

Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Волгоградский профессиональный техникум кадровых ресурсов»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «ВПТКР»
С.С. Полонский
« 30 » _____ 20 21 г.

**АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОП.10 ЭФФЕКТИВНОЕ ПОВЕДЕНИЕ НА РЫНКЕ ТРУДА

для специальности СПО:

**23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов
автомобилей**

для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху

Волгоград, 2021 г.

РАССМОТРЕНО

на заседании

ПЦК технологий наземного
транспорта, машиностроения и
сварочного производства

Протокол № 11

от « 24 » июня 20__ г.

Зав. ПЦК

А.А. Кравченко

СОГЛАСОВАННО

Зам. директора по УПР

О.Н. Левина

О.Н. Левина

« 30 » июня 20 21 г.

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 9 декабря 2016 г. № 1568 (далее – ФГОС СПО) по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей, входящей в укрупненную группу специальностей 23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта, приказа Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 года №464 "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования", Методических рекомендаций по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденными Директором Департамента государственной политики и ДПО Минобрнауки России № 06-830 от 20.04.2015 года.

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины направлена на обеспечение специальных условий для получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья по слуху.

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Волгоградский профессиональный техникум кадровых ресурсов»

Разработчики:

Преподаватель первой
квалификационной категории

Петрова Татьяна Николаевна

Заместитель председателя МК

Шеховцова Елена Алексеевна

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.10 ЭФФЕКТИВНОЕ ПОВЕДЕНИЕ НА РЫНКЕ ТРУДА

1.1. Область применения адаптированной рабочей программы:

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины является частью адаптированной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с федеральным государственным общеобразовательным стандартом (ФГОС СПО) по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей, входящей в укрупненную группу специальностей 23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта.

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины может быть использована для реализации адаптированных дополнительных программ профессионального обучения.

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.10 Эффективное поведение на рынке труда входит в общепрофессиональный цикл адаптированной ОПОП по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает элементы компетенций через осваиваемые знания и умения:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 - 09	- давать аргументированную оценку степени востребованности специальности на рынке труда; - аргументировать целесообразность использования элементов инфраструктуры для поиска работы; - задавать критерии для сравнительного анализа информации для принятия решения о поступлении на работу; - составлять структуру заметок для фиксации взаимодействия с потенциальным работодателем; - составлять резюме с учетом специфики работодателя; - применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях; - корректно отвечать на «неудобные вопросы» потенциального работодателя; - оперировать понятиями «горизонтальная	- источники информации и их особенности; - как происходят процессы получения, преобразования и передачи информации; - возможные ошибки при сборе информации и способы их минимизации; - обобщенный алгоритм решения различных проблем; - как происходит процесс доказательства; - выбор оптимальных способов решения проблем, имеющих различные варианты разрешения; - способы представления практических результатов; - выбор оптимальных способов презентаций полученных результатов.

	карьера» и «вертикальная карьера»; - объяснять причины, побуждающие работника к построению карьеры; - анализировать (формулировать) запрос на внутренние ресурсы для профессионального роста в заданном (определенном) направлении; - давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами.	
--	--	--

Срок обучения: 3 год 10 месяцев на базе среднего профессионального образования.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	40
в том числе:	
Самостоятельная работа	2
Консультации	2
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем, из них:	36
<i>теоретическое обучение</i>	20
<i>практические занятия</i>	16
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Осваиваемые элементы компетенции
1	2		3	4
Тема 1. Анализ современного рынка труда	Содержание учебного материала		1	ОК 1 - 9
	1	Определение понятия «рынок труда», структура современного рынка труда РФ. Занятость населения как показатель баланса спроса и предложения рабочей силы. Региональные особенности рынка труда. Высвобождение рабочей силы, его причины в регионе.		
	2	Аргументированная оценка степени востребованности специальности (по которой обучаются студенты) на региональном рынке труда. Разработка творческого коллажа по теме: «Я и моя будущая профессия».		
	В том числе практических занятий:			
	Практическое занятие № 1. Анализ современного рынка труда			
	Самостоятельная работа обучающихся: Проведение анализа востребованности рынка труда в разрезе профессии, по которой обучаются студенты (привести не менее трёх аргументов, почему данная профессия востребована или недостаточно востребована) на рынке труда УР.			
Тема 2. Тенденции развития мира профессий	Содержание учебного материала		2	ОК 1 - 9
	1	Определение понятия «профессия», современный мир профессий, тенденции в его развитии, классификация профессий, предложенная Е.А.Климовым. Основные типы профессий, их характеристика.		
	2	Обсуждение и анализ профессиональной пригодности в контексте психологии (по Е.А. Климову). Определение готовности к профессиональной деятельности, с использованием методик: «Мотивы выбора профессии» (Р.В. Овчарова) и «Дифференциально-диагностический опросник» (Е.А.Климов).		
	В том числе практических занятий:			
	Практическое занятие № 2. Основные типы профессий, их характеристика			
	Практическое занятие № 3. Тенденции развития мира профессий			
Тема 3. Понятие карьеры и карьерная стратегия	Самостоятельная работа обучающихся:		-	ОК 1 - 9
	Содержание учебного материала		1	
	1	Понятие «карьера» в узком и широком смысле. Карьера и личностное самоопределение человека. Типология карьеры (вертикальна, горизонтальная, профессиональная, должностная и др.). Этапы карьеры и мотивы карьерного роста.		

	В том числе практических занятий:			
	Практическое занятие № 4. Понятие карьера и карьерная стратегия. Обсуждение причин, побуждающих работника к построению карьеры. Обсуждение афоризмов и высказываний о жизни, карьере, успехе в жизни и профессиональной деятельности. Просмотр и обсуждение видеофильма «От мечты к реальности».		1	
	Самостоятельная работа обучающихся:		-	
Тема 4. Проектирование карьеры	Содержание учебного материала			
	1	Понятия проект и проектирование. Карьерный рост и личностное развитие как предмет проектирования самого себя. Этапы проектирования. Замысел проекта и личностное самоопределение автора проекта.	1	ОК 1 - 9
	2	Планирование своей профессиональной карьеры. Самоанализ умений и способностей. Определение вариантов построения своей карьеры. Упражнение «Мои достижения (на фактический момент времени)». Упражнение «Цели карьеры».		
	В том числе практических занятий:			
	Практическое занятие № 5. Планирование своей профессиональной карьеры		1	
	Самостоятельная работа обучающихся: Формулирование запросов на свои внутренние резервы для построения профессиональной карьеры. Проведение самооценки своих сильных и слабых сторон. Составление шкалы своих умений и склонностей. Составление проекта «Проектирование профессиональной карьеры».		1	
Тема 5. Принятие решения о поиске работы	Содержание учебного материала			
	1	Проблемы, стоящие перед соискателем. Этапы поиска работы. Эффективные способы поиска работы. Каналы распространения сведений о себе: объявление, помощь знакомых, электронные СМИ, работа с сайтами, печатные СМИ, распространение по каналам профессиональных и общественных организаций, массовая («веерная» рассылка) собственными силами.	2	ОК 1 - 9
	2	Просмотр и обсуждение видеофильма «Как найти работу», «Трудоустройство молодежи». Составление своей характеристики.		
	В том числе практических занятий:			
	Практическое занятие № 6. Этапы поиска работы		2	
	Практическое занятие № 7. Эффективные способы поиска работы			
Самостоятельная работа обучающихся:		-		
Тема 6. Правила составления резюме	Содержание учебного материала			
	1	Цели написания резюме. Виды и структура резюме. Ошибки при составлении резюме. Правила составления сопроводительных писем. Предварительные телефонные переговоры с потенциальным работодателем.	3	ОК 1 - 9
	2	Анализ готовых резюме. Составление собственного резюме с учетом специфики работодателя. Обсуждение полученных результатов. Телефонные переговоры с потенциальным работодателем в		

	модельной ситуации.			
	В том числе практических занятий:			
	Практическое занятие № 8. Анализ готового резюме		2	
	Практическое занятие № 9. Составление собственного резюме			
	Самостоятельная работа обучающихся:		-	
Тема 7. Посредники на рынке труда	Содержание учебного материала			ОК 1 - 9
	1	Государственные службы занятости населения (пособие по безработице, профессиональное обучение, консультации, поиск вакансий на бирже труда). Типы кадровых агентств. Составление объявления о поиске работы. Работа с ответами на свое объявление.	2	
	2	Составление аналитической таблицы по систематизации информации об источниках информации о работе и потенциальных работодателях. Самостоятельно задавать критерии для сравнительного анализа информации для принятия решения о поступлении на работу.		
	В том числе практических занятий:			
	Практическое занятие № 10. Составление аналитической таблицы по систематизации информации о работе и работодателях		1	
	Самостоятельная работа обучающихся:		-	
Тема 8. Прохождение собеседования	Содержание учебного материала			ОК 1 - 9
	1	Характеристика собеседований. Виды собеседований. Подготовка к собеседованию. Поведение на собеседовании. Вопросы, которые могут задавать на собеседовании. Типичные ошибки, допускаемые при собеседовании. Самопрезентация. Основные способы самопрезентации. Препятствия для эффективной самопрезентации.	2	
	2	Просмотр и обсуждение видеофильма «Как пройти собеседование». Деловая игра «Самопрезентация» - проведение диалога с работодателем в модельных условиях. Ответы на «неудобные вопросы».		
	В том числе практических занятий:			
	Практическое занятие № 11. Самопрезентация		1	
	Самостоятельная работа обучающихся:		-	
Тема 9. Правовые аспекты трудоустройства и увольнения	Содержание учебного материала			ОК 1 - 9
	1	Порядок приема на работу. Понятие, содержание и подписание трудового договора (контракта). Основные права и обязанности работника и работодателя при приеме на работу. Особенности прохождения испытательного срока. Процедура увольнения. Причины увольнения. Правовые аспекты увольнения с работы.	2	
	2	Определение общих прав и обязанностей работодателя и работника в соответствии с Трудовым кодексом РФ. Оценка законности действий работодателя и работника при приеме на работу и увольнении (решение ситуативных задач). Анализ типичных ошибок при ведении кадровой документации.		
	В том числе практических занятий:			

	Практическое занятие № 12. Оценка законности действий работодателя и работника при приеме на работу и увольнении.		2		
	Практическое занятие № 13. Анализ типичных ошибок при ведение кадровой документации.				
	Самостоятельная работа обучающихся:		-		
Тема 10. Адаптация на рабочем месте	Содержание учебного материала			ОК 1 - 9	
	1	Адаптация: сущность, проблемы, виды, время адаптации. Степень адаптации сотрудников к трудовой деятельности, в том числе в нестандартных ситуациях. Структура процесса адаптации молодых специалистов к работе на предприятии.			1
	В том числе практических занятий:				
	Практическое занятие № 14. Тренинг «Уверенное поведение». Алгоритм собственной адаптации.				1
	Самостоятельная работа обучающихся:				-
Тема 11. Развитие коммуникативных качеств личности	Содержание учебного материала			ОК 1 - 9	
	1	Организационная культура и деловой этикет. Деловое общение. Язык мимики и жестов. Техники активного слушания. Конфликты и способы их разрешения.			2
	2	Диагностика коммуникативных и организаторских способностей по методике «КОС». Обсуждение стратегий поведения в различных конфликтных ситуациях.			
	В том числе практических занятий:				
	Практическое занятие № 15. Тренинг «Деловое общение».				1
	Самостоятельная работа обучающихся:				-
Тема 12. Формирование деловых качеств личности	Содержание учебного материала			ОК 1 - 9	
	1	Имидж делового человека. Эффективное и рациональное использование времени. Правила этики служебных отношений. Эффективное взаимодействие с руководителем и коллегами по работе.			1
	В том числе практических занятий:				
	Практическое занятие № 16. Тренинг «Эффективное взаимодействие»				1
	Самостоятельная работа обучающихся:				-
Консультации			2		
Дифференцированный зачет			2		
Всего			40		
В том числе во взаимодействии с преподавателем			36		
Самостоятельная работа			2		
Консультации			2		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению:

Для реализации адаптированной рабочей программы учебной дисциплины в наличии учебный кабинет, где предусмотрены особые условия для обучающихся **с ограниченными возможностями здоровья по слуху**, а именно:

- рабочее место обучающегося занимает в кабинете такое положение, чтобы сидящий за ней студент видел лицо преподавателя и лица большинства сверстников;
- рабочее место хорошо освещено;
- с рабочего места открывается прямой доступ к информации, расположенной на доске, информационных стендах и плакатах;
- обучающиеся с нарушением слуха занимают первые столы в ряду у окна.

Оборудование учебного кабинета:

- доска интерактивная учебная;
- посадочные рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место для преподавателя;
- Интернет;
- наглядные пособия
- учебные материалы для практических работ;
- комплекты учебно-методической и нормативной документации.

Технические средства обучения:

- компьютеры с лицензионным программным обеспечением;
- принтер;
- мультимедийный комплект;
- плазменный телевизор;
- DVD-проигрыватель;
- Интернет.

Оборудование учебного кабинета для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- носители информации, необходимые для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и услугам;

- надписи, знаки и иная текстовая и графическая информация знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне;
- аудиотехника (акустический усилитель и колонки, головная гарнитура)
- специально разработанный дидактический материал: конспекты лекций, практические задания, мультимедиа презентации, схемы, таблицы, видеофайлы с сурдопереводом и др.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные источники (печатные издания):

1. Ермолаева, С.Г. Рынок труда : учебное пособие для СПО / Ермолаева С.Г.. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 106 с. — ISBN 978-5-4488-0438-0, 978-5-7996-2852-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/87864.html>
2. Перелыгина, Е. А. Эффективное поведение на рынке труда [Текст]: рабочая тетрадь / Е.А. Парыгина. – Самара: ЦПО, 2017 – 48 с.
3. Шацкая, И.В. Развитие государственной системы управления трудовыми ресурсами на современном этапе / И.В. Шацкая // Экономика труда. 2019. Т. 4. № 3. С. 173-182.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. <http://www.proforientator.ru>
2. <http://www.mkc.ampirk.ru>
3. <http://www.students.ru>
4. <http://www.profosvita.org.ua>
5. <http://www.job.ru>
6. <http://blanker.ru>
7. <https://www.iprbookshop.ru/> Электронно-образовательные ресурсы, адаптированные для лиц с ОВЗ. Законодательные основы и требования к ЭБС. Новые ГОСТ.
8. <https://e.lanbook.com/> Адаптированная версия ЭБС «Лань», для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (специальные приложения с функцией озвучивания текста Google Play, Apple Store)

3.2.3. Дополнительные источники:

1. Адаптация выпускников к первичному рынку труда : учебное пособие / В.А. Алешин [и др.]. — Ростов-на-Дону: Издательство Южного федерального университета, 2011. — 306 с. — ISBN 978-5-9275-0816-7. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/46915.html>
2. Абельмас Н. В. Тесты при приеме на работу. Как успешно пройти собеседование (+CD). СПб.: Питер, 2015. — 160 с.
3. Березин С.В., Лисецкий К.С., Ушмудина О.А. Самопроектирование профессиональной карьеры. Практический курс. - Самара. Изд-во «Универс-групп», 2016 - 64 с.
4. Голубь Г. Б., Перелыгина Е. А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала. Эффективное поведение на рынке труда. Основы предпринимательства: Гиды для преподавателей. – Самара: ЦПО, 2016.
5. Вялова Л. М. Резюме и сопроводительное письмо: составление и оформление // Справочник кадровика . – 2017. - №2.
6. Грецов А. Г. Тренинг общения для подростков. – СПб.: Питер, 2016. – 46 с.
7. Долгорукова О. А. Постарение карьеры. - СПб.: Питер, 2016.
8. Ефимова С. А. Ключевые профессиональные компетенции: спецификация модулей. - Самара: Изд-во ЦПО, 2015.
9. Зарянова М. Как найти работу за 14 дней: практическое пособие для тех, кто ищет работу. – СПб.: Речь, 2015.
10. Климов Е. А. Путь в профессионализм: Психологический взгляд. Учебное пособие для вузов / Е. А. Климов; Рос. Академия образования, Московский психолого-социальный ин-т. - Москва: Московский психолого-социальный институт Флинта, 2015. - 318 с.
11. Ключевые профессиональные компетенции. Модуль «Эффективное поведение на рынке труда» [Текст]: учебные материалы / автор-составитель: Л. А. Морковских. – Самара: ЦПО, 2016.
12. Панов, А.М. Неустойчивая занятость: концептуальные понятия и критерии оценки / А.М. Панов // Вопросы территориального развития. 2019. № 3 (33). С. 10.
13. Планирование профессиональной карьеры: рабочая тетрадь / Т. В. Пасечникова. – Самара: ЦПО, 2011.
14. Трудовой кодекс РФ от 24.01.2018. № 8-ФЗ.

3.3. Кадровое обеспечение обучения

Педагогические работники, компетентные в понимании особых образовательных потребностей, обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знания: - источники информации и их особенности; - как происходят процессы получения, преобразования и передачи информации; - возможные ошибки при сборе информации и способы их минимизации; - обобщенный алгоритм решения различных проблем; - как происходит процесс доказательства; - выбор оптимальных способов решения проблем, имеющих различные варианты разрешения; - способы представления практических результатов; - выбор оптимальных способов презентаций полученных результатов. Умения: - давать аргументированную оценку степени востребованности специальности на рынке труда; - аргументировать целесообразность использования элементов инфраструктуры для поиска работы; - задавать критерии для сравнительного анализа	- демонстрировать знание источников информации и их особенности; - как происходят процессы получения, преобразования и передачи информации; - демонстрировать знание возможных ошибок при сборе информации и способы их минимизации; - демонстрировать знание обобщенного алгоритма решения различных проблем; - как происходит процесс доказательства; - демонстрировать знание выбора оптимальных способов решения проблем, имеющих различные варианты разрешения; - демонстрировать знание способов представления практических результатов; - демонстрировать знание выбора оптимальных способов презентаций полученных результатов. - применять аргументированную оценку степени востребованности специальности на рынке труда; - аргументировать целесообразность использования элементов инфраструктуры для поиска работы; - задавать критерии для	тестирование, опрос устный опрос, письменный опрос, тестирование, оценка практических работ; устный опрос, письменный опрос, оценка практических работ, внеаудиторной самостоятельной работы оценка практических работ, внеаудиторной самостоятельной работы дифференцированный зачет тестирование для лиц с нарушениями слуха: - в печатной форме; - в форме электронного документа тестирование, оценка практических работ, внеаудиторной самостоятельной работы экспертная оценка выполнения самостоятельной работы,

информации для принятия решения о поступлении на работу; - составлять структуру заметок для фиксации взаимодействия с потенциальным работодателем; - составлять резюме с учетом специфики работодателя; - применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях; - корректно отвечать на «неудобные вопросы» потенциального работодателя; - оперировать понятиями «горизонтальная карьера» и «вертикальная карьера»; - объяснять причины, побуждающие работника к построению карьеры; - анализировать (формулировать) запрос на внутренние ресурсы для профессионального роста в заданном (определенном) направлении; - давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами.	сравнительного анализа информации для принятия решения о поступлении на работу; - составлять структуру заметок для фиксации взаимодействия с потенциальным работодателем; - составлять резюме с учетом специфики работодателя; - применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях; - корректно отвечать на «неудобные вопросы» потенциального работодателя; - оперировать понятиями «горизонтальная карьера» и «вертикальная карьера»; - объяснять причины, побуждающие работника к построению карьеры; - анализировать (формулировать) запрос на внутренние ресурсы для профессионального роста в заданном (определенном) направлении; - давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами.	оценка выполнения практических работ, оценка внеаудиторной самостоятельной работы оценка выполнения практических работ, оценка внеаудиторной самостоятельной работы экспертная оценка для лиц с нарушениями слуха: - в печатной форме; - в форме электронного документа
---	--	--