НАИМЕНОВАНИЕ ПОО

СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ

АДАПТИРОВАННАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

по специальности

38.02.07 БАНКОВСКОЕ ДЕЛО

ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ БЕЗ НАРУШЕНИЙ ПСИХОФИЗИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ

Квалификация выпускника:

СПЕЦИАЛИСТ БАНКОВСКОГО ДЕЛА

2024 г.

Настоящая адаптированная основная профессиональная образовательная программа по специальности разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки от 05.02.2018 № 67(в ред. Приказа Минобрнауки России от 13.07.2021).

АОП СПО определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело, планируемые результаты освоения адаптированной образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности для обучающихся с инвалидностью без нарушений психофизического развития.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. Общие положения……. 5

РАЗДЕЛ 2. Общая характеристика адаптированной программы среднего профессионального образования……. 11

РАЗДЕЛ 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника…. 14

РАЗДЕЛ 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы 15

4.1. Общие компетенции…… 15
4.2. Профессиональные компетенции……... 18
4.3 Личностные результаты …….. 31
РАЗДЕЛ 5. Структура адаптированной образовательной программы…… 32

5.1. Учебный план ……. 32
5.2. Календарный учебный график…….. 33
5.3. Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы… 33
5.4. Календарный план воспитательной работы…… 33
5.5. Адаптированные рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной, производственной, преддипломной практики…… 33
5.6. Рабочие программы адаптационных учебных дисциплин…… 36
РАЗДЕЛ 6. Условия реализации адаптированной образовательной программы 37

6.1. Требования к материально-техническому оснащению адаптированной образовательной программы…….. 40
6.2.Требования к учебно-методическому обеспечению адаптированной образовательной программы……. 47
6.3.Требования к организации воспитания обучающихся…… 50
6.4. Требования к кадровым условиям реализации адаптированной образовательной программы……. 52
6.5. Требования к финансовым условиям реализации адаптированной образовательной программы…… 53
6.6. Требования к организации практической подготовки обучающихся с инвалидностью и/или ОВЗ…….. 54
6.7. Требования к организации текущего контроля и промежуточной аттестации.. 61

РАЗДЕЛ 7. Формирование оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации……. 64

ПРИЛОЖЕНИЯ:…….. 65

Приложение 1. Учебный план и календарный учебный график……. таблица EXEL

Приложение 2. Рабочая программа воспитания…… 65

Приложение 3. Календарный план воспитательной работы…… 70

Приложение 4. Адаптированные рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей…….. файл WORD

Приложение 5. Рабочие программы адаптационных учебных дисциплин…… файл WORD

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая адаптированная основная профессиональная образовательная программа по специальности среднего профессионального образования 38.02.07 Банковское дело (далее – АОП СПО) реализуется) на базе основного общего образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 № 67 (в ред. Приказа Минобрнауки России от 13.07.2021).

АОП СПО представляет собой комплекс учебно-методической документации, определяющий содержание и регламентирующий организацию подготовки обучающихся с инвалидностью и/или лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушением зрения в профессиональных образовательных организациях.

АОП СПО обеспечивает формирование у обучающихся инвалидностью и/или лиц с ОВЗ профессиональных компетенций, установленных федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, профессиональными стандартами по соответствующему направлению подготовки.

АОП СПО определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) 38.02.07 Банковское дело, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

АОП СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, получаемой специальности и примерной образовательной программы.

АОП СПО регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя рабочий учебный план, рабочий учебный график, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практики и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

АОП СПО ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программы учебной и производственной практики, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

1.2. Нормативные основания для разработки АОП СПО:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

– Федеральный закон от 14.07.2022 № 300-ФЗ «О внесении изменения в статью 79 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минпросвещения России от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 сентября 2022 г., регистрационный №70167) (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

– Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 (ред. от 18.11.2020) «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);

– Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 04.08.2014 № 515 «Об утверждении методических рекомендаций по перечню рекомендуемых видов трудовой и профессиональной деятельности инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности»;
– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2015 № 1309 «Порядок обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»;
– Приказ Минпросвещения России от 02.09.2020 № 457 (ред. от 30.04.2021) «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
– Приказ Минпросвещения России от 28.08.2020 г. № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
– Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;
– Постановление Правительства РФ от 29.03.2019 № 363 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Доступная среда»;
– Распоряжение Минпросвещения России от 31.03.2021 № Р-74 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Содействие развитию среднего профессионального образования и дополнительного профессионального образования» (вместе с «Паспортом ведомственной целевой программы «Содействие развитию среднего профессионального образования и дополнительного профессионального образования»);
– Распоряжение Минпросвещения России от 01.04.2019 № Р-42 (ред. от 01.04.2020) «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена»;
– Письмо Минпросвещения России от 14.04.2021 № 05-401 «О направлении методических рекомендаций по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования для использования в работе образовательными организациями»;
– Письмо Минпросвещения России от 08.04.2021 № 05-369 «О направлении рекомендаций, содержащих общие подходы к реализации образовательныхпрограмм среднего профессионального образования (отдельных их частей) вформе практической подготовки»;
– Письмо Рособрнадзора от 26.03.2019 № 04-32 О соблюдении требований законодательства по обеспечению возможности получения образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
– Письмо Минпросвещения России от 02.03.2022 № 05-249 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по внедрению единых требований к наличию специалистов, обеспечивающих комплексное сопровождение образовательного процесса обучающихся с инвалидностью и/или ограниченными возможностями здоровья при получении среднего профессионального образования и профессионального обучения», утв. Минпросвещения России 01.03.2022);
– Письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от14 ноября 2016 г. № 05-616 Об утверждении методических рекомендаций для экспертов, участвующих в мероприятиях по государственному контролю(надзору), лицензионному контролю по вопросам организации инклюзивного образования и создания специальных условий для получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

– Письмо Минпросвещения России от 10.04.2020 № 05-398 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ среднего профессионального образования и профессионального обучения лиц с инвалидностью и/или ограниченными возможностями здоровья с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»);
– Письмо ФГБУ ФБ МСЭ Минтруда России от 18.01.2022 № 1500.ФБ.77/2022«Обзор положений национальных стандартов ГОСТ Р 52877-2021, ГОСТ Р53872-2021, ГОСТ Р 53873-2021, ГОСТ Р 54738-2021» (вместе с«Информационным письмом по обзору положений национальных стандартов»)
– Письмо Минобрнауки России от 22.12.2017 № 06-2023 «О методических рекомендациях» (вместе с «Методическими рекомендациями по организации профориентационной работы профессиональной образовательной организации с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью по привлечению их на обучение по программам среднего профессионального образования и профессионального обучения», «Методическими рекомендациями о внесении изменений в основные профессиональные образовательные программы, предусматривающих создание специальных образовательных условий (в том числе обеспечение практической подготовки), использование электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»);
– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. № 176н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по работе с залогами»;
– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. № 171н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по ипотечному кредитованию»;
– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14ноября 2016 г. № 646н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по потребительскому кредитованию»;
– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7сентября 2015 г. № 590н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по работе с просроченной задолженностью»;
– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14ноября 2016 г. № 645н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по платежным услугам»;
– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14ноября 2016 г. № 643н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по операциям на межбанковском рынке»;
– Правила приема в ПОО на текущий учебный год;
– Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности в ПОО;
– Положение по текущему контролю, оценке учебных достижений и промежуточной аттестации обучающихся ПОО;
– Положение о практической ПОО;
– Положение о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в ПОО;
– Положение об организации образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ПОО;
– Положение об индивидуальном образовательном проекте обучающихся ПОО;
– Положение о портфолио студента ПОО;
– Положение о порядке и процедурах проведения государственной итоговой аттестации обучающихся ПОО»;

– Положение по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы по программам подготовки специалистов среднего звена;
– Программа ГИА по ППССЗ 38.02.07 Банковское дело;
– Рабочая программа воспитания по специальности 38.02.07 Банковское дело;
– Иные локальные акты и нормативно-методические материалы;
– Устав ПОО.

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте АОП СПО:

АОП СПО – адаптированная образовательная программа среднего профессионального образования;

СПО - среднее профессиональное образование;

ППКРС - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОК - общая компетенция;

ПК - профессиональная компетенция;

ЛР – личностные результаты;

ПМ - профессиональный модуль - часть основной профессиональной образовательной программы, имеющая определённую логическую завершённость по отношению к планируемым результатам подготовки, и предназначенная для освоения профессиональных компетенций в рамках каждого из основных видов профессиональной деятельности;

МДК - междисциплинарный курс;

ГИА – Государственная итоговая аттестация;

ВКР - выпускная квалификационная работа;

ОВЗ – ограниченные возможности здоровья;

ИПРА – индивидуальная программа реабилитации и абилитации;

МСЭ – медико-социальная экспертиза;

ПМПК – психолого-медико-педагогическая комиссия;

ППС – психолого-педагогическая служба;

ППк– психолого-педагогический консилиум;

ИУП – индивидуальный учебный план;

Компетенция - способность применять знания, умения, личностные качества и практический опыт для успешной деятельности в определенной области;

Результаты подготовки - освоенные компетенции и умения, усвоенные знания, обеспечивающие соответствующую квалификацию и уровень образования;

Учебный (профессиональный) цикл - совокупность дисциплин (модулей), обеспечивающих усвоение знаний, умений и формирование компетенций в соответствующей сфере профессиональной деятельности.

1.4. Характеристика категории обучающихся, осваивающих адаптированную основную образовательную программу среднего профессионального образования

Адаптированная основная программа среднего профессионального образования разработана для обучающихся с инвалидов и/или лиц с инвалидностью без нарушений психофизического развития.

Обучающиеся, имеющие инвалидность и ОВЗ, связанные с соматическими нарушениями, представляют самую большую группу среди обучающихся профессиональных образовательных организаций с физическими нарушениями.

Эту нозологическую группу лиц с инвалидов и/или лиц с ОВЗ называют «скрытыми» инвалидами, так как их дефект незаметен внешне, но оказывает влияние на всю жизнедеятельность субъекта. При обучении и последующей профессиональной деятельности они не всегда нуждаются в специальных технических средствах реабилитации и эргономичной адаптированной среде. Для данной категории обучающихся важно дозировать нагрузки при обучении, при необходимости

организовывать дополнительные перерывы, сокращать интеллектуальные нагрузки, чередовать умственную и физическую активность.

Инвалид при поступлении на адаптированную образовательную программу среднего профессионального образования должен предъявить индивидуальную программу реабилитации инвалида (ребенка-инвалида), содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда.

Лицо с ограниченными возможностями здоровья при поступлении на адаптированную образовательную программу среднего профессионального образования должно предъявить заключение психолого-медико-педагогической комиссии, содержащее рекомендации по определению формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования

Лица, признанные инвалидами I, II или III группы после получения среднего профессионального образования или высшего образования, вправе повторно получить профессиональное образование соответствующего уровня по другой профессии, специальности или направлению подготовки за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов в порядке, установленном Федеральным законом для лиц, получающих профессиональное образование соответствующего уровня впервые.

РАЗДЕЛ 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АОП СПО

2.1. АОП СПО имеет целью развитие у обучающихся с нарушением зрения личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело.
АОП СПО ориентирована на реализацию следующих принципов:

• приоритет практико-ориентированных знаний выпускника;

• ориентация на развитие местного и регионального сообщества;

• формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;

• формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях.

Для данной категории обучающихся целесообразен контроль знаний в течение семестра, чтобы к началу зачетно-экзаменационных мероприятий это студенты не перегружались заучиванием больших объемов материала. Текущая отчетность в период обучения может быть зачтена как итоговое мероприятие и освобождать от сдачи зачета или экзамена. Преподаватель при работе с обучающимися с соматическими заболеваниями должен проводить отбор учебного материала для них, предлагать к изучению основные положения преподаваемой дисциплины, уменьшать объем заданий. Это связано с тем, что перегрузка в процессе обучения отражается на состоянии здоровья у этой группы учащихся и может приводить к его ухудшению.

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: специалист банковского дела.

Формы получения образования: допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования

Формы обучения: очная.

Объем и сроки получения среднего профессионального образования по специальности 38.02.07Банковское дело на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования:

– 4464 часов;
– срок обучения – 2 года 10 месяцев.

Срок получения образования определен независимо от применяемых образовательных технологий.

Образование осуществляется на русском языке.

Разработка и реализация адаптированной основной образовательной программы среднего профессионального образования ориентирована на решение следующих задач:

- повышение уровня доступности среднего профессионального образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья без нарушений психофизического развития;
- создание в образовательной организации специальных условий, необходимых для получения среднего профессионального образования обучающихся инвалидностью и/или лиц с ОВЗ, их социализации и адаптации;
- повышение качества среднего профессионального образования инвалидов и/или лиц с ОВЗ с нарушениями здоровья без нарушений психофизического развития;
- возможность формирования индивидуального образовательного маршрута для обучающегося с инвалидностью и/или лиц с ОВЗ с нарушениями здоровья без нарушений психофизического развития;
- формирование в образовательной организации толерантной инклюзивной культуры.

РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: финансы и экономика.

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям

3.3. Виды профессиональной деятельности

Таблица 1

Наименование основных видов деятельности	**Наименование профессиональных модулей**	**Осваиваемая квалификация: специалист банковского дела**
Ведение расчетных операций	ПМ.01 Ведение расчетных операций	осваивается
Осуществление кредитных операций	ПМ.02 Осуществление кредитных операций	осваивается
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (20002 Агент банка)	осваивается

РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ АОП СПО

4.1. Общие компетенции

Таблица 2

Код	***Формулировка компетенции***	***Умения, знания***
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	**Умения:** распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;	**Умения:** определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска
		Знания: номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;	**Умения:** определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования

ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;	**Умения:** организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	**Умения**: описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;	**Умения:** описывать значимость своей специальности.
		Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности.
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	**Умения:** соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности
		Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения

ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;	**Умения:** использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности 38.02.07
		Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;	**Умения:** применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение
		Знания: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;	**Умения:** понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	**Умения:** выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования

		Знания: основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты

4.2. Профессиональные компетенции

Таблица 3

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Ведение расчетных операций	ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов	**Практический опыт:** осуществления расчетно-кассового обслуживания клиентов
		Умения: - консультировать клиентов по вопросам открытия банковских счетов, расчетным операциям; - оформлять договоры банковского счета с клиентами; - проверять правильность и полноту оформления расчетных документов; - открывать и закрывать лицевые счета в валюте Российской Федерации и иностранной валюте; - выявлять возможность оплаты расчетных документов исходя из состояния расчетного счета клиента, вести картотеку неоплаченных расчетных документов; - оформлять выписки из лицевых счетов клиентов; - рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за расчетное обслуживание; - рассчитывать прогноз кассовых оборотов; - составлять календарь выдачи наличных денег; - рассчитывать минимальный остаток денежной наличности в кассе; - составлять отчет о наличном денежном обороте; - устанавливать лимит остатков денежной наличности в кассах клиентов; - отражать в учете операции по расчетным счетам клиентов; - исполнять и оформлять операции по возврату сумм, неправильно зачисленных на счета клиентов; - использовать специализированное программное обеспечение для расчетного обслуживания клиентов.
		Знания: - содержание и порядок формирования юридических дел клиентов; - порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в валюте Российской Федерации и

		иностранной валюте; - правила совершения операций по расчетным счетам, очередность списания денежных средств; - порядок оформления, представления, отзыва и возврата расчетных документов; - порядок планирования операций с наличностью; - порядок лимитирования остатков денежной наличности в кассах клиентов; - типичные нарушения при совершении расчетных операций по счетам клиентов
	ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах	**Практический опыт:** использования различных форм расчетов в национальной и иностранной валюте для осуществления безналичных платежей
		Умения: - выполнять и оформлять расчеты платежными поручениями, аккредитивами в банке плательщика и в банке поставщика, платежными требованиями в банке поставщика и в банке плательщика, инкассовыми поручениями, чеками; - использовать специализированное программное обеспечение и программно-аппаратный комплекс для работы с расчетной (платежной) документацией и соответствующей информацией
		Знания: - нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов; - локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг; - формы расчетов и технологии совершения расчетных операций; - содержание и порядок заполнения расчетных документов.
	ПК 1.3. Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней	**Практический опыт:** осуществления обслуживание расчетов по счетам бюджетов различных уровней
		Умения: -оформлять открытие счетов по учету доходов и средств бюджетов всех уровней; - оформлять и отражать в учете операции по зачислению средств на счета бюджетов различных уровней; - оформлять и отражать в учете возврат налогоплательщикам сумм ошибочно перечисленных налогов и других платежей
		Знания: - нормативные правовые документы,

		регулирующие организацию обслуживания счетов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; - порядок нумерации лицевых счетов, на которых учитываются средства бюджетов; - порядок и особенности проведения операций по счетам бюджетов различных уровней;
	ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты	**Практический опыт:** осуществления межбанковских расчетов
		Умения: - исполнять и оформлять операции по корреспондентскому счету, открытому в подразделении Банка России; - проводить расчеты между кредитными организациями через счета ЛОРО и НОСТРО; - контролировать и выверять расчеты по корреспондентским счетам; - осуществлять и оформлять расчеты банка со своими филиалами; - вести учет расчетных документов, не оплаченных в срок из-за отсутствия средств на корреспондентском счете; - отражать в учете межбанковские расчеты; - использовать специализированное программное обеспечение для совершения межбанковских расчетов
		Знания: - системы межбанковских расчетов; - порядок проведения и учет расчетов по корреспондентским счетам, открываемым в подразделениях Банка России; - порядок проведения и учет расчетов между кредитными организациями через корреспондентские счета (ЛОРО и НОСТРО); - порядок проведения и учет расчетных операций между филиалами внутри одной кредитной организации; - типичные нарушения при совершении межбанковских расчетов.
	ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям	**Практический опыт:** осуществления международных расчетов по экспортно-импортным операциям
		Умения: - проводить и отражать в учете расчеты по экспортно-импортным операциям банковскими переводами в порядке документарного инкассо и документарного аккредитива; - проводить конверсионные операции по счетам клиентов; - рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за проведение международных расчетов и конверсионных операций;

		- осуществлять контроль за репатриацией валютной выручки;
		Знания: - нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций по международным расчетам, связанным с экспортом и импортом товаров и услуг; - нормы международного права, определяющие правила проведения международных расчетов; - формы международных расчетов: аккредитивы, инкассо, переводы, чеки; - виды платежных документов, порядок проверки их соответствия условиям и формам расчетов; - порядок проведения и отражение в учете операций международных расчетов с использованием различных форм; - порядок и отражение в учете переоценки средств в иностранной валюте; - порядок расчета размеров открытых валютных позиций; - порядок выполнения уполномоченным банком функций агента валютного контроля; - меры, направленные на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей; - системы международных финансовых телекоммуникаций;
	ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт	**Практический опыт:** обслуживания расчетных операций с использованием различных видов платежных карт
		Умения: - консультировать клиентов по операциям с использованием различных видов платежных карт; - оформлять выдачу клиентам платежных карт; - оформлять и отражать в учете расчетные и налично-денежные операции при использовании платежных карт в валюте Российской Федерации и иностранной валюте; - использовать специализированное программное обеспечение совершения операций с платежными картами.
		Знания: - нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций с использованием платежных карт; - виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием; - условия и порядок выдачи платежных карт; - технологии и порядок учета расчетов с использованием платежных карт,

		документальное оформление операций с платежными картами; - типичные нарушения при совершении операций с платежными картами.
Осуществление кредитных операций	ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов	**Практический опыт:** оценки кредитоспособности клиентов
		Умения: - консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов; - анализировать финансовое положение заемщика - юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита; - определять платежеспособность физического лица; - оценивать качество обеспечения и кредитные риски по потребительским кредитам; - проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов; - проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита; - составлять заключение о возможности предоставления кредита; - оперативно принимать решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросс-продажа); - проводить андеррайтинг кредитных заявок клиентов; - проводить андеррайтинг предмета ипотеки;
		Знания: - нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств; - законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; - законодательство Российской Федерации о персональных данных; - нормативные документы Банка России об идентификации клиентов и внутреннем контроле (аудите); - рекомендации Ассоциации региональных банков России по вопросам определения кредитоспособности заемщиков; - порядок взаимодействия с бюро кредитных историй; - законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг; - требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику; - состав и содержание основных источников

		информации о клиенте; - методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга; - методы андеррайтинга кредитных заявок клиентов; - методы андеррайтинга предмета ипотеки; - методы определения класса кредитоспособности юридического лица.
	ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов	**Практический опыт:** осуществления и оформления выдачи кредитов
		Умения: - составлять договор о залоге; - оформлять пакет документов для заключения договора о залоге; - составлять график платежей по кредиту и процентам, контролировать своевременность и полноту поступления платежей; - оформлять комплект документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов; - оформлять выписки по лицевым счетам заемщиков и разъяснять им содержащиеся в выписках данные; - формировать и вести кредитные дела;
		Знания: - законодательство Российской Федерации о залогах и поручительстве; - гражданское законодательство Российской Федерации об ответственности за неисполнение условий договора; - законодательство Российской Федерации об ипотеке; - законодательство Российской Федерации о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним; - содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения; - состав кредитного дела и порядок его ведения; - типичные нарушения при осуществлении кредитных операций
	ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов	**Практический опыт:** осуществления сопровождения выданных кредитов
		Умения: - составлять акты по итогам проверок сохранности обеспечения; - оформлять и отражать в учете операции по выдаче кредитов физическим и юридическим лицам, погашению ими кредитов; - оформлять и вести учет обеспечения по предоставленным кредитам; - оформлять и отражать в учете начисление и взыскание процентов по кредитам;

		- вести мониторинг финансового положения клиента; - контролировать соответствие и правильность исполнения залогодателем своих обязательств; - оценивать качество обслуживания долга и кредитный риск по выданным кредитам; - выявлять причины ненадлежащего исполнения условий договора и выставлять требования по оплате просроченной задолженности; - выбирать формы и методы взаимодействия с заемщиком, имеющим просроченную задолженность; - разрабатывать систему мотивации заемщика, имеющего просроченную задолженность, и применять ее с целью обеспечения производства платежей с учетом индивидуальных особенностей заемщика и условий кредитного досье; - направлять запросы в бюро кредитных историй в соответствии с требованиями действующего регламента; - находить контактные данные заемщика в открытых источниках и специализированных базах данных; - подбирать оптимальный способ погашения просроченной задолженности; - планировать работу с заемщиком, имеющим просроченную задолженность, на основании предварительно проделанной работы и с учетом намерений заемщика по оплате просроченной задолженности; - рассчитывать основные параметры реструктуризации и рефинансирования потребительского кредита; - оформлять и вести учет просроченных кредитов и просроченных процентов; - оформлять и вести учет списания просроченных кредитов и просроченных процентов; - использовать специализированное программное обеспечение для совершения операций по кредитованию.
		Знания: - способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов; - способы обеспечения возвратности кредита, виды залога; - методы оценки залоговой стоимости, ликвидности предмета залога; - локальные нормативные акты и методические документы, касающиеся реструктуризации и рефинансирования задолженности физических

		лиц; - бизнес-культуру потребительского кредитования; - способы и порядок начисления и погашения процентов по кредитам; - порядок осуществления контроля своевременности и полноты поступления платежей по кредиту и учета просроченных платежей; - критерии определения проблемного кредита; - типовые причины неисполнения условий кредитного договора и способы погашения просроченной задолженности; - меры, принимаемые банком при нарушении условий кредитного договора; - отечественную и международную практику взыскания задолженности; - методологию мониторинга и анализа показателей качества и эффективности истребования просроченной и проблемной задолженности по потребительским кредитам.
	ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов	**Практический опыт:** проведения операций на рынке межбанковских кредитов
		Умения: - определять возможность предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента; - определять достаточность обеспечения возвратности межбанковского кредита; - пользоваться оперативной информацией о ставках по рублевым и валютным межбанковским кредитам, получаемой по телекоммуникационным каналам; - применять универсальное и специализированное программное обеспечение, необходимое для сбора и анализа информации для сотрудничества на межбанковском рынке; - пользоваться справочными информационными базами данных, необходимых для сотрудничества на межбанковском рынке; - оформлять и отражать в учете сделки по предоставлению и получению кредитов на рынке межбанковского кредита;
		Знания: - порядок оформления и учета межбанковских кредитов; - особенности делопроизводства и документооборот на межбанковском рынке; - основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России.
	ПК 2.5. Формировать и	**Практический опыт:** формирования и регулирования резервов на возможные потери по

	регулировать резервы на возможные потери по кредитам.	кредитам
		Умения: - рассчитывать и отражать в учете сумму формируемого резерва; - рассчитывать и отражать в учете резерв по портфелю однородных кредитов
		Знания: - нормативные документы Банка России и внутренние документы банка о порядке формирования кредитными организациями резервов на возможные потери; - порядок оценки кредитного риска и определения суммы создаваемого резерва по выданному кредиту; - порядок и отражение в учете формирования и регулирования резервов на возможные потери по кредитам; - порядок и отражение в учете списания нереальных для взыскания кредитов.
ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (20002. Агент банка)	ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов	**Практический опыт:** консультирования клиентов по банковским продуктам и услугам
		Умения: - осуществлять поиск информации о состоянии рынка банковских продуктов и услуг; - выявлять мнение клиентов о качестве банковских услуг и представлять информацию в банк; - выявлять потребности клиентов; - определять преимущества банковских продуктов для клиентов; - ориентироваться в продуктовой линейке банка; - консультировать потенциальных клиентов о банковских продуктах и услугах из продуктовой линейки банка; - консультировать клиентов по тарифам банка; - выбирать схемы обслуживания, выгодные для клиента и банка; - формировать положительное мнение у потенциальных клиентов о деловой репутации банка; - использовать личное имиджевое воздействие на клиента; - переадресовывать сложные вопросы другим специалистам банка; - формировать собственную позитивную установку на процесс продажи банковских продуктов и услуг; - осуществлять обмен опытом с коллегами; - организовывать и проводить презентации банковских продуктов и услуг; - использовать различные формы продвижения банковских продуктов;

		- осуществлять сбор и использование информации с целью поиска потенциальных клиентов.
		Знания: - определения банковской операции, банковской услуги и банковского продукта; - классификацию банковских операций; - особенности банковских услуг и их классификацию; - параметры и критерии качества банковских услуг; - понятие жизненного цикла банковского продукта и его этапы; - структуру цены на банковский продукт и особенности ценообразования в банке; - определение ценовой политики банка, ее объекты и типы; - понятие продуктовой линейки банка и ее структуру; - продукты и услуги, предлагаемые банком, их преимущества и ценности; - основные банковские продукты для частных лиц, корпоративных клиентов и финансовых учреждений; - организационно-управленческую структуру банка; - составляющие успешного банковского бренда; - роль бренда банка в продвижении банковских продуктов; - понятие конкурентного преимущества и методы оценки конкурентных позиций банка на рынке банковских услуг; - особенности продажи банковских продуктов и услуг; - основные формы продаж банковских продуктов; - политику банка в области продаж банковских продуктов и услуг; - условия успешной продажи банковского продукта; - этапы продажи банковских продуктов и услуг; - организацию послепродажного обслуживания и сопровождения клиентов; - отечественный и зарубежный опыт проведения продаж банковских продуктов и услуг; - способы и методы привлечения внимания к банковским продуктам и услугам; - способы продвижения банковских продуктов; - правила подготовки и проведения презентации банковских продуктов и услуг; - принципы взаимоотношений банка с клиентами;

		- психологические типы клиентов; - приёмы коммуникации; - способы выявления потребностей клиентов; - каналы для выявления потенциальных клиентов.
ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (23548 Контролер (Сберегательного банка))	ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов	**Практический опыт:** Проведения кассовых операций и операций по банковским вкладам (депозитам)
		Умения: - использовать автоматизированные банковские системы при осуществлении операций по вкладам (депозитных операций); - информировать клиентов о видах и условиях депозитных операций, помогать в выборе оптимального для клиента вида депозита; - идентифицировать клиентов; - оформлять договоры банковского вклада, депозитные договоры и бухгалтерские документы; - оформлять документы по предоставлению права распоряжения вкладом на основании доверенности третьему лицу; - оформлять документы по завещательным распоряжениям вкладчиков; - открывать и закрывать лицевые счета по вкладам (депозитам); - выполнять и оформлять операции по приёму дополнительных взносов во вклады и выплате части вклада; - выполнять разовые и длительные поручения вкладчиков на перечисление (перевод) денежных средств со счетов по вкладам в безналичном порядке; - зачислять суммы поступивших переводов во вклады; - осуществлять пролонгацию договора по вкладу; - исчислять и выплачивать проценты по вкладам (депозитам); - плату за выполнение операций по вкладам и оказание услуг; - отражать в учёте операции по вкладам (депозитам); - осуществлять внутрибанковский последующий контроль операций по вкладам
		Знания: - правовые основы организации депозитных операций с физическими и юридическими лицами, обеспечения защиты прав и интересов клиентов, порядок лицензирования операций по вкладам (депозитных операций) и операций с драгоценными металлами;

		- принципы и финансовые основы системы страхования вкладов; - элементы депозитной политики банка; - порядок организации работы по привлечению денежных средств во вклады (депозиты); - виды, условия и порядок проведения операций по вкладам (депозитных операций); - виды вкладов, принимаемых банками от населения; - технику оформления вкладных операций; - стандартное содержание договора банковского вклада (депозитного договора), основные условия, права и ответственность сторон; - порядок распоряжения вкладами; - виды и режимы депозитных счетов, открываемых в банке клиентам в зависимости от категории владельцев средств, сроков привлечения, видов валют; - порядок обслуживания счетов по вкладам и оказания дополнительных услуг; - типичные нарушения при совершении депозитных операций (операций по вкладам); - порядок депонирования части привлечённых денежных средств в Банке России; - порядок начисления и уплаты процентов по вкладам (депозитам); - порядок отражения в бухгалтерском учёте операций по вкладам (депозитных операций)
	ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты	**Практический опыт:** Проведения межбанковских расчетов и операций по банковским вкладам (депозитам)
		Умения: - проводить расчеты между кредитными организациями через счета ЛОРО и НОСТРО; - отражать в учете межбанковские расчеты; - использовать специализированное программное обеспечение для совершения межбанковских расчетов.
		Знания: - системы межбанковских расчетов; порядок проведения и учет расчетов по корреспондентским счетам, открываемым в подразделениях Банка России; - порядок проведения и учет расчетов между кредитными организациями через корреспондентские счета (ЛОРО и НОСТРО); - порядок проведения и учет расчетных операций между филиалами внутри одной кредитной организации; - типичные нарушения при совершении

		межбанковских расчетов.
	ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт	**Практический опыт:** Проведения расчетных операций с использованием различных видов платежных карт
		Умения: - консультировать клиентов по вопросам открытия банковских счетов, расчетным операциям, операциям с использованием различных видов платежных карт; - оформлять выдачу клиентам платежных карт; - оформлять и отражать в учете расчетные и налично-денежные операции при использовании платежных карт в валюте Российской Федерации и иностранной валюте; - использовать специализированное программное обеспечение совершения операций с платежными картами.
		Знания: - виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием; условия и порядок выдачи платежных карт; технологии и порядок учета расчетов с использованием платежных карт, документальное оформление операций с платежными картами; типичные нарушения при совершении операций с платежными картами.
	ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов	**Практический опыт:** осуществления и оформления выдачи кредитов
		Умения: - оформлять комплект документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов;
		Знания: - содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения; - типичные нарушения при осуществлении кредитных операций; - способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов; способы обеспечения возвратности кредита, виды залога; - способы и порядок начисления и погашения процентов по кредитам; - порядок осуществления контроля своевременности и полноты поступления платежей по кредиту и учета просроченных платежей; -- типовые причины неисполнения условий кредитного договора и способы погашения просроченной задолженности; - методологию мониторинга и анализа

		показателей качества и эффективности истребования просроченной и проблемной задолженности по потребительским кредитам.

4.3 Личностные результаты в соответствии с требованиями Программы воспитания

Код ЛР	Личностные результаты (проявлять/демонстрировать)
ЛР 1.	Российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн)
ЛР 2.	Гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности
ЛР 3.	Готовность к служению Отечеству, его защите
ЛР 4.	Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире
ЛР 5.	Сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности
ЛР 6.	Толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям
ЛР 7.	Навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности
ЛР 8.	Нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей
ЛР 9.	Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР 10.	Эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений
ЛР 11.	Принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков
ЛР 12.	Бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке и волонтерской деятельности, умение оказывать первую помощь
ЛР 13.	Осознанный выбор профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем, уважение к людям труда, осознание ценности

	собственного труда
ЛР 14.	Сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности
ЛР 15.	Ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни
Личностные результаты, определенные субъектом РФ	
ЛР 16.	
Личностные результаты, определенные ключевыми работодателями	
ЛР !	
ЛР !	
Личностные результаты, определенные субъектами образовательного процесса (НАЗВАНИЕ ПОО)	
ЛР !	
Инклюзивные личностные результаты, отражающие специфику ограничения возможностей здоровья без нарушений психофизического развития	
ЛР !!!!.	Способный к социальной адаптации и интеграции в обществе на основе реализации возможностей собственной коммуникации

РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА АДАПТИРОВАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Учебный план

Учебный план (учебный план) АОП СПО разработан на основе примерного учебного плана примерной образовательной программы, в котором отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов АОП СПО, обеспечивающих формирование компетенций в объеме ФГОС СПО.

Учебный план по специальности 38.02.07 Банковское дело определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных циклов (в том числе общеобразовательного – на базе основного общего образования) и перечня дисциплин (модулей), видов и наименований практик, иных видов учебной деятельности обучающихся и отводимое количество часов, формы промежуточной и государственной итоговой аттестации. В учебном плане также отражены особенности организации учебного процесса и режим занятий.

В структуру учебного плана по ППССЗ 38.02.07 Банковское дело входит пояснительная записка, характеризующая нормативную основу разработки учебного плана, организацию учебного процесса и режим занятий, учебные циклы и их специфику, особенности формирования вариативной части АОП СПО, порядок аттестации обучающихся; и план учебного процесса.

УП по ППССЗ 38.02.07 Банковское дело предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общеобразовательного;
- общего гуманитарного и социально-экономического;
- математического и общего естественнонаучного;
- адаптационного (при необходимости);
- профессионального;

и разделов:

- производственная практика (преддипломная);
- государственная итоговая аттестация.

Адаптационный учебный цикл (при необходимости) представлен учебными дисциплинами:

- Адаптивная физическая культура;

– Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности.

По усмотрению образовательной организации перечень адаптационных учебных дисциплин для освоения ППССЗ может быть дополнен.

Учебный план ППССЗ 38.02.07 Банковское дело представлен *в таблице EXEL ПРИЛОЖЕНИЯ 1.*

5.2. Календарный учебный график

Календарный учебный график учебного процесса устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, итоговой государственной аттестации, каникул.

Календарный учебный график ППССЗ 38.02.07 Банковское дело– *прилагается в таблице EXEL ПРИЛОЖЕНИЯ 1.*

5.3. Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы

Цели Программы воспитания

Программа воспитания направлена на личностное развитие обучающихся и их социализацию, проявляющуюся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций специалистов среднего звена на практике.

Задачи Программы воспитания:

– формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;

– организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;

– формирование у обучающиеся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;

– усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

Основные направления Программы воспитания

Модуль 1. Гражданско-патриотическое и правовое воспитание.
Модуль 2. Социально-психолого-педагогическое сопровождение.
Модуль 3. Развитие профессиональной карьеры.
Модуль 4. Физическое и здоровьесберегающее воспитание.
Модуль 5. Экологическое воспитание.
Модуль 6. Интеллектуальное воспитание.
Модуль 7. Развитие творческих способностей.
Модуль 8. Духовно-нравственное и семейное воспитание.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы прилагаются в *ПРИЛОЖЕНИИ 2 и ПРИЛОЖЕНИИ 3*.

5.4. Адаптированные рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной, производственной, преддипломной практики

Рабочая программа учебной дисциплины/профессионального модуля (в т.ч. практики) – нормативно-регламентирующий документ преподавателя/мастера производственного обучения, предназначенный для реализации требований ФГОС СПО к знаниям, умениям, практическому опыту и формируемым компетенциям студента в рамках конкретной учебной дисциплины (профессионального модуля) АОП СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Адаптивная физическая культура является частью физической культуры, использующей комплекс эффективных средств физической реабилитации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Образовательная организация самостоятельно регулирует организацию занятий физической культурой для обучающихся с инвалидов и/или лиц с ОВЗ, отнесенных к специальной медицинской группе «А» (оздоровительная группа) или группе «Б» (реабилитационная группа), а также обучающихся, освобожденных от физических нагрузок. Особый порядок освоения дисциплины «Адаптированная физическая культура» устанавливается на основании соблюдения принципов здоровьесбережения и адаптивной физической культуры. Вид, степень и уровень физических нагрузок на занятиях физической культурой необходимо планировать в зависимости от рекомендаций для обучающегося со стороны ЦПМПК, МСЭ и степени ограниченности его возможностей. Обучающиеся, не прошедшие медицинское обследование, к занятиям физической культурой не допускаются. Дисциплина «Физическая культура» реализуется согласно требованиям ФГОС СПО.

Требования к преподавателю дисциплины «Адаптированная физическая культура»: высшее образование (бакалавриат или специалитет или магистратура) по специальности или направлению подготовки «Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура)» или Высшее образование (бакалавриат или специалитет или магистратура) в рамках одной из укрупненных групп специальностей и направлений подготовки высшего образования «Физическая культура и спорт», «Образование и педагогические науки» (направленность (профиль) по физической культуре и спорту) или в рамках специальности высшего образования «Служебно-прикладная физическая подготовка» и дополнительное профессиональное образование в сфере адаптивной физической культуры и (или) адаптивного спорта или Высшее образование (бакалавриат или специалитет или магистратура) и дополнительное профессиональное образование по программам профессиональной переподготовки в сфере адаптивной физической культуры и (или) адаптивного спорта»

Адаптированные рабочие программы учебных дисциплин (без дисциплин общеобразовательного цикла) и профессиональных модулей как базовой, так и вариативной частей учебного плана, рабочие программы практик АОП СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело приведены в *ПРИЛОЖЕНИИ 4.*

Практика является одним из видов практической подготовки обучающегося и обязательным разделом АОП СПО.

Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

При реализации ППССЗ 38.02.07 Банковское дело предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Цель учебной практики – формирование у студентов умений, приобретение первоначального практического опыта с целью последующего освоения ими общими и профессиональными компетенциями.

Цель производственной практики – формирование у студентов общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта.

Цель преддипломной практики – углубление и совершенствование практического опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку готовности студентов к самостоятельной трудовой деятельности.

Территория ПОО, профильного предприятия/ организации оснащена системой ориентиров и визуальной информации и предупреждения о возможных источниках опасности и препятствиях. Текстовая информация должна быть максимально краткой.

Ориентиры-указатели направления движения – однотипные для всего здания. Размеры указателей и знаков должны обеспечить непрерывность и адекватность информации.

Используются технологии индивидуализации обучения: учет темпов работы и утомляемости, предоставление дополнительных консультаций.

Перечень учебных дисциплин, МДК, модулей в соответствии с УП

ОП	ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА
ОУДБ	Базовые дисциплины
ОУДБ.01	Русский язык
ОУДБ.02	Литература
ОУДБ.03	Иностранный язык
ОУДБ.04	История
ОУДБ.05	Естествознание
ОУДБ.06	Астрономия
ОУДБ.07	Физическая культура
ОУДБ.07	Адаптационная физическая культура
ОУДБ.08	Основы безопасности жизнедеятельности
БД.09	Родная литература
ПД	Профильные дисциплины
ОУДП.01	Математика
ОУДП.02	Информатика
ОУДП.03	Экономика
ПОО	Предлагаемые ОО
ОУД.12	Обществоведение (включая основы финансовой грамотности)
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА
ОГСЭ	ОБЩИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ И СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОГСЭ.04	Физическая культура / Адаптивная физическая культура
ОГСЭ.05	Психология общения
ЕН	МАТЕМАТИЧЕСКИЙ И ОБЩИЙ ЕСТЕСТВЕННОНАУЧНЫЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ
ЕН.01	Элементы высшей математики
ЕН.03	Экологические основы природопользования
ОПЦ	Общепрофессиональный цикл
ОП.01	Экономика организации
ОП.03	Менеджмент
ОП.07	Бухгалтерский учет
ОП.08	Организация бухгалтерского учета в банках
ОП.09	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
ОП.13	Рынок ценных бумаг
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности
ОП.16	Основы предпринимательской деятельности
ОП.15	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной

	деятельности
ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит
ОП.04	Техники эффективной самопрезентации и делового общения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
ОП.05	Регистрация и осуществление экономической деятельности самозанятыми инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья
ОП.02	Статистика
ОП.12	Основы банковского дела
ОП.17	Депозитные операции банка
ОП.01	Экономика организации
ПЦ	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ
ПМ.01	Ведение расчетных операций
МДК.01.01	Организация безналичных расчетов
МДК.01.02	Кассовые операции банка
МДК.01.03	Международные расчеты по экспортно-импортным операциям
ПМ.02	Осуществление кредитных операций
МДК.02.01	Организация кредитной работы
МДК.02.02	Учет кредитных операций банка
ПМ.03	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (должности служащих 20002 Агент банка)
МДК.03.01	Выполнение работ по должности служащих "Агент банка"
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)

РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТИРОВАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Организация учебного процесса и практической подготовки. Организация учебного процесса и режим занятий.

Начало учебного года на всех курсах обучения – 1 сентября. Максимальный объём учебной нагрузки обучающегося составляет 36 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению программы подготовки специалистов среднего звена.

Предусмотрена 5-тидневная рабочая неделя. Занятия группируются парами. Каждая пара включает два академических часа по 45 минут с обязательным 5-тиминутным перерывом внутри пары.

Текущий контроль знаний проводится в соответствии с рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей и комплектами контрольно-оценочных средств в процессе проведения практических и лабораторных работ, тестирования, выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований на основе рейтинговой системы оценки и контроля учебных достижений студентов и регламентируется Положением «О текущем контроле и оценке учебных достижений и промежуточной аттестации обучающихся». Образовательная деятельность в форме практической подготовки реализована как профессиональная подготовка в комплексе учебной и производственной практики в составе профессиональных модулей основной профессиональной образовательной программы.

Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком путём чередования с иными компонентами программы подготовки. Практическая подготовка при проведении практики организуется путём непосредственного выполнения обучающимися определённых видов работ, связанных с будущей профессиональной

деятельностью. На учебную и производственную практики отведено 360 часов (10 недель). Учебная практика является составной частью профессионального модуля ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (должности служащих 20002 Агент банка) (72 часа, 2 недели). Производственная практика (по профилю специальности) проводится при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей ПМ.01 Ведение расчетных операций (108 часов, 3 недели), ПМ.02 Осуществление кредитных операций (108 часов, 3 недели), ПМ.03 Выполнение работ по должности служащих "Агент банка" (72 часа, 2 недели). Производственная практика (преддипломная) проводится на последнем курсе обучения после освоения всех, предусмотренных ППССЗ, учебных циклов в объёме 4 недели с целью углубления и совершенствования приобретённого практического опыта, развития профессиональных и общих компетенций, проверки готовности выпускников к самостоятельной трудовой деятельности, а также сбора материала по теме выпускной квалификационной работы.

В случае, если в учебном плане по дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям в качестве промежуточной аттестации планируется проведение экзамена, а также в случае, если при реализации программы планируется подготовка курсового проекта (работы), предусматриваются консультации для обучающихся. Время, отводимое на консультации, предусматривается за счет времени, отводимого на промежуточную аттестацию и времени, предусмотренного на дисциплину (междисциплинарный курс, профессиональный модуль). Установлена групповая форма проведения консультаций, которые включены в общий объём максимальной нагрузки на обучающихся.

Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 10 - 11 недель, в том числе две недели в зимний период. В период обучения с юношами 3(4) курса, не имеющими противопоказаний по состоянию здоровья, проводятся пятидневные учебные сборы.

Общеобразовательный цикл. Для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, предусмотрено получение среднего (полного) общего образования, для чего в состав учебного плана на 1-м курсе введён общеобразовательный цикл. В соответствии с ФГОС СПО нормативный срок освоения программы подготовки специалистов среднего звена увеличен на 52 недели (1 год) из расчёта: теоретическое обучение - 39 недель; промежуточная аттестация – 2 недели; каникулярное время – 11 недель. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего (полного) общего образования реализуется в пределах программы подготовки специалистов среднего звена с учётом социально-экономического профиля получаемого профессионального образования. Общеобразовательный цикл АОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования содержит 13 учебных дисциплин и предусматривает изучение не менее одной общеобразовательной учебной дисциплины из каждой предметной области: филология; иностранный язык; общественные науки; математика и информатика; естественные науки; физическая культура, экология и основы безопасности жизнедеятельности. Из них 3 учебных дисциплины изучаются углубленно с учетом социально-экономического профиля профессионального образования.

В учебный план включены дополнительные учебные дисциплины по выбору обучающихся, учитывающие специфику специальности: Обществоведение (включая основы финансовой грамотности).

В учебном плане предусмотрено выполнение обучающимися индивидуального проекта (20 часов) за счет времени, выделенного на самостоятельную работу студентов.

Продолжение общеобразовательной подготовки происходит на последующих курсах обучения за счёт изучения разделов и тем учебных дисциплин таких циклов программы подготовки специалистов среднего звена как Общий гуманитарный и

социально-экономический, Математический и общий естественнонаучный, а также отдельных дисциплин общепрофессионального цикла.

Качество освоения программ учебных дисциплин общеобразовательного цикла программы подготовки специалистов среднего звена с получением среднего (полного) общего образования в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации оценивается на основе рейтинговой системы оценки и контроля учебных достижений студентов и регламентируется Положением «О текущем контроле и оценке учебных достижений и промежуточной аттестации обучающихся». Текущий контроль осуществляется в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих учебных дисциплин, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии. Промежуточная аттестация предусмотрена в форме дифференцированных зачетов и экзаменов: дифференцированные зачеты – за счет времени, отведенного на общеобразовательную дисциплину, экзамены – за счет времени, выделенного ФГОС СПО. Экзамены проводят по учебным дисциплинам Русский язык (письменно), Математика (письменно), Экономика (устно) и Иностранный язык (устно).

Формирование вариативной части ППССЗ. Вариативная часть ППССЗ распределена в соответствии с запросами работодателей ПАО "Сбербанк", ПАО "Промсвязьбанк" а также решениями Научно-методического совета колледжа. Объём времени, отведённый на вариативную часть ППССЗ 864 часа использован на введение дополнительных учебных дисциплин в соответствии с потребностями работодателя: в Общепрофессиональный цикл: - Финансы, денежное обращение и кредит - 72 часа; Техники эффективной самопрезентации и делового общения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» в объеме 34 часа.; Регистрация и осуществление экономической деятельности самозанятыми инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья- 38 часов, Статистика - 64 часа, Основы банковского дела - 90 часов, Депозитные операции банка - 70 часов.

Кроме того, увеличен объем времени, отведённого на учебные дисциплины и профессиональные модули обязательной части, на 496 часов, исходя из уровня подготовленности обучающихся и ожиданий социальных партнёров колледжа.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки организуется при реализации учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, практик (модулей) в соответствии с рабочим учебным планом. Практическая подготовка осуществляется на всех этапах обучения путем проведения практических занятий, лабораторных работ, иных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка при проведении практики (учебной, производственной) организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Ресурсное обеспечение АОП СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело формируется с учетом требований примерной образовательной программы и особенностей, связанных с требованиями работодателей и современного рынка труда.

6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы

Для реализации АООП СПО по специальности 38.02.07 в образовательной организации создана материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов занятий учебных дисциплин и профессиональных модулей, включающих междисциплинарные курсы, проведение практической подготовки (лабораторных работ, практических занятий, учебной практической подготовки (производственное обучение), предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Материально-техническое обеспечение реализации адаптированной образовательной программы отвечает не только общим требованиям, определенным в

ФГОС СПО по специальности/профессии, но и особым образовательным потребностям каждой категорий обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в соответствии с «Руководством по соблюдению организациями, осуществляющими образовательную деятельность, требований законодательства Российской Федерации в сфере образования к приему на обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в части обеспечения доступности образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» (утв. Рособрнадзором), нормами СанПин.

Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной и воспитательной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов адаптированные в соответствии с психофизическими особенностями обучающихся с без нарушений психофизического развития.

Для обучающихся с соматическими заболеваниями, у которых не поражены опорно-двигательные функции и органы чувств, зачастую достаточно повысить степень учета эргономических требований к учебным материалам, чтобы студент с ОВЗ сам мог выбрать размер и тин шрифта при просмотре, полученного материале на экране, убрать или переместить рисунки и т.п., изменить цвета, используемые при оформлении текста, подобрать степень яркости и контраста

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

русского языка и литературы;
математики;
естествознания;
истории и обществознания;
социально-экономических дисциплин;
иностранного языка;
информатики;
математики и статистики;
экологических основ природопользования;
экономико-финансовых дисциплин и бухгалтерского учета;
безопасности жизнедеятельности.

Лаборатории:

физики;
химии и биологии;
«учебный банк»
«информационных технологий в профессиональной деятельности».

Спортивный комплекс:

спортивный зал (многофункциональный зал игровых видов спорта);
открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий.

Залы*:*

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
актовый зал.

Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики по специальности

Образовательная организация, реализующая программу по специальности 38.02.07 Банковское располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и

соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. Реализация АОП СПО может обеспечивать:

- выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая практические задания с использованием персональных компьютеров;

- освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательной организации и в (ПЕРЕЧИСЛЕНИЕ БАЗ ПРАКТИКИ В РАМКАКХ ПАРТНЕРСТВА с ПОО). В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий применяются специально оборудованные помещения, их виртуальные аналоги, позволяющие обучающимся осваивать ОК и ПК.

При использовании электронных изданий ПОО может обеспечить каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения, включает в себя:

Оснащение лабораторий

«Физики»:

Рабочее место преподавателя; рабочее место обучающегося – 30 шт.; стенды и плакаты, отражающие содержание рабочей учебной программы по дисциплине;
комплект электронных плакатов (наглядное пособие в электронном виде);
Учебное оборудование:
аппарат справочный;
приборы для демонстрации газовых законов;
манометр демонстрационный;
барометр-анероид;
гигрометр психометрический;
гигрометр волосяной;
гигрометр конденсационный;
модель четырёхтактного двигателя;
прибор для демонстрации модели броуновского движения;
сообщающиеся сосуды;
набор для демонстрации электризации;
сетка по электростатике;
электроскопы;
электрометр;
электростатическая машина;
трансформатор разборный;
модель для объяснения принципа постоянного и переменного тока;
магнитоэлектрическая машина;
индуктор высоковольтный;
лазер ЛГН-109;
набор по магнетизму;
прибор для демонстрации правила Ленца;
индукционная катушка с сердечником;
модель витка в магнитном поле;
прибор для демонстрации механического резонанса;
прибор для демонстрации волнового процесса;
набор линз и зеркал;
фотометр;
двухтрубный спетроскоп;
вращающаяся зеркальная призма;
набор по поляризации света;

выпрямитель селеновый;
магнитная стрелка;
набор спектральных трубок;
дидактические материалы для подготовки к ЛПЗ, СРС;
контрольно-измерительные материалы.

«Химии и биологии»:

Рабочее место преподавателя; рабочее место обучающегося;
стенды и плакаты, отражающие содержание рабочей учебной программы по дисциплине;
мультимедийное оборудование: компьютер, интерактивная доска, проектор, принтер, колонки;
комплект электронных плакатов (наглядное пособие в электронном виде) по общей химии;
стеклянная химическая посуда общего назначения;
стеклянная химическая посуда специального назначения;
фарфоровая химическая посуда;
измерительные сосуды;
химические реактивы;
металлическое оборудование;
наглядные пособия:
коллекции (нефть, уголь, пластмассы, каучуки, волокна, шёлк, металлы, алюминий, полезные ископаемые);
макеты, модели (модели органических соединений; макеты промышленных установок химического производства);
плакаты по всем темам;
дидактические материалы для подготовки к ЛПЗ, СРС;
контрольно-измерительные материалы.

«**Информационные технологии в профессиональной деятельности**»: посадочные места по количеству студентов с выходом в локальную и глобальную сети, рабочее место преподавателя, демонстрационные пособия и модели, учебная доска; техническими средствами обучения: компьютеры (в количестве не менее 8 шт. +1 на рабочем столе преподавателя), мультимедийный проектор, интерактивная доска/экран, сканер, сетевой принтер.

«**Учебный банк**»

Оснащается оборудованием: рабочее место преподавателя, посадочные места по количеству обучающихся, магнитно-маркерная учебная доска, наглядные пособия, бланковая документация, нормативно-законодательные документы, учебно-методическая документация; техническими средствами обучения: компьютер с установленным программным обеспечением MicrosoftOffice, мультимедийное оборудование, калькуляторы.

Учебная практика реализуется в мастерских ПОО, обеспеченных оборудованием и расходными материалами, обеспечивающими выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов «Молодые профессионалы» и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации «Молодые профессионалы» по компетенции «Банковское дело» (или их аналогов).

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению адаптированной образовательной программы

ППССЗ 38.02.07 Банковское дело обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям в соответствии с требованиями ФГОС СПО и локальными нормативно-методическими документами. Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация ППССЗ 38.02.07 Банковское дело обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) АОП СПО. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет).

Для успешной реализации АОП СПО, необходимо сформировать полный перечень учебно-методической документации по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям в соответствии с требованиями ФГОС СПО по профессии/специальности.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья должен быть обеспечен в объеме не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья (включая электронные базы периодических изданий).

Для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья комплектация библиотечного фонда осуществляется электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Рекомендуется обеспечить к ним доступ обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с использованием специальных технических и программных средств.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и (или) электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и (или) электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет. Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждых 100 обучающихся. Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований российских журналов.

Образовательная организация предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями, иными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса разрабатывается в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело. Состав и требования к учебно-методическому обеспечению по профессиям и специальностям колледжа отражены в Положении «Учебно- и нормативно-методические материалы» (далее - УНММ), иных локальных нормативно-методических документах ПОО.

УНММ – это учебно- и нормативно-методический комплекс программной и учебно-методической документации, а также оценочных материалов по всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям (МДК, практике) реализуемых специальностей и профессий; система программных, учебных и учебно-методических материалов, методик, средств обучения и контроля, необходимых для эффективного

освоения студентами учебного материала. Состав УНММ определяется инвариантной (обязательной) и вариативной частями.

УНММ по реализуемой ППССЗ формируется в информационный банк УНММ, который представлен в электронном виде – на сайте ПОО и на бумажных носителях (рабочие программы).

Основные виды инвариантной части учебно-методического обеспечения реализации АОП СПО по специальности:

– ФГОС СПО по реализуемой специальности.
– Учебный план по специальности.
– Примерные программы учебных дисциплин.
– Адаптированные рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей.
– Адаптированные рабочие программы практик (учебной, профессиональной (производственной), преддипломной (УП, ПП, ПДП).
– Календарно-тематические планы УД, МДК, УП.
– Библиотечный фонд (автор, наименование, год издания основного учебника/учебного пособия).
– Фонды оценочных средств: проверочные материалы текущего/рубежного контроля; комплекты оценочных средств (КОС) для промежуточной аттестации по УД, ПМ; комплект оценочных средств (контрольно-измерительных материалов, КИМ) для проведения контрольных срезов.
– Адаптированная программа государственной итоговой аттестации по специальности.
– Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы (ВКР) по специальности.

Основные виды вариативной части учебно-методического обеспечения реализации АОП СПО по специальности:

– Материалы (в т.ч. авторские) к основным видам теоретических занятий: курс лекций, учебное пособие, ЭУП и др.
– Материалы к практическим/семинарским занятиям, лабораторным работам (методические указания/рекомендации, рабочие тетради и др.).
– Методические указания к внеаудиторной самостоятельной работе студентов (при наличии).
– Методические указания по выполнению курсовых работ/проектов (при наличии).

Все учебно-методические ресурсы по реализуемой ППССЗ представлены на портале Электронной библиотеки ПОО.

6.3. Требования к организации воспитания обучающихся

Ресурсное обеспечение рабочей программы воспитания предполагает создание организационно-педагогических, материально-технических и кадровых условий.

Для проведения воспитательной работы образовательная организация обладает следующими ресурсами в каждом учебном корпусе:

– библиотека;
– актовый зал с акустическим, световым и мультимедийным оборудованием;
– спортивные и тренажерные залы со спортивным оборудованием;
– учебные аудитории.

Реализацию рабочей программы воспитания осуществляют педагогические работники: заместитель директора по воспитательной работе и социальной поддержке, начальники отделов по учебно-воспитательной работе (по корпусам), педагоги-предметники, педагог-организатор, педагоги-психологи, кураторы учебных групп, воспитатели общежития, социальный педагог, библиотекари, руководители кружков, студенческих клубов, спортивных секций.

Для реализации задач воспитания используются различные технологии взаимодействия: сохранение и преумножение традиций, коллективные дела, наставничество, волонтерство и др.

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации Программы воспитания определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- информационно-просветительские занятия (тематические классные часы, лекции, встречи, беседы и т.д.)
- массовые и социокультурные мероприятия (акции, марафоны, экскурсии, социальные проекты, иные форумы);
- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;
- деятельность творческих объединений, студенческих организаций (студенческое самоуправление) и др.;
- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;
- научно-практические мероприятия (конференции, конкурсы, круглые столы, викторины и др.);
- профориентационные мероприятия (выставки, мастер-классы, экскурсии и др.);
- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

Реализация рабочей программы воспитания предполагает комплексное взаимодействие педагогических, руководящих и иных работников образовательной организации, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Также субъектами воспитательного процесса могут быть представители профессионального сообщества (социальные партнеры, работодатели), представители иных образовательных организаций.

Требования к организации воспитания обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ, определяется в соответствии с программой воспитания и календарным планом с учетом Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р) и Плана мероприятий по ее реализации в 2021 - 2025 гг. (распоряжение Правительства Российской Федерации от 12 ноября 2020 г. № 2945-р), Стратегии национальной безопасности Российской Федерации (Указ Президента Российской Федерации от 2 июля 2021 г. № 400), федеральных государственных образовательных стандартов (далее - ФГОС), а также в соответствии с особенностями нозологической группы.

6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: финансы и экономика и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанных в соответствующих нормативных документах.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: финансы и экономика, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Все преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися инвалидностью и/или лица с ОВЗ профессионального учебного цикла, должны иметь опыт профессиональной деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: финансы и экономика, в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, должна быть не менее 25 процентов.

Педагогические работники, участвующие в реализации АОП СПО, должны быть ознакомлены с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и обучающихся с ОВЗ и учитывать их при организации образовательного процесса.

Педагогические работники должны быть ознакомлены с технологическими, методическими и психологическими аспектами обучения, учитывать специфические особенности обучения, в зависимости от имеющихся у обучающихся ограничений возможностей здоровья. Преподаватели, участвующие в реализации адаптированной основной образовательной программы среднего профессионального образования, должны иметь следующие необходимые знания:

- об особенностях психофизического развития обучающихся, относящихся к разным нозологическим группам;
- в области методик, технологий, подходов в организации образовательного процесса для обучающихся, относящихся к разным нозологическим группам;
- о специфическом инструментарии и возможностях, позволяющих технически осуществлять процесс обучения.

С целью комплексного сопровождения образовательного процесса обучающихся с инвалидов и/или лиц с ОВЗ и в рамках реализации адаптированной образовательной программы привлекаются специалисты психолого-педагогического, в том числе тьюторского, сопровождения: педагоги-психологи, социальные педагоги, тьюторы, ассистенты, специалисты по специальным техническим и программным средствам обучения, педагоги-дефектологи и другие специалисты.

Инструктор по физической культуре (адаптивной физической культуре) определяет содержание занятий физической культурой с учетом возраста, подготовленности, индивидуальных и психофизических особенностей и интересов обучающихся с инвалидов и/или лиц с ОВЗ, ведет работу по овладению ими навыками и техникой выполнения физических упражнений, формирует их нравственно-волевые качества.

Порядок работы специалистов по сопровождению обучающихся с инвалидов и/или лиц с ОВЗ в рамках реализации адаптированной образовательной программы определяется в локальном акте ПОО.

Для реализации образовательной программы ПОО определена кафедра Экономики и сервиса, деятельность которой направлена на реализацию АОП СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело, входящую в укрупненную группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

6.5.Требования к финансовым условиям реализации адаптированной образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляется в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда

преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

К финансовым условиям реализации адаптированной основной образовательной программы среднего профессионального образования относится исполнение расходных обязательств, обеспечивающих конституционное право лиц с инвалидов и/или лиц с ОВЗ на получение среднего профессионального образования/ профессиональное обучение. Бюджетные средства расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения. Объем действующих расходных обязательств отражается в задании Учредителя (регионального органа исполнительной власти в сфере образования) по оказанию государственных (муниципальных) образовательных услуг в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

6.6. Требования к организации практической подготовки обучающихся с инвалидностью и/или лиц с ОВЗ

Практическая подготовка при реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке квалифицированных рабочих, служащих, в частности, путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям рабочих, служащих.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практической подготовки, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом.

Реализация компонентов АОП СПО в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка обучающихся с инвалидностью без нарушений психофизического развития при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов без нарушений психофизического развития организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Для обучающихся с соматическими нарушениями форма проведения практической подготовки устанавливается образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При определении мест прохождения учебной и производственных практик обучающихся с соматическими нарушениями образовательная организация должна учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практической подготовки инвалидами создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности в соответствии с требованиями, утвержденными приказом Министерства труда России от 19 ноября 2013 года № 685н.

6.6.1. Практическая подготовка обучающихся является обязательной составной частью АОП СПО. Особенности проведения практической подготовки для обучающихся с инвалидностью и/или лиц с ОВЗ заключаются в решении задач трудовой реабилитации данной категории обучающихся, адаптации к реальным условиям работы, коммуникации в сфере профессиональной деятельности, формирование профессиональных навыков и компетенций в соответствии с индивидуальными особенностями и физическими возможностями обучающихся.

6.6.2. Организация практической подготовки для обучающихся с инвалидностью и/или лиц с ОВЗ проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, состояния здоровья на основании рекомендаций МСЭ, включенных в ИПРА, заключений ПМПК, рекомендаций ППС определяющих степень способности к трудовой деятельности, при наличии заявления обучающегося (законного представителя) о необходимости предоставления специальных условий обучения с приложением документов, подтверждающих наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (за исключением случаев, когда документы находятся в распоряжении профессиональной образовательной организации).

Специальные (особые) условия включают:

1) установление индивидуального графика и сроков прохождения практической подготовки;

2) проведение практической подготовки в отдельной инклюзивной группе или совместно с обучающимися, не имеющими ограничений здоровья, если это не создает трудностей при прохождении практической подготовки;

3) присутствие по месту прохождения практической подготовки ассистента, квалификация которого позволяет оказывать обучающемуся необходимую техническую и иную помощь (в т.ч. помощь в передвижении, знакомстве с учебными материалами, оформлении задания, коммуникациях с руководителями практической подготовки и др.) с учетом индивидуальных особенностей обучающегося;

4) создание специальных рабочих мест (при необходимости) с учетом характера выполняемых трудовых функций и ограничений здоровья в соответствии с Приказом Минтруда России №685н от 19 ноября 2013 г. «Об утверждении основных требований к оснащению (оборудованию) специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности»;

5) использование адаптированных методов обучения и воспитания, специальных учебных пособий и дидактических материалов, в том числе специальных мультимедийных печатных средств совместно с оборудованием индивидуального и коллективного использования основанных на оптическом сканировании;

6) создание специальных условий для прохождения промежуточной аттестации по результатам практической подготовки и др.

Для прохождения практической подготовки обучающемуся создаются специальные производственные условия: сокращенный рабочий день, дополнительные перерывы в работе, соответствующие санитарно-гигиенические условия, рабочее место оснащается специальными техническими средствами и пр.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практической подготовки в организациях составляет: для инвалидов I и II групп не более 35 часов в неделю (ст. 92 ТК РФ).

6.6.3. При организации практической подготовки необходимо соблюдать общие рекомендации для обучающихся с инвалидностью различных нозологических групп:

организация технического, психологического, коррекционно-поддерживающего сопровождения практической подготовки, направленного на повышение эффективности процесса адаптации на рабочем месте;

использование специальных средств (в том числе специализированных компьютерных технологий), обеспечивающих возможность выполнения трудовых функций;

обеспечение пространственной организации рабочего места с учетом эргономических требований;

обеспечение доступности информации и коммуникаций;

использование средств дополнительной и альтернативной коммуникации при необходимости;

использование специальных методов, приемов и средств обучения (в том числе специализированных компьютерных и ассистивных технологий, предъявление необходимой документации (программа практической подготовки, индивидуальное задание, договор, рабочий график (план) проведения практической подготовки в профильной организации и др.) на носителе, адаптированном для обучающихся по нозологиям;

учет индивидуальных особенностей лиц инвалидностью и/или лиц с ОВЗ: состояния здоровья, физического развития и уровня социальной и профессиональной подготовленности;

учет показанных условий для организации труда инвалидов и/или лиц с ОВЗ, утвержденных национальными стандартами и санитарными правилами;

6.6.4. Создание специальных условий по дополнительному информационно-методическому обеспечению практической подготовки обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и/или инвалидностью для обучающихся с инвалидностью без нарушений психофизического развития.

6.6.5. В соответствии с ФГОС СПО по профессии для реализации адаптированной основной образовательной программы среднего профессионального образования предусматриваются все виды учебной и производственной практической подготовки. Для инвалидов и/или лиц с ОВЗ форма проведения практической подготовки устанавливается профессиональной образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При необходимости могут быть предусмотрены иные типы практик дополнительно к установленным стандартом, если это предусмотрено АОП СПО, индивидуальным учебным планом.

На завершающем этапе профессионального образования организована производственная адаптационная практическая подготовка со следующими задачами:

– овладения обучающимися с инвалидностью и (или) ограниченными возможностями здоровья профессиональной деятельностью на конкретном рабочем месте возможного постоянного трудоустройства;

– приобретения обучающимися опыта самостоятельной трудовой деятельности, социальной интеграции в профессиональной среде;

– индивидуализации рабочего места обучающемуся с инвалидностью для последующего рационального трудоустройства.

Производственно-адаптационная практическая подготовка проводится как специально организованная работа обучающихся с инвалидностью в режиме неполной занятости на месте возможного трудоустройства и носит индивидуальный характер.

6.6.6. Практическая подготовка обучающихся с инвалидностью и/или лиц с ОВЗ может проводиться на предприятиях либо в ПОО (в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях, учебных хозяйствах, учебно-опытных участках, полигонах, ресурсных центрах и других вспомогательных объектах образовательного учреждения).

Для прохождения практической подготовки в ПОО создаются специальные рабочие места с учетом профессионального вида деятельности, необходимых трудовых функций, а также обучающегося с нарушением зрения. Соответствие площадки учреждения требованиям, направленным на предупреждение причинения вреда инвалидам и иным МГН при формировании безбарьерной среды осуществляется в рамках Федерального закона от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ.

ПОО может осуществлять проведение практической подготовки в организациях или на предприятиях, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках АОП СПО, на основе договоров. По соглашению сторон данные об инвалидности и особые условия труда отражаются в договоре. Соответствие площадки предприятия требованиям, направленным на предупреждение причинения вреда инвалидам и иным МГН при формировании безбарьерной среды осуществляется в рамках Федерального закона от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ. О техническом регулировании.

Место практической подготовки может быть выбрано обучающимся самостоятельно при условии соответствия базы практической подготовки требованиям, обеспечивающим выполнение программы в полном объеме.

При выборе места прохождения практической подготовки учитывается аспекты безбарьерной среды базы, материально-технические условия для посещения обучающимися с инвалидностью и/или лиц с ОВЗ, возможность обеспечения безопасных условий прохождения практической подготовки обучающимся, отвечающим санитарным правилам и требованиям охраны труда.

С целью обеспечения беспрепятственного доступа обучающихся к местам прохождения практической подготовки разрабатывается маршрут, способ передвижения; определяются сопровождение, специальные технические средства и оборудование рабочего места в соответствии с требованиями к оснащению (оборудованию) специальных рабочих мест для инвалидов и/или лиц с ОВЗ.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту работы в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практической подготовки.

6.6.7. При прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и/или опасными условиями труда, утвержденным приказом Минтруда России №988н, Минздрава России №1420н от 31.12.2020 «Об утверждении перечня вредных и/или опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры».

6.6.8. Промежуточная аттестация обучающегося с инвалидностью и/или лица с ОВЗ по итогам практической подготовки проводится в форме, адаптированной к ограничениям его здоровья по зрению (устно, письменно на бумаге с увеличенным шрифтом, на компьютере со слуховой опорой и т.п.). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на защите отчета по практике.

В ходе проведения промежуточной аттестации практической подготовки предусмотрено: предоставление обучающимся печатных и/или электронных материалов в

формах, разработанных в соответствии с ограничениями здоровья; использование индивидуальных средств и устройств, которые позволяют адаптировать материалы, а также осуществлять прием и передачу информации; увеличение продолжительности проведения аттестации; присутствие ассистента и оказание им помощи обучающемуся с инвалидностью и/или лица с ограниченными возможностями здоровья.

6.6.9. Предъявляются особые требования к кадровому обеспечению проведения практической подготовки: для сопровождения обучающихся с инвалидностью при прохождении аттестаций в процессе практической подготовки возможно привлечение ассистента (помощника), специалиста по специальным техническим и программным средствам, социального педагога, психолога, тифлопедагога, сурдопереводчика и других специалистов. Для комплексного сопровождения обучающихся инвалидностью и/или лиц с ОВЗ при прохождении практик из числа сотрудников ПОО при необходимости назначаются тьюторы.

6.6.10. С целью получения знаний о психофизиологических особенностях обучающихся с инвалидностью и/или лиц с ОВЗ, специфики приема-передачи учебной информации, применения специальных технических и программных средств обучения с учетом разных нозологий лица, принимающие участие в организации и проведении практической подготовки обучающихся с инвалидностью и/или лиц с ОВЗ, промежуточной аттестации по итогам практической подготовки, проходят обучение по вопросам реализации инклюзивного образования.

6.7. Требования к организации текущего контроля и промежуточной аттестации

Оценка качества освоения ППССЗ 38.02.07 Банковское дело включает текущий/рубежный контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся. В соответствии с требованиями ФГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей АОП СПО ПОО создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции по профессиональным модулям и учебным дисциплинам.

ФОС для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются ПОО самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются после предварительного положительного заключения работодателей.

Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности ПОО в качестве внешних экспертов привлекаются работодатели.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

6.7.1 Текущий/рубежный контроль по учебным дисциплинам и профессиональным модулям

Текущий контроль обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося, её корректировку и проводится с целью определения соответствия уровня и качества подготовки обучающихся требованиям к результатам освоения соответствующей программы подготовки. Рубежный контроль представляет собой форму контроля учебной работы обучающихся, направленную на оценку результатов учебной деятельности за контрольный период в соответствии с календарным учебным графиком/графиком теоретического и практического обучения.

Текущий/рубежный контроль знаний регламентируется Положением «О текущем контроле и оценке учебных достижений и промежуточной аттестации обучающихся»

проводится в процессе проведения учебных аудиторных занятий (теоретического обучения, практических/семинарских занятий и лабораторных работ и пр.), проверки результатов самостоятельной внеаудиторной работы, курсового проектирования, выполнения индивидуальных образовательных проектов и др. в соответствии с рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей, календарно-тематическими планами по учебным дисциплинам и профессиональным модулям: для групп ППССЗ - на основе рейтинговой системы оценки учебных достижений обучающихся и технологических карт рейтингового контроля.

Материалы текущего/рубежного контроля персональных достижений обучающихся могут включать перечень вопросов, индивидуальные задания (разноуровневые, вариативные, творческие и пр.), контрольные проверочные работы, тесты различных форматов, примерную тематику рефератов, а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности знаний и умений обучающихся. Данный вид проверочных материалов разрабатывается преподавателям и утверждаются в рамках соответствующей кафедры ПОО.

Обучение студентов без нарушений психофизического развития требует системного подхода, включающего возможность работы с компьютерами и другой техникой, работу в сети Интернет, реальное и интерактивное взаимодействие с преподавателями, помощь психологов и педагогов в социальной адаптации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и/или лиц с ОВЗ без нарушений психофизического развития обеспечивается выполнение следующих требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся: организация питания и перерывов для проведения необходимых лечебных и профилактических мероприятий во время проведения контрольно-оценочных мероприятий.

6.7.2 Промежуточная аттестация по учебным дисциплинам, профессиональным модулям

Промежуточная аттестация является основной формой контроля соответствия персональных достижений обучающихся поэтапным требованиям соответствующей программы подготовки и направлена на оценку результатов освоения ППССЗ за период обучения (семестр). Промежуточная аттестация в условиях реализации модульно-компетентностного подхода может проводиться в период сессии или непосредственно после завершения освоения программ профессиональных модулей и/или учебных дисциплин, а также после изучения междисциплинарных курсов и прохождения учебной и производственной практики в составе профессионального модуля. Основными формами промежуточной аттестации являются зачет, дифференцированный зачет (в т.ч. защита курсовой работы/проекта), экзамен, квалификационный экзамен.

Формы промежуточной аттестации по учебной дисциплине и профессиональному модулю, а также его элементам (междисциплинарный курс, практика) определяются учебным планом по специальности 38.02.07 Банковское дело в соответствии с ФГОС СПО и примерной образовательной программой.

Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или элементов профессионального модуля (междисциплинарного курса, практики). Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

К промежуточной аттестации по УД, МДК допускаются обучающиеся, полностью выполнившие все предусмотренные ППССЗ практические и лабораторные работы, курсовые работы (проекты), задания для самостоятельной работы, имеющие положительные результаты рубежной аттестации. В группах очной формы ППССЗ (обучающихся по рейтинговой системе) к промежуточной аттестации допускаются обучающиеся, набравшие не менее 36 баллов за семестр. К промежуточной аттестации по практикам допускаются обучающиеся, полностью выполнившие программу практики и

представившие полный комплект документов по прохождению практики. К экзамену по профессиональному модулю/квалификационному экзамену допускаются обучающиеся, успешно прошедшие аттестацию по составным элементам модуля (МДК, практика).

Порядок и форма проведения зачетов и экзаменов устанавливается Положением «О текущем контроле и оценке учебных достижений и промежуточной аттестации обучающихся», иными нормативными документами ПОО.

Экзамен по профессиональному модулю/квалификационный экзамен проводится с целью проверки сформированности компетенций и готовности к выполнению вида профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС СПО и может быть организован в последний день прохождения производственной практики по соответствующему профессиональному модулю.

Квалификационный экзамен проводится по модулям, предполагающим оценку освоенной квалификации целиком в случаях, предусмотренных ФГОС СПО. По результатам выдается свидетельство о квалификации по профессии рабочего (должности служащего). Выдачу свидетельства планируется только в случае соответствия результатов освоения профессионального модуля требованиям установленным квалификационными требованиями (профессиональными стандартами), если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Для максимального приближения процедуры проведения квалификационного экзамена к условиям их будущей профессиональной деятельности, его проведение осуществляется в мастерских ПОО на рабочих местах в аудиториях, оснащенных необходимым оборудованием. Для оценки результатов проведения квалификационного экзамена создается экзаменационная комиссия, состав которой в качестве внештатных экспертов привлекаются работодатели.

Проведение промежуточной аттестации осуществляется на основе разработанных в соответствии с Положением «Учебно- и нормативно-методические материалы (УНММ)» комплектов оценочных средств (КОС) по всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям по ППССЗ 38.02.07 Банковское дело в соответствии с учебным планом.

Данный вид оценочных материалов разрабатывается преподавателями соответствующей кафедры и утверждается Научно-методическим советом ПОО.

РАЗДЕЛ 7. ФОРМИРОВАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Программа государственной итоговой аттестации по специальности разрабатывается колледжем в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. N 968 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (с изменениями и дополнениями), Положением о порядке и процедурах проведения государственной итоговой аттестации обучающихся ПОО, согласовывается с председателем государственной экзаменационной комиссии, утверждается Педагогическим советом и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА. Программа ГИА обновляется ежегодно.

В Программе ГИА определены:

- форма/формы и вид/виды государственной итоговой аттестации;
- объём времени на подготовку и проведение ГИА;
- сроки проведения ГИА;
- необходимые материалы;
- условия подготовки и процедура проведения ГИА;
- задания и продолжительность государственных экзаменов;
- требования к выпускным квалификационным работам;
- критерии оценки знаний, компетенций и качества подготовки

выпускника/методика оценивания результатов.

Основная форма ГИА определяется в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело, дополнительная – по решению Педагогического совета. Сроки проведения ГИА определяются ПОО в соответствии с учебным планом по специальности.

Формами государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования являются защита выпускной квалификационной работы (далее - ВКР) и (или) государственный(ые) экзамен(ы), в том числе в виде демонстрационного экзамена.

Государственная итоговая аттестация по ППССЗ 38.02.07 Банковское дело проводится в форме *защиты ВКР*, которая выполняется в виде дипломного проекта *и демонстрационного экзамена*.

Демонстрационный экзамен включается в ВКР или проводится отдельно в виде государственного экзамена. Обязательное требование к выпускной квалификационной работе - соответствие тематики ВКР содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. ВКР выполняется студентами на основе Положения по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы по программам подготовки специалистов среднего звена, соответствующих методических указаний по выполнению ВКР для специальности.

Демонстрационный экзамен предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности. Процедура демонстрационного экзамена также способствует выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Содержание заданий демонстрационного экзамена должна соответствовать результатам освоения одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

Программа ГИА, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний и компетенций, утвержденные директором ПОО, доводятся до сведения студентов, не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Выполнение и защита ВКР способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья ГИА проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников.

В соответствии с Программой ГИА, на подготовку к защите ВКР отводится 4 недели, на защиту выпускной квалификационной работы – 2 недели.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть представлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики – Портфолио студента.

Государственная итоговая аттестация осуществляется государственной экзаменационной комиссией на основании Порядка проведения государственной итоговой

аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования и в соответствии с Программой ГИА, разрабатываемой ПОО ежегодно.

Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается организация питания и перерывов для проведения необходимых лечебных и профилактических мероприятий во время проведения экзамена.

НАИМЕНОВАНИЕ ПОО

СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

по специальности

38.02.07 БАНКОВСКОЕ ДЕЛО

ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ БЕЗ НАРУШЕНИЙ ПСИХОФИЗИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ

2024 г.

Рабочая программа воспитания разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.07. Банковское дело и на основе Методических рекомендаций по разработке (актуализации) и реализации адаптированных основных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденных Департаментом государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Минпросвещения России №05-1999 от 09.11.2022 года и в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (пр. Минпросвещения России от 24.08.2022 года №762).

Рабочая программа воспитания направлена на обеспечение специальных условий воспитания для обучающихся без нарушений психофизического развития.

Организация-разработчик: *(НАИМЕНОВАНИЕ ПОО)*

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ…… 4

2. СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ…… 9

2.1 ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ 9

2.2 ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ФОРМЫ И МЕТОДЫ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ, ТЕХНОЛОГИИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ……..... 31

3. УСЛОВИЯ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ……..... 35

3.1 РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ…… 35

3.2 ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ…… 35

4. ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ..... 36

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

Структура	Содержание
Наименование Программы	Рабочая программа воспитания программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 Банковское дело
Нормативная база	1. Федеральный закон РФ №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; 2. Федеральный закон от 31.07.2020 N 304-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся"; 3. Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утв. распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 г. №996-р; 4. Указ Президента РФ от 07.05.2018 №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»; 5. Приказ Минпросвещения России от 28.08.2020 N 441 "О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464"; 6. Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 (ред. от 28.08.2020) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования"; 7. Федеральный государственный образовательный стандарт СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело; 8. Постановление Правительства РФ от 26 декабря 2017 года «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования».
Основные разработчики Программы	*НАИМЕНОВАНИЕ ПОО*
Цель Программы	Создание воспитательного пространства ПОО, обеспечивающего условия для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства; развитие обучающегося как субъекта деятельности, конкурентоспособной, социально и профессионально мобильной личности, владеющей общечеловеческими нормами нравственности, культуры, здоровья и межличностного взаимодействия и способной обеспечивать устойчивое повышение качества собственной жизни и общества в целом в соответствии с требованиями ФГОС. Создание воспитательного пространства, обеспечивающего развитие обучающегося как субъекта деятельности, личности и индивидуальности в соответствии с требованиями ФГОС СПО, подготовка специалистов к самостоятельному выполнению видов

	профессиональной деятельности (в соответствии с профессиональными стандартами), конкурентоспособного на региональном рынке труда, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности, со сформированными гражданскими качествами личности в соответствии с запросами и потребностями региональной экономики и социокультурной политики.
Задачи Программы	Изучение общих и профессиональных образовательных потребностей, интересов, склонностей и прочих личностных характеристик обучающихся. Развитие личности обучающегося, подготовленного к самостоятельной профессиональной деятельности, понимающего значение профессиональной деятельности для человека и общества; мотивированного на образование и самообразование в течение всей своей жизни. Формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде. Развитие у студентов навыков укрепления физического, психического и эмоционального здоровья. Создание условий для формирования активной гражданской позиции, гражданского самоопределения и ответственности за собственный политический и моральный выбор. Воспитание толерантной личности обучающегося, открытой к восприятию других культур, независимо от их национальной, социальной, религиозной принадлежности, взглядов, мировоззрения, стилей мышления и поведения; уважающий мнение других людей, умеющей вести конструктивный диалог, достигать взаимопонимания и успешно взаимодействовать. Формирование самостоятельной, ответственной и социально мобильной личности, способной к успешной социализации в обществе, личностному самоопределению и саморазвитию. Развитие у студентов эстетического вкуса, интереса к произведениям искусства, норм этического поведения в повседневной жизни. Реализация требований ФГОС СПО, в том числе, в сфере освоения общих компетенций. Реализация требований ФГОС среднего общего образования, в том числе, в сфере достижения личностных результатов обучения. Работа с социальными партнерами ПОО по выполнению задач воспитания обучающихся.
Основные направления Программы	Модуль 1. Гражданско-патриотическое и правовое воспитание Модуль 2. Социально-психолого-педагогическое сопровождение. Модуль 3. Развитие профессиональной карьеры. Модуль 4. Физическое и здоровьесберегающее воспитание. Модуль 5. Экологическое воспитание. Модуль 6. Интеллектуальное воспитание. Модуль 7. Развитие творческих способностей.

	Модуль 8. Духовно-нравственное и семейное воспитание.
Результаты освоения Программы, соотнесенные с формируемыми компетенциями	**Реализация требований ФГОС СПО, в том числе, в сфере освоения общих компетенций.** ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие; ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами; ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей; ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности; ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности; ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках; ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. **Реализация требований ФГОС СПО, в том числе, в сфере достижения личностных результатов обучения, должны отражать:** **ЛР 1** Российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн); **ЛР 2** Гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности; **ЛР 3** Готовность к служению Отечеству, его защите; **ЛР 4** Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном

	мире; **ЛР 5** Сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности; **ЛР 6** Толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям; **ЛР 7** Навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности; **ЛР 8** Нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей; **ЛР 9** Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности; **ЛР 10** Эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений; **ЛР 11** Принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков; **ЛР 12** Бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке и волонтерской деятельности, умение оказывать первую помощь; **ЛР 13** Осознанный выбор профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем, уважение к людям труда, осознание ценности собственного труда; **ЛР 14** Сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности; **ЛР 15** Ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни. **ЛР !!!** Способность к социальной адаптации и интеграции в обществе на основе реализации возможностей собственной коммуникации ***Ожидаемые общие результаты:*** - создание условий для функционирования эффективной системы воспитания, основанной на сотрудничестве всех субъектов воспитательного процесса;

	- повышение уровня вовлеченности обучающихся в процесс освоения профессиональной деятельности, увеличение числа обучающихся, участвующих в воспитательных мероприятиях различного уровня; - снижение негативных факторов в среде обучающихся: уменьшение числа обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета/контроля, снижение числа правонарушений и преступлений, совершенных обучающимися; отсутствие суицидов среди обучающихся. ***Ожидаемые личностные результаты:*** - повышение мотивации обучающегося к профессиональной деятельности, сформированность у обучающегося компетенций и личностных результатов обучения, предусмотренных ФГОС, - способность выпускника самостоятельно реализовать свой потенциал в профессиональной деятельности, - готовность выпускника к продолжению образования, к социальной и профессиональной мобильности в условиях современного общества.

2. СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

2.1. Основные направления воспитательной работы

Модуль 1. Гражданско-патриотическое и правовое воспитание	
Характеристика:	- гражданско-правовое и патриотическое воспитание, направленное на формирование гражданственности, правовой культуры, чувства патриотизма, готовности служить Отечеству; развитие социально значимых качеств личности и самостоятельного опыта общественной деятельности
Задачи реализации направления:	- патриотическое, гражданское и правовое воспитание; - формирование у обучающегося лидерских и социально-значимых качеств, социальной ответственности и дисциплинированности; - развитие самостоятельного опыта общественной деятельности, чувства воинского долга.
Перечень основных воспитательных мероприятий, реализуемых по направлению:	**уровень выше ПОО:** - Всероссийские, региональные конференции: «Патриоты России», «Великая Отечественная война в памяти России», «Конституция и конституционность: эволюция подходов и понятий» и др., - акции: «Студенческий десант», «Герои нашего времени», «День призывника» и др., - марафоны: «Мы -граждане России», «Парад эпох» и др., - конкурсы научно-исследовательских работ «Живая история», «Великая Отечественная война в истории моей семьи» и др., - экскурсии по историческим местам родного края, местам боевой и трудовой славы, - студенческий патриотический конкурс «Готов служить России!», - Всероссийские, региональные конференции: «Мы строим свое будущее сами: традиции и инновации студенческого самоуправления», «Волонтерство как средство профессиональной социализации будущих специалистов»,

	- конкурсы исследовательских работ, - социальные проекты по развитию студенческого самоуправления в образовательной организации и волонтерского движения; **уровень ПОО:** - факультативный курс по изучению истории родного края, казачества и др., - конференции по правам и свободам человека, гражданина; по памятным датам в истории родного края и др., - акции: «Дорогами памяти», «С чего начинается Родина» и др., - круглые столы, посвященные историческим датам России, службе в Вооруженных силах РФ и пр. , -социальные проекты, - конкурсы, викторины, посвященные Дню России, дню толерантности, Дню конституции и др., - круглые столы по проблемам организации студенческого коллектива, - социальные проекты, направленные на приобретение опыта командной работы, - тематические конкурсы и викторины; **уровень учебной группы:** - групповые проекты патриотической направленности, - тематические викторины, - кинолектории по знанию этапов Великой Отечественной войны, эпохам истории России и др. - конкурсы патриотической направленности, - групповые проекты героико-патриотической направленности, - тематические викторины, кинолектории, конкурсы; **индивидуальный уровень:** - индивидуальные проекты «Мое генеалогическое древо», «История моей семьи» и др. - тематические беседы, - конкурс сочинений на темы: «Письмо ветерану» и др. - беседы по преодолению проблем участия в командной работе, - наблюдение классного руководителя за вовлеченностью каждого обучающегося в проводимые мероприятия; - создание благоприятных условий для приобретения обучающимся опыта осуществления социально значимых дел; - проведение индивидуальных консультаций обучающегося с педагогом-психологом и социальным педагогом (при необходимости) по вопросам социальной адаптации в студенческой среде, в профессиональном окружении.
Технологии взаимодействия:	**студенческое самоуправление:** - работа студенческого совета, проведение анкетирования и опросов обучающихся по проведенным мероприятиям; - разработка социальных инициатив обучающихся и мероприятий по социальному взаимодействию: помощь приюту, волонтерские акции; - участие студентов в разработке и обсуждении локальных нормативных актов, касающихся проведения внеучебной деятельности и проведения массовых мероприятий;

	работа с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся: - вовлечение родителей в проведение мероприятий; проведение опросов и анкетирования родителей по результатам проводимых мероприятий; - проведение индивидуальных консультаций родителей с психологом и социальным педагогом по вопросам социальной адаптации обучающегося; **работа с педагогами:** - совместное обсуждение вопросов повышения качества воспитательных мероприятий, развитие социально- и профессионально - значимых качеств личности: трудолюбия, стрессоустойчивости, умения работать в режиме многозадачности.
Формируемые компетенции:	**ОК 06.** Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей; **ОК 04**. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
Модуль 2. Социально-психолого-педагогическое сопровождение	
Характеристика:	- создание благоприятной социально-психологической среды для развития, саморазвития, социализации обучающихся; создание условий для успешного обучения, охраны здоровья и развития личности, их родителей (законных представителей), педагогических работников и других участников образовательного процесса;
Задачи реализации направления:	- профилактика правонарушений и обеспечения правовой защиты молодежи; - организация социально-психолого-педагогической работы со студентами и их законными представителями;
Перечень основных воспитательных мероприятий, реализуемых по направлению:	**уровень выше ПОО:** - круглый стол по обмену опытом работы между методистами и социальными педагоги, классными руководителями по работе с детьми с девиантным поведением, - обобщение и распространение опыта работы с обучающимися с девиантным поведением в ПОО, - семинары, лекции по темам: «Девиантное поведение подростков: причины и виды»; «Как распознать подростка, склонного к девиантному поведению?»; «Методы и формы работы с подростками с различными видами отклоняющегося поведения»; «Профилактика девиантного поведения среди подростков»; «Социально-педагогическое и психолого-педагогическое сопровождение: понятие и сущность»; «Сопровождение как способ социализации детей и молодежи»; «Права ребенка в современном мире»; «Мир и общественность на защите прав детей», - оказание помощи обучающимся со сложными проблемами, предполагающими наличие специалистов особой квалификации, комплексный подход и особые условия для работы (наличие специального оборудования и т.п.) на уровне специализированного учреждения (ППМС-центров, ПМПК-

	комиссий и др.); **уровень ПОО:** - диагностическая работа по созданию банка данных обучающихся с девиантным поведением; созданию диагностических «портретов» подростков и пр., - мониторинговые исследования динамики развития склонности подростков к различным типам девиантного поведения; - выявление обучающихся, предрасположенных к творческой деятельности и т.п., - консультативная работа с обучающимися, оказание им превентивной помощи, - разработка и реализация программы профилактики девиантного поведения, - разработка и реализация программ индивидуально-профилактической направленности, - привлечение студентов к участию в мероприятиях патриотической и творческой тематики, - тематические круглые столы «Последствия нашего поведения» и т.д., - встречи с представителями правоохранительных органов, - акция-протест против вредных привычек, - игра-шоу «Я смогу», - игра-тренинг «Сделай выбор», - культурно-исторический квест «Память», - туристический поход, экскурсия и др., - информационно-просветительская работа среди студентов, - лекции, семинары для классных руководителей по темам: «Методы и формы работы с подростками с аддиктивными формами девиантного поведения» и т.д.; **уровень учебной группы:** - тематические классные часы, беседы и дискуссии: «Мир без границ», «Селфи: ожидание и реальность», «Что значит быть фанатом?», «Жизнь без интернета», «Как достигнуть успеха современному подростку?», «Вся правда об анорексии», «Покори свою вершину» и т.д., - выявление и поддержка студенческих инициатив на основе данных диагностических и мониторинговых исследований, - лекции разной направленности для родителей и обучающихся: информационная лекция для родителей «Что мы знаем о девиантном поведении?», пропагандистская лекция для родителей и студентов «Мы за ЗОЖ», «Моя ответственность перед законом», «Правонарушение – дорога в пропасть», «Особенности подросткового возраста», «Правила жизни с подростком», «Секреты общения с подростком», «Скажи нет конфликту» и др.; **индивидуальный уровень:** - консультативная работа с отдельными обучающимися - индивидуальное консультирование родителей обучающихся, педагогов по темам: «Причины и особенности начала употребления ПАВ в подростковом возрасте», «Манипуляция на клеточном уровне: «Созависимость», «Профилактика и

	коррекция девиации дома и в условиях образовательного учреждения», «Как уберечь подростка от Интернет зависимости», «Психология подростков с нарушениями поведения», «Почему подростки лгут?», «Пути решения конфликтных ситуаций с ребенком», «Семья как главный фактор становления личности подростка» и т.д., - коррекционно-развивающие индивидуальные занятия, - тренинговые занятия с подростками, склонными к девиантному поведению и их родителями «Вредные привычки», - мастер-класс «Создай себя», -мини-лекция «Наши чувства и эмоции с обучающимися», - личные беседы с подростками с девиантным поведением, - участие в волонтерской деятельности, - участие в занятиях творческими видами деятельности;
Технологии взаимодействия:	**студенческое самоуправление:** - работа студенческого совета, проведение анкетирования и опросов обучающихся по проведенным мероприятиям; - участие студентов в работе дисциплинарных комиссий; - участие студентов в разработке и обсуждении локальных нормативных актов, касающихся проведения внеучебной деятельности и проведения массовых мероприятий; **работа с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся:** - вовлечение родителей в проведение мероприятий; проведение опросов и анкетирования родителей по результатам проводимых мероприятий; - проведение индивидуальных консультаций родителей с психологом и социальным педагогом по вопросам социальной адаптации обучающегося; **работа с педагогами:** - совместное обсуждение вопросов повышения качества воспитательных мероприятий, организация своевременной, комплексной, личностно-ориентированной, социально-педагогической, психологической и правовой помощи обучающимся и родителям, а также подросткам «группы риска», которые имеют проблемы в общении, обучении, развитии, социализации или находятся в социально-опасном положении.
Формируемые компетенции:	**ОК 06.** Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
Модуль 3. Развитие профессиональной карьеры	
Характеристика:	- воспитание профессионально компетентной личности, – интеллектуальной, готовой к трудовой деятельности, духовно развитой, с позитивным отношением к жизни и активной гражданской позицией, профессионально-личностное воспитание, предусматривающее достижение личностных и исследовательских результатов при освоении ОПОП, развитие научного мировоззрения, культуры научного исследования; профессиональное развитие личности обучающегося, развитие профессиональных качеств и предпочтений, профессиональной мобильности, непрерывного профессионального роста,

	обеспечивающего конкурентоспособность выпускника, их эффективной самореализации в современных социально-экономических условиях;
Задачи реализации направления:	- формирование у обучающегося компетенций и личностных результатов обучения в соответствии с требованиями ФГОС СПО, - формирование личности обучающегося, способной к принятию ответственных решений, мотивации на освоение образовательной программы и выполнение учебно-исследовательской работы, нацеленной на интеллектуальное развитие и профессиональное становление, жизненное самоопределение, развитие профессионально значимых качеств, в том числе путем формирования общих компетенций и достижения личностных результатов обучения;
Перечень основных воспитательных мероприятий, реализуемых по направлению:	**уровень выше ПОО:** - конкурсы, олимпиады и др. мероприятия профессиональной направленности: «Молодые профессионалы», чемпионаты WorldSkills по различным компетенциям по профессиональному мастерству среди людей с ОВЗ «Абилимпикс» и т.д. - профориентационный проект Волгоградской области «Я выбираю», - региональный конкурс агитбригад «Моя профессия – лучшая», - профориентационная акция «Твой путь – твой выбор», - изучение и анализ регионального рынка труда, -анкетирование работодателей, выявление их требований к выпускникам, - экскурсионный проект «День без турникета», - проекты на социально-значимые темы, - изучение возможностей получения дополнительного профессионального образования для обучающихся ПОО, - мероприятия по правовому и финансовому просвещению обучающихся ПОО, - участие в общественных инициативах и проектах, имеющих коммерческий результат; **уровень ПОО:** - факультативы «Общие компетенции профессионала», «Школа личностного роста», - кружки профессиональной направленности, - декады по профессиям и специальностям, - выставки творческих работ обучающихся и педагогов, - родительские собрания на тему «Трудовое воспитание подростка в семье», - субботники, дежурства, трудовые десанты, - мероприятие «Посвящение в студенты», - мероприятия, прославляющие семейные династии, семейные традиции, - студенческие трудовые отряды и т.д., - встречи с социальными партнерами, с представителями трудовых династий, выпускниками ПОО, ветеранами труда, представителями бизнеса, работниками Центров занятости населения и т.д.

	- круглые столы по темам «Как найти работу», «Как написать резюме?» и т.д. , - выполнение студентами различных ролей при реализации различных моделей наставничества, - выполнение студентами различных видов работ в Центрах содействия занятости студентов и трудоустройству выпускников, - освоение дополнительных профессиональных программ в рамках получения прикладных квалификаций, - научно-практические конференции по основам предпринимательства, - студенческие проекты и исследования по проблемам поведения на рынке финансовых услуг и в сфере предпринимательства, - дни / недели правовой и финансовой грамотности; **уровень учебной группы:** - беседы на темы: «Довольны ли вы выбором своей профессии», «Учебная деятельность и преемственность профобразования», - классные часы: «Первые шаги при устройстве на работу», «Трудовые права молодежи», «Значение профессионального выбора в дальнейшей жизни», «Что такое профессиональная этика и личностно-профессиональный рост обучающегося», - диспуты, деловые игры «Что я знаю о своей профессии?», «В чём секрет успеха», - изготовление наглядного и стендового материала в кабинетах и мастерских ПОО, - организованное дежурство в учебном кабинете \ лаборатории , - практическая подготовка обучающихся на предприятиях и в мастерских ПОО, - экскурсии, в том числе виртуальные, на производство по профилю реализуемой специальности, - знакомство с требованиями работодателей, новыми технологиями и пр., - участие в проведении \ посещение территориальных ярмарок вакансий, учебных и рабочих мест и пр., - участие в выполнении профессиональных кейсов **индивидуальный уровень:** - формирование личного портфолио студента, - индивидуальное конструирование педагогами подростков по вопросам профессионального самоопределения с учетом их особенностей и интересов; - выполнение обучающимися профессиональных видов деятельности в профессиональных состязаниях, - посещение конкурсов профессионального мастерства, тематических выставок по профессиям в музеях, выставочных залах, - подготовка и сбор информации о новинках в профессии, - оформление стендов в мастерских и кабинетах, стенгазеты и т.п., - участие в волонтерской и общественно-полезной деятельности, - индивидуальные неформальные беседы студентов с классным

	руководителем, - организованная работа \ временная занятость обучающихся в каникулярное время, в том числе в летний период, - практическая подготовка на базе предприятий, - выполнение различных ролей в программах по наставничеству, - выполнение профессиональных кейсов;
Технологии взаимодействия:	**студенческое самоуправление:** - работа студенческого совета, проведение анкетирования и опросов обучающихся по выявлению удовлетворенностью качеством обучения и условиями образовательного процесса; - участие студентов в работе стипендиальных комиссий; участие студентов в разработке и обсуждении локальных нормативных актов, касающихся процесса обучения; **работа с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся:** - родительские лектории для повышения педагогической культуры родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся; родительские собрания, посвященные вопросам организации обучения и результатам освоения обучающимися образовательной программы; - проведение опросов и анкетирования родителей по выявлению уровня удовлетворенности условиями организации образовательного процесса; **работа с педагогами:** - взаимодействие классного руководителя учебной группы с преподавателями, работающими в учебной группе, по вопросам успешности освоения обучающимися образовательной программы; - совместное обсуждение вопросов повышения качества обучения на педагогическом совете, советах классных руководителей.
Формируемые компетенции:	**ОК 03.** Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие **ОК 09.** Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. **ОК 10**. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках **ОК 11**. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере
Модуль 4. Физическое и здоровьесберегающее воспитание	
Характеристика:	- создание среды, способствующей физическому и нравственному оздоровлению студентов, поддержанию уровня имеющегося здоровья, его укреплению, - формированию навыков здорового образа жизни, воспитанию культуры здоровья;
Задачи реализации направления:	- формирование у студентов ответственного отношения к своему здоровью и потребности в здоровом образе жизни, мотивации к активному и здоровому образу жизни; - формирование физической культуры обучающихся;

Перечень основных воспитательных мероприятий, реализуемых по направлению:	**уровень выше ПОО:** - научно-практическая конференция «Современные проблемы формирования здорового образа жизни студенческой молодежи» и т.п., - круглый стол«Формирование культуры здорового образа жизни в молодежной среде», «Формирование у молодежи мотивации к здоровому образу жизни»; **уровень ПОО:** - научно-практическая конференция «Формирование здорового образа жизни в студенческой среде ПОО», - конкурс исследовательских работ «Мы и наше здоровье», - спортивные соревнования: «Веселые старты», «Вперед, первокурсник!» и т.д., - соревнования, посвященные праздничным дням: «А ну-ка, парни!», «А ну-ка, девушки!», - спортивный праздник «День здоровья», - акция: «Наш выбор-здоровье», - турнир по мини-футболу, посвящённый Дню прав человека, - работа спортивных секций по видам спорта; **уровень учебной группы:** - тематические классные часы: «Красота в нашей жизни», «Здоровым быть модно», «Все в твоих руках», «Депрессия и способы борьбы с ней», «Активный отдых», «Пивной алкоголизм», - круглый стол «Энергетические напитки: вред или польза?», - конкурс эссе «Колледж \ техникум – территория успешных людей!», - турниры приуроченные различным датам и событиям: Всемирному дню борьбы со СПИД, всемирному дню молодёжи, Дню народного единства и пр.; **индивидуальный уровень:** - мониторинговые исследования обучающихся с целью определения их индивидуальных особенностей: типа личности, акцентуации характера, психотипа, психосоциотипа и т.д., - разработка плана индивидуального развития студента на основе результатов мониторинговых исследований -- индивидуальные беседы с обучающимися на темы: «Способы борьбы со стрессом», «Депрессия и способы борьбы с ней», «О соблюдении режима труда и отдыха, профилактике различных заболеваний» и т.п., - консультации педагога-психолога с обучающимися, родителями, законными представителями с целью оказания психолого-педагогической поддержки, - разработка индивидуальной программы «Здоровье»;
Технологии взаимодействия:	**студенческое самоуправление:** - работа студенческого совета, организация, проведение и анализ спортивных мероприятий; освещение мероприятий в студенческих средствах массовой информации работы о работе секций и проводимых мероприятий; **работа с родителями (законными представителями)**

	несовершеннолетних обучающихся: - вовлечение родителей в проведение мероприятий (спортивные соревнования и др.); проведение опросов и анкетирования родителей по результатам проводимых мероприятий; **работа с педагогами:** - совместное обсуждение вопросов качества и результативности проводимых мероприятий, развитие профессионально значимых качеств личности: физической выносливости, ответственного отношения к своему здоровью и пр.
Формируемые компетенции:	**ОК 08.** Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
Модуль 5. Экологическое воспитание	
Характеристика:	- формирование ответственного отношения к окружающей среде, экологического мировоззрения, нравственности и экологической культуры обучающихся;
Задачи реализации направления:	- повышение уровня осведомлённости об экологических проблемах современности и путях их разрешения; - формирование мотивов, потребностей и привычек экологически целесообразного поведения и деятельности; - развитие интеллектуальных и практических умений по изучению, оценке состояния и улучшению окружающей среды своей местности; - развитие стремлений к активной деятельности по охране окружающей среды; - воспитание эстетического и нравственного отношения к окружающей среде, умения вести себя в ней в соответствии с общечеловеческими нормами морали;
Перечень основных воспитательных мероприятий, реализуемых по направлению:	**уровень выше ПОО:** - социально-значимые экологические проекты, ориентированные на природоохранную деятельность, - всероссийские акции: уборка берегов рек «Вода России», экологическая акция «Всемирный день Земли», - всероссийский экологический диктант, - всероссийские конкурсы: инновационных экологических проектов «Мои зеленые СтартАпы», эковолонтерских проектов «Волонтеры могут все», «Моя малая родина: природа, культура, этнос», - региональные экологические акции и конкурсы «Чистые берега», «Экостайл»; «Жизнь в стиле Эко»; «Сохраним лес», «Зеленый город», «Чистый город», - Открытые дискуссионные площадки (студенческие, педагогические, родительские, совместные) по проблемам сохранения окружающей среды, формирования экологической культуры подрастающего поколения с приглашением представителей деятелей науки и культуры, представителей власти, общественности; **уровень ПОО:** - ежегодные субботники, акции по наведению порядка на

	прилегающей к ПОО территории с участием всех студенческих групп, - студенческая акция «Сохраним кусочек планеты», - конкурс социальных плакатов и фотографий в рамках проекта «Молодые защитники природы», - соревнования по сбору макулатуры среди студенческих групп «Сохрани дерево», - фотоконкурс «Природа казачьей земли», - научно-практическая конференция «Эколого-географические проблемы реки Волги (других рек региона); - встречи – беседы со специалистами-экологами, - акция «Ненужную бумагу в нужное дело», посвященная Всемирному дню леса, - неделя экологии, - издание и распространение экологических листовок, - проведение социологических опросов; - тематические выставки по экологии края; **уровень учебной группы:** - участие обучающихся группы в реализации мероприятий экологической направленности, - конкурс студенческих исследовательских проектов «Мой мир», - экомаршрут по родному краю, - тематические экскурсии в природу, - туристические походы, - интерактивный квест «Природные парки Волгоградской области», - открытые тематические уроки; - тематический классный час «Молодежь в борьбе за чистую землю», - виртуальная экскурсия «Музеи природы», - тематические видео-уроки, -экологическая тропа, - интеллектуальное соревнование ЭКОКВИЗ «Экология Волгоградской области», - творческие лаборатории, - беседы-практикумы, - экологические игры; **индивидуальный уровень:** - индивидуальная помощь обучающимся (при необходимости), - анкетирование обучающихся «Экология вокруг нас», - вовлечение обучающихся в волонтерскую экологическую деятельность, - индивидуальная исследовательская деятельность студентов: «Родники Волгоградской области», «Утилизация отходов – проблема XXI века», «Здоровье реки — здоровье человека» и др., - проекты по экологии на темы: «Моя квартира как экологическая среда», «Тайна воды, которую мы пьем», «Экологический паспорт ПОО» и др., - тематические презентации по вопросам экологии Волгоградской области,

	- экологическое моделирование, - проведения опытов и экспериментов в рамках студенческих исследований, - организация наблюдений обучающихся в природе;
Технологии взаимодействия:	**студенческое самоуправление:** - участие в экологических акциях и субботниках, - освещение мероприятий в студенческих средствах массовой информации; **работа с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся:** - проведение опросов и анкетирования родителей по результатам проводимых мероприятий, **работа с педагогами:** - совместное обсуждение вопросов качества и результативности проводимых мероприятий, развитие профессионально значимых качеств личности: экологического мышления, способности эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях и пр.;
Формируемые компетенции:	**ОК 07.** Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
Модуль 6.Интеллектуальное воспитание	
Характеристика:	- формирование у обучающихся ценностного отношения к знаниям и информации как интеллектуальному ресурсу, обеспечивающему будущее человека, являющегося результатом системного учебного, профессионального, культурного развития;
Задачи реализации направления:	- развитие основных навыков и базовых грамотностей: управления и концентрации внимания, логичности и креативности мышления, осознанности, ориентации на развитие, расширение кругозора, генерирование и оформление идей - формирование у студентов активной жизненной позиции, умения взаимодействовать, получать и передавать информацию;
Перечень основных воспитательных мероприятий, реализуемых по направлению:	**уровень выше ПОО:** - проекты, конкурсы, фестивали интеллектуальной направленности, - чемпионаты, фестивали по различным видам интеллектуальных игр: «Брейн-ринг», «КВН» и т.п., - конкурсы творческих/ исследовательских работ, - интерактивные соревновательные мероприятия: квесты, эстафеты, марафоны, сборы, всероссийские диктанты и т.п., - экскурсии обучающихся на предприятия, активно использующие IT-технологии, - проекты по решению творческих задач в профессиональной сфере, организованные работодателями, профильными организациями, - конкурсы в профессиональной сфере, организованные работодателями, профильными организациями; **уровень ПОО:** - чемпионаты ПОО по интеллектуальным играм: настольные игры, квизы и т.д., - квесты, интеллектуальные марафоны,

	- конкурсы проектов, творческих работ, социальной рекламы, - ведение контента в социальных сетях, - работа клубов, творческих объединений по интеллектуальному и профессиональному развитию обучающихся, - конкурсы креативных идей в профессиональной деятельности, - тематические недели: недели специальностей, неделя иностранных языков, российской словесности, общепрофессиональных учебных дисциплин и т.д., - олимпиады по учебным дисциплинам и разделам профессионального модуля, - конкурсы творческих работ профессиональной направленности для обучающихся 1-2 курсов, - практические конференции для обучающихся 3-5 курсов по профилям подготовки; **уровень учебной группы:** - циклы тематических классных часов: по вопросам организации учебной и интеллектуальной работы студентов «НОТ современного студента СПО»; по формированию научной картины мира; по развитию коммуникативных компетенций обучающихся, умению вести грамотный, позитивный диалог и т.п., -мероприятия с использованием интернет-ресурсов: виртуальные экскурсии, марафоны, викторины, тесты, вебинары, онлайн-трансляции мероприятий, - тематические циклы воспитательных часов: по перспективам развития профессий в будущем, формированию образа профессионала, знакомству с проектами цифровизации соответствующих отраслей экономики; по истории развития и современному состоянию отраслей экономики, соответствующих специальностям ПОО и т.д. ; **индивидуальный уровень:** - индивидуальная помощь обучающимся (при необходимости), - участие в подготовке и проведении тематических воспитательных часов, направленных на интеллектуальное развитие, - создание обучающимися контента по освещению студенческой жизни для размещения на официальном сайте ПОО, в официальных группах ПОО в социальных сетях, - создание обучающимися контента, посвящённого жизни студентов, для размещения на официальном сайте ПОО, в официальных группах ПОО в социальных сетях, - создание и ведение обучающимися аккаунтов в социальных сетях и медиа-ресурсах, направленных на интеллектуальное развитие и расширение кругозора, - выполнение различных ролей в модели наставничества при возникновении у обучающихся трудностей в формировании ПК, - мероприятия по расширению профессионального кругозора и популяризации будущей специальности: «профессиональные пробы для школьника» и т.п., - анкетирование и тестирование на склонность к выбранной специальности,

	- разработка программы индивидуального развития интеллектуальной и информационной грамотности;
Технологии взаимодействия:	**студенческое самоуправление:** - работа студенческого совета, организация, проведение и анализ студенческих мероприятий; - освещение мероприятий в средствах массовой информации о работе кружков, студий, клубов и др.; **работа с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся:** - вовлечение родителей в проведение мероприятий; проведение неформальных клубных встреч родителей и обучающихся; - проведение опросов и анкетирования родителей по результатам проводимых мероприятий; - проведение индивидуальных консультаций родителей с психологом и социальным педагогом; **работа с педагогами:** - совместное обсуждение вопросов качества и результативности студенческих инициатив, развитие социально и профессионально значимых качеств личности: логичности и креативности мышления, управления и концентрации внимания, ориентации на развитие, расширение кругозора;
Формируемые компетенции:	**ОК 02**. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
Модуль 7.Развитие творческих способностей	
Характеристика:	- развитие индивидуальных свойств личности, обеспечивающих конкурентоспособность, продуктивность в овладении знаниями и в осуществлении различных видов творческой деятельности; формирование способностей решения профессиональных задач применительно к различным контекстам;
Задачи реализации направления:	- формирование у студентов способности самостоятельно мыслить, добывать и применять знания; - развитие познавательной, исследовательской и творческой деятельности; - воспитание потребности к освоению национальной и общечеловеческой культуры; - развитие способности видеть и ценить прекрасное в природе, быту, труде, спорте и творчестве людей, общественной жизни, - участие в культурной жизни ПОО, города, региона;
Перечень основных воспитательных мероприятий, реализуемых по направлению:	**уровень выше ПОО:** - конкурсы профессионального мастерства - чемпионаты Профессионалы России; - научно-практические конференции по проблемам развития творческих способностей студентов СПО, - фестивали: фестиваль проектов «Здесь Родины моей начало», фестиваль славянской письменности и культуры и пр., - конкурсы: «Увидеть мир сердцем», «Есенинские чтения», конкурс компьютерных работ «Ветер перемен» и т.д., - олимпиада по финансовой грамотности; **уровень ПОО:**

	- конкурсы профессионального мастерства по специальности, - конкурсы: проектов, чтецов, презентаций, рисунков, буклетов, фотографий, видеороликов и пр.; **уровень учебной группы:** - защита творческих и социальных проектов, - деловые игры, дискуссии по обсуждению качеств востребованного на рынке труда выпускника СПО, - исследования требований работодателей к высококвалифицированному рабочему и специалисту среднего звена, - исследование потребности регионального рынка труда в новых квалификациях; **индивидуальный уровень:** - индивидуальная помощь обучающимся (при необходимости), - предметные кружки, - факультативы, - студенческие творческие объединения, общества, - клубы по интересам;
Технологии взаимодействия:	**студенческое самоуправление:** - работа студенческого совета, организация, проведение и анализ студенческих мероприятий; освещение мероприятий в средствах массовой информации о работе кружков, студий, клубов и др.; **работа с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся:** - вовлечение родителей в проведение мероприятий; проведение неформальных клубных встреч родителей и обучающихся; - проведение опросов и анкетирования родителей по результатам проводимых мероприятий; **работа с педагогами:** - совместное обсуждение вопросов качества и результативности студенческих инициатив, развитие социально и профессионально значимых качеств личности: развитие творчества, инициативности, познавательной и исследовательской деятельности обучающихся;
Формируемые компетенции:	**ОК 01.** Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
Модуль 8. Духовно-нравственное и семейное воспитание	
Характеристика:	- привитие моральных и семейных ценностей, - формирование у обучающихся устойчивых нравственных качеств, потребностей, чувств, навыков и привычек поведения на основе усвоения идеалов, норм и принципов морали;
Задачи реализации направления:	- формирование выраженной в поведении нравственной позиции; - формирование умения вести дискуссию, логично и доказательно излагать свою точку зрения, уважать, уметь слушать и слышать оппонентов, - развитие сопереживания и формирование позитивного отношения к людям; - оказание помощи студентам в выработке моделей в различных

	трудных жизненных ситуациях (проблемных, конфликтных, стрессовых);
Перечень основных воспитательных мероприятий, реализуемых по направлению:	**уровень выше ПОО:** - научно-практические конференции «Духовно-нравственное развитие и воспитание детей и молодежи: опыт, проблемы, перспективы развития», «Разные семьи - общие ценности» и др., - акции: «Духовное наследие», «Без памяти нет традиций, без традиции нет воспитания» и т.д. , - марафоны: «Ребёнок учится тому, что видит у себя в дому. Родители пример ему» и др., -конкурсы научно-исследовательских работ: «Царицын. …Истоки», «Духовная культура Волгоградской области», «Нравственные основы семейной жизни», - социальные проекты: «Семья – хранительница духовных и нравственных ценностей!» и др., - десанты полезных дел, - экскурсии по духовным, историческим местам родного края: «Православные храмы Волгограда», «Город-герой Волгоград», Старая Сарепта», - научно-практические конференции: «Традиционные - семейные ценности: диалог поколений», «Разные семьи – общие ценности» и т.д., - акции: «Родники семейных традиций» и др., - марафоны: «Семейный творческий марафон» и др., - социальные проекты по семейному воспитанию: «Наш выбор – семейные ценности!» и др.; **уровень ПОО:** - фестивали: «Семья наш общий дом» и др.) и др., - ярмарки: «Масленица к нам пришла» и др., - концерты: «Мы разные, но мы вместе!» и др., - игры: «Моя семья» и др., - квесты: «Дорогою добра» и др.; - круглые столы: «Семья – исток нравственных отношений в истории человечества» и др., - социальные проекты: «Наше наследие» и др., - конкурсы: «Семейный альбом» и др., - викторины: «Культура и мы», «Мои родные, милые места…», - кинолектории, - творческие вечера: «Мир, с которым я дружу» и пр., - акции: «Месяц семьи и семейных ценностей», «День Матери», «День Отца» и др., - встречи с «семьями долгожителями», многодетными семьями, семейными психологами, сексологами и др. - театральные тематические постановки, - краткосрочные или долгосрочные проекты (индивидуальные или групповые): «Зорко одно лишь сердце…» и др., - викторины, игры, квесты: «Тайна страны Счастливых», «Вместе все преодолеем», «Моя жизнь» и др. , - организация работы консультативного пункта «Телефон доверия»; **уровень учебной группы:**

	- тематические классные часы: «Россия в сердце моем», «Будьте счастливы и человечны», «Пороки современного общества» и др., - литературно-музыкальные композиции (гостиные, балы и др.): «Наполним музыкой сердца», «Души волшебное светило», «Под открытым зонтиком добра» и др., - сюжетно-ролевые игры: «Передача чувств», «Умей извиняться» и др., - вечера вопросов и ответов, - этические беседы: «Не обманывай», «Умей дружить», «Черты нравственного человека» и др., - мастер-классы и др., - циклы тематических классных часов: «Моя семья» и т.д., - диспуты: «О скромности и высокомерии», «Гордость и себялюбие», «О скромности и мужском рыцарстве», «О девичьей скромности и женственности» и др., - сюжетно-ролевая игра: моделирование проблемной ситуации и совместное нахождения выхода из нее и др., - тематические беседы: «Будьте счастливы и человечны», «Золотое правило нравственности», «Что есть «Я»?» и др.; **индивидуальный уровень:** - изготовление подарков своими руками для воспитанников детских домов, домов интернатов и др., - десанты и полезные дела духовно-нравственной направленности, - индивидуальное тестирование, анкетирование, - самоанализ полученных результатов и построение траектории индивидуального развития;
Технологии взаимодействия:	**студенческое самоуправление:** - работа студенческого совета, организация, проведение и анализ студенческих мероприятий, формирующих духовно-нравственные основы, пропагандирующие семейные ценности, - освещение мероприятий в средствах массовой информации; **работа с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся:** - вовлечение родителей в проведение мероприятий; проведение неформальных клубных встреч родителей и обучающихся; - проведение опросов и анкетирования родителей по результатам проводимых мероприятий; **работа с педагогами:** - совместное обсуждение вопросов качества и результативности студенческих инициатив, - развитие социально и профессионально значимых качеств личности: сопереживание, позитивное отношение к людям, формирование положительных жизненных ориентиров и планов;
Формируемые компетенции:	**ОК 05.** Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

2.2. ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ФОРМЫ И МЕТОДЫ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ, ТЕХНОЛОГИИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

2.2.1. Виды воспитательной деятельности

Виды деятельности – это виды индивидуальной или совместной с обучающимися деятельности педагогических работников, используемые ими в процессе воспитания: познавательная, общественная, ценностно-ориентационная, художественно-эстетическая и досуговая деятельность, спортивно-оздоровительная деятельность.

Реализация поставленных задач рабочей программы воспитания осуществляется через виды воспитательной деятельности:

а) познавательная деятельность направлена на развитие познавательных интересов, накопление знаний, осуществляется в ходе учебных занятий через взаимодействие обучающегося с преподавателем, с другими обучающими, а также при самостоятельном выполнении учебных задач,

основные формы организации познавательной деятельности: учебные занятия, экскурсии, олимпиады, лектории и т.п.;

соответствует профессионально-личностному направлению воспитательной работы;

б) общественная деятельность направлена на формирование социального опыта обучающегося, предполагает участие обучающихся в органах студенческого самоуправления, различных молодежных объединениях в образовательной организации и вне её,

основные формы организации деятельности: работа органов студенческого самоуправления, волонтерское движение и др.;

соответствует гражданско-правовому и патриотическому направлению воспитательной работы;

в) ценностно-ориентированная, художественно-эстетическая и досуговая деятельность направлена на формирование отношений к миру, убеждений, взглядов, усвоение нравственных и других норм жизни людей, а также на развитие художественного вкуса, интересов, культуры личности, содержательный организованный отдых;

основные формы организации деятельности: занятия в клубах по интересам, проведение праздничных мероприятий, беседы, дискуссии, диспуты по социально-нравственной проблематике др.;

соответствует духовно-нравственному и культурно-эстетическому направлению воспитательной работы;

г) спортивно-оздоровительная деятельность направлена на сохранение и укрепление здоровья обучающихся

основные формы организации деятельности: спортивные игры, соревнования, мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни у студентов.

соответствует направлению работы по воспитанию здорового образа жизни и экологической культуры.

Все виды воспитательной деятельности реализуются как в учебной, так и во внеучебной деятельности обучающихся.

В УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:

Содержание учебного материала обеспечивает интеллектуальное развитие обучающегося, его профессиональное становление. Студент овладевает системой научных понятий, закономерностей, профессиональной терминологией, основами профессиональной деятельности, в ходе которой формируется отношение обучающегося к будущей профессии, мотивация к труду.

При взаимодействии преподавателя и обучающегося в ходе учебного занятия основой является увлеченность педагогического работника преподаваемой дисциплиной, курсом, модулем, а также уважительное, доброжелательное отношение к обучающемуся. Помощь педагога в формировании опыта преодоления трудностей в освоении нового способствует мотивации обучающегося к обучению и к профессиональной деятельности.

Создание в ходе учебных занятий опыта успешного взаимодействия обучающихся друг с другом, умение выстраивать отношения в мини группе, в обычной учебной группе – важное социальное умение, помогающее не только в профессиональном, но и в социальном становлении личности.

Самостоятельная работа обучающихся обеспечивает опыт самостоятельного приобретения новых знаний, учит планированию и достижению цели.

ВО ВНЕУЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:

В процессе внеучебной деятельности реализуются все направления воспитательного воздействия. Основные качества и свойства личности развиваются у обучающихся через воспитание трудом, воспитание творчеством, через опыт социального взаимодействия, опыт личностных достижений и самоутверждения.

Воспитание во внеучебной деятельности осуществляется через систему воспитательных мероприятий, через создание комфортной обучающей и воспитывающей среды, позитивного профессионального и социального окружения.

2.2.2. Формы организации воспитательной работы

Основные формы организации воспитательной работы выделяются по количеству участников данного процесса:

а) массовые формы работы: на уровне региона, города, на уровне образовательной организации;

б) мелкогрупповые и групповые формы работы: на уровне учебной группы и в мини-группах;

в) индивидуальные формы работы: с одним обучающимся.

Все формы организации воспитательной работы в своем сочетании гарантируют:

- с одной стороны– оптимальный учет особенностей обучающегося и организацию деятельности в отношении каждого по свойственным ему способностям, а
- с другой – приобретение опыта адаптации обучающегося к социальным условиям совместной работы с людьми разных идеологий, национальностей, профессий, образа жизни, характера, нрава и т.д.

Воспитание в большей степени строится на взаимодействии обучающегося с его окружением, поэтому сочетание разных форм индивидуальной, групповой и массовой работы в воспитательных мероприятиях считается очень важной и значимой.

2.2.3. Методы воспитательной работы

В воспитательной работе используются методы прямого и косвенного педагогического влияния на обучающихся.

Методы прямого педагогического влияния применяются в конкретных или искусственно создаваемых ситуациях, когда педагогический работник (классный руководитель или педагог) сразу может скорректировать поведение обучающегося, или его отношение к происходящему. Например, повторение по образцу, приучение, требование, конструктивная критика, соревнование, поощрение и др.Наиболее стимулирующим мотивацию обучающихся методом педагогического влияния является поощрение – это одобрение, похвала, благодарность, предоставление почетных или особых прав, награждение. Использование метода соревнования способствует формированию качеств конкурентоспособной личности, накоплению опыта социально и профессионально-полезного поведения.

Методы косвенного педагогического влияния предполагают создание такой ситуации в организации деятельности (учебной и внеучебной), при которой у обучающегося формируется соответствующая установка на самосовершенствование, на выработку определенной позиции в системе его отношений с обществом, преподавателями, другими обучающимися. Например, методы убеждения, стимулирования, внушения, выражения доверия, осуждения.

При проведении воспитательных мероприятий используется сочетание методов прямого и косвенного педагогического влияния.

2.2.4. Технологии взаимодействия субъектов воспитательного процесса

Субъектами воспитательного процесса выступают:

- педагогические и руководящие работники образовательной организации;
- обучающиеся, в том числе их объединения и органы самоуправления (Студенческий совет);
- родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

Применяемые технологии взаимодействия основываются на системном подходе к воспитанию, предусматривают создание доброжелательных отношений между всеми субъектами воспитательного процесса и являются основой для положительных личных и деловых отношений.

В ходе реализации рабочей программы осуществляется взаимодействие между всеми субъектами воспитательного процесса:

руководящими работниками образовательной организации↔педагогическими работниками,

руководящими работниками образовательной организации ↔обучающимися,

руководящими работниками образовательной организации↔ родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся,

педагогическими работниками ↔педагогическими работниками,

педагогическими работниками ↔ обучающимися,

педагогическими работниками ↔ родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся,

обучающимися ↔обучающимися,

обучающимися↔ родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

Также субъектами воспитательного процесса могут быть представители профессионального сообщества (партнеры, работодатели) при их активном участии в воспитательной работе образовательной организации.

Для реализации задач воспитания используются разные технологии взаимодействия, например: сохранение и преумножение традиций; коллективные дела и «соревновательность»; взаимодействие между младшими и старшими и др.

В ходе применения технологий взаимодействия и сотрудничества между субъектами осуществляется взаимопонимание, взаимоотношение, взаимные действия, взаимовлияние.

Ведущим в воспитательной работе является эмоциональный компонент взаимодействия, при котором значительные эмоционально-энергетические затраты на взаимодействие субъектов должны всегда оставаться позитивными.

3. УСЛОВИЯ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

3.1. Ресурсное обеспечение рабочей программы

Ресурсное обеспечение рабочей программы предполагает создание материально-технических и кадровых условий.

Материально-технические условия

ПОО располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение указанных в рабочей программе мероприятий.

Основными условиями реализации рабочей программы воспитания являются соблюдение безопасности, выполнение противопожарных правил, санитарных норм и требований. Для проведения воспитательной работы образовательная организация обладает следующими ресурсами:

- библиотека;

- актовый зал с акустическим, световым и мультимедийным оборудованием;
- спортивные и тренажерные залы со спортивным оборудованием;
- аудитории.

При проведении мероприятий настоящей рабочей программы воспитания по специальности для обучающихся без нарушений психофизического развития организуются рабочие места в соответствии с требованиями нозологии:

- для обучающихся с соматическими заболеваниями, у которых не поражены опорно-двигательные функции и органы чувств, зачастую достаточно повысить степень учета эргономических требований к учебным материалам, чтобы студент с ОВЗ сам мог выбрать размер и тин шрифта при просмотре, полученного материале на экране, убрать или переместить рисунки и т.п., изменить цвета, используемые при оформлении текста, подобрать степень яркости и контраста;
- при необходимости организуется питание и перерывы для проведения необходимых лечебных и профилактических мероприятий.

Кадровое обеспечение

Реализацию рабочей программы воспитания осуществляет педагогический коллектив ПОО заместитель директора, советник по воспитательной работе, руководители структурных подразделений, педагоги-предметники, педагог-организатор, педагоги-психологи, кураторы учебных групп, воспитатели общежития, социальный педагог, библиотекари, руководители кружков, студенческих клубов, спортивных секций и др.

Педагогические кадры имеют высшее образование. Их квалификация отвечает квалификационным требованиям, указанным в ЕКС должностей руководителей, специалистов и служащих.

Требования к дополнительной профессиональной подготовке педагогических кадров:

Педагоги получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации (курсы повышения квалификации, стажировка) не реже 1 раза в 3 года, в том числе по соответствующей программе ДПО инклюзивного обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

3.2. Особенности реализации рабочей программы

Реализация рабочей программы воспитания по специальности предполагает комплексное взаимодействие педагогических, руководящих и иных работников образовательной организации, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Также субъектами воспитательного процесса могут быть представители профессионального сообщества (социальные партнеры, работодатели), при их активном участии в воспитательной работе образовательной организации.

Для реализации задач воспитания используются разные технологии взаимодействия, например, сохранение и преумножение традиций, коллективные дела и «соревновательность», взаимодействие между младшими и старшими и др. Некоторые воспитательные мероприятия могут проводиться с применением дистанционных образовательных технологий, при этом обеспечивается свободный доступ каждого обучающегося к электронной информационно-образовательной среде колледжа Moodle.

Механизм реализации программы предусматривает ежегодный анализ результатов проведенной работы. Для реализации рабочей программы воспитания инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные условия с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

4. ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Оценка результатов реализации рабочей программы осуществляется в двух направлениях:

- наличие условий для воспитания обучающихся: формирование воспитательного пространства и развитие образовательной (воспитательной) среды определяется на основании тестирования об удовлетворенности студентов образовательным процессом;
- формирование личностных результатов обучения и общих компетенций в рамках основных направлений воспитательной работы.

Модуль 1. Гражданско-патриотическое и правовое воспитание.

Показателями, на основе которых осуществляется оценка эффективности воспитательной работы по модулю, являются:

- осознание обучающимися того, что настоящий гражданин любит свою Родину, изучает, сохраняет и преумножает ее историко-культурное, духовное наследие, верен гражданскому долгу, гордиться Родиной, готов защищать свое Отечество;
- рост числа обучающихся, включенных в социально-проектную, учебно- и научно-исследовательскую деятельность гражданско-патриотической, историко-краеведческой, музейно-педагогической направленности;
- демонстрация активной и инициативной жизненной позиции у обучающихся, готовых прийти на помощь людям. Умение работать в команде, принимать решение и брать на себя ответственность.

Модуль 2. Социально-психолого-педагогическое сопровождение обучающихся.

Показателями, на основе которых осуществляется оценка эффективности воспитательной работы по модулю, являются:

- наличие эмоционально комфортной атмосферы в образовательной среде профессиональной образовательной организации;
- снижение числа обучающихся с асоциальным (девиантным) поведением;
- увеличение числа обучающихся, приобщенных к здоровому образу жизни, демонстрирующих активную жизненную позицию и высокую мотивацию обучения.

Модуль 3. Развитие профессиональной карьеры.

Показателями, на основе которых осуществляется оценка эффективности воспитательной работы по модулю, являются:

- рост числа студентов – участников и победителей конкурсов, олимпиад, творческих, интеллектуальных и профессиональных состязаний;
- наличие обучающихся, вовлеченных в наставничество, проявляющих общественную и деловую активность;
- рост числа выпускников, освоивших смежные и (или) дополнительные профессиональные компетенции;
- высокий уровень трудоустройства выпускников.

Модуль 4. Физическое и здоровьесберегающее воспитание.

Показателями, на основе которых осуществляется оценка эффективности воспитательной работы по модулю, являются:

- снижение уровня заболеваемости ОРВИ, гриппом и пр.;
- увеличение числа обучающихся, приобщенных к здоровому образу жизни, демонстрирующих активную жизненную позицию.

Модуль 5. Экологическое воспитание.

Показателями, на основе которых осуществляется оценка эффективности воспитательной работы по модулю, являются:

- увеличение количества обучающихся, вовлеченных в природоохранную, здоровьесберегающую, экологическую деятельность;
- наличие у обучающихся потребности к нормативному поведению в окружающей среде и в приобретении необходимых знаний и умений для решения экологических проблем.

Модуль 6. Интеллектуальное воспитание.

Показателями, на основе которых осуществляется оценка эффективности воспитательной работы по модулю, являются:

- рост количества обучающихся, вовлеченных в мероприятия по развитию интеллектуальных умений и в работу творческих студенческих объединений;
- рост количества студентов, использующих современные электронные технологии в образовательном процессе и в повседневной жизни.

Модуль 7. Развитие творческих способностей.

Показателями, на основе которых осуществляется оценка эффективности воспитательной работы по модулю, являются:

- рост количества обучающихся, вовлеченных в исследовательскую и творческую деятельность;
- наличие обучающихся, активно участвующих в культурной жизни учебной группы, профессиональной образовательной организации, региона.

Модуль 8. Духовно-нравственное, семейное воспитание.

Показателями, на основе которых осуществляется оценка эффективности воспитательной работы по модулю, являются:

- осознание обучающимися модели нравственного поведения;
- демонстрация обучающимися активной и инициативной жизненной позиции, готовность вести дискуссию, логично и доказательно излагать свою точку зрения, уважать мнение оппонентов, проявлять позитивное отношение к людям.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

к рабочей программе воспитания по специальности
38.02.07 БАНКОВСКОЕ ДЕЛО
ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ БЕЗ НАРУШЕНИЙ ПСИХОФИЗИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ

2024 г.

Модуль воспитательной работы	Содержание и формы деятельности	Срок исполнения	Участники	Ответственные
Модуль 1. Гражданско-патриотическое и правовое воспитание	1.1.День солидарности в борьбе с терроризмом. Уроки мужества. 1.2.Участие онлайн во Всероссийском историческом «Диктанте Победы» 1.3.День национального единства: - классный час «Государственный праздник - День народного единства»; - «Многонациональность РФ»; - Поздравление студсовета. 1.4. Мероприятия, посвященные началу контрнаступления под Сталинградом в годы ВОВ: - классные часы «Сталинград – столица нашей Победы!»; - открытое онлайн-заседание военно-патриотического клуба «Сталинградский дневник» 1. 5. День национального единства: - классный час «Государственный праздник - День народного единства»; - «Многонациональность РФ»; - Поздравление студсовета. 1.6. Волонтерская акция «Я - гражданин России», посвященная Дню Конституции РФ 1.7. Беседа с представителем Волгоградской епархии «О героизме», посвященная Дню Героев Отечества 1.8. Декада боевой славы, посвященная празднованию победы в Сталинградской битве: -проведение воспитательных часов « …И война ворвалась в Сталинград»»; - проведение уроков мужества « Обелиски бессмертия»; - посещение музеев города; -проведение пеших походов по местам боевой славы, по памятным местам города; -проведение литературно-музыкальной гостиной «Ах, война, что ж ты, подлая, сделала: вместо свадеб - разлука и дым…»»; - Организация показа и обсуждения научно-популярных, документальных и художественных фильмов на военно-патриотическую тему. 1.9. Мероприятия, посвященные	Сентябрь Ноябрь . Декабрь Ноябрь Декабрь		

	Празднованию Великой Победы: - «Я помню! Я горжусь!», - торжественный митинг, посвященный Дню Победы (корпус 2); -конкурс творческих работ « Письмо погибшему герою»; - «Дорогами войны» - посещение мест боевой славы; -конкурс боевых листков « Имя зажглось звездой»; -конкурс творческих работ «Спасибо деду за Победу!»; - демонстрация фильма о выпускниках профессиональной образовательной организации – героях Советского Союза.	Февраль Май		
Модуль 2. Социально-психолого-педагогическое сопровождение обучающихся	2.1.Организационные мероприятия: -организация работы внутригруппового актива и студенческого Совета; - формирование социальных паспортов, внесение дополнений и изменений; - встреча студентов 1 курса из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей со специалистом отдела опеки; - ознакомление 1 курса студентов, проживающих в общежитии с правилами внутреннего распорядка общежития; - организация работы дисциплинарной комиссии; - работа по выявлению студентов и семей, состоящих на разных формах контроля. 2.2. Ознакомление студентов с Правилами внутреннего распорядка и Уставом ПОО; - знакомство первокурсников с историей ПОО. 2.3.Декада профилактики правонарушений: - Онлайн-мероприятия в сотрудничестве с ПДН, МВД на транспорте, - Профилактика ПАВ: «Осторожно: снюс!»; - Вниманию родителей: основные опасности в Интернете для детей и подростков; - Правила поведения у воды в осенний период; - Как сохранить здоровье: «Сколько у нас времени?»; - Права и обязанности несовершеннолетних: изучаем УК и КоАП; - «Правила финансовой безопасности. Осторожно: мошенники»; -«Вейпинг. Чем опасно увлечение?»; - Акция «Сообщи, где торгуют смертью»; -ДТП с участием несовершеннолетних; -классные часы по профилактике противоправных деяний. 2.4. Проведение групповых родительских собраний; - формирование родительских комитетов;	Сентябрь Октябрь		

	-проведение групповых бесед по правилам поведения; - составление списка подопечных детей; актуализация списка студентов, состоящих на учете. 2.5.Участие во Всероссийском уроке безопасности подростков в сети Интернет 2.6. Заседание Студенческого Совета ПОО. 2.7. Заседание Совета Профилактики 2.8. Профилактика правонарушений: - рейды с целью осуществления контроля успеваемости и посещаемости среди обучающихся; -индивидуальное консультирование подростков по предотвращению проблем в общении, -проведение тренинговых групповых занятий и семинаров с центрами «Семья», «Социум», - проведение индивидуальной работы с родителями студентов; - заседание административной комиссии и Совета профилактики правонарушений; -контрольное обследование семей, состоящих на внутреннем учете; - проведение рейдов по домам обучающихся из неблагополучных семей; - корректировка данных о состоящих на внутреннем учете. 2.9. Декада профилактики противоправных деяний, антиобщественного поведения и вредных привычек: - дни профилактики (по корпусам); -проведение тренинговой работы с подростками девиантного поведения и имеющими трудности в общении; занятия по превентивной профилактике злоупотребления наркотическими веществами; -профилактические беседы «Вся правда о курении»; - лекция «Основы безопасности и правила поведения на железной дороге; - интерактивное профилактическое мероприятие с участием студентов-психологов «Мелкие хищения: правовые последствия»; -воспитательные часы, подготовленные студсоветом «Меня защищает закон»; -проведение акции « Алкостоп»; - социальный интерактивный студенческий театр «О закладках. Последствия распространения наркотиков для тебя, для общества»;	Сентябрь Октябрь Ежемесячно Ежемесячно Февраль		

	- проведение родительских собраний; - информационная встреча «О мерах социальной поддержки молодых семей»; - Лекция «Подростковая преступность и юридическая ответственность». 2.10. Профилактика правонарушений: -встреча с представителями правоохранительных органов; - рейды по контролю соблюдения студентами правил внутреннего распорядка в учебном корпусе и общежитии; - профилактические беседы «Ответственность за совершение противоправных деяний»; -информационные занятия по профилактике пивного алкоголизма. 2.11. Организация летней занятости обучающихся и подготовка к проведению оздоровительного сезона: - проведение анкетирования «Летняя занятость обучающихся»; -классные часы «Правилам дорожного движения – почет и уважение»; - организация летних смен труда и отдыха. 2.12. Неделя безопасности на дорогах и в быту: -встречи с инспектором по пропаганде ГИБДД; - инструктажи по ТБ в дни летних каникул.	Ежемесячно Апрель Май Май-июнь Июнь		
Модуль3. Развитие профессиональной карьеры	3.1.Открытый региональный чемпионат" «Молодые профессионалы», по различным компетенциям; 3.2. Чемпионат по профессиональному мастерству среди людей с ОВЗ «Абилимпикс» и т.д. 3.3. Профориентационный проект Волгоградской области «Я выбираю» 3.4. Организация и проведение регионального конкурс агитбригад «Моя профессия – лучшая» 3.5. Участие в профориентационной акции «Твой путь – твой выбор» -изучение и анализ регионального рынка труда -анкетирование работодателей, выявление их требований к выпускникам 3.6. Экскурсионный проект «День без турникета» 3.7. Организация и проведение Регионального конкурса волонтерских инициатив "Шаг к добровольчеству: от стратегии к эффективным технологиям 3.8. Декада науки, техники и производства: - «Традиции наши славные, профессии наши главные!» -классные часы, посвященные выбранной профессии;	Ноябрь Декабрь Февраль Апрель Март Апрель		

	- игра «Форд Баярд» 3.9. Участие в областном форуме «Образовательная Среда-2024» 3.10. Волонтерская акция «Пользуйся родным языком»	 Май		
Модуль 4. Физическое и здоровьесберегающее воспитание	4.1.Организация спортивных секций, заседание спортивного клуба «Искра», планирование физкультурно-оздоровительной работы в ПОО и общежитии. 4.2. Участие в региональном добровольческом проекте «Сессия здоровья». 4.3. Декада здорового образа жизни: -работа спортивных и оздоровительных секций. 4.4. 1 Декабря - всемирный день борьбы со СПИДом: - проведение интерактивной акции, посвященной Всемирному дню борьбы со СПИДом, совместно со специалистами обл. центра СПИДа, районными подростковыми центрами. 4.5. Декада зимнего отдыха: - работа военно-патриотического клуба; - работа в спортивных секциях. 4.6. Предметная неделя физвоспитания и ОБЖ «Отец. Отечество. Отчизна» - спортивные мероприятия, посвященные Дню защитника Отечества - проведение «Рыцарского турнира» для обучающихся; - проведение конкурса патриотической песни среди учебных групп ПОО. 4.7. Декада здорового образа жизни: - участие в легкоатлетическом пробеге, посвященном Победе в Сталинградской битве; -работа спортивных и оздоровительных секций. 4.8. Проведение спортивного праздника, посвященного Международному женскому дню «А ну-ка, девушки!» 4.9. Проведение антитабачных профилактических акций совместно с субъектами профилактики ТЗР «Дыши свободно!» 4.10. Всемирный день здоровья: -легкоатлетический кросс 4.11. Военно-спортивная игра «Солдатский привал» 4.12. Организация туристических походов в Волгоградской области по местам боевой славы советских воинов.	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Май Март Апрель Май Июнь Июнь		
Модуль 5. Экологическое воспитание	5.1. Участие во всероссийских акциях: уборка берегов рек «Вода России», экологическая акция «Всемирный день Земли» 5.2. Участие в региональных экологических акциях и конкурсы «Чистые берега», «Экостайл»; «Жизнь в стиле Эко»; «Сохраним лес», «Зеленый город», «Чистый город»	В течение года		

	5.3.Организация экологических акций на территории ПОО и прилегающих территориях. 5.4. Участие во Всероссийском уроке «Экология и энергосбережение» 5.5. Проведение акций по уборке памятников героям ВОВ.	Октябрь В течение года		
Модуль 6. Интеллектуальное воспитание	6.1. Дни финансовой грамотности 6.2. Проведение мероприятия «Мир твоих увлечений», набор в кружки и секции. 6.3. К международному дню родного языка: - Интеллектуальный конкурс «Знатоки языка»; - Конкурс «Фразеологическая дуэль»; - Конкурс «Лучший почерк ПОО». 6.4. Проведение творческих конкурсов сочинений, газет, м/м презентаций, фоторабот, посвященных Дню авиации и космонавтики 6.5. Проведение урока «Космос – это мы» 6.6. Интеллектуальная игра-квиз «знатоки ПДД»; 6.7. Уроки мужества «Войны священные страницы навеки в памяти людской»; 6.8. Встреча с представителем Епархии, посвященная Дню славянской письменности и культуры «О деяниях Кирилла и Мефодия».	Сентябрь Февраль Апрель Март Май Май		
Модуль 7. Развитие творческих способностей	7.1. Проведение традиционного конкурса «Алло, мы ищем таланты!» 7.2. Мероприятия, посвященные Дню Учителя и Дню СПО: -страницы истории системы ПТО онлайн; -подготовка ролика «ПОО поздравляет»; -поздравление волонтеров с днем СПО от подножия Мамаева кургана; -познавательные онлайн-викторины; -поздравление ветеранов системы СПО с праздником на дому; - Поздравление студсовета с Днем учителя; -Конкурс творческих работ ко дню учителя; - Видеопоздравление с днем учителя. 7.3. Предновогодняя неделя: - конкурс на лучшее новогоднее поздравление; - конкурс на лучшую газету-поздравление; -зимний онлайн-концерт-сказка «Волшебный праздник – Новый год!»; - Рождественские посиделки-онлайн 7.4.Проведение ежегодного конкурса «Мисс и мистер ПОО» 7.5. Мероприятие, посвященное Дню космонавтики «Эхо космической эры»	Сентябрь Октябрь Декабрь Март Апрель		

	7.6. «В добрый путь!»- торжественное мероприятие, посвященное выпуску.	Июнь		
Модуль 8. Духовно-нравственное, семейное воспитание	8.1.«День знаний – праздничные приветственные литературно-музыкальные открытки, посвященные началу учебного года. 8.2. Проведение Урока знаний по теме: «Урок науки и технологий» 8.3 . День толерантности: онлайн-мероприятия. 8.4. День матери: студенческий творческий конкурс 8.5. Проведение волонтерских акций помощи ветеранам «Забота» 8.7. Масленичные гуляния «Эх, разгуляй!» 8.8. Проведение интерактивной акции «Улыбнись, как Гагарин» 8.9. Волонтерская акция поддержки ветеранов ВОВ «Забота» (оказание им шефской помощи, поздравления). 8.10 Участие волонтеров в организации шествия «Бессмертного полка». .2. Международный день защиты детей: - конкурс коллажей «Планета детства»; - проведение квеста «Внимание: лето!» для детей подшефных детских садов.	Сентябрь Ноябрь Февраль Март Апрель Май Июнь		

НАИМЕНОВАНИЕ ПОО

СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ

АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ 01. ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ

по специальности
38.02.07 БАНКОВСКОЕ ДЕЛО
для обучающихся без нарушений психофизического развития

2024 г.

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 38.02.03 Банковское дело,входящей в укрупненную группу специальностей и профессий СПО 38.00.00 Экономика и управление, на основе Методических рекомендаций по разработке (актуализации) и реализации адаптированных основных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденных Департаментом государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Минпросвещения России №05-1999 от 09.11.2022 года и в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (пр. Минпросвещения России от 24.08.2022 года №762).

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины направлена на обеспечение специальных условий для получения среднего профессионального образования обучающимися без нарушений психофизического развития.

Организация-разработчик: *(НАИМЕНОВАНИЕ ПОО)*

СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА (ПАСПОРТ) АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА (ПАСПОРТ) АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ 01. ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ

1.1. Область применения адаптированной рабочей программы

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины «Основы философии» является частью адаптированной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.07 Банковское дело, входящей в укрупненную группу специальностей и профессий СПО 38.00.00 Экономика и управление.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре адаптированной основной профессиональной образовательной программы:

учебная дисциплина «Основы философии» является общегуманитарной дисциплиной цикла общегуманитарных и социально-экономических, технических дисциплин основной профессиональной образовательной программы 38.02.07 Банковское дело.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основные категории и понятия философии;
- роль философии в жизни человека и общества;
- основы философского учения о бытии;
- сущность процесса познания;
- основы научной, философской и религиозной картин мира;
- об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;
- о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает элементы **компетенций:**

Код	Наименование компетенций
ОК 01.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 02.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 03.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 04.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 05.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 06.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 07.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 08.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 09.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ОК 10.	Развивать культуру межличностного общения, взаимодействия между людьми, устанавливать психологические контакты с учетом межкультурных и этнических различий.

ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ (ЛР) РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ, ОПРЕДЕЛЕННЫЕ КЛЮЧЕВЫМИ РАБОТОДАТЕЛЯМИ ПОО, ОТРАСЛЕВЫМИ ТРЕБОВАНИЯМИ К ДЕЛОВЫМ КАЧЕСТВАМ ЛИЧНОСТИ (ФУМО), (ОТРАЖАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ НОЗОЛОГИЧЕСКОЙ ГРУППЫ БЕЗ НАРУШЕНИЙ ПСИХОФИЗИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ)

Код ЛР	Личностные результаты (проявлять/демонстрировать)
ЛР 1.	Российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн)
ЛР 2.	Гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности
ЛР 3.	Готовность к служению Отечеству, его защите
ЛР 4.	Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а

	также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире
ЛР 5.	Сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности
ЛР 6.	Толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям
ЛР 7.	Навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности
ЛР 8.	Нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей
ЛР 9.	Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР 10.	Эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений
ЛР 11.	Принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков
ЛР 12.	Бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке и волонтерской деятельности, умение оказывать первую помощь
ЛР 13.	Осознанный выбор профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем, уважение к людям труда, осознание ценности собственного труда
ЛР 14.	Сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности
ЛР 15.	Ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни
Инклюзивные личностные результаты, отражающие специфику ограничения возможностей здоровья без нарушений психофизичсекого развития	

ЛР !!!	Способный к социальной адаптации и интеграции в обществе на основе реализации возможностей собственной коммуникации

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

№	Виды учебной работы	Объем часов
1	Объем образовательной программы учебной дисциплины	**48**
2	в т. ч. в форме практической подготовки	**8**
	В том числе:	
	теоретическое обучение	**34**
	лабораторные работы	**-**
	практические занятия	8
	консультации	**2**
3	***Самостоятельная работа обучающегося (всего)*** Подготовка мини-проекта Подготовка творческих работ, сочинений	**4**
	Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы философии»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся (виды занятий)			Объем часов	Коды формируемых компетенций
1	2			3	5
Раздел 1.	**Философия как наука**				
Тема 1.1. Философия и её роль в жизни человека и общества	**Содержание учебного материала**		**Уровень освоения**	**13**	
	1	**Предмет философии, её специфика как науки**. Основные категории и понятия философии. Бытие, человек, познание ценностей – основные темы философии. Философия как знание и искусство жизни, ее назначение. Смысл философских проблем. Основной вопрос философии, его смысл и содержание.	2	2	ОК 1,2,4,5,8
	2	**Функции философии.** Общенаучные и специфические функции философии. Место философии в культуре, роль в жизни человека и общества. Основной вопрос философии.	2		
	Самостоятельная работа обучающихся Написание творческой работы (сочинения) на тему: «Зачем мне нужна философия?»			1	
Тема 1.2. Исторические типы и формы философии,	**Содержание учебного материала**		**Уровень освоения**	8	ОК 2-10
	1	**Предпосылки и причины появления философии.** Миф, религия как первые формы духовного освоения мира, их отличия	1		

выдающие философы мира		от философии. Зарождение философии на примере Древней Греции.			
	2	**Философия Древней Индии и Китая, Греции.** Сущность учений Будды и Конфуция. Античная философия: специфика, круг проблем, основные исторические этапы. Космоцентризм. Представления о бытии, человеке в философии Античности. Первые философские школы. Философские системы Сократа, Аристотеля и Платона.	2		
	3	**Философия Средневековья** Природа и человек, познание в средневековой философии. Философия Августина и Фомы Аквинского..	2		
	4	**Философия Возрождения** Особенности и значение философии эпохи Возрождения. Природа, бытие, человек в философских концепциях Возрождения. Антропоцентризм. Учение Н. Кузанского	2		
	5	**Философия Нового времени.** Познание как основная философская проблема. Бэкон и Декарт: сопоставление концепций. Механико – математическая картина мира, социальная физика. Человек и общество в учениях философов Просвещения. Немецкая классическая философия (Фихте, Шеллинг, Кант). Теория познания и моральная философия И. Канта. Философия Марксизма.	2		
	5	**Философия в России.** Специфика русской философии, ее основные формы и исторические этапы. Нравственно – практическая направленность русской философии. Россия и Европа. Славянофилы и западники. Философские проблемы и народные утопии. Религиозная философия: человек и бог.	2		

		В.С. Соловьев, Н.А. Бердяев. Русский космизм. Марксизм в России.			
	6	**Современная философия.** Философские течения 20 в.: позитивизм и неопозитивизм, философия жизни, психоанализ, феноменология, экзистенциализм. Современная религиозная философия. Тенденции и перспективы развития современной философии.	1		
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка мини-проекта по теме: «Выдающие философы мира»			2	
Раздел 2.	**Основные философские проблемы**			**35**	ОК 2-10
Тема 2.1. **Основы философского учения о бытии**	**Содержание учебного материала**		**Уровень освоения**	2	
	1	**Философский смысл проблемы бытия**. Сущность проблемы бытия. Основные концепции бытия в истории философии. Содержание философских категорий «бытие», «существование», «субстанция». Субстанция и представление о ней в истории философии.	2		
	2	**Понятие материи, ее свойства, атрибуты.** Понятие, свойства, атрибуты материи. Единичное и множественное, целое и часть, порядок и хаос, закономерность и случайность, причинность и необходимость, содержание и форма, качество и количество. Пространство, время, движение. Движение и развитие. Диалектика, ее законы.	3		
	3	**Образ природы в философии и в науке.** Основные концепции мироздания. Вселенная, ее происхождение и	1		

		развитие. Философское понятие и видение природы. Исторические формы взаимоотношений человека и природы. Философское понятие жизни. Жизнь. Специфика живого. Эволюционный процесс.			
	Тематика практических занятий и лабораторных работ			2	
	Практическое занятие № 1 **Семинар** «Философские проблемы бытия»			2	
	Самостоятельная работа обучающихся			*не предусмотрено*	
Тема 2.2 **Сущность сознания и процесса познания**	**Содержание учебного материала**		**Уровень освоения**	4	ОК 2,3,4,6,9,10
	1	**Сознание: возникновение и характеристика.** Понятие сознания. Современная философская антропология о причинах возникновения человека и его сознания. Свойства сознания. Условия формирования сознания. Роль языка, религии искусства, науки в развитии сознания. Сознание и мышление. Структура сознания. Сознание и бессознательное.	2		
	2	**Сущность и характеристика процесса познания.** Понятие и современные представления о познании. Формы познания: обыденное, научное, философское и художественное познание. Познание как процесс. Ступени познания: чувственное познание и абстрактное мышление.	2		
	3	**Истина: понятие, виды, характеристика основных концепций.** Понятие истины и истинного знания. Заблуждение. Абсолютная и относительная истина. Проблема достижения нового знания. Формы и методы современного научного знания. Гносеологические концепции истории и современности. Скептицизм и агностицизм.	2		

	Тематика практических занятий и лабораторных работ		2	
	Практическое занятие № 2 **Семинар** «Философские проблемы познания»		2	
	Самостоятельная работа обучающихся		*не предусмотрено*	
Тема 2.3 **Проблемы философской антропологии**	**Содержание учебного материала**	**Уровень освоения**	6	ОК 2-10
	1 **Сущность, происхождение и природа человека.** Наука и религия о сущности человека. Человек как продукт биологической, социальной и культурной эволюции. Проблема происхождения человека. Биологическое и социальное в человеке. Человек как личность. Личность и индивид. Основные черты личности, условия формирования личности.	2		
	2 **Свобода и необходимость в жизни человека.** Понятие свободы в истории философии. Свобода внешняя и внутренняя. Свобода – необходимое условие человеческого существования. Свобода и ответственность личности	3		
	3 **Смысл человеческой жизни. Категории человеческого бытия.** Проблем конечности бытия человека в философии. Представления о смысле жизни в истории философии. Поиски смысла жизни как борьба против бессмысленности существования. Смерть и бессмертие. Смерть и проблема свободы. Счастье, вера, любовь как основополагающие категории человеческого бытия.	3		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		2	
	Практическое занятие № 3		2	

	Семинар «Философские проблемы ценностей, свободы и смысла жизни»			
	Самостоятельная работа обучающихся Написание сочинения на тему: «Смысл человеческой жизни»		1	
Тема 2.4 **Человек и общество (социальная философия)**	**Содержание учебного материала**	**Уровень освоения**	4	ОК 1,4,6,9,10
	1 **Современное философское представление об обществе.** Общество как совокупность общественных отношений. Основные формы общности человека и их роль в формировании, проявлении и развитии сущностных сил человека, человеческого бытия. Общество в человеке и человек в обществе. Понятие общественного производства	2		
	2 **Человек и политика.** Проблема власти. Типология власти. Бюрократия как социальный феномен. Влияние политических институтов на развитие личности. Гражданское общество. Гуманизация общественных отношений.	2		
	3 **Философия истории.** Основные концепции исторического развития. Проблема смысла исторического развития. Проблема выделения этапов в развитии истории: формационный и цивилизационный подходы. Закономерность, случайность в историческом процессе. Социальная революция и эволюция. Проблема источников и движущих сил в истории.	2		
	Самостоятельная работа обучающихся		*не предусмотрено*	
Тема 2.5 **Культура и цивилизация**	**Содержание учебного материала**	**Уровень освоения**	2	ОК 2-10
	1 **Понятие культуры. Массовая и элитарная культура.** Представление о роли и смысле культуры в истории философии.	2		

		Культура материальная и духовная. «Массовая культура» как специфический феномен 20 века. «Массовое общество» и его специфические черты: индустрия сознания, идеологическое государство.			
	2	**Понятие цивилизации.** Культура и цивилизация: соотношение понятий. Менталитет и этнос сословий. Россия в диалоге западной и восточной культур.	2		
	Самостоятельная работа обучающихся			*не предусмотрено*	
Тема 2.6. **Основные виды духовной культуры человечества**	**Содержание учебного материала**		**Уровень освоения**	4	ОК 1-10
	1	**Наука как специфическая сфера человеческой деятельности**. Генезис науки. Универсальность научного познания, его границы. Сущность науки. Структура науки. Будущее науки.	2		
	2	**Мораль и этические проблемы.** Мораль как совокупность норм и правил, регулирующих поведение людей. Мораль и нравственность. Долг, честь, совесть. Этические проблемы, связанные с развитием и использованием достижений науки.	2		
	3	**Искусство и его роль в жизни человека.** Происхождение искусства, его понятие, виды. Функции искусства, его значение в жизни человека. Искусство и религия. Искусство в массовом обществе. Дегуманизация искусства.	2		
	4	**Человек и религия.** Религия как феномен культуры. Знание и вера. Религия и мораль.	2		

		Специфика религиозного опыта. Мировые религии: буддизм, христианство, ислам. Православие. Религия и церковь. Функции религии, ее значение в жизни человека. Религия как форма духовного единства**.**			
	Самостоятельная работа обучающихся			*не предусмотрено*	
Тема 2.7. **Социальные и этические проблемы, связанные с развитием науки и техники**	**Содержание учебного материала**			2	ОК 1-10
	1	**Философские проблемы техники** Происхождение и природа техники. Основные вопросы философии техники. Научные революции и смены типов рациональности. Взаимоотношения науки и техники. Характеристики научно-технического познавательного процесса	2		
	2	**Понятие, характеристика пути решения глобальных проблем.** Понятие глобальных проблем. Экологические проблемы и нехватка ресурсов. Проблемы демографии и психофизического здоровья населения. Человечество перед историческим выбором. Новые идеалы и новые ценности. Предпосылки решения глобальных проблем. Пути решения глобальных проблем.	2		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ			2	
	Практическое занятие № 4 Подготовка и защита проекта «Характеристика и пути решения одной из глобальных проблем»			2	
	Консультации			2	
			Всего:	**48**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация адаптированной рабочей программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета социально-гуманитарных дисциплин.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета социально-гуманитарных дисциплин:

- посадочные места по количеству обучающихся,
- рабочее место преподавателя,
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия (схемы и другие материалы по философии);
- компьютер с лицензионным программным обеспечением, мультимедиа-проектор.

Для реализации адаптированной рабочей программы учебной дисциплины предусмотрены особые условия для обучающихся *без нарушений психофизичсекого развития, а именно:*

для обучающихся с соматическими заболеваниями, у которых не поражены опорно-двигательные функции и органы чувств, зачастую достаточно повысить степень учета эргономических требований к учебным материалам, чтобы студент с ОВЗ сам мог выбрать размер и тин шрифта при просмотре, полученного материале на экране, убрать или переместить рисунки и т.п., изменить цвета, используемые при оформлении текста, подобрать степень яркости и контраста.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья должен быть обеспечен в объеме, не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья (включая электронные базы периодических изданий).

Для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья комплектация библиотечного фонда осуществляется электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Рекомендуется обеспечить к ним доступ обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с использованием специальных технических и программных средств.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Основные печатные издания:

1. Основы философии : учебник / Кохановский В.П. под ред., Матяш Т.П., Яковлев В.П., Жаров Л.В. — Москва : КноРус, 2020. — 230 с. — (СПО). URL: https://book.ru/book/932142.
2. Грибакин, А.В. Основы философии : учебник / Грибакин А.В. — Москва : Юстиция, 2020. — 345 с. — (СПО). URL: https://book.ru/book/930456.
3. Сычев, А.А. Основы философии : учебное пособие / Сычев А.А. — Москва : КноРус, 2020. — 366 с. — (СПО). — URL: https://book.ru/book/930209.

Дополнительные печатные издания:

1. Горелов, Основы философии : учебное пособие / Горелов , Горелова Т.А. — Москва : КноРус, 2019. — 227 с. — (СПО). URL: https://book.ru/book/930000.
2. Куликов, Л.М. Основы философии : учебное пособие / Куликов Л.М. — Москва : КноРус, 2019. — 294 с. — (СПО). — URL: https://book.ru/book/931419.
3. Гуревич, П.С. Основы философии : учебное пособие / Гуревич П.С. — Москва : КноРус, 2019. — 478 с. — (СПО). URL: https://book.ru/book/931837.

Основные электронные издания (электронные ресурсы):

1. Информационно-справочный философский портал [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Электрон. дан. - Режим доступа: http:// www.philosophy.ru.
2. Цифровая библиотека по философии. [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Электрон. дан. - Режим доступа: http://www.filosof.historic.ru.
3. «Философия» - учебные пособия для студентов. [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Электрон. дан. - Режим доступа: http:// www.philosophy.wideworld.ru.
4. Всё о философии. [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Электрон. дан. - Режим доступа: http:// www.filosofa.net.
5. Философ - научно-познавательный сайт. [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Электрон. дан. - Режим доступа: http:// filosof.at.ua.
6. Философия: студенту, аспиранту, философу. [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Электрон. дан. - Режим доступа: http://www.philosoff.ru/.
7. IPRbooks. Электронно-образовательные ресурсы, адаптированные для лиц с ОВЗ. Законодательные основы и требования к ЭБС. Новые ГОСТ.
8. https://e.lanbook.com/Адаптированная версия ЭБС «Лань», для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (специальные приложения с функцией озвучивания текста Google Play, Apple Store).

3.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров:

Реализация учебной дисциплины обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины. Квалификация педагогических кадров должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в ЕКС должностей руководителей, специалистов и служащих.

Требования к дополнительной профессиональной подготовке педагогических кадров:

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации (курсы повышения квалификации, стажировка) не реже 1 раза в 3 года, в том числе по соответствующей программе ДПО инклюзивного обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При необходимости привлекаются тьюторы, психологи (педагоги-психологи, специальные психологи), социальные педагоги (социальные работники), специалисты по специальным техническим и программным средствам обучения, а также тифлопедагоги, тифлосурдопереводчики.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения текущих учебных занятий, в том числе практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований (текущий контроль), а также в ходе итогового контроля и проверки результатов освоения УД (промежуточной аттестации).

Образовательные результаты (З, У) ***Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины***	**Формируемые ОК**	**Формы и методы контроля и оценки**
– основные категории и понятия философии;	ОК 1-10	– тестирование и устные опросы по темам – оценка участия в дискуссиях и обсуждениях философских проблем – написание сочинений, эссе – зачет
– роль философии в жизни человека и общества;	ОК 1-10	– тестирование и устные опросы по темам – оценка участия в дискуссиях и обсуждениях философских проблем – написание сочинений, эссе – зачет
– основы философского учения о бытии;	ОК 1-10	– тестирование и устные опросы по темам – выполнение творческих и проблемных заданий – написание сочинений, эссе – зачет
– сущность процесса познания;	ОК 1-10	– тестирование и устные опросы по темам – выполнение творческих и проблемных заданий – участие в интерактивных занятиях (круглые столы, дискуссии и др.) – зачет

– основы научной, философской и религиозной картин мира;	ОК 1-10	– тестирование и устные опросы по темам – участие в интерактивных занятиях (круглые столы, дискуссии и др.) – выполнение творческих и проблемных заданий – защита индивидуального проекта – зачет
– условия формирования личности, свободы и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;	ОК 1-10	– тестирование и устные опросы по темам – выполнение творческих и проблемных заданий – участие в интерактивных занятиях (круглые столы, дискуссии и др.) – зачет
– социальные и этические проблемы, связанные с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий	ОК 1-10	– участие в интерактивных занятиях (круглые столы, дискуссии и др.) – выполнение творческих и проблемных заданий – написание эссе
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины	ОК 1-10	– тестирование и устные опросы по темам
ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста.		– участие в интерактивных занятиях (круглые столы, дискуссии и др.) – выполнение творческих и проблемных заданий – защита индивидуального проекта – зачет
Для лиц без нарушений психофизического развития: 1.*целесообразен контроль знаний в течение семестра*, чтобы к началу зачетно-экзаменационных мероприятий это студенты не перегружались заучиванием больших объемов материала. 2.*Текущая отчетность* в период обучения *может быть зачтена как итоговое мероприятие* и освобождать от сдачи зачета или экзамена. Преподаватель при работе с учащимися с соматическими заболеваниями должен 3. *проводить отбор учебного материала* для них, *предлагать к изучению основные положения преподаваемой дисциплины, уменьшать объем заданий*. Это связано с тем, что		

перегрузка в процессе обучения отражается на состоянии здоровья у этой группы учащихся и может приводить к его ухудшению.		
УД (в целом):	ОК 1-10	

НАИМЕНОВАНИЕ ПОО

СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ

АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ 02. ИСТОРИЯ

по специальности
38.02.07 БАНКОВСКОЕ ДЕЛО

для обучающихся без нарушений психофизического развития

2024 г.

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 38.02.03 Банковское дело, входящей в укрупненную группу специальностей и профессий СПО 38.00.00 Экономика и управление, на основе Методических рекомендаций по разработке (актуализации) и реализации адаптированных основных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденных Департаментом государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Минпросвещения России №05-1999 от 09.11.2022 года и в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (пр. Минпросвещения России от 24.08.2022 года №762).

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины направлена на обеспечение специальных условий для получения среднего профессионального образования обучающимися без нарушений психофизического развития.

.

Организация-разработчик: *(НАИМЕНОВАНИЕ ПОО)*

СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА (ПАСПОРТ) АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	19

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА (ПАСПОРТ) АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ 02. ИСТОРИЯ

1.1. Область применения адаптированной рабочей программы

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины является частью адаптированной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.07 Банковское дело, входящей в укрупненную группу укрупненную группу специальностей и профессий 38.00.00 Экономика и управление.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина ОГСЭ 02. История является общегуманитарной дисциплиной цикла общегуманитарных и социально-экономических дисциплин адаптированной основной профессиональной образовательной программы 38.02.07 Банковское дело.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

– ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;

– выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;

– определять значимость профессиональной деятельности по осваиваемой специальности для развития экономики в историческом контексте;

– демонстрировать гражданско-патриотическую позицию.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

– основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);

– сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.;

– основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;

– назначение международных организаций и основные направления их деятельности;

– о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;

– содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения;

– ретроспективный анализ развития отрасли.

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает элементы **компетенций:**

Код	Наименование компетенций
ОК 01.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 02.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 03.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 04.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 05.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 06	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 09.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Развивать культуру межличностного общения, взаимодействия между людьми, устанавливать психологические контакты с учетом межкультурных и этнических различий.

ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ (ЛР) РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ, ОПРЕДЕЛЕННЫЕ КЛЮЧЕВЫМИ РАБОТОДАТЕЛЯМИ ПОО, ОТРАСЛЕВЫМИ ТРЕБОВАНИЯМИ К ДЕЛОВЫМ КАЧЕСТВАМ ЛИЧНОСТИ (ФУМО), (ОТРАЖАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ НОЗОЛОГИЧЕСКОЙ ГРУППЫ БЕЗ НАРУШЕНИЙ ПСИХОФИЗИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ)

Код ЛР	Личностные результаты (проявлять/демонстрировать)
ЛР 1.	Российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн)
ЛР 2.	Гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности
ЛР 3.	Готовность к служению Отечеству, его защите
ЛР 4.	Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире
ЛР 5.	Сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности
ЛР 6.	Толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям
ЛР 7.	Навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста,

	взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности
ЛР 8.	Нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей
ЛР 9.	Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР 10.	Эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений
ЛР 11.	Принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков
ЛР 12.	Бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке и волонтерской деятельности, умение оказывать первую помощь
ЛР 13.	Осознанный выбор профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем, уважение к людям труда, осознание ценности собственного труда
ЛР 14.	Сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности
ЛР 15.	Ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни
Инклюзивные личностные результаты, отражающие специфику ограничения возможностей здоровья без нарушений психофизичсекого развития	
ЛР !!!!	Способный к социальной адаптации и интеграции в обществе на основе реализации возможностей собственной коммуникации

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

№	Виды учебной работы	Объем часов
1	**Объем образовательной программы учебной дисциплины**	**48**
2	**в т. ч. в форме практической подготовки**	**8**
	В том числе:	
	теоретическое обучение	**36**
	лабораторные работы	-
	семинарские занятия	36
	консультации	**2**
3	***Самостоятельная работа обучающегося (всего)*** Подготовка дополнительного материала к семинарскому занятию Подготовка сообщений, рефератов, презентаций	**2**
	Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «История»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся (виды занятий)			Объем часов	Коды формируемых компетенций
1	2			3	4
Раздел 1.	**Россия и мир в конце XX века**			**9**	
Тема 1.1. Постсоветское пространство в 90-е гг. XX века	**Содержание учебного материала**		**Уровень освоения**		ОК 1-6,9,10
	1	**Становление новой российской государственности**. Начало кардинальных перемен в России, «шоковая терапия», стагнация экономики. Политический кризис сентября-октября 1993 года. Формирование государственной власти новой России. Принятие Конституции РФ 1993г. Становление гражданского общества. Правительство В. Черномырдина, стабилизация экономики.	3	4	
	2	**Общественно-политическое развитие России во второй половине 1990-х годов**. Межнациональные и межконфессиональные проблемы в России. Чеченский конфликт. Конфликты на постсоветском пространстве: конфликты в Таджикистане, Закавказье, Молдавии. Изменение международных позиций России.	2		
	3	**Укрепление влияния России на постсоветском пространстве**. Укрепление государственной власти. Проблемы федеративного устройства. Россия и страны Ближнего Зарубежья. СНГ, ОДКБ, Россия и страны Дальнего Зарубежья.	2		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ			2	
	Практическая работа № 1 Семинарское занятие «Россия эпохи Ельцина – внутренняя и внешняя политика»			2	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка материала к семинарскому занятию			1	
Тема 1.2. Страны мира и международные отношения в конце XX века	**Содержание учебного материала**		**Уровень освоения**	2	ОК 1-6,9,10
	1	Построение постиндустриального общества Запада. Экономическая и политическая интеграция в мире, как основное	2		

		проявление глобализации на рубеже XX-XXI веков. Учреждение ЕЭС, достижения и противоречия европейской интеграции.			
	2	Страны Северной Африки и Ближнего Востока на рубеже XX-XXI веков Основные процессы и направления в развитии стран Латинской Америки Куба Ф. Кастро - изоляция в 90-ые. Мексика, Чили и Бразилия – НИС.	2		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ			*не предусмотрено*	
	Практические занятия			*не предусмотрено*	
	Самостоятельная работа обучающихся			*не предусмотрено*	
Раздел 2.	**История России и ключевых регионов мира в первое десятилетие XXI века**			**11**	
Тема 2.1 Страны мира в начале XXI века	**Содержание учебного материала**		**Уровень освоения**	4	ОК 1-6,9,10
	1	Страны Запада в начале XXI столетия. Проблема расширения НАТО. Углубление интеграционных процессов и расширение ЕС. Интеграция в Северной Америке	2		
	2	Успехи Китая в 21 веке. «Новые драконы» экономики – Тайвань, Корея, Малайзия, Сингапур. Ближневосточный конфликт: история и современность. Ирак при С. Хусейне. Вторжение войск НАТО в 2003. Проблема исламского фундаментализма. Военная операция России в Сирии против ИГИЛ.	2		
	3	Основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) развития ведущих государств и регионов мира	1		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ			*не предусмотрено*	
	Практические занятия			*не предусмотрено*	
	Самостоятельная работа обучающихся			*не предусмотрено*	
Тема 2.2.	**Содержание учебного материала**		**Уровень**	2	ОК 1-6,9,10

Международные отношения в начале XXI века			**освоения**		
	1	Основные тенденции развития международных отношений в начале XXI века. переход к многополярному миру. Политика вмешательства США во внутренние дела других стран. Снижение роли ООН. Расширение Европейского Союза. Усиление роли Китая на международной арене. Создание БРИКС. Торговая война Китая и США (с 2018).	2		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ			*не предусмотрено*	
	Практические занятия			*не предусмотрено*	
	Самостоятельная работа обучающихся			*не предусмотрено*	
Тема 2.3. Россия в начале XXI века	**Содержание учебного материала:**		**Уровень освоения**	4	ОК 1-6,9,10
	1	Президентские выборы 2000 г. Восстановление конституционного порядка в Чечне. Курс на укрепление вертикали власти. Политические преобразования В. В. Путина: образование федеральных округов, отмена выборности глав субъектов федераций, изменение порядка формирования палат парламента и пр.) Основные политические партии и общественные движения современной России. Доктрина «суверенной демократии» её сторонники и критики. Экономическое развитие России в 2000-е гг., его неравномерность. Социальное расслоение. Монетизация льгот. Президентство Д. А. Медведева. Курс на модернизацию и инновации. Изменения в конституции. Возвращение В. В. Путина на пост президента	2		
	2	Основные направления внешней политики современной России. Россия как член международных и региональных структур. Выстраивание отношений с США. Проблема регулирования численности вооружений. Совместная борьба с международным терроризмом. Расширение НАТО и угроза интересам России. Россия и страны СНГ, методы влияния России в ближнем зарубежье. Союзное государство России и Белоруссии. Россия и «цветные революции» в странах СНГ. Российско-грузинский	2		

		конфликт 2008 г. Выстраивание отношений со странами Азии и «третьего мира». Территориальные споры с Японией и Китаем.			
	Тематика практических занятий и лабораторных работ			*не предусмотрено*	
	Практические занятия			*не предусмотрено*	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка рефератов, сообщений			1	
Раздел 3.	**История России и ключевых регионов мира во втором десятилетии XXI века**			**12**	
Тема 3.1. Страны мира во втором десятилетии XXI века	**Содержание учебного материала:**		**Уровень освоения**	4	ОК 1-6,9,10
	1	**США во втором десятилетии XXI века**. Президентство Дональда Трампа. Обострение идеологической борьбы консерватизма и либерализма. Экономика США. Разглашение засекреченной информации Сноуденом**.**	2		
	2.	**Страны Европы во втором десятилетии XXI века**. Европейский долговой кризис (с 2010). Европейский стабилизационный механизм (2012). Общенациональная забастовка и акции протеста в Греции (2010—2012), Англии (2011). Вступление Хорватии в Европейский союз (2013). Движение против жесткой экономии в Евросоюзе. Европейский миграционный кризис. Нашествие беженцев в Европе из Ближнего Востока. Референдум о независимости Шотландии (2014). Референдум о членстве Великобритании в ЕС (2016). Парижское соглашение по изменению климата (2015). Конституционный кризис в Испании (2017). Референдум о независимости Каталонии (2017). Движение жёлтых жилетов во Франции, Бельгии и Нидерландах	2		
	2	**Страны ближнего зарубежья во втором десятилетии XXI века.** Политический кризис на Украине, «Евромайдан» (2013—2014). Вооружённый конфликт на востоке Украины (с 2014). Инцидент в Керченском проливе (2018). Протесты в Армении: 2015, 2018. Вооружённые столкновения в Нагорном Карабахе (2016).	2		

	3	**Страны Ближнего Востока и Средней Азии** Арабская весна 2010-2011 годов. Революционные события и волнения на Ближнем Востоке и Средней Азии (Алжир, Египет, Йемен и др.). Волнения в Турции (2013). Попытка военного переворота в Турции (2016). Голод в Восточной Африке (2011). Туарегское восстание (2012—2013). Религиозные столкновения в Нигерии, «Боко харам». Эпидемия лихорадки Эбола (2014). Военный переворот в Зимбабве (2017). Мирный договор между Эфиопией и Эритреей (2018). Военный переворот в Судане (2019).	2		
	4	**Страны Дальнего Востока и Южной Азии.** Экономический рост в Китае. Система социального кредита. Протесты в Гонконге (2014, 2019). Обвал фондового рынка Китая (2015 — 2016). Отмена политики «одна семья — один ребёнок» (2015—2016). Военный переворот в Таиланде (2014). Корейский кризис (2013).	2		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ			*не предусмотрено*	
	Практические занятия			*не предусмотрено*	
	Самостоятельная работа обучающихся			*не предусмотрено*	
Тема 3.2. Россия во втором десятилетии XXI века	**Содержание учебного материала:**		**Уровень освоения**		
	1	Вступление В.В. Путина в должность президента на третий срок. Протестное движение (2011—2013). Возвращение выборов губернаторов (2012). «Болотное дело». Вступление В.В. Путина в должность президента на третий срок (2018). Протесты в Москве летом 2019 года Экономика России в условиях зарубежных санкций. Российское продовольственное эмбарго. Импортозамещение. Создание национальной платёжной системы «Мир».	2	4	ОК 1-6,9,10
	2	Вступление России во Всемирную торговую организацию. Наращивание экономических связей с Китаем.	2		

		Воссоединение Крыма с Россией, значение этого события. События на Украине 2014-2020гг, самопровозглашенные республики Донбасса. Конфронтация с США и странами Западной Европы. Санкции в отношении Российской Федерации.			
	Тематика практических занятий и лабораторных работ			2	
	Практические занятия Семинарское занятие «Внешняя политика России во втором десятилетии XXI века»			2	
	Самостоятельная работа обучающихся			*не предусмотрено*	
Тема 3.3. Международные отношения во втором десятилетии XXI века	**Содержание учебного материала:**		**Уровень освоения**		
	1	Политический конфликт США и их союзников с Россией и Китаем, обострение противоречий между консерватизмом и либерализмом, революции и гибридные войны на Ближнем Востоке и Украине, приток мигрантов из стран «третьего мира» в США и ЕС и попытки борьбы с ним.	2	2	
	2	Информационная война, торговые войны. Взлет криптовалюты. Пандемия коронавируса и борьба с ней.	2		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ			*не предусмотрено*	
	Практические занятия			*не предусмотрено*	
	Самостоятельная работа обучающихся			*не предусмотрено*	
Раздел 4.	**Основные тенденции и проблемы современной истории России и мира**			**14**	
Тема 4.1. Глобальные проблемы современной цивилизации	**Содержание учебного материала:**		**Уровень освоения**	2	ОК 1-6,9,10
	1	Понятие глобальных проблем. История появления термина. Политические проблемы – терроризм, ядерная угроза, кризис идеалов демократии. Экологические проблемы, комплексный вариант их решения. Проблема нехватки ресурсов и продовольствия, варианты решения проблем. Проблемы демографии – два противоположных аспекта. Проблема	2		

		психофизического здоровья населения (ВИЧ, наркомания, алкоголизм, мутирующие вирусы, неизлечимые заболевания) и пути ее решения.			
	2	Человечество перед историческим выбором. Новые идеалы и новые ценности. Предпосылки решения глобальных проблем.	2		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ			2	
	Практическое занятие № 3 Семинарское занятие «Пути решения глобальных проблем человечества»			2	
	Самостоятельная работа обучающихся			*не предусмотрено*	
Тема 4.2. Основные международные организации	**Содержание учебного материала:**		**Уровень освоения**		ОК 1-6,9,10
	1	ООН – важнейший международный институт по поддержанию и укреплению мира. Миротворческие операции под флагом ООН. ЮНЕСКО. ВТО, МВФ и Всемирный Банк. НАТО, ОБСЕ, Североатлантическая ассамблея. Европейский союз – история создания, Известные МПО – «Большая 8-ка», Британское Содружество, СНГ. Неправительственные организации – «Красный крест», «Интерпол, «Парижский клуб».	2	2	
	Тематика практических занятий и лабораторных работ			*не предусмотрено*	
	Практические занятия			*не предусмотрено*	
	Самостоятельная работа обучающихся			*не предусмотрено*	
Тема 4.3. Важнейшие правовые акты мирового и российского значения	**Содержание учебного материала:**		**Уровень освоения**		
	1	Международные соглашения, относящиеся к условиям мирного времени. Всеобщая декларация прав человека 1948 года. Конвенция о защите прав человека 1950 года. Конвенция о борьбе с дискриминацией в области образования 1960 года. Международная конвенция о ликвидации всех форм расовой дискриминации 1965 года. Декларация о правах ребенка 1959	1	2	ОК 1-6,9,10

		года. Международный пакт о гражданских и политических правах 1966 года. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах 1966 года. Декларация о правах лиц принадлежащих к этническим религиозным и языковым меньшинствам 1992 года..			
	2	Международные соглашения, о защите прав человека во время вооруженных конфликтов. Женевские конвенции и защите жертв войны 1949 года и дополнительные протоколы к ним 1977 года. Соглашения, предусматривающие ответственность за преступления против прав человека, совершенные как в мирное, так и в военное время. Конвенция о предупреждении преступлений геноцида 1951 года. Конвенция против пыток 1984 года, Протокол о предупреждении и пресечении торговли людьми 2000 года. Декларация прав и свобод человека РФ 1991 года	2		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ			*не предусмотрено*	
	Практические занятия			*не предусмотрено*	
	Самостоятельная работа обучающихся			*не предусмотрено*	
Тема 4.4. Характерные особенности современной культуры	**Содержание учебного материала:**		**Уровень освоения**	2	ОК 1-6,9,10
	1	Постмодернизм как тип культуры. Его отличие от модернизма. Эклектический и вторичный характер постмодернистской культуры. Синкретизм культурных принципов. Размывание чёткой системы норм и правил в культуре. Дозволенное и запретное в современной культуре. Соотношение массовой, традиционной и элитарной культур в современном обществе. Взаимовлияние культуры и политики, культуры и религии, культуры и бизнеса. Реализация принципов толерантности в культуре. Влияние технических достижений на развитие культуры. Применение компьютерных технологий в науке и искусстве. Виртуализация реальности в современной культуре. Проблема защиты авторского права.	2		

	2	**Развитие культуры в России** Проблема экспансии в Россию западной системы ценностей и формирование «массовой культуры». Тенденции сохранения национальных, религиозных, культурных традиций российской цивилизации как основы сохранения национальной идентичности. Сохранение традиционных нравственных ценностей и индивидуальных свобод человека – основа развития духовной культуры в РФ.	2		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ			*не предусмотрено*	
	Практические занятия			*не предусмотрено*	
	Самостоятельная работа обучающихся			*не предусмотрено*	
Тема 4.5. Реалии и перспективы развития РФ в современном мире	**Содержание учебного материала:**		**Уровень усвоения**	2	
	1	Перспективные направления и основные проблемы развития РФ на современном этапе. Укрепление президентской власти. Конституционные поправки – 2020. Территориальная целостность России, уважение прав ее населения и соседних народов – главное условие политического развития. Россия и страны ближнего зарубежья.	2		ОК 1-6,9,10
	2	Инновационная деятельность – приоритетное направление в науке и экономике. Инновационное развитие в России. Важнейшие научные открытия и технические достижения современной России с позиций их инновационного характера и возможности применения в экономике.	2		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ			2	
	Практическое занятие № 4 Семинар «Становление Российской государственности на современном этапе»			2	
	Самостоятельная работа обучающихся			*не предусмотрено*	
Консультации:				**2**	
Всего:				**48**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия:

- учебного кабинета социально-гуманитарных дисциплин;
- лабораторий - не предусмотрено.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест:

1. Посадочные места по количеству обучающихся;
2. Рабочее место преподавателя;
3. Стенды по вопросам конституционного права и основных прав человека и гражданина;
4. Задания для практических работ и самостоятельной работы студентов.
5. Компьютерная техника, кинопроектор, сканер;

Для реализации адаптированной рабочей программы учебной дисциплины предусмотрены особые условия для обучающихся без нарушений психофизического развития, а именно:

для обучающихся с соматическими заболеваниями, у которых не поражены опорно-двигательные функции и органы чувств, зачастую достаточно повысить степень учета эргономических требований к учебным материалам, чтобы студент с ОВЗ сам мог выбрать размер и тин шрифта при просмотре, полученного материале на экране, убрать или переместить рисунки и т.п., изменить цвета, используемые при оформлении текста, подобрать степень яркости и контраста.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья должен быть обеспечен в объеме не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья (включая электронные базы периодических изданий).

Для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья комплектация библиотечного фонда осуществляется электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Рекомендуется обеспечить к ним доступ обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с использованием специальных технических и программных средств.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет

Основные печатные издания:

1. Самыгин, П.С. История : учебник / Самыгин П.С., Шевелев В.Н., Самыгин С.И. — М.: КноРус, 2020. — 306 с. — (СПО). URL: https://book.ru/book/932543.

2. Семин, В.П. История : учебное пособие / Семин В.П., Арзамаскин Ю.Н. — М. : КноРус, 2019. — 304 с. — (СПО). URL: https://book.ru/book/929977.
3. Семин, В.П. История России : учебное пособие / Семин В.П. — М. : КноРус, 2020. — 208 с. URL: https://book.ru/book/932913.
4. Федоров, В.А. История России с древнейших времен до наших дней : учебник / Федоров В.А., Моряков В.И., Щетинов Ю.А. — М.: КноРус, 2020. — 536 с. URL: https://book.ru/book/935684.

Дополнительные печатные издания:

1. Кирилина, Т.Ю. История мировых цивилизаций. Ч. 2 : учебник / Кирилина Т.Ю. — М.: Русайнс, 2020. — 198 с. URL: https://book.ru/book/934994.
2. Осколков, В.С. Новая и Новейшая история стран Азии и Африки. Часть 1 : учебное пособие / Осколков В.С. — М. : Русайнс, 2021. — 161 с. URL: https://book.ru/book/936761.
3. Осколков, В.С. Новая и Новейшая история стран Европы и Америки. Часть 2 : учебное пособие / Осколков В.С. — М. : Русайнс, 2021. — 226 с. URL: https://book.ru/book/936760.
4. Семин, В.П. История России: проблемы и вопросы: учебное пособие / Семин В.П., Шадская М.В. — М.: КноРус, 2021. — 654 с. URL: https://book.ru/book/936615.
5. Семин, В.П. История: Россия и мир : учебное пособие / Семин В.П. — Москва : КноРус, 2020. — 544 с. URL: https://book.ru/book/934657.
6. Старостенков, Н.В. История России: ключевые проблемы. Часть 2 : учебное пособие / Старостенков Н.В., Семин В.П., Ляпунова Н.В. — Москва : Русайнс, 2021. — 302 с. URL: https://book.ru/book/936770.
7. Сущенко, В.А. Место и роль России в мировой истории : монография / Сущенко В.А. — М.: Русайнс, 2020. — 374 с. URL: https://book.ru/book/935101.

Основные электронные издания (электронные ресурсы):

1. Новейшая история России. Междисциплинарный научно-теоретический журнал. URL: http://modernhistory.ru/2020.
2. Библиотека. Новая и новейшая история. URL: https://sites.google.com/site/contemphist/home/bibliotekawww. hrono. ru.
3. Российский государственный архив новейшей истории. URL: http://ргани.рф/.
4. Всемирная история. URL: https:// www. world history.ru.
5. IPRbooks. Электронно-образовательные ресурсы, адаптированные для лиц с ОВЗ. Законодательные основы и требования к ЭБС. Новые ГОСТ.
6. https://e.lanbook.com/Адаптированная версия ЭБС «Лань», для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (специальные приложения с функцией озвучивания текста Google Play, Apple Store).

3.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров:

Реализация учебной дисциплины обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины. Квалификация педагогических кадров должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в ЕКС должностей руководителей, специалистов и служащих.

Требования к дополнительной профессиональной подготовке педагогических кадров:

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации (курсы повышения квалификации, стажировка) не реже 1 раза в 3 года, в том числе по соответствующей программе ДПО инклюзивного обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При необходимости привлекаются тьюторы, психологи (педагоги-психологи,

специальные психологи), социальные педагоги (социальные работники), специалисты по специальным техническим и программным средствам обучения, а также тифлопедагоги, тифлосурдопереводчики.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения текущих учебных занятий, в том числе практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований (текущий контроль), а также в ходе итогового контроля и проверки результатов освоения УД (промежуточной аттестации).

Образовательные результаты (З, У)	**Формируемые ОК, ПК**	**Формы и методы контроля и оценки**
Умения	ОК 01-06, 09, 10	Выступление на семинаре, проверочное тестирование, устный опрос, письменная проверочная работа.
ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;		
выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;	ОК 01-06, 09, 10	Выступление на семинаре, проверочное тестирование, устный опрос, письменная проверочная работа.
определять значимость профессиональной деятельности по осваиваемой профессии (специальности) для развития экономики в историческом контексте;	ОК 01-06, 09, 10	Выступление на семинаре, проверочное тестирование, устный опрос, письменная проверочная работа.
демонстрировать гражданско-патриотическую позицию.	ОК 01-06, 09, 10	Выступление на семинаре, проверочное тестирование, устный опрос, письменная проверочная работа.
Знания	ОК 01-06, 09, 10	
основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);	ОК 01-06, 09, 10	Выступление на семинаре, проверочное тестирование, устный опрос, письменная проверочная работа.
сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.;	ОК 01-06, 09, 10	Выступление на семинаре, проверочное тестирование, устный опрос, письменная проверочная работа.

основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;	ОК 01-06, 09, 10	Выступление на семинаре, проверочное тестирование, устный опрос, письменная проверочная работа..
назначение международных организаций и основные направления их деятельности;	ОК 01-06, 09, 10	Выступление на семинаре, проверочное тестирование, устный опрос, письменная проверочная работа.
о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;	ОК 01-06, 09, 10	Выступление на семинаре, проверочное тестирование, устный опрос, письменная проверочная работа..
содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения;	ОК 01-06, 09, 10	Выступление на семинаре, проверочное тестирование, устный опрос, письменная проверочная работа..
ретроспективный анализ развития отрасли	ОК 01-06, 09, 10	Выступление на семинаре, проверочное тестирование, устный опрос, письменная проверочная работа..
УД (в целом): дифференцированный зачет		
Для лиц без нарушений психофизического развития: 1.*целесообразен контроль знаний в течение семестра*, чтобы к началу зачетно-экзаменационных мероприятий это студенты не перегружались заучиванием больших объемов материала. 2.*Текущая отчетность* в период обучения *может быть зачтена как итоговое мероприятие* и освобождать от сдачи зачета или экзамена. Преподаватель при работе с учащимися с соматическими заболеваниями должен 3.*проводить отбор учебного материала* для них, *предлагать к изучению основные положения преподаваемой дисциплины, уменьшать объем заданий*. Это связано с тем, что перегрузка в процессе обучения отражается на состоянии здоровья у этой группы учащихся и может приводить к его ухудшению.		

НАИМЕНОВАНИЕ ПОО

СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ

АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК/АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК
В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

по специальности
38.02.07 БАНКОВСКОЕ ДЕЛО
для обучающихся без нарушений психофизического развития

2024 г.

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 38.02.03 Банковское дело, входящей в укрупненную группу специальностей и професс СПО 38.00.00 Экономика и управление, на основе Методических рекомендаций по разработке (актуализации) и реализации адаптированных основных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденных Департаментом государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Минпросвещения России №05-1999 от 09.11.2022 года и в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (пр. Минпросвещения России от 24.08.2022 года №762).

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины направлена на обеспечение специальных условий для получения среднего профессионального образования обучающимися без нарушений психофизического развития.

.

Организация-разработчик: *(НАИМЕНОВАНИЕ ПОО)*

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4

2. СТРУКТУРА АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 7

3. ПРИМЕРНЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ 21

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 23

5. ВОЗМОЖНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ АДАПТИРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ В ДРУГИХ ОПОП 24

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК/АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения адаптированной рабочей программы

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык/английский язык в профессиональной деятельности» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.07 Банковское дело,** входящей в укрупненную группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина «Иностранный язык/английский язык в профессиональной деятельности» входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл (ОГСЭ) обязательной части циклов АОП СПО.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые),
- понимать тексты на базовые профессиональные темы,
- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы,
- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности,
- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые),
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
- особенности произношения;
- правила чтения текстов профессиональной направленности

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает элементы компетенций:

Перечень общих компетенций, элементы которых формируются в рамках дисциплины

Коды ОК	Наименования ОК	Наименования ЛР
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	***Проявлять/демонстрировать:*** **ЛР 4** - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире; **ЛР 13** - осознанный выбор профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем, уважение к людям труда, осознание ценности собственного труда;

ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	**ЛР 5** - сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности; **ЛР 9** - готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности; **ЛР 13** - осознанный выбор профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем, уважение к людям труда, осознание ценности собственного труда; **ЛР 15** - ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни.
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	**ЛР 6** - толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям; **ЛР 7** - навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	**ЛР 1** - российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн); **ЛР 4** - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире; **ЛР 7** - навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;

ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	**ЛР 4** - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	**ЛР 2** - гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности; **ЛР 4** - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире; **ЛР 13** - осознанный выбор профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем, уважение к людям труда, осознание ценности собственного труда;

Инклюзивные личностные результаты реализации программы воспитания, отражающие специфику ограничения возможностей здоровья без нарушений психофизичсекого развития	
Способный к социальной адаптации и интеграции в обществе на основе реализации возможностей собственной коммуникации	**ИЛР !!**

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

№	Виды учебной работы	Объем часов
1	Объем образовательной программы учебной дисциплины	**138**
2	в т. ч. в форме практической подготовки	**136**
	В том числе:	
	теоретическое обучение	**2**
	лабораторные работы	-

	практические занятия	136
	консультации	
3	***Самостоятельная работа обучающегося (всего)***	**0**
	Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме диф. зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	***Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся***		***Объем часов***	***Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы***
1	***2***		***3***	
2 курс 3 семестр				
Раздел 1. Визитная карточка				
Тема 1.1. Приветствие и знакомство. Я и моя семья	***Содержание учебного материала***	***Уровень освоения***	***0***	ОК 2-5, 9, 10
	Лексика по теме «Знакомство», «Визитная карточка», «Семья».	2		
	Фонетика: адекватное произношение и различение на слух всех звуков иностранного языка.	2		
	Грамматика: употребление определенного и неопределенного артикля. Местоимения личные, притяжательные, указательные, возвратные.	2		
	Говорение, чтение, письмо: чтение и перевод текста, представление себя и своих знакомых; знакомство с англо-говорящим человеком; составление рассказа о себе по визитной карточке; характеристика человека (профессия, национальность, место работы, адрес, страна проживания) по визитной карточке; беседа по данной теме.	3		
	Страноведение: лингвострановедческие особенности обращения к человеку в разных сферах, способы приветствия и прощания, пожеланий, названия стран, иностранных языков, национальностей.	1		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		***6***	
	1. Практическая работа: знакомство с лексикой по теме. Выполнение практических лексических и грамматических упражнений. Выполнение фонетических упражнений, аудирование		*2*	
	2. Практическая работа: чтение и перевод текста по теме. Выполнение заданий к тексту		*2*	
	3. Практическая работа: развитие навыков устной и письменной речи		*2*	

	Самостоятельная работа обучающихся		*не предусмотрено*	
Тема 1.2. Мой рабочий день	***Содержание учебного материала***	***Уровень освоения***	***0***	ОК 2-5, 9, 10
	Лексика по теме «Рабочий день».	2		
	Фонетика: ударные и безударные части речи, особенности английского ритма.	2		
	Словообразование: образование новых слов с помощью суффиксов, префиксов.	2		
	Грамматика: Множественное число существительных. Притяжательный падеж существительных.	2		
	Говорение, чтение, письмо: чтение и перевод текста, пересказ текста, составление рассказа о своем рабочем дне, беседа по теме.	3		
	Страноведение: сведения о распорядке для английского студента.	1		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		***8***	
	1. Практическая работа: знакомство с лексикой по теме. Выполнение практических лексических и грамматических упражнений. Выполнение фонетических упражнений, аудирование		*2*	
	2. Практическая работа: чтение и перевод текста по теме. Выполнение заданий к тексту		*2*	
	3. Практическая работа: развитие навыков устной и письменной речи		*2*	
	4. Практическая работа: развитие навыков устной и письменной речи		*2*	
	Самостоятельная работа обучающихся		*не предусмотрено*	
Тема 1.3. Мой колледж	***Содержание учебного материала***	***Уровень освоения***	***0***	ОК 2-5, 9, 10
	Лексика по теме «Занятия в колледже», «На уроке».	2		
	Фонетика: правильное членение предложений на смысловые группы.	2		
	Грамматика: спряжение глагола to be. Глагол to have. Степени сравнения прилагательных и наречий.	2		
	Говорение, чтение: чтение и перевод текста, пересказ текста, составление рассказа о расписании занятий, об уроках; составление рассказа о своем колледже, о занятиях в колледже, беседа по данной теме.	3		
	Страноведение: расписание занятий, учебные предметы в британских учебных заведениях.	1		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		***8***	
	1. Практическая работа: знакомство с лексикой по теме. Выполнение практических лексических и грамматических упражнений. Выполнение фонетических упражнений,		*2*	

	аудирование			
	2. Практическая работа: чтение и перевод текста по теме. Выполнение заданий к тексту		*2*	
	3. Практическая работа: развитие навыков устной и письменной речи		*2*	
	4. Практическая работа: развитие навыков устной и письменной речи		*2*	
	Самостоятельная работа обучающихся		*не предусмотрено*	
Раздел 2. Страноведение				
Тема 2.1. Мой родной город	***Содержание учебного материала***	***Уровень освоения***	***0***	ОК 2-5, 9, 10
	Лексика по теме «Мой родной город». Достопримечательности Волгограда и их названия на английском языке.	2		
	Фонетика: интонация повествовательных и вопросительных предложений.	2		
	Грамматика: порядок слов в предложении.	2		
	Говорение, чтение: чтение и перевод текста, пересказ текста, составление рассказа о своем родном городе (Волгограде), его достопримечательностях; расспрос собеседника о его родном городе и его достопримечательностях, беседа по теме.	3		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		***8***	
	1. Практическая работа: знакомство с лексикой по теме. Выполнение практических лексических и грамматических упражнений. Выполнение фонетических упражнений, аудирование		*2*	
	2. Практическая работа: чтение и перевод текста по теме. Выполнение заданий к тексту		*2*	
	3. Практическая работа: развитие навыков устной и письменной речи		*2*	
	4. Практическая работа: развитие навыков устной и письменной речи		*2*	
	Самостоятельная работа обучающихся		*не предусмотрено*	
Тема 2.2. Российская Федерация	***Содержание учебного материала***	***Уровень освоения***	***0***	ОК 2-5, 9, 10
	Лексика по теме «Россия», «Географическое положение России», «Политическая система России». «Москва – столица РФ, достопримечательности Москвы», «Заказ билетов на самолет», «Заказ билетов на поезд».	2		
	Фонетика: соблюдение ритмико-интонационных особенностей предложений.	2		
	Грамматика: неопределенные местоимения и их производные. Оборот there is/are.	2		

	Говорение, чтение, письмо: чтение и перевод текста, пересказ текста, составление рассказа о России, её географическом положении, экономике; составление рассказа о Москве, её истории, достопримечательностях, заказ билета на самолет и на поезд, беседа по теме.	3		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		***8***	
	1. Практическая работа: знакомство с лексикой по теме. Выполнение практических лексических и грамматических упражнений. Выполнение фонетических упражнений, аудирование		*2*	
	2. Практическая работа: чтение и перевод текста по теме. Выполнение заданий к тексту		*2*	
	3. Практическая работа: развитие навыков устной и письменной речи		*2*	
	4. Практическая работа: развитие навыков устной и письменной речи		*2*	
	Самостоятельная работа обучающихся		*не предусмотрено*	
Тема 2.3. Великобритания	***Содержание учебного материала***	***Уровень освоения***	***0***	ОК 2-5, 9, 10
	Лексика по теме «Великобритания. Географическое положение», «Политическая система Великобритании», «Лондон – столица Великобритании», «Заказ номера в гостинице».	2		
	Фонетика: интонационное оформление предложений.	2		
	Грамматика: времена группы Simple.	2		
	Говорение, чтение, письмо: чтение и перевод текста, пересказ текста, составление рассказа о стране изучаемого языка, о ее городах, заказ номера в гостинице, беседа по теме.	3		
	Страноведение: характеристика Великобритании. Города Великобритании. Гостиницы в Лондоне.	1		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		***8***	
	1. Практическая работа: знакомство с лексикой по теме. Выполнение практических лексических и грамматических упражнений. Выполнение фонетических упражнений, аудирование		*2*	
	2. Практическая работа: чтение и перевод текста по теме. Выполнение заданий к тексту		*2*	
	3. Практическая работа: развитие навыков устной и письменной речи		*2*	
	4. Практическая работа: развитие навыков устной и письменной речи		*2*	
	Самостоятельная работа обучающихся		*не предусмотрено*	
	Контрольная работа		***2***	

2 курс 4 семестр				
Тема 2.4. Экономика Великобритании	***Содержание учебного материала***	***Уровень освоения***	***0***	ОК 2-5, 9, 10
	Лексика по теме «Экономика Великобритании».	2		
	Грамматика: времена группы Continuous.	2		
	Говорение, чтение: чтение и перевод текста, составление вопросов к тексту, составление характеристики экономике Великобритании, беседа по теме.	3		
	Страноведение: особенности экономики Великобритании.	1		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		***8***	
	1. Практическая работа: знакомство с лексикой по теме. Выполнение практических лексических и грамматических упражнений. Выполнение фонетических упражнений, аудирование		*2*	
	2. Практическая работа: выполнение грамматических упражнений		*2*	
	3. Практическая работа: чтение и перевод текста по теме. Выполнение заданий к тексту		*2*	
	4. Практическая работа: развитие навыков устной и письменной речи		*2*	
	Самостоятельная работа обучающихся		*не предусмотрено*	
Тема 2.5. США	***Содержание учебного материала***	***Уровень освоения***	***0***	ОК 2-5, 9, 10
	Лексика по теме «США. Географическое положение», «Политическая система США», «Вашингтон – столица США», «Таможенный и пограничный контроль».	2		
	Фонетика: правильное произношение реалий.	2		
	Грамматика: количественные местоимения.	2		
	Говорение, чтение, письмо: чтение и перевод текста, пересказ текста, заполнение декларации на таможне, составление рассказа о стране изучаемого языка, о ее городах, беседа по теме.	3		
	Страноведение: характеристика США. Города США. Правила прохождения таможенного контроля.	1		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		***8***	
	1. Практическая работа: знакомство с лексикой по теме. Выполнение практических лексических и грамматических упражнений. Выполнение фонетических упражнений, аудирование		*2*	
	2. Практическая работа: чтение и перевод текста по теме. Выполнение заданий к тексту		*2*	

	3. Практическая работа: развитие навыков устной и письменной речи по теме США		*2*	
	4. Практическая работа: развитие навыков устной и письменной речи по теме «Таможенный и пограничный контроль»		*2*	
	Самостоятельная работа обучающихся		*не предусмотрено*	
Тема 2.6. Экономика США	***Содержание учебного материала***	***Уровень освоения***	***0***	ОК 2-5, 9, 10
	Лексика по теме «Экономика США».	2		
	Фонетика: интонационное оформление предложений с перфектом.	2		
	Грамматика: времена группы Perfect.	2		
	Говорение, чтение: чтение и перевод текста, составление вопросов к тексту, составление характеристики экономике США, беседа по теме.	3		
	Страноведение: особенности экономики США.	1		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		***6***	
	1. Практическая работа: знакомство с лексикой по теме. Выполнение практических лексических и грамматических упражнений. Выполнение фонетических упражнений, аудирование		*2*	
	2. Практическая работа: чтение и перевод текста по теме. Выполнение заданий к тексту		*2*	
	3. Практическая работа: развитие навыков устной и письменной речи		*2*	
	Самостоятельная работа обучающихся		*не предусмотрено*	
Тема 2.7. Образование в Великобритании	***Содержание учебного материала***	***Уровень освоения***	***0***	ОК 2-5, 9, 10
	Лексика по теме «Образование».	2		
	Фонетика: правильное произношение слов по теме.	2		
	Грамматика: числительные, даты, математические выражения. Сложное дополнение.	2		
	Говорение, чтение: чтение и перевод текста, пересказ содержания, составление рассказа о системе образования в Великобритании, беседа по теме.	3		
	Страноведение: система образования в Великобритании.	1		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		***6***	
	1. Практическая работа: знакомство с лексикой по теме. Выполнение практических лексических и грамматических упражнений. Выполнение фонетических упражнений, аудирование		*2*	
	2. Практическая работа: чтение и перевод текста по теме. Выполнение заданий к тексту		*2*	

	3. Практическая работа: развитие навыков устной и письменной речи		*2*	
	Самостоятельная работа обучающихся		*не предусмотрено*	
Раздел 3. Экономика				
Тема 3.1. Моя будущая профессия. Устройство на работу	***Содержание учебного материала***	***Уровень освоения***	***0***	ОК 2-5, 9, 10
	Лексика по теме: «Профессии», «Прием на работу».	2		
	Фонетика: интонационное оформление повелительных предложений.	2		
	Грамматика: согласование времен.	2		
	Говорение, чтение, письмо: оформление заявления на работу и составление резюме, автобиографии в табличной и полной форме, чтение и перевод объявления о вакансиях, составление рассказа о себе, о своих планах на будущее, беседа по теме.	3		
	Страноведение: фирмы и предприятия Великобритании, особенности составления автобиографии, заявления на работу.	1		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		***6***	
	1. Практическая работа: знакомство с лексикой по теме. Выполнение практических лексических и грамматических упражнений. Выполнение фонетических упражнений, аудирование		*2*	
	2. Практическая работа: чтение и перевод текста по теме. Выполнение заданий к тексту, развитие навыков устной и письменной речи		*2*	
	3. Практическая работа: оформление заявления на работу и составление резюме, автобиографии в табличной и полной форме		*2*	
	Контрольная работа		***2***	
	Итоговое занятие		***2***	
	Самостоятельная работа обучающихся		*не предусмотрено*	
3 курс 5 семестр				
Тема 3.2. Экономика как наука	***Содержание учебного материала***	***Уровень освоения***	***0***	ОК 2-5, 9, 10
	Лексика по теме «Экономика».	2		
	Фонетика: интонационное оформление вопросительных предложений.	2		
	Грамматика: типы вопросительных предложений. Безличные и неопределенно личные предложения.	2		
	Говорение, чтение: чтение и перевод текста (со словарем), составление	3		

	вопросов к тексту, выделение главной и второстепенной информации в прочитанном тексте, составление плана текста, краткий пересказ текста с опорой на план и ключевые слова составление рассказа о направлениях в экономике, беседа по теме.			
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		***6***	
	1. Практическая работа: знакомство с лексикой по теме. Выполнение практических лексических и грамматических упражнений. Выполнение фонетических упражнений, аудирование		*2*	
	2. Практическая работа: чтение и перевод текста по теме. Выполнение заданий к тексту		*2*	
	3. Практическая работа: развитие навыков устной и письменной речи		*2*	
	Самостоятельная работа обучающихся		*не предусмотрено*	
Тема 3.3. Экономические теории	***Содержание учебного материала***	***Уровень освоения***	***0***	ОК 2-5, 9, 10
	Лексика по теме «Экономические теории».	2		
	Фонетика: интонационное оформление предложений со сложным сказуемым.	2		
	Грамматика: модальные глаголы и их эквиваленты.	2		
	Говорение, чтение: чтение и перевод текста, пересказ содержания, составление рассказа об экономических теориях, беседа по теме.	3		
	Страноведение: теории экономического развития стран.	1		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		***6***	
	1. Практическая работа: знакомство с лексикой по теме. Выполнение практических лексических и грамматических упражнений. Выполнение фонетических упражнений, аудирование		*2*	
	2. Практическая работа: чтение и перевод текста по теме. Выполнение заданий к тексту		*2*	
	3. Практическая работа: развитие навыков устной и письменной речи		*2*	
	Самостоятельная работа обучающихся		*не предусмотрено*	
Тема 3.4. ***Уровни экономики. Микро- и макроэкономика***	***Содержание учебного материала***	***Уровень освоения***	***0***	ОК 2-5, 9, 10
	Лексика по теме «Макроэкономика», «Микроэкономика».	2		
	Фонетика: произношение экономических терминов.	2		
	Грамматика: инфинитив и инфинитивные обороты.	2		
	Говорение, чтение: чтение и перевод текста экономической направленности (со словарем), выделение главной и второстепенной информации в	3		

	прочитанном тексте, постановка вопросов к тексту, составление плана текста, краткий пересказ текста с опорой на план и ключевые слова, беседа по тексту.			
	Страноведение: экономические системы.	1		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		***6***	
	1. Практическая работа: знакомство с лексикой по теме. Выполнение практических лексических и грамматических упражнений. Выполнение фонетических упражнений, аудирование		*2*	
	2. Практическая работа: чтение и перевод текста по теме. Выполнение заданий к тексту		*2*	
	3. Практическая работа: развитие навыков устной и письменной речи		*2*	
	Самостоятельная работа обучающихся		*не предусмотрено*	
Тема 3.5. Экономические законы	***Содержание учебного материала***	***Уровень освоения***	***0***	ОК 2-5, 9, 10
	Лексика по теме «Экономика».	2		
	Грамматика: страдательный залог.	2		
	Говорение, чтение: чтение и перевод текста экономической направленности (со словарем), выделение главной и второстепенной информации в прочитанном тексте, постановка вопросов к тексту, построение высказывания по теме.	2		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		***6***	
	1. Практическая работа: знакомство с лексикой по теме. Выполнение практических лексических и грамматических упражнений. Выполнение фонетических упражнений, аудирование		*2*	
	2. Практическая работа: чтение и перевод текста по теме. Выполнение заданий к тексту		*2*	
	3. Практическая работа: развитие навыков устной и письменной речи		*2*	
	Самостоятельная работа обучающихся		*не предусмотрено*	
Тема 3.6. Рынок	***Содержание учебного материала***	***Уровень освоения***	***0***	ОК 2-5, 9, 10
	Лексика по теме «Рынок».	2		
	Фонетика: произношение иностранных и сложных слов.	2		
	Грамматика: причастие 1 и 2.	2		
	Говорение, чтение: чтение и перевод текста (со словарем), выделение главной и второстепенной информации в прочитанном тексте, составление плана текста, краткий пересказ текста с опорой на план и ключевые слова, беседа по	3		

	тексту.			
	Страноведение: развитие рынка в Великобритании и США.	1		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		***6***	
	1. Практическая работа: знакомство с лексикой по теме. Выполнение практических лексических и грамматических упражнений. Выполнение фонетических упражнений, аудирование		*2*	
	2. Практическая работа: чтение и перевод текста по теме. Выполнение заданий к тексту		*2*	
	3. Практическая работа: развитие навыков устной и письменной речи		*2*	
	Самостоятельная работа обучающихся		*не предусмотрено*	
Тема 3.7. Менеджмент	***Содержание учебного материала***	***Уровень освоения***	***0***	ОК 2-5, 9, 10
	Лексика по теме «Менеджмент».	2		
	Фонетика: интонационное оформление предложений.	2		
	Грамматика: герундий.	2		
	Говорение, чтение: чтение и перевод текста экономической направленности (со словарем), выделение главной и второстепенной информации в прочитанном тексте, постановка вопросов к тексту, построение высказывания по теме.	3		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		***6***	
	1. Практическая работа: знакомство с лексикой по теме. Выполнение практических лексических и грамматических упражнений. Выполнение фонетических упражнений, аудирование		*2*	
	2. Практическая работа: чтение и перевод текста по теме. Выполнение заданий к тексту		*2*	
	3. Практическая работа: развитие навыков устной и письменной речи		*2*	
	Самостоятельная работа обучающихся		*не предусмотрено*	
Тема 3.8. Банковское дело	***Содержание учебного материала***	***Уровень освоения***	***0***	ОК 1-7, 9, 10
	Лексика по теме «Банковская система».	2		
	Фонетика: интонационное оформление сложного предложения.	2		
	Грамматика: придаточные предложения времени и условия.	2		
	Говорение, чтение: чтение и перевод текста экономической направленности (со словарем), выделение главной и второстепенной информации в прочитанном тексте, постановка вопросов к тексту, составление плана текста,	3		

	краткий пересказ текста с опорой на план и ключевые слова, беседа по тексту.			
	Страноведение: банковская система в стране изучаемого языка.	1		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		***4***	
	1. Практическая работа: знакомство с лексикой по теме. Выполнение практических лексических и грамматических упражнений. Выполнение фонетических упражнений, аудирование		*2*	
	2. Практическая работа: чтение и перевод текста по теме. Выполнение заданий к тексту		*2*	
	Контрольная работа		***2***	
	Самостоятельная работа обучающихся		*не предусмотрено*	
3 курс 6 семестр				
Раздел 4. Финансы				
Тема 4.1. Деньги и их функция	***Содержание учебного материала***	***Уровень освоения***	***0***	ОК 2-5, 9, 10
	Лексика по теме «Деньги, валюты мира».	2		
	Грамматика: сослагательное наклонение I.	2		
	Говорение, чтение: чтение и перевод текста экономической направленности (со словарем), выделение главной и второстепенной информации в прочитанном тексте, постановка вопросов к тексту, построение высказывания о валютах, формах оплаты в Великобритании и США.	3		
	Страноведение: денежные системы Великобритании и США, валюты мира.	1		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		***4***	
	1. Практическая работа: знакомство с лексикой по теме. Выполнение практических лексических и грамматических упражнений. Выполнение фонетических упражнений, аудирование		*2*	
	2. Практическая работа: чтение и перевод текста по теме. Выполнение заданий к тексту, развитие навыков устной и письменной речи		*2*	
	Самостоятельная работа обучающихся		*не предусмотрено*	
Тема 4.2. Источники дохода	***Содержание учебного материала***	***Уровень освоения***	***0***	ОК 2-5, 9, 10
	Лексика по теме «Доходы».	2		
	Грамматика: сослагательное наклонение II.	2		
	Говорение, чтение: чтение и перевод текста экономической направленности (со словарем), выделение главной и второстепенной информации в прочитанном тексте, постановка	3		

	вопросов к тексту, построение высказывания об услугах банков.		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ	***4***	
	1. Практическая работа: знакомство с лексикой по теме. Выполнение практических лексических и грамматических упражнений. Выполнение фонетических упражнений, аудирование	*2*	
	2. Практическая работа: чтение и перевод текста по теме. Выполнение заданий к тексту, развитие навыков устной и письменной речи	*2*	
	Самостоятельная работа обучающихся	*не предусмотрено*	
	Дифференцированный зачет	***2***	
Всего:		***138***	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТИРОВННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации адаптированной рабочей программы учебной дисциплины предполагает наличие учебных кабинетов «Иностранного языка (английский)», где предусмотрены особые условия для обучающихся с *ограниченными возможностями здоровья без нарушений психофизического развития, а именно:*

для обучающихся с соматическими заболеваниями, у которых не поражены опорно-двигательные функции и органы чувств, зачастую достаточно повысить степень учета эргономических требований к учебным материалам, чтобы студент с ОВЗ сам мог выбрать размер и тин шрифта при просмотре, полученного материале на экране, убрать или переместить рисунки и т.п., изменить цвета, используемые при оформлении текста, подобрать степень яркости и контраста.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья должен быть обеспечен в объеме не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья (включая электронные базы периодических изданий).

Для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья комплектация библиотечного фонда осуществляется электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Рекомендуется обеспечить к ним доступ обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с использованием специальных технических и программных средств.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет

Основные печатные издания

1. Агабекян, И.П. Английский для экономистов / И.П. Агабекян, П.И. Коваленко. - 12-е изд, перер. и доп. - Ростов н/Д : Феникс, 2019.
2. Голубев, А.П. Английский язык для экономических специальностей : учебник / А.П. Голубев, И.Б. Смирнова, Н.А. Кафтайлова, Е.В. Монахова. — М. : КНОРУС, 2020.

Дополнительные печатные издания

1. Агабекян, И.П. Английский язык / И.П. Агабекян – Ростов н/Д : Феникс, 2018.
2. Агабекян, И.П., Коваленко П.И. Английский для менеджеров / И.П. Агабекян, П.И. Коваленко. – Ростов н/Д : Феникс, 2020. – 414 с
3. Бонк, Н.А. Учебник английского языка / Н.А. Бонк, Н.А. Лукьянова, Л.Г. Памухина. - М. :

Де Конт, 2019.
4. Голицынский, Ю.Б. Грамматика: сборник упражнений / Ю.Б. Голицынский, Н.А. Голицынская. – 7-е изд., испр. и допол. – СПб. : КАРО, 2021.
5. Дудкина, Г.А. Учебник английского языка для делового общения / Г.А. Дудкина, М.В. Павлова, З.Г. Рей. - М. : Аверс, 2014.
6. Карпова, Т.А. English for Colleges. Английский для колледжей: учебное пособие / Т.А Карпова. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2017.
7. Качалова, К.Н. Практическая грамматика английского языка с упражнениями и ключами / К.Н. Качалова, Е.Е. Израилевич. - М. : Юнвес лист, 2022.
8. Колесникова, Н.Н. Английский для менеджеров. English for Managers: для среднего специального образования / Н.Н. Колесникова, Г.В. Данилова. – М .: Академия, 2008. – 304 с.
9. Уколова, С.А. Английский язык: сборник упражнений по грамматике / сост. С.А. Уколова. – Волгоград : ФГОУ СПО ВГКУиНТ РИО «Перспектива», 2013.
10. Уколова, С.А. Английский язык: сборник диалогов / сост. С.А. Уколова. – Волгоград : ФГОУ СПО ВГКУиНТ РИО «Перспектива», 2009.

Основные электронные издания (электронные ресурсы):

1. Learn English. [Электронный ресурс]: сайт. - Электрон. дан. - Режим доступа : https://www.tolearnenglish.com.
2. HomeEnglish. [Электронный ресурс]: сайт.- Электрон. дан. - Режим доступа : https://www.homeenglish.ru.
3. Study. [Электронный ресурс]: сайт.- Электрон. дан. - Режим доступа : https://www.study.ru.
4. Wikipedia. [Электронный ресурс]: The Free Encyclopedia. – Электрон. дан. - Режим доступа: https://en.wikipedia.org/wiki/Main_Page.
5. https://www.iprbookshop.ru/. Электронно-образовательные ресурсы, адаптированные для лиц с ОВЗ. Законодательные основы и требования к ЭБС. Новые ГОСТ.
6. https://e.lanbook.com/ Адаптированная версия ЭБС «Лань», для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (специальные приложения с функцией озвучивания текста Google Play, Apple Store)

3.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров:

Реализация учебной дисциплины обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины. Квалификация педагогических кадров должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в ЕКС должностей руководителей, специалистов и служащих.

Требования к дополнительной профессиональной подготовке педагогических кадров:

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации (курсы повышения квалификации, стажировка) не реже 1 раза в 3 года, в том числе по соответствующей программе ДПО инклюзивного обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При необходимости привлекаются тьюторы, психологи (педагоги-психологи, специальные психологи), социальные педагоги (социальные работники), специалисты по специальным техническим и программным средствам обучения, а также тифлопедагоги, тифлосурдопереводчики.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	*Критерии оценки*	*Формы и методы оценки*
уметь: • понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), • понимать тексты на базовые профессиональные темы • участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы • строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности • кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые) • писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы, знать: • правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы • основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) • лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности • особенности произношения • правила чтения текстов профессиональной направленности	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	Примеры форм и методов контроля и оценки • Компьютерное тестирование на знание терминологии по теме; • Тестирование грамматических знаний, • Словарный диктант • Устный опрос • Контрольная работа • Самостоятельная работа. • Защита реферата…. • Выполнение проекта; • Оценка выполнения практического задания, • Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией, • Решение ситуационной задачи а.
Для лиц без нарушений психофизического развития: 1.*целесообразен контроль знаний в течение семестра*, чтобы к началу зачетно-экзаменационных мероприятий это студенты не перегружались заучиванием больших объемов материала. 2.*Текущая отчетность* в период обучения *может быть зачтена как итоговое мероприятие* и освобождать от сдачи зачета или экзамена. Преподаватель при работе с учащимися с соматическими заболеваниями должен 3.*проводить отбор учебного материала* для них, *предлагать к изучению основные положения преподаваемой*		

дисциплины, уменьшать объем заданий. Это связано с тем, что перегрузка в процессе обучения отражается на состоянии здоровья у этой группы учащихся и может приводить к его ухудшению.

НАИМЕНОВАНИЕ ПОО

СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ

АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ/НЕМЕЦКИЙ ЯЗЫК

по специальности
38.02.07 БАНКОВСКОЕ ДЕЛО
для обучающихся без нарушений психофизического развития

2024 г.

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 38.02.03 Банковское дело, входящей в укрупненную группу специальностей и профессий СПО 38.00.00 Экономика и управление, на основе Методических рекомендаций по разработке (актуализации) и реализации адаптированных основных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденных Департаментом государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Минпросвещения России №05-1999 от 09.11.2022 года и в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (пр. Минпросвещения России от 24.08.2022 года №762).

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины направлена на обеспечение специальных условий для получения среднего профессионального образования обучающимися без нарушений психофизического развития .

Организация-разработчик: *(НАИМЕНОВАНИЕ ПОО)*

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 6
3. ПРИМЕРНЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ 20
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 23

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ/НЕМЕЦКИЙ ЯЗЫК

1.1. Область применения адаптированной рабочей программы

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности/ немецкий язык» является частью адаптированной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.07 Банковское дело**, входящей в укрупненную группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

1.2. Место дисциплины в структуре адаптированной основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности/ немецкий язык» входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл (ОГСЭ) обязательной части циклов АОП СПО.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые),
- понимать тексты на базовые профессиональные темы,
- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы,
- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности,
- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые),
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
- особенности произношения;
- правила чтения текстов профессиональной направленности

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает **элементы компетенций:**

Код	Наименование общих компетенций
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке РФ с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ (ЛР) РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ, ОПРЕДЕЛЕННЫЕ КЛЮЧЕВЫМИ РАБОТОДАТЕЛЯМИ ПОО, ОТРАСЛЕВЫМИ ТРЕБОВАНИЯМИ К ДЕЛОВЫМ КАЧЕСТВАМ ЛИЧНОСТИ (ФУМО), (ОТРАЖАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ НОЗОЛОГИЧЕСКОЙ ГРУППЫ БЕЗ НАРУШЕНИЙ ПСИХОФИЗИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ)

Код ЛР	Личностные результаты (проявлять/демонстрировать)
ЛР 1.	Российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн)
ЛР 2.	Гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности
ЛР 3.	Готовность к служению Отечеству, его защите
ЛР 4.	Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире
ЛР 5.	Сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности
ЛР 6.	Толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям
ЛР 7.	Навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности
ЛР 8.	Нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей
ЛР 9.	Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на

	протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР 10.	Эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений
ЛР 11.	Принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков
ЛР 12.	Бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке и волонтерской деятельности, умение оказывать первую помощь
ЛР 13.	Осознанный выбор профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем, уважение к людям труда, осознание ценности собственного труда
ЛР 14.	Сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности
ЛР 15.	Ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни
Инклюзивные личностные результаты, отражающие специфику ограничения возможностей здоровья без нарушений психофизичсекого развития	
ЛР !!	Способный к социальной адаптации и интеграции в обществе на основе реализации возможностей собственной коммуникации

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

№	Виды учебной работы	Объем часов
1	Объем образовательной программы учебной дисциплины	**138**
2	в т. ч. в форме практической подготовки	**136**
	В том числе:	
	теоретическое обучение	**2**
	лабораторные работы	-
	практические занятия	136
	консультации	
3	***Самостоятельная работа обучающегося (всего)***	**-**
	Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	***Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся***		***Объем часов***	***Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы***
1	***2***		***3***	
2 курс 3 семестр				
Раздел 1. Добро пожаловать				
Тема 1.1. Приветствие и знакомство. Визитная карточка	***Содержание учебного материала***	***Уровень освоения***	***0***	ОК 2-5, 9, 10
	Лексика по теме «Знакомство», «Визитная карточка», «Страны, национальности».	2		
	Фонетика: адекватное произношение и различение на слух всех звуков иностранного языка, интонация повествовательных и вопросительных предложений.	2		
	Грамматика: простое повествовательное, вопросительное предложения. Спряжение слабых, сильных и вспомогательных глаголов в настоящем времени.	2		
	Говорение, чтение, письмо: чтение полилога, представление себя и своих знакомых; знакомство с немецко-говорящим человеком; составление рассказа о себе по визитной карточке; характеристика человека (профессия, национальность, место работы, адрес, страна проживания) по визитной карточке; беседа по данной теме.	3		
	Страноведение: лингвострановедческие особенности обращения к человеку в разных сферах, способы приветствия и прощания, пожеланий; названия стран, иностранных языков, национальностей.	1		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		***6***	
	1. Практическая работа: знакомство с лексикой по теме. Выполнение практических лексических и грамматических упражнений. Выполнение фонетических упражнений, аудирование		*2*	
	2. Практическая работа: чтение и перевод текста по теме. Выполнение заданий к тексту		*2*	

	3. Практическая работа: развитие навыков устной и письменной речи		*2*	
	Самостоятельная работа обучающихся		*не предусмотрено*	
Тема 1.2. Урок немецкого языка	***Содержание учебного материала***	***Уровень освоения***	***0***	ОК 2-5, 9, 10
	1. Лексика по теме Изучение иностранных языков», «Урок немецкого языка».	2		
	2. Фонетика: соблюдение ритмико-интонационных особенностей предложений.	2		
	3. Словообразование: суффиксы прилагательных –ig, -lich, isch.	2		
	4. Грамматика: склонение артиклей существительных, отрицания	2		
	5. Говорение, чтение, письмо: чтение текста по теме с полным охватом содержания (используя словарь) и извлечение необходимой информации из печатного и звучащего текста по теме, составление рассказа-описания урока немецкого языка, составление рассказа, как я учу язык самостоятельно, расспрос об этом товарища.	3		
	6. Страноведение: изучение иностранного языка в ФРГ, оценки в странах изучаемого языка.	1		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		***6***	
	1. Практическая работа: знакомство с лексикой по теме. Выполнение практических лексических и грамматических упражнений. Выполнение фонетических упражнений, аудирование		*2*	
	2. Практическая работа: чтение и перевод текста по теме. Выполнение заданий к тексту		*2*	
	3. Практическая работа: развитие навыков устной и письменной речи		*2*	
	Самостоятельная работа обучающихся		***-***	
Тема 1.3. Месяцы, дни, время	***Содержание учебного материала***	***Уровень освоения***	***0***	ОК 2-5, 9, 10
	Лексика по теме «Дни недели, время суток, время на часах».	2		
	Фонетика: соблюдение правильного ударения в словах и фразах	2		
	Грамматика: образование количественных и порядковых числительных.	2		
	Говорение, чтение: называние месяцев, дней недели, времени в разговорном и официальном варианте.	3		
	Страноведение: разница во времени европейских стран.	1		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		***4***	
	1. Практическая работа: знакомство с лексикой по теме. Выполнение практических лексических и грамматических упражнений. Выполнение фонетических упражнений, аудирование		*2*	

	2. Практическая работа: чтение и перевод текста по теме. Выполнение заданий к тексту		*2*	
	Самостоятельная работа обучающихся		-	
Тема 1.4. Рабочий день	***Содержание учебного материала***	***Уровень освоения***	***0***	ОК 2-5, 9, 10
	Лексика по теме «Рабочий день. Планирование времени».	2		
	Фонетика: соблюдение ритмико-интонационных особенностей предложений	2		
	Грамматика: спряжение возвратных глаголов, глаголы с отделяемыми приставками.	2		
	Говорение, чтение, письмо: чтение текста по теме с полным охватом содержания (используя словарь) и извлечение необходимой информации из печатного и звучащего текста по теме, составление рассказа о рабочем дне, распорядке дня.	3		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		***8***	
	1. Практическая работа: знакомство с лексикой по теме. Выполнение практических лексических и грамматических упражнений. Выполнение фонетических упражнений, аудирование		*2*	
	2. Практическая работа: чтение и перевод текста по теме. Выполнение заданий к тексту		*2*	
	3. Практическая работа: развитие навыков устной и письменной речи по теме		*2*	
	4. Практическая работа: развитие навыков устной и письменной речи по теме		*2*	
	Самостоятельная работа обучающихся		-	
Тема 1.5. Мой дом, квартира	***Содержание учебного материала***	***Уровень освоения***	***0***	ОК 2-5, 9, 10
	Лексика по теме «Обстановка квартиры». «Мой дом (моя квартира)»	2		
	Фонетика: ударные и безударные части речи (указательное местоимение + существительное).	2		
	Грамматика: склонение указательных местоимений, предлоги двойного управления	2		
	Говорение, чтение, письмо: чтение текста по теме с полным охватом содержания (используя словарь) и извлечение необходимой информации из печатного и звучащего текста по теме, составление рассказа о своих жилищных условиях, расспрос об этом друга, описание дома своей мечты.	3		
	Страноведение: жилищные условия в стране изучаемого языка.	1		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		***8***	
	1. Практическая работа: знакомство с лексикой по теме. Выполнение практических лексических и грамматических упражнений. Выполнение фонетических упражнений, аудирование		*2*	

	2. Практическая работа: чтение и перевод текста по теме. Выполнение заданий к тексту		*2*	
	3. Практическая работа: развитие навыков устной и письменной речи по теме		*2*	
	4. Практическая работа: развитие навыков устной и письменной речи по теме (описание своего рабочего места)		*2*	
	Самостоятельная работа обучающихся		-	
Тема 1.6. Домашнее хозяйство	***Содержание учебного материала***	***Уровень освоения***	***0***	ОК 2-5, 9, 10
	Лексика по теме «Работа по дому».	2		
	Фонетика: правильное членение предложений на смысловые группы	2		
	Грамматика: склонение личных местоимений, употребление притяжательных местоимений.	2		
	Говорение, чтение, письмо: чтение текста по теме с полным охватом содержания (используя словарь) и извлечение необходимой информации из печатного и звучащего текста по теме, составление рассказа о своих домашних обязанностях, беседа о домашних делах.	3		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		***6***	
	1. Практическая работа: знакомство с лексикой по теме. Выполнение практических лексических и грамматических упражнений.		*2*	
	2. Практическая работа: чтение и перевод текста по теме.		*2*	
	3. Практическая работа: развитие навыков устной и письменной речи (пересказ текста)		*2*	
	Самостоятельная работа обучающихся		-	
Тема 1.7. Здоровье. У врача	***Содержание учебного материала***	***Уровень освоения***	***0***	ОК 2-5, 9, 10
	Лексика по теме «Здоровье, прием врача».	2		
	Фонетика: произношение сложных существительных.	2		
	Грамматика: модальные глаголы, повелительное наклонение.	2		
	Говорение, чтение: чтение и перевод текста, пересказ текста, беседа по теме, составление диалогов по теме «На приеме у врача»	3		
	Страноведение: здравоохранение Германии.	1		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		***8***	
	1. Практическая работа: знакомство с лексикой по теме. Выполнение практических лексических и грамматических упражнений.		*2*	
	2. Практическая работа: чтение и перевод текста по теме.		*2*	

	3. Практическая работа: развитие навыков устной и письменной речи (пересказ текста)		*2*	
	4. Практическая работа: развитие навыков диалогической речи		*2*	
	Самостоятельная работа обучающихся		-	
	Контрольная работа		***2***	
2 курс 4 семестр				
Тема 1.8. В гостинице	***Содержание учебного материала***	***Уровень освоения***	***0***	ОК 2-5, 9, 10
	Лексика по теме «Получение номера в гостинице», «Комната. Мебель».	2		
	Фонетика: интонационное оформление предложений в перфекте, ударные и безударные части речи (haben/ sein + Partizip II).	2		
	Грамматика: сложное прошедшее время (Perfekt), Plusquamperfekt	2		
	Говорение, чтение, письмо: чтение и перевод полилога, заполнение регистрационного бланка гостиницы, составление рассказа об основных видах гостиниц и услуг, описания комнаты, мебели, ведение диалога при получении номера в гостинице и при расчете за него.	3		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		***10***	
	1. Практическая работа: знакомство с лексикой по теме. Выполнение практических лексических и грамматических упражнений. Выполнение фонетических упражнений, аудирование		*2*	
	2. Практическая работа: чтение и перевод текста по теме. Выполнение заданий к тексту		*2*	
	3. Практическая работа: развитие навыков устной и письменной речи по теме «Получение номера в гостинице»		*2*	
	4. Практическая работа: развитие навыков устной и письменной речи по теме «Комната. Мебель»		*2*	
	5. Практическая работа: развитие навыков устной и письменной речи по теме «Расчет за проживание в гостинице»		*2*	
	Самостоятельная работа обучающихся		-	
Тема 1.9. В ресторане	***Содержание учебного материала***	***Уровень освоения***	***0***	ОК 2-5, 9, 10
	Лексика по теме «Продукты питания», «В ресторане».	2		
	Фонетика: интонационное оформление сложных предложений.	2		
	Грамматика: сложносочиненные предложения, будущее время.	2		

	Говорение, чтение, письмо: чтение и перевод текста, составление рассказа о том, что он обычно ест на завтрак, обед и ужин, описание своих любимых блюд, составление диалога «Заказ ужина в ресторане», беседа по теме.	3		
	Страноведение: особенности питания в Германии, виды предприятий питания в ФРГ.	1		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		***10***	
	1. Практическая работа: знакомство с лексикой по теме. Выполнение практических лексических и грамматических упражнений. Выполнение фонетических упражнений, аудирование		*2*	
	2. Практическая работа: чтение и перевод текста по теме. Выполнение заданий к тексту		*2*	
	3. Практическая работа: развитие навыков устной и письменной речи по теме «Продукты питания»		*2*	
	4. Практическая работа: развитие навыков устной и письменной речи по теме «Заказ ужина в ресторане»		*2*	
	5. Практическая работа: развитие навыков устной и письменной речи по теме «Расчет за ужин в ресторане»		*2*	
	Самостоятельная работа обучающихся		-	
Раздел 2. На фирме				
Тема 2.1. Фирма	***Содержание учебного материала***	***Уровень освоения***	***0***	ОК 2-5, 9, 10
	Лексика по теме «Фирма. Юридический статус. Оборот фирмы. Структура»	2		
	Фонетика: интонационное оформление сложных предложений.	2		
	Грамматика: сложноподчиненное предложение, виды придаточных предложений, придаточное дополнительное.	2		
	Говорение, чтение, письмо: чтение и перевод текста, пересказ содержания, составление характеристики фирмы и его персонала, беседа по теме.	3		
	Страноведение: виды предпринимательства в ФРГ.	1		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		***6***	
	1. Практическая работа: знакомство с лексикой по теме. Выполнение практических лексических и грамматических упражнений. Выполнение фонетических упражнений, аудирование		*2*	
	2. Практическая работа: чтение и перевод текста по теме. Выполнение заданий к тексту		*2*	
	3. Практическая работа: развитие навыков устной и письменной речи		*2*	
	Самостоятельная работа обучающихся		-	

Тема 2.2. Устройство на работу	***Содержание учебного материала***	***Уровень освоения***	***0***	ОК 2-5, 9, 10
	Лексика по теме: «Прием на работу».	2		
	Фонетика: Интонационное оформление повелительных предложений.	2		
	Грамматика: простое прошедшее время.	2		
	Говорение, чтение, письмо: оформление заявления на работу и составление автобиографии в табличной и полной форме, чтение и перевод объявления о вакансиях, беседа по теме.	3		
	Страноведение: особенности составления автобиографии, заявления на работу.	1		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		***8***	
	1. Практическая работа: знакомство с лексикой по теме. Выполнение практических лексических и грамматических упражнений. Выполнение фонетических упражнений, аудирование		*2*	
	2. Практическая работа: чтение и перевод текста по теме, составление автобиографии в табличной и полной форме		*2*	
	3. Практическая работа: оформление заявления на работу		*2*	
	4. Практическая работа: составление диалога «Собеседование на работу»		*2*	
	Контрольная работа		***2***	
	Итоговое занятие		***2***	
	Самостоятельная работа обучающихся		**-**	
3 курс 5 семестр				
Тема 2.3. Подписание договора	***Содержание учебного материала***	***Уровень освоения***	***0***	ОК 2-5, 9, 10
	Лексика по теме «Договор, виды договоров, специализированная терминология».	2		
	Фонетика: произношение новой лексики.	2		
	Грамматика: страдательный залог, пассив-результат.	2		
	Говорение, чтение, письмо: чтение и перевод текста, пересказ содержания, перевод текста об условиях поставки и оплаты, беседа по теме, оформление договора.	3		
	Страноведение: типовые образцы договора в ФРГ.	1		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		***8***	
	1. Практическая работа: знакомство с лексикой по теме. Выполнение практических лексических и грамматических упражнений. Выполнение фонетических упражнений, аудирование		*2*	
	2. Практическая работа: выполнение практических лексических и грамматических упражнений.		*2*	

	3. Практическая работа: чтение и перевод текста по теме. Выполнение заданий к тексту		*2*	
	4. Практическая работа: развитие навыков устной и письменной речи		*2*	
	Самостоятельная работа обучающихся		-	
Тема 2.4. Условия оплаты	***Содержание учебного материала***	***Уровень освоения***	***0***	ОК 2-5, 9, 10
	Лексика по теме «Условия оплаты», «В банке».	2		
	Фонетика: произношение новой лексики.	2		
	Грамматика: придаточное времени.	2		
	Говорение, чтение: чтение и перевод полилога, пересказ содержания, перевод текста об условиях оплаты, беседа по теме, составление диалога «В банке».	3		
	Страноведение: валюта в Германии.	1		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		***6***	
	1. Практическая работа: знакомство с лексикой по теме. Выполнение практических лексических и грамматических упражнений. Выполнение фонетических упражнений, аудирование		*2*	
	2. Практическая работа: чтение и перевод текста по теме. Выполнение заданий к тексту		*2*	
	3. Практическая работа: развитие навыков устной и письменной речи		*2*	
	Самостоятельная работа обучающихся		-	
Тема 2.5. Экономика ФРГ	***Содержание учебного материала***	***Уровень освоения***	***0***	ОК 2-5, 9, 10
	Лексика по теме «Экономика»	2		
	Фонетика: произношение иностранных слов, интонационное оформление сложных предложений.	2		
	Грамматика: придаточные предложение причины.	2		
	Говорение, чтение: чтение и перевод текста страноведческой направленности (со словарем), выделение главной и второстепенной информации в прочитанном тексте, беседа по тексту.	3		
	Страноведение: экономическое развитие ФРГ.	1		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		***4***	
	1. Практическая работа: знакомство с лексикой по теме. Выполнение практических лексических и грамматических упражнений. Выполнение фонетических упражнений, аудирование		*2*	
	2. Практическая работа: чтение и перевод текста по теме. Выполнение заданий к тексту		*2*	
	Самостоятельная работа обучающихся		-	

Тема 2.6. Денежная и банковская система ФРГ	***Содержание учебного материала***	***Уровень освоения***	***0***	ОК 2-5, 9, 10
	Лексика по теме «Деньги, банки»	2		
	Фонетика: произношение иностранных слов.	2		
	Грамматика: употребление инфинитива с zu и без zu, инфинитивные обороты.	2		
	Говорение, чтение: чтение и перевод текста (со словарем), выделение главной и второстепенной информации в прочитанном тексте, беседа по тексту.	3		
	Страноведение: банковская система в стране изучаемого языка.	1		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		***6***	
	1. Практическая работа: знакомство с лексикой по теме. Выполнение практических лексических и грамматических упражнений. Выполнение фонетических упражнений, аудирование		*2*	
	2. Практическая работа: чтение и перевод текста по теме. Выполнение заданий к тексту		*2*	
	3. Практическая работа: развитие навыков устной и письменной речи		*2*	
	Самостоятельная работа обучающихся		-	
Раздел 3. Финансовое обеспечение				
Тема 3.1. Деньги	***Содержание учебного материала***	***Уровень освоения***	***0***	ОК 2-5, 9, 10
	Лексика по теме «Деньги, валюта».	2		
	Фонетика: интонационное оформление сложных предложений.	2		
	Грамматика: определительные придаточные предложения.	2		
	Говорение, чтение: чтение и перевод текста экономической направленности (со словарем), выделение главной и второстепенной информации в прочитанном тексте, постановка вопросов к тексту, построение высказывания по теме, диалога «В банке».	3		
	Страноведение: денежная система в Германии.	1		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ	***4***		
	1. Практическая работа: знакомство с лексикой по теме. Выполнение практических лексических и грамматических упражнений. Выполнение фонетических упражнений, аудирование	*2*		
	2. Практическая работа: чтение и перевод текста по теме. Выполнение заданий к тексту	*2*		
	Самостоятельная работа обучающихся	*не предусмотрено*		

Тема 3.2. Виды платежного обращения	***Содержание учебного материала***	***Уровень освоения***	***0***	ОК 2-5, 9, 10
	Лексика по теме «Деньги, платеж».	2		
	Фонетика: интонационное оформление сложных предложений.	2		
	Грамматика: придаточное условное предложение.	2		
	Говорение, чтение: чтение и перевод текста экономической направленности (со словарем), выделение главной и второстепенной информации в прочитанном тексте, постановка вопросов к тексту, построение высказывания по теме.	3		
	Страноведение: денежная система в Германии.	1		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		***6***	
	1. Практическая работа: знакомство с лексикой по теме. Выполнение практических лексических и грамматических упражнений. Выполнение фонетических упражнений, аудирование		*2*	
	2. Практическая работа: чтение и перевод текста по теме. Выполнение заданий к тексту		*2*	
	3. Практическая работа: развитие навыков устной и письменной речи		*2*	
	Самостоятельная работа обучающихся		**-**	
Тема 3.2. Ценные бумаги	***Содержание учебного материала***	***Уровень освоения***	***0***	ОК 1-7, 9, 10
	Лексика по теме «Ценные бумаги».	2		
	Грамматика: причастия I, II в разных функциях.	2		
	Говорение, чтение: чтение и перевод текста экономической направленности (со словарем), выделение главной и второстепенной информации в прочитанном тексте, постановка вопросов к тексту, построение высказывания по теме.	3		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		***6***	
	1. Практическая работа: знакомство с лексикой по теме. Выполнение практических лексических и грамматических упражнений. Выполнение фонетических упражнений, аудирование		*2*	
	2. Практическая работа: чтение и перевод текста по теме. Выполнение заданий к тексту		*2*	
	3. Практическая работа: развитие навыков устной и письменной речи		*2*	
	Контрольная работа		***2***	
	Самостоятельная работа обучающихся		**-**	
3 курс 6 семестр				
Тема 3.3. Кредиты	***Содержание учебного материала***	***Уровень освоения***	***0***	ОК 2-5, 9, 10
	Лексика по теме «Кредит»	2		

	Фонетика: произношение иностранных слов, интонационное оформление предложений со сложным сказуемым.	2		
	Грамматика: конструкция haben, sein + zu + инфинитив глагола, распространенное определение.	2		
	Говорение, чтение: чтение и перевод текста, извлечение из текста нужной информации, высказывание по содержанию прочитанного; составление сравнительной характеристики кредитов, их плюсах и минусах.	3		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		***8***	
	1. Практическая работа: знакомство с лексикой по теме. Выполнение практических лексических и грамматических упражнений. Выполнение фонетических упражнений, аудирование		*2*	
	2. Практическая работа: чтение и перевод текста по теме. Выполнение заданий к тексту		*2*	
	3. Практическая работа: развитие навыков устной и письменной речи		*2*	
	4. Практическая работа: развитие навыков устной и письменной речи		*2*	
	Самостоятельная работа обучающихся	*не предусмотрено*		
	Дифференцированный зачет	***2***		
Всего:		***138***		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация адаптированной программы предполагает наличие учебных кабинетов «Иностранного языка (немецкий)».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета «Иностранного языка (немецкий)»:

- посадочные места по количеству обучающихся,
- рабочее место преподавателя,
- комплект учебно-методической документации,
- аудио, видеоматериалы, мультимедийные презентации,
- комплект учебно-наглядных пособий (грамматические таблицы).

Технические средства обучения:

компьютер с лицензионным программным обеспечением,
мультимедиа-проектор.

Для реализации адаптированной рабочей программы учебной дисциплины предусмотрены особые условия для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья без нарушений психофизического развития, а именно:

для обучающихся с соматическими заболеваниями, у которых не поражены опорно-двигательные функции и органы чувств, зачастую достаточно повысить степень учета эргономических требований к учебным материалам, чтобы студент с ОВЗ сам мог выбрать размер и тин шрифта при просмотре, полученного материале на экране, убрать или переместить рисунки и т.п., изменить цвета, используемые при оформлении текста, подобрать степень яркости и контраста.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья должен быть обеспечен в объеме не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья (включая электронные базы периодических изданий).

Для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья комплектация библиотечного фонда осуществляется электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Рекомендуется обеспечить к ним доступ обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с использованием специальных технических и программных средств.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Основные печатные издания:

1. Басова, Н.В. Немецкий язык для колледжей=Deutsch fьr Colleges / Н.В. Басова, Т.Г. Коноплева. – М.: КноРус, 2018.
2. Голубев, А.П. Немецкий язык для экономических специальностей / А.П. Голубев, Н.Г. Савельева, И.Б. Смирнова. – М.: КноРус, 2018.
3. Немецкий язык: учебно-практическое пособие для специальностей 38.02.01, 38.02.07 / сост. И.Г. Быкова. – Волгоград: ГБПОУ ВГКУиНТ РИО «Перспектива», 2018.

Дополнительные печатные издания

1. Архипкина, Г.Д. Немецкий язык для экономистов : учебное пособие / Г.Д. Архипкина, Г.С. Завгородняя, Г.П. Сарычева. – М.: «Дашков и К», 2010.
2. Басова, Н.В. Немецкий для экономистов / Н.В. Басова, Т.Ф. Гайвоненко. – Ростов н/Д: «Феникс», 2006. – 384 с.
3. Бориско, Н.Ф. Бизнес-курс немецкого языка / Н.Ф. Бориско. – М.: «Логос», 2007.
4. Завьялова, В.М. Практический курс немецкого языка (для начинающих) / В.М. Завьялова, Л.В. Ильина. – М.: Омега-Л, ЧеРо, 2014.
5. Медведева, Т.П. Финансы и экономика Германии: учебное пособие / Т.П. Медведева. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: «ГИС», 2001.
6. Паремская, Д.А Практическая грамматика (нем. яз.) / Д.А. Паремская. – 3-е изд. — Мн.: Вышэйшая школа, 2004.
7. Русско-немецкий, немецко-русский словари.

Основные электронные издания (электронные ресурсы):

1. Мой тест. [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Электрон. дан. - Режим доступа : http://www.make-test.ru/.
2. dw. [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Электрон. дан. - Режим доступа : http://www.dw.de/учить-немецкий/s-2559.
3. learningapps.org. [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Электрон. дан. - Режим доступа : https://learningapps.org/.
4. Study. [Электронный ресурс]: сайт.- Электрон. дан. - Режим доступа : http://www.studygerman.ru/.
5. WikipediA. [Электронный ресурс] : Die freie Enzyklopdie. – Электрон. дан. - Режим доступа: http://de.wikipedia.org/wiki/Wikipedia:Hauptseite.
6. IPRbooks. Электронно-образовательные ресурсы, адаптированные для лиц с ОВЗ. Законодательные основы и требования к ЭБС. Новые ГОСТ.
7. https://e.lanbook.com/Адаптированная версия ЭБС «Лань», для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (специальные приложения с функцией озвучивания текста Google Play, Apple Store).

3.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров:

Реализация учебной дисциплины обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины. Квалификация педагогических кадров должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в ЕКС должностей руководителей, специалистов и служащих.

Требования к дополнительной профессиональной подготовке педагогических кадров:

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации (курсы повышения квалификации, стажировка) не реже 1 раза в 3 года, в том числе по соответствующей программе ДПО инклюзивного обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных

возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При необходимости привлекаются тьюторы, психологи (педагоги-психологи, специальные психологи), социальные педагоги (социальные работники), специалисты по специальным техническим и программным средствам обучения, а также тифлопедагоги, тифлосурдопереводчики.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	***Критерии оценки***	***Формы и методы оценки***
уметь: • понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), • понимать тексты на базовые профессиональные темы • участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы • строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности • кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые) • писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы, знать: • правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы • основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) • лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности • особенности произношения •правила чтения текстов	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	Примеры форм и методов контроля и оценки • Компьютерное тестирование на знание терминологии по теме; • Тестирование грамматических знаний, ● Словарный диктант ● Устный опрос • Контрольная работа • Самостоятельная работа. • Защита реферата…. • Выполнение проекта; • Оценка выполнения практического задания, • Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией, • Решение ситуационной задачи

профессиональной направленности		
Для лиц без нарушений психофизического развития: 1.*целесообразен контроль знаний в течение семестра*, чтобы к началу зачетно-экзаменационных мероприятий это студенты не перегружались заучиванием больших объемов материала. 2.*Текущая отчетность* в период обучения *может быть зачтена как итоговое мероприятие* и освобождать от сдачи зачета или экзамена. Преподаватель при работе с учащимися с соматическими заболеваниями должен 3.*проводить отбор учебного материала* для них, *предлагать к изучению основные положения преподаваемой дисциплины, уменьшать объем заданий*. Это связано с тем, что перегрузка в процессе обучения отражается на состоянии здоровья у этой группы учащихся и может приводить к его ухудшению.		

НАИМЕНОВАНИЕ ПОО

СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ

АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

по специальности

38.02.07 БАНКОВСКОЕ ДЕЛО

для обучающихся без нарушений психофизического развития

2024 г.

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 38.02.03 Банковское дело, входящей в укрупненную группу специальностей и профессий СПО 38.00.00 Экономика и управление, на основе Методических рекомендаций по разработке (актуализации) и реализации адаптированных основных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденных Департаментом государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Минпросвещения России №05-1999 от 09.11.2022 года и в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (пр. Минпросвещения России от 24.08.2022 года №762).

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины направлена на обеспечение специальных условий для получения среднего профессионального образования обучающимися для обучающихся без нарушений психофизического развития.

Организация-разработчик: *(НАИМЕНОВАНИЕ ПОО)*

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** **4**
2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** **5**
3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИУЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** **9**
4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** **12**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.04. ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

1.1. Область применения адаптированной рабочей программы

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.04. Физическая культура является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла адаптированной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС специальности 38.02.07. Банковское дело.

1.2. Место дисциплины в структуре адаптированной основной образовательной программы: учебная дисциплина ОГСЭ.04. Физическая культура входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл (ОГСЭ) обязательной части циклов АОП СПО по специальности.

Учебная дисциплина ОГСЭ.04. Физическая культура обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.07. Банковское дело. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии:

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

ПК, ОК.	Умения	Знания
ОК 04. **ОК 08.**	Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.	Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. Основы здорового образа жизни.

ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ (ЛР) РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ, ОПРЕДЕЛЕННЫЕ КЛЮЧЕВЫМИ РАБОТОДАТЕЛЯМИ ПОО, ОТРАСЛЕВЫМИ ТРЕБОВАНИЯМИ К ДЕЛОВЫМ КАЧЕСТВАМ ЛИЧНОСТИ (ФУМО), (ОТРАЖАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ НОЗОЛОГИЧЕСКОЙ ГРУППЫ БЕЗ НАРУШЕНИЙ ПСИХОФИЗИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ)

Код ЛР	Личностные результаты (проявлять/демонстрировать)
ЛР 1.	Российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн)
ЛР 2.	Гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности
ЛР 3.	Готовность к служению Отечеству, его защите
ЛР 4.	Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире
ЛР 5.	Сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность

	и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности
ЛР 6.	Толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям
ЛР 7.	Навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности
ЛР 8.	Нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей
ЛР 9.	Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР 10.	Эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений
ЛР 11.	Принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков
ЛР 12.	Бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке и волонтерской деятельности, умение оказывать первую помощь
ЛР 13.	Осознанный выбор профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем, уважение к людям труда, осознание ценности собственного труда
ЛР 14.	Сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности
ЛР 15.	Ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни
Инклюзивные личностные результаты, отражающие специфику ограничения возможностей здоровья без нарушений психофизичсекого развития	
ЛР !!!	Способный к социальной адаптации и интеграции в обществе на основе реализации возможностей собственной коммуникации

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

№	Виды учебной работы	Объем часов
1	Объем образовательной программы учебной дисциплины	**160**
2	в т. ч. в форме практической подготовки	**158**
	В том числе:	
	теоретическое обучение	**2**
	лабораторные работы	-
	практические занятия	158
	консультации	
3	***Самостоятельная работа обучающегося (всего)***	-
	Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета (3-5 семестры), дифференцированного зачета (6 семестр)	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	***2***		***3***	***4***
Тема 1. Легкая атлетика.	***Содержание учебного материала***	**Уровень усвоения**	**34**	**ОК4, ОК8.**
	1. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями.	***2***		
	2. Правила техники безопасности при занятии физической культурой.	***2***		
	3. Кроссовая подготовка: высокий и низкий старт, стартовый разгон, финиширование.	***2***		
	4. Бег 100 м, эстафетный бег 4х100 м, 4х400 м.	***2***		
	5. Бег по прямой с различной скоростью, равномерный бег на дистанцию 2000 м (девушки) и 3000 м (юноши).	***2***		
	6. Прыжки в длину с разбега способом «согнув ноги».	*2*		
	7. Техника метания гранаты	*2*		
	В том числе, практических занятий		34	
	1.Обучение технике низкого старта, стартовый разгон, бег на короткие дистанции. Развитие скоростно-силовых качеств средствами лёгкой атлетики		8	
	2. Техника бега на средние дистанции. Развитие скоростной выносливости средствами лёгкой атлетики.		6	
	3. Прыжок в длину с разбега способом «согнув ноги»		6	
	4. Техника метания гранаты		6	
	5. Кроссовая подготовка. Развитие беговой выносливости средствами лёгкой атлетики.		6	
Тема 2. Гимнастика с использованием гимнастических упражнений и	**Содержание учебного материала**	**Уровень усвоения**	30	
	1. Общеразвивающие упражнения.	2		
	2. Упражнения в паре с партнером.	2		
	3. Упражнения с гантелями.	2		

гимнастических снарядов	4.Упражнения с набивными мячами.	2		ОК4, ОК8.
	5.Упражнения для профилактики профессиональных заболеваний (упражнения в чередовании напряжения с расслаблением, упражнения для коррекции нарушений осанки, упражнения на внимание, висы и упоры, упражнения у гимнастической стенки).	2		
	В том числе, практических занятий		28	
	1. Комплекс силовых упражнений на плечевой пояс.		6	
	2. Освоение техникой комплексных упражнений на верхний плечевой пояс.		4	
	3. Развитие силовой выносливости.		4	
	4. Комплекс силовых упражнений.		6	
	5. Выполнение ОРУ.		4	
	6. Комплекс ОРУ с набивными мячами.		4	
Тема 3. Спортивные игры.	**Содержание учебного материала**	**Уровень усвоения**	66	ОК4, ОК8.
	1. Волейбол. Обучение правилам и технике безопасности игры.	2		
	2. Баскетбол. Обучение правилам и технике безопасности игры.	2		
	3. Мини-футбол. Обучение правилам и технике безопасности игры.	2		
	В том числе, практических занятий	2	66	
	1.Исходное положение (стойки), перемещения, передача, подача, нападающий удар, прием мяча снизу двумя руками, прием мяча одной рукой с последующим нападением и перекатом в сторону, на бедро и спину, прием мяча одной рукой в падении вперед и последующим скольжением на груди-животе, блокирование, тактика нападения, тактика защиты.		30	
	2. Ловля и передача мяча, ведение, броски мяча в корзину (с места, в движении, прыжком), вырывание и выбивание (приемы овладения мячом), прием техники защиты - перехват, приемы, применяемые против броска, накрывание, тактика нападения, тактика защиты.		30	
	3. Удар по летящему мячу средней частью подъема ноги, удары головой на месте и в прыжке, остановка мяча ногой, грудью, отбор мяча, обманные движения, техника игры вратаря, тактика защиты, тактика нападения.		6	
Тема 4. Силовая подготовка.	**Содержание учебного материала**	**Уровень усвоения**	30	ОК4, ОК8.
	1. Специальные физические упражнения, укрепляющие мышцы рук.	2		
	2. Специальные физические упражнения, укрепляющие мышцы груди.	2		

	3.Специальные физические упражнения, укрепляющие мышцы брюшного пресса.	2		
	4.Специальные физические упражнения, укрепляющие мышцы ног.	2		
	5.Специальные физические упражнения, укрепляющие мышцы спины.	2		
	В том числе, практических занятий		30	
	1.Обучение специальным физическим упражнениям, укрепляющим мышцы рук.		2	
	2. Обучение специальным физическим упражнениям, укрепляющим мышцы груди.		2	
	3. Обучение специальным физическим упражнениям, укрепляющим мышцы брюшного пресса.		4	
	4.Обучение специальным физическим упражнениям, укрепляющим мышцы ног.		4	
	5.Обучение специальные физическим упражнениям, укрепляющим мышцы спины.		4	
	6.Обучение развитию общей и силовой выносливости.		6	
	7. Обучение комплексному развитию физических качеств посредством круговой тренировки.		2	
	8. Обучение выполнению общих развивающих физических упражнений.		4	
	9. Изучение комплекса упражнений на развитие координации движения.		2	
Промежуточная аттестация			***2***	
Всего:			***160***	

.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТИРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1.Реализация учебной дисциплины «Физическая культура» требует наличия:

-спортивного зала: волейбольной площадкой

-зал для настольного тенниса

-зал для общей физической подготовки

-открытого стадиона широкого профиля с элементами полосы препятствий; сектором для метания и прыжков,

- тренажерного зала.

Инвентарь и оборудование учебного кабинета:

Наличие спортивного инвентаря:

- мячи и сетки (волейбольные, теннисные);

-тренажеры, гири, гантели, штанги;

-столы теннисные, армрестлинга;

Для реализации адаптированной рабочей программы учебной дисциплины предусмотрены особые условия для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья без нарушений психофизического развития, а именно:

для обучающихся с соматическими заболеваниями, у которых не поражены опорно-двигательные функции и органы чувств, зачастую достаточно повысить степень учета эргономических требований к учебным материалам, чтобы студент с ОВЗ сам мог выбрать размер и тин шрифта при просмотре, полученного материале на экране, убрать или переместить рисунки и т.п., изменить цвета, используемые при оформлении текста, подобрать степень яркости и контраста.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья должен быть обеспечен в объеме не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья (включая электронные базы периодических изданий).

Для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья комплектация библиотечного фонда осуществляется электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Рекомендуется обеспечить к ним доступ обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с использованием специальных технических и программных средств.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет

Основные печатные издания:

1. Решетников Н. В. Физическая культура.: учеб.пособие для студентов учреждений сред. проф. образования. — М.: Мастерство, 2016. – 223 с.

2. Решетников Н.В., Кислицын Ю. Л. Физическая культура: учеб.пособие для студентов СПО. — М.: Мастерство, 2017. – 148 с.

Дополнительные печатные издания:

1. Гилазиева С. Р. Терминология общеразвивающих упражнений / Гилазиева С. Р., Нурматова Т. В., Валетов М. Р. – Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2015. – Режим доступа: http://www.knigafund.ru/books/182748

2. Лысова И. А. Физическая культура [Электронный ресурс]: учебное пособие / Лысова И. А. – Электрон.текстовые данные. – М.: Московский гуманитарный университет, 2011. – 161 с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/8625

3. Теория, методика и практика физического воспитания [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов высших и средних образовательных учреждений физической культуры и спорта / Ч. Т. Иванков [и др.]. Электрон.текстовые данные. – М.: Московский педагогический государственный университет, 2014. – 392 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/70024.html. – ЭБС «IPRbooks»

4. Технологии физкультурно-спортивной деятельности в адаптивной физической культуре : учебник / О. Э. Евсеева, С. П. Евсеев ; под ред. С. П. Евсеева. – М. : Советский спорт, 2013 [ЗНБ УрФУ].

5. Щанкин А. А. Двигательная активность и здоровье человека / Щанкин А. А., Николаев В. С. – М.: Директ-Медиа, 2015. – Режим доступа: http://www.knigafund.ru/books/183309

6. Лях В. И., Зданевич А. А. Физическая культура 10—11 кл. — М.: Издательство «Спорт», 2016. – 236 с.

7. Погадаев Г. И. Настольная книга учителя физической культуры. – М.: Дрофа, 2015. – 316 с.

Основные электронные издания (электронные ресурсы):

1. Быченков С. В. Физическая культура [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО/ С. В. Быченков, О. В. Везеницын, – Электрон.текстовые данные. – Саратов: Профобразование, 2017. – 120 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/70294.html. – ЭБС «IPRbooks»

2. Барчуков, И. С. Физическая культура и физическая подготовка: учебник / И. С. Барчуков, Ю. Н. Назаров, В. Я. Кикоть, С. С. Егоров, И. А. Мацур, И. В. Сидоренко, Н. А. Алексеев, Н. Н. Маликов. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 431 с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52588. – ЭБС «IPRbooks»

3. Волейбол: теория и практика [Электронный ресурс]: учебник для высших учебных заведений физической культуры и спорта/ С. С. Даценко [и др.]. – Электрон.текстовые данные. – М.: Спорт, 2016. – 456 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/43905.html. – ЭБС «IPRbooks»

4. Электронные книги по спортивной тематике [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.teoriya.ru/studentu/booksport/index.php

5. Здоровье и образование [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.valeo.edu.ru

6. Каталог библиотеки Московского гуманитарного университета [Электронный ресурс]. – Режим доступа : http://elib.mosgu.ru/

7. Лечебная физкультура и спортивная медицина. Научно-практический журнал [Электронный ресурс]. – Режим доступа : http://lfksport.ru/

8. Научный портал Теория.Ру [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.teoriya.ru

7. Официальный сайт Паралимпийского комитета России [Электронный ресурс]. – Режим доступа https://paralymp.ru/

8. Официальный сайт Олимпийского комитета России [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.olympic.ru

9. Российская спортивная энциклопедия [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.libsport.ru/

10. Центральная отраслевая библиотека по физической культуре и спорту [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://lib.sportedu.ru/

11. IPRbooks. Электронно-образовательные ресурсы, адаптированные для лиц с ОВЗ. Законодательные основы и требования к ЭБС. Новые ГОСТ.

12. https://e.lanbook.com/Адаптированная версия ЭБС «Лань», для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (специальные приложения с функцией озвучивания текста Google Play, Apple Store)

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения текущих учебных занятий, в том числе практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований (текущий контроль), а также в ходе итогового контроля и проверки результатов освоения УД (промежуточной аттестации).

Результаты обучения	***Критерии оценки***	***Методы оценки***
Знания о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека	Владение целостной системой знаний о физической культуре и ее роли в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека	Устный опрос Тестирование
Знание основ здорового образа жизни	Использование и применение основ здорового образа жизни в формировании собственного стиля жизни для решения личных и профессиональных задач	Устный опрос Тестирование
Умение использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей	Владение основными средствами и методами физической культуры для укрепления индивидуального здоровья и физического самосовершенствования; ценностями физической культуры и спорта для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности. Навыки выполнения двигательных действий из оздоровительных систем физических упражнений элементов базовых видов спорта для улучшения морфофункционального состояния. Владение разнообразными	Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляются преподавателем в соответствии с разработанными КОС и технологическими картами для обучающхся в процессе проведения практических занятий, приема функциональных проб и контрольных испытаний.

	методиками применения средств оздоровительной физической культуры для улучшения морфофункционального состояния. Самостоятельное составление и освоение комплексов упражнений утренней гигиенической гимнастики, физкультурно-оздоровительных занятий различной направленности с соблюдением техники безопасности. Владение основными методиками самоконтроля при занятиях оздоровительной физической культурой	

Для лиц без нарушений психофизического развития:

1.*целесообразен контроль знаний в течение семестра*, чтобы к началу зачетно-экзаменационных мероприятий это студенты не перегружались заучиванием больших объемов материала.

2.*Текущая отчетность* в период обучения *может быть зачтена как итоговое мероприятие* и освобождать от сдачи зачета или экзамена.

Преподаватель при работе с учащимися с соматическими заболеваниями должен 3.*проводить отбор учебного материала* для них, *предлагать к изучению основные положения преподаваемой дисциплины, уменьшать объем заданий*. Это связано с тем, что перегрузка в процессе обучения отражается на состоянии здоровья у этой группы учащихся и может приводить к его ухудшению.

НАИМЕНОВАНИЕ ПОО

СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ

АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.05. ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

по специальности
38.02.07. БАНКОВСКОЕ ДЕЛО
для обучающихся без нарушений психофизического развития

2024 г.

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 38.02.03 Банковское дело,входящей в укрупненную группу специальностей и профессий СПО 38.00.00 Экономика и управление, на основе Методических рекомендаций по разработке (актуализации) и реализации адаптированных основных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденных Департаментом государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Минпросвещения России №05-1999 от 09.11.2022 года и в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (пр. Минпросвещения России от 24.08.2022 года №762).

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины направлена на обеспечение специальных условий для получения среднего профессионального образования обучающимися без нарушений психофизического развития.

Организация-разработчик: *(НАИМЕНОВАНИЕ ПОО)*

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА (ПАСПОРТ) АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 7

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 13

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 16

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ. 05. ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

1.1. Область применения адаптированной рабочей программы

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.07 Банковское дело (далее - СПО), входящей в укрупненную группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре адаптированной основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина ОГСЭ.05.Психология общения входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл (ОГСЭ) обязательной части основной профессиональной образовательной программы 38.02.07 Банковское дело.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности,
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать/понимать:**

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает **элементы компетенций:**

Перечень общих компетенций, элементы которых формируются в рамках дисциплины

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ (ЛР) РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ, ОПРЕДЕЛЕННЫЕ КЛЮЧЕВЫМИ РАБОТОДАТЕЛЯМИ ПОО, ОТРАСЛЕВЫМИ ТРЕБОВАНИЯМИ К ДЕЛОВЫМ КАЧЕСТВАМ ЛИЧНОСТИ (ФУМО), (ОТРАЖАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ НОЗОЛОГИЧЕСКОЙ ГРУППЫ БЕЗ НАРУШЕНИЙ ПСИХОФИЗИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ)

Код ЛР	Личностные результаты (проявлять/демонстрировать)
ЛР 1.	Российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн)
ЛР 2.	Гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности
ЛР 3.	Готовность к служению Отечеству, его защите

ЛР 4.	Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире
ЛР 5.	Сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности
ЛР 6.	Толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям
ЛР 7.	Навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности
ЛР 8.	Нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей
ЛР 9.	Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР 10.	Эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений
ЛР 11.	Принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков
ЛР 12.	Бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке и волонтерской деятельности, умение оказывать первую помощь
ЛР 13.	Осознанный выбор профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем, уважение к людям труда, осознание ценности собственного труда
ЛР 14.	Сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности
ЛР 15.	Ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни

Инклюзивные личностные результаты, отражающие специфику ограничения возможностей здоровья без нарушений психофизического развития	
ЛР !!!	Способный к социальной адаптации и интеграции в обществе на основе реализации возможностей собственной коммуникации

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

№	Виды учебной работы	Объем часов
1	Объем образовательной программы учебной дисциплины	**52**
2	в т. ч. в форме практической подготовки	**22**
	В том числе:	
	теоретическое обучение	**28**
	лабораторные работы	-
	практические занятия	22
	консультации	**2**
3	***Самостоятельная работа обучающегося (всего)***	**-**
	Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Психология общения»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся (виды занятий)			Объем часов	Коды формируемых компетенций
1	2			3	4
Раздел 1.	**Психология общения как наука**			**4**	
Тема 1.1. Объект, предмет, методы и задачи психологии общения	**Содержание учебного материала**		**Уровень освоения**	2	
	1	Психология общения как отрасль психологической науки. Связь психологии общения с другими отраслями психологии.	2		ОК 01-03
	2	Предмет и объект психологии общения. Задачи психологии общения. Принципы психологии общения. Методы психологии общения	2		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ			2	
	Практическое занятие № 1 Применение методов психологического исследования (наблюдения, тестирования, эксперимента) для анализа общения.			2	
	Самостоятельная работа обучающихся			*не предусмотрено*	
Раздел 2.	**Общение как социально-психологический феномен**			**8**	
Тема 2.1. Содержание, цели, структура и виды общения. Его особенности в современном мире	**Содержание учебного материала**		**Уровень освоения**	4	ОК 01-03
	1	Основные подходы к определению общения. Основные характеристики общения. Содержание общения.	2		
	2	Средства общения. Цели общения. Виды общения. Особенности общения в современном мире.	3		

	3	Уровни общения – простой, информационный, личностный. Диалог и монолог как типы общения.	3		
	4	Функции общения. Основные подходы к выделению функций общения	3		
	5	Структура общения: коммуникативная, перцептивная и интерактивная стороны общения.	3		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ			4	
	Практическое занятие № 2 Семинар «Особенности общения в современном мире»			2	
	Практическое занятие № 3 Определение средств, целей, видов, уровня, типа общения на примере предложенных ситуаций.			2	
	Самостоятельная работа обучающихся			*не предусмотрено*	
Раздел 3.	**Коммуникативная сторона общения**			**8**	
Тема 3.1. Коммуникация в процессе общения	**Содержание учебного материала**		**Уровень освоения**	4	ОК 01-06, 09, 10
	1	Структура коммуникативного процесса. Принципы коммуникации	2		
	2	Вербальные и невербальные средства коммуникации. Пространство общения.	3		
	3	Коммуникативные барьеры в общении.	3		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ			2	
	Практическое занятие № 4 Определение проблем в коммуникации и видов коммуникативных барьеров на примере предложенных ситуаций			2	
	Практическое занятие № 5			2	

	Семинарское занятие «Средства невербального общения»			
	Самостоятельная работа обучающихся		*не предусмотрено*	
Раздел 4.	**Перцептивная сторона общения**		**6**	
Тема 4.1. Восприятие и понимание в процессе общения	**Содержание учебного материала**	**Уровень освоения**	2	ОК 01-06, 09, 10
	1 Перцептивная сторона общения. Социальная перцепция как образное восприятие.	2		
	2 Принципы организации восприятия. Самораскрытие и обратная связь	3		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		*не предусмотрено*	
	Практические занятия		*не предусмотрено*	
	Самостоятельная работа обучающихся		*не предусмотрено*	
Тема 4.2. Механизмы восприятия и понимания в межличностном взаимодействии	**Содержание учебного материала**	**Уровень освоения**	2	ОК 01-06, 09, 10
	1 Основные механизмы перцепции Эмпатия. Аттракция, Атрибуция. Идентификация. Рефлексия. Имидж. Эффекты восприятия.	2		
	2 Ошибки восприятия	3		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		2	
	Практическое занятие № 6 Решение ситуационных задач на применение основных механизмов перцепции		2	
	Самостоятельная работа обучающихся		*не предусмотрено*	

Раздел 5.	**Интерактивная сторона общения**		**2**	
Тема 5.1. Общение как взаимодействие	**Содержание учебного материала**	**Уровень освоения**	2	ОК 01-06, 09, 10
	1 Тактика поведения во время общения. Анализ взаимодействия.	2		
	2 Стратегии взаимодействия. Основные виды социального взаимодействия – физическое, словесное, невербальное и мысленное. Основные формы социального взаимодействия – нормальное, напряженное и конфликтное.	3		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		*не предусмотрено*	
	Практические занятия		*не предусмотрено*	
	Самостоятельная работа обучающихся		*не предусмотрено*	
Раздел 6.	**Техника и приемы общения**		**13**	
Тема 6.1. Психологическое влияние в процессе общения	**Содержание учебного материала**	**Уровень освоения**	2	ОК 01-06, 09, 10
	1 Психологическое влияние: средства и виды. Заражение. Внушение. Убеждение.	3		
	2 Манипуляция как психологическое воздействие	3		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		*не предусмотрено*	
	Практическое занятие № 7 Применение средств психологического влияния		2	
	Самостоятельная работа обучающихся		*не предусмотрено*	
	Содержание учебного материала	**Уровень**	2	

Тема 6.2. **Психологические аспекты проведения беседы**			**освоения**		ОК 01-06, 09, 10
	1	Приемы ведения беседы. Приемы эффективного слушания и постановки вопросов перед собеседником.	3		
	2	Приемы установления и поддержания контакта. Приемы активизации собеседника	3		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ			2	
	Практическое занятие № 8 Ролевая игра: «Применение приемов эффективного общения в ходе беседы».			2	
	Самостоятельная работа обучающихся			*не предусмотрено*	
Тема 6.3. **Психологические аспекты публичного выступления**	**Содержание учебного материала**		**Уровень освоения**	2	ОК 01-06, 09, 10
	1	Принципы убеждающей речи. Критерии оценки речи.	3		
	2	Психологические приемы эффективного выступления	3		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ			2	
	Практическое занятие № 9 Определение приемов эффективного выступления на основе анализа предложенных ситуаций			2	
	Самостоятельная работа обучающихся			*не предусмотрено*	
Тема 6.4 **Основные этические принципы общения**	**Содержание учебного материала**		**Уровень освоения**	2	ОК 01-06, 09, 10
	1	Понятие этических принципов общения. «Золотой стандарт» и справедливость, исправления и терпения.	2		
	2	Принципы общения: максимума и минимума прогресса, релятивизма, соотношения индивидуального и коллективного, доверия и свободы и т. д.	2		

	Тематика практических занятий и лабораторных работ		*не предусмотрено*	
	Практические занятия		*не предусмотрено*	
	Самостоятельная работа обучающихся		*не предусмотрено*	
Раздел 7.	**Конфликты в общении**		**9**	
Тема 7.2 **Природа, источники, причины и виды конфликтов**	**Содержание учебного материала**	**Уровень освоения**	2	ОК 01-06, 09, 10
	1 Понятие конфликта. Социальный конфликт. Пространственные и временные границы конфликта. Внутрисистемный аспект конфликта. Функции конфликта. Предмет и объект конфликта.	2		
	2 Причинность в обществе. Мотив. Дезорганизация. Типы противоречий. Концепция депривации. Конфликт интересов. Конфликт ценностей.	2		
	3 Типология конфликтов (системный подход, структурно-функциональный анализ). Типология по сферам. Иные типологии конфликта. Конфликтная ситуация	2		
	4 Развитие конфликта. Латентная стадия. Стадия осознания. Виды действий. Угрозы. Длительность конфликта. Эскалация конфликта	2		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		2	
	Практическое занятие № 10 Определение типа конфликтной ситуации, его стадии, анализ поведения в конфликте на основе предложенной ситуации		2	
	Самостоятельная работа обучающихся		*не предусмотрено*	
Тема 7.3. **Способы**	**Содержание учебного материала**	**Уровень освоения**		

разрешения конфликтов	**1**	Устранение причин конфликта. Анализ. Поддержание и развитие сотрудничества. Социальное партнерство. Нормативные механизмы и методы предупреждения конфликта. Воздействие правовых и социальных норм для предупреждения конфликта. Особенности разрешения политических конфликтов (роль конституции). Разрешение международных конфликтов (основные подходы).	2	2	ОК 01-06, 09, 10
	2	Технологии и способы достижения консенсуса и компромисса. Проблемы урегулирования этнических конфликтов – основные стратегии и роль информации. Разрешение коллективных трудовых конфликтов. Переговоры как метод разрешения конфликта. Переговоры в экстремальных ситуациях (переговоры с террористами). Юридические способы урегулирования конфликта. Метод ненасильственного поведения. Роль юмора в разрешении конфликта.	2		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ			2	
	Практические занятия № 11 Психологический тренинг «Разрешение конфликта»			2	
	Самостоятельная работа обучающихся			*не предусмотрено*	
Консультации				**2**	
Всего:				**52**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации адаптированной рабочей программы учебной дисциплины предусмотрены особые условия для обучающихся без нарушений психофизического развития, а именно:

для обучающихся с соматическими заболеваниями, у которых не поражены опорно-двигательные функции и органы чувств, зачастую достаточно повысить степень учета эргономических требований к учебным материалам, чтобы студент с ОВЗ сам мог выбрать размер и тин шрифта при просмотре, полученного материале на экране, убрать или переместить рисунки и т.п., изменить цвета, используемые при оформлении текста, подобрать степень яркости и контраста.

Реализация рабочей программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета социально-гуманитарных дисциплин.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета социальных и гуманитарных дисциплин:

посадочные места по количеству обучающихся,
рабочее место преподавателя,
комплект учебно-методической документации;
наглядные пособия (схемы и другие материалы по философии).

Технические средства обучения:

компьютер с лицензионным программным обеспечением, мультимедиа-проектор.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья должен быть обеспечен в объеме не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья (включая электронные базы периодических изданий).

Для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья комплектация библиотечного фонда осуществляется электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Рекомендуется обеспечить к ним доступ обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с использованием специальных технических и программных средств.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет

3.2.1. Основные печатные издания:

1. Рогов, Е.И. Психология общения + еПриложение: Тесты : учебник / Рогов Е.И. — М.: КноРус, 2019. — 260 с. — (СПО). URL: https://book.ru/book/931371.

2. Руденко, А.М. Психология делового общения : учебное пособие / Руденко А.М. — Москва : Русайнс, 2019. — 248 с. URL: https://book.ru/book/933804.
3. Сахарчук, Е.С. Психология делового общения : учебное пособие / Сахарчук Е.С. — М. : КноРус, 2018. — 196 с. — (СПО). URL: https://book.ru/book/927708.
4. Столяренко, Л.Д., Самыгин, С.И. Психология общения. Л.Д. Столяренко, С.И. Самыгин. / - Ростов-на-Дону: «Феникс», 2017.

3.2.2. Дополнительные печатные издания:

1. Бороздина, Г.В., Кормнова, Н.А. Психология общения. Учебник и практикум для СПО. – М.: Юрайт, 2017.
2. Панфилова, А.П. Психология общения. – М.: Академия, 2014.
3. Шеламова, Г.М. Деловая культура и психология общения./ Г.М. Шеламова. – М.: Академия, 2014. - 192 с.

3.2.3. Основные электронные издания (электронные ресурсы):

1. Сам себе психолог.ru. [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Электрон. дан. - Режим доступа: http://sam-sebe-psycholog.ru.
2. Психология общения. Энциклопедический словарь. [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Электрон. дан. - Режим доступа: http:// http://www.e-reading.by.
3. Психологический портал «World7.ru». [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Электрон. дан. - Режим доступа: http://www. //world7.ru.
4. Психология общения и эффективное общение. Библиотека. [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Электрон. дан. - Режим доступа: http://psyfactor.org/lybr2-3.htm.
5. IPRbooks. Электронно-образовательные ресурсы, адаптированные для лиц с ОВЗ. Законодательные основы и требования к ЭБС. Новые ГОСТ.
6. https://e.lanbook.com/Адаптированная версия ЭБС «Лань», для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (специальные приложения с функцией озвучивания текста Google Play, Apple Store).

3.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров:

Реализация учебной дисциплины обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины. Квалификация педагогических кадров должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в ЕКС должностей руководителей, специалистов и служащих.

Требования к дополнительной профессиональной подготовке педагогических кадров:

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации (курсы повышения квалификации, стажировка) не реже 1 раза в 3 года, в том числе по соответствующей программе ДПО инклюзивного обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При необходимости привлекаются тьюторы, психологи (педагоги-психологи, специальные психологи), социальные педагоги (социальные работники), специалисты по специальным техническим и программным средствам обучения, а также тифлопедагоги, тифлосурдопереводчики.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Образовательные результаты (З, У)	Формируемые ОК, ПК	Формы и методы контроля и оценки
Знания: взаимосвязь общения и деятельности;	ОК 01-06, 09, 10	Устный опрос. Письменный опрос Подготовка творческих работ. Тестирование.Зачет.
цели, функции, виды и уровни общения;	ОК 01-06, 09, 10	Устный опрос. Письменный опрос Тестирование. Зачет. Выступление на практических занятиях
роли и ролевые ожидания в общении;	ОК 01-06, 09, 10	Беседа. Письменный опрос. Зачет. Выступление на практических занятиях.
виды социальных взаимодействий;	ОК 01-06, 09, 10	Устный опрос. Письменный опрос Тестирование. Зачет. Выступление на практических занятиях
механизмы взаимопонимания в общении;	ОК 01-06, 09, 10	Беседа. Зачет.Устный опрос Выступление на практических занятиях. Письменный опрос.
техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;	ОК 01-06, 09, 10	Устный опрос. Письменный опрос Тестирование. Зачет.
этические принципы общения;	ОК 01-06, 09, 10	Устный опрос. Письменный опрос Тестирование. Зачет. Выступление на практических занятиях
источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;	ОК 01-06, 09, 10	Устный опрос. Письменный опрос Тестирование Зачет.
умения		
применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;	ОК 01-06, 09, 10	Выступление на практических семинарских занятиях. Аналитическое наблюдение и оценка. Зачет

использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;	ОК 01-06, 09, 10	Оценка умения применять приемы саморегуляции поведения в процессе общения Аналитическое наблюдение и оценка. Зачет.
Для лиц без нарушений психофизического развития: 1.*целесообразен контроль знаний в течение семестра*, чтобы к началу зачетно-экзаменационных мероприятий это студенты не перегружались заучиванием больших объемов материала. 2.*Текущая отчетность* в период обучения *может быть зачтена как итоговое мероприятие* и освобождать от сдачи зачета или экзамена. Преподаватель при работе с учащимися с соматическими заболеваниями должен 3.*проводить отбор учебного материала* для них, *предлагать к изучению основные положения преподаваемой дисциплины, уменьшать объем заданий*. Это связано с тем, что перегрузка в процессе обучения отражается на состоянии здоровья у этой группы учащихся и может приводить к его ухудшению.		

НАИМЕНОВАНИЕ ПОО

СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ

АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.01. ЭЛЕМЕНТЫ ВЫСШЕЙ МАТЕМАТИКИ

по специальности
38.02.07 БАНКОВСКОЕ ДЕЛО
для обучающихся без нарушений психофизического развития

2024 г.

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 38.02.07 Банковское дело, входящей в укрупненную группу специальностей и профессий СПО 38.00.00 Экономика и управление, на основе Методических рекомендаций по разработке (актуализации) и реализации адаптированных основных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденных Департаментом государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Минпросвещения России №05-1999 от 09.11.2022 года и в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (пр. Минпросвещения России от 24.08.2022 года №762).

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины направлена на обеспечение специальных условий для получения среднего профессионального образования обучающимися без нарушений психофизического развития.

Организация-разработчик: *(НАИМЕНОВАНИЕ ПОО)*

СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
1.	**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА (ПАСПОРТ) АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	4
2.	**СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	7
3.	**УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	10
4.	**КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	15

1. ПАСПОРТ АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ЕН.01. ЭЛЕМЕНТЫ ВЫСШЕЙ МАТЕМАТИКИ

1.1. Область применения адаптированной рабочей программы

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины является частью адаптированной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.07 Банковское дело, входящей в укрупненную группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в процессе реализации программ профессиональной подготовки 20002 Агент банка и 23548 Контролер (Сберегательного банка).

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина является дисциплиной математического и общего естественнонаучного цикла дисциплин программы подготовки специалистов среднего звена специальности 38.02.07 Банковское дело.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- решать системы линейных уравнений;
- производить действия над векторами, составлять уравнения прямых и определять их взаимное расположение;
- вычислять пределы функций;
- дифференцировать и интегрировать функции;
- моделировать и решать задачи линейного программирования.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основные понятия линейной алгебры и аналитической геометрии;
- основные понятия и методы математического анализа;
- виды задач линейного программирования и алгоритм их моделирования.

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает элементы **компетенций**:

ОК 01. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 02. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 03. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 04. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 05. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 06. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

Выпускник, освоивший АОП СПО, должен обладать **профессиональными компетенциями,** соответствующими видам деятельности:

ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов;

ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах;

ПК 1.3. Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней;

ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты;

ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям;

ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт.

ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов;
ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов;
ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов;
ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов;
ПК 2.5. Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.

ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ (ЛР) РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ, ОПРЕДЕЛЕННЫЕ КЛЮЧЕВЫМИ РАБОТОДАТЕЛЯМИ ПОО, ОТРАСЛЕВЫМИ ТРЕБОВАНИЯМИ К ДЕЛОВЫМ КАЧЕСТВАМ ЛИЧНОСТИ (ФУМО), (ОТРАЖАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ НОЗОЛОГИЧЕСКОЙ ГРУППЫ БЕЗ НАРУШЕНИЙ ПСИХОФИЗИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ)

Код ЛР	Личностные результаты (проявлять/демонстрировать)
ЛР 1.	Российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн)
ЛР 2.	Гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности
ЛР 3.	Готовность к служению Отечеству, его защите
ЛР 4.	Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире
ЛР 5.	Сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности
ЛР 6.	Толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям
ЛР 7.	Навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности
ЛР 8.	Нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей
ЛР 9.	Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР 10.	Эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и

	технического творчества, спорта, общественных отношений
ЛР 11.	Принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков
ЛР 12.	Бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке и волонтерской деятельности, умение оказывать первую помощь
ЛР 13.	Осознанный выбор профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем, уважение к людям труда, осознание ценности собственного труда
ЛР 14.	Сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности
ЛР 15.	Ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни
Инклюзивные личностные результаты, отражающие специфику ограничения возможностей здоровья без нарушений психофизичсекого развития	
ЛР !!!	Способный к социальной адаптации и интеграции в обществе на основе реализации возможностей собственной коммуникации

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

№	Виды учебной работы	Объем часов
1	Объем образовательной программы учебной дисциплины	**96**
2	в т.ч. в форме практической подготовки	**42**
	В том числе:	
	теоретическое обучение	**22**
	лабораторные работы	-

	практические занятия	42
	консультации	-
3	***Самостоятельная работа обучающегося (всего)***	**32**
	Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Элементы высшей математики

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2		4
Раздел 1. Элементы линейной алгебры		**28**	
Тема 1.1. Матрицы и определители	**Содержание учебного материала**	2	
	1 Определение матрицы, виды матриц. Действия над матрицами, их свойства. Определители 2-го и 3-го порядков. Миноры и алгебраические дополнения. Обратная матрица		*3*
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия Выполнение действий над матрицами Вычисление миноров и алгебраических дополнений Разложение определителя по элементам строки или столбца Нахождение обратной матрицы	8	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение расчетных работ по теме «Матрицы и определители»	4	
Тема 1.2. Системы линейных уравнений	**Содержание учебного материала**	2	
	1 Однородные и неоднородные системы линейных уравнений. Совместность и несовместность систем линейных уравнений. Определенные и неопределенные системы. Правило Крамера для решения квадратной системы линейных уравнений. Матричный метод решения уравнений. Метод исключение неизвестных – метод Гаусса.		*3*
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия Решение системы линейных уравнений различными способами.	8	

	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение практических заданий по теме: «Системы линейных уравнений»	4	
Раздел 2. Элементы аналитической геометрии		**16**	
Тема 2.1. Векторы. Операции над векторами	**Содержание учебного материала**	1	
	1 Векторы. Операции над векторами.		2
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия Выполнение действий над векторами Решение задач по теме: «Векторы»	3	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение графической работы по теме «Векторы. Операции над векторами» Составление информационной карты по теме: «Векторное произведение векторов».	4	
Тема 2.2. Прямая на плоскости	**Содержание учебного материала**	1	
	1 Прямая на плоскости, общее уравнение прямой и его частные случаи. Уравнение прямой с угловым коэффициентом, уравнение прямой, проходящей через две данные точки. Условия параллельности и перпендикулярности прямых.		*2*
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия Составление уравнений прямых на плоскости Исследование взаимного расположения прямых по теме «Прямая на плоскости»	5	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	

	Составление информационной карты по теме: «Параметрическое уравнение прямой».		
Раздел 3. Основы математического анализа		**40**	
Тема 3.1. Теория пределов. Непрерывность	**Содержание учебного материала**	1	
	1 Определение предела функции. Свойства предела функции.		
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия Вычисление предела функции Раскрытие неопределенностей при вычислении пределов.	3	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3.2. Дифференциальное исчисление функции одной действительной переменной	**Содержание учебного материала**	2	
	1 Определение производной функции. Производные основных элементарных функций. Производная сложной функции. Дифференциал функций. Правила дифференцирования. Производные и дифференциалы высших порядков.		*2*
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия Нахождение производных функций. Применения правила Лопиталя при вычислении пределов.	4	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся Применение дифференциала в приближенных вычислениях. Выполнение заданий на нахождение производных функций.	4	
Тема 3.3.	**Содержание учебного материала**	1	

Интегральное исчисление функции одной действительной переменной	1	Определение неопределенного и определенного интеграла.		
	Лабораторные работы		-	
	Практические занятия Нахождение неопределенного интеграла Вычисление определенного интеграла Вычисление площадей фигур с помощью определенных интегралов.		5	
	Контрольные работы		-	
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение исследовательской работы по теме «Использование понятия определенного интеграла в экономике» Составление информационной карты по теме: «Экономический смысл интеграла».		4	
Тема 3.4. Дифференциальное исчисление функции нескольких переменных	**Содержание учебного материала**		1	
	1	Функции нескольких действительных переменных. Основные понятия. Частные производные. Дифференциал. Производные и дифференциалы высших порядков.		*2*
	Лабораторные работы		-	
	Практические занятия Вычисление частных производных и полного дифференциала функций		5	
	Контрольные работы		-	
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение расчетной работы по теме: «Функции нескольких переменных» Составление информационной карты по теме: «Функции нескольких переменных в экономической теории».		4	
Тема 3.5. Интегральное исчисление функции	**Содержание учебного материала**		1	
	1	Двойные интегралы и их свойства. Повторные интегралы. Сведение двойных интегралов к		*3*

нескольких действительных переменных		повторным в случае областей 1 и 2 типа.		
	Лабораторные работы		-	
	Практические занятия Вычисление двойных интегралов методом сведения их к повторным		3	
	Контрольные работы		-	
	Самостоятельная работа обучающихся Составление информационной карты по теме: «Тройные интегралы»		2	
Раздел 4. Элементы линейного программирования			**12**	
Тема 4.1. Задачи линейного программирования	**Содержание учебного материала**		2	
	1	Общая и основная задачи линейного программирования. Нахождение решения задачи линейного программирования.		*2*
	2	Специальные задачи линейного программирования и методы их решения (транспортная задача, экономические задачи, сводящиеся к транспортной).		*2*
	Лабораторные работы		-	
	Практические занятия Решение задач линейного программирования.		4	
	Контрольные работы Итоговая контрольная работа		2	
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение заданий по теме: «Задачи линейного программирования».		4	
		Всего	**96**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТИРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации адаптированной рабочей программы учебной дисциплины предусмотрены особые условия для обучающихся без нарушений психофизического развития, а именно:

для обучающихся с соматическими заболеваниями, у которых не поражены опорно-двигательные функции и органы чувств, зачастую достаточно повысить степень учета эргономических требований к учебным материалам, чтобы студент с ОВЗ сам мог выбрать размер и тин шрифта при просмотре, полученного материале на экране, убрать или переместить рисунки и т.п., изменить цвета, используемые при оформлении текста, подобрать степень яркости и контраста.

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Математических дисциплин»; мастерских – не предусмотрено; лабораторий – не предусмотрено.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочных мест по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебная доска;
- наглядные пособия и плакаты «Формулы дифференцирования», «Формулы интегрирования».

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением, мультимедиа-проектор, экран для проектора.

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской: не предусмотрено.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: не предусмотрено.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья должен быть обеспечен в объеме не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья (включая электронные базы периодических изданий).

Для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья комплектация библиотечного фонда осуществляется электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Рекомендуется обеспечить к ним доступ обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с использованием специальных технических и программных средств.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и обучающиеся с

ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет

Основные печатные издания:

1. Григорьев, В. П. Элементы высшей математики / В. П. Григорьев, Ю. А. Дубинский. - 9-е изд. – М.: Академия, 2014. – 320 с.
2. Григорьев, В. П. Сборник задач по высшей математике: учеб. пособие / В. П. Григорьев, Т. Н. Сабурова. - 3-е изд. – М.: Академия, 2014. – 160 с.
3. Григорьев, С. Г. Математика: Учебник / С. Г. Григорьев, С. В. Иволгина; под ред. В. А. Гусева. - 9-е изд. – М.: Академия, 2014. – 416 с.
4. Пехлецкий, И. Д. Математика: Учебник / И. Д. Пехлецкий. - 10-е изд. – М.: Академия, 2014. – 304 с.
5. Высшая математика для экономистов: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / [Н.Ш. Кремер и др.]; под ред. проф. Н. Ш. Кремера. – 5-е изд. – М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2014. – 479 с.
6. Пехлецкий, И. Д. Математика: Учебник / И. Д. Пехлецкий. - 10-е изд. – М.: Академия, 2014. – 304 с.

Дополнительные печатные издания:

1. Баврин, И. И. Высшая математика: Учебник / И. И. Баврин. - М.: Академия,2011.
2. Бурмистрова, Е. Б. Линейная алгебра, дифференциальное исчисление функции одной переменной / Е. Б. Бурмистрова, С. Г. Лобанов. - М.: Академия, 2011.
3. Бурмистрова, Е. Б. Математический анализ и дифференциальные уравнения / Е. Б. Бурмистрова, С. Г. Лобанов. - М.: Академия, 2011.
4. Лукашенко, Т. П. Математический анализ / Т. П. Лукашенко. - М.: Академия, 2011.
5. Михелёв, А. А. Линейная алгебра и аналитическая геометрия / А. А. Михелёв, И. Х.Сабитов. – М.: Академия, 2011.
6. Письменный, Д. Т. Конспект лекций по высшей математике: Полный курс / Д. Т. Письменный. – 3-е изд. – М.: Айрис-пресс, 2005. – 608 с.
7. Сборник индивидуальных заданий по высшей математике (Части 1, 2) / А. П. Рябушко, В. В. Бархатов, В. В. Державец, И. Е. Юруть. – Минск: Высшая школа, 2000.

Основные электронные издания (электронные ресурсы):

1. IPRbooks. Электронно-образовательные ресурсы, адаптированные для лиц с ОВЗ. Законодательные основы и требования к ЭБС. Новые ГОСТ.
2. https://e.lanbook.com/Адаптированная версия ЭБС «Лань», для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (специальные приложения с функцией озвучивания текста Google Play, Apple Store).

3.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров:

Реализация учебной дисциплины обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины. Квалификация педагогических кадров должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в ЕКС должностей руководителей, специалистов и служащих.

Требования к дополнительной профессиональной подготовке педагогических кадров:

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации (курсы повышения квалификации, стажировка) не реже 1 раза в 3 года, в том числе по соответствующей программе ДПО инклюзивного обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем и обучающимися в процессе проведения практических занятий

самостоятельных и контрольной работ, опросов, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения **(освоенные умения, усвоенные знания)**	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
умения: решать системы линейных уравнений;	Самостоятельная работа, оценка преподавателя. Защита отчетов по практическим работам. Индивидуальные задания, самооценка, оценка преподавателя.
производить действия над векторами, составлять уравнения прямых и определять их взаимное расположение;	Самостоятельная работа, оценка преподавателя. Защита отчетов по практическим работам. Индивидуальные задания, взаимооценка, оценка преподавателя.
вычислять пределы функций;	Самостоятельная работа, оценка преподавателя. Защита отчетов по практическим работам.
дифференцировать и интегрировать функции;	Защита отчетов по практическим работам. Самостоятельная работа, дифференцированная оценка преподавателя.
моделировать и решать задачи линейного программирования;	Защита отчетов по практическим работам. Самостоятельная работа, оценка преподавателя. Контрольная работа (итоговая), оценка преподавателя.
знания: основные понятия линейной алгебры и аналитической геометрии;	Защита отчетов по практическим работам, опрос, оценка преподавателя. Тестирование.
основные понятия и методы математического анализа;	Защита отчетов по практическим работам, опрос, оценка преподавателя.
виды задач линейного программирования и алгоритм их моделирования.	Защита отчетов по практическим работам. Опрос, оценка преподавателя.
Для лиц без нарушений психофизического развития: 1.*целесообразен контроль знаний в течение семестра*, чтобы к началу зачетно-экзаменационных мероприятий это студенты не перегружались заучиванием больших объемов материала. 2.*Текущая отчетность* в период обучения *может быть зачтена как итоговое мероприятие* и освобождать от сдачи зачета или экзамена. Преподаватель при работе с учащимися с соматическими заболеваниями должен 3.*проводить отбор учебного материала* для них, *предлагать к изучению основные положения преподаваемой дисциплины, уменьшать объем заданий*. Это связано с тем, что перегрузка в процессе обучения отражается на состоянии здоровья у этой группы учащихся и может приводить к его ухудшению.	

НАИМЕНОВАНИЕ ПОО

СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ

АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ЕН.03. ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ

по специальности

38.02.07 БАНКОВСКОЕ ДЕЛО

для обучающихся без нарушений психофизического развития

2024

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 38.02.03 Банковское дело, входящей в укрупненную группу специальностей и профессий СПО 38.00.00 Экономика и управление, на основе Методических рекомендаций по разработке (актуализации) и реализации адаптированных основных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденных Департаментом государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Минпросвещения России №05-1999 от 09.11.2022 года и в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (пр. Минпросвещения России от 24.08.2022 года №762).

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины направлена на обеспечение специальных условий для получения среднего профессионального образования обучающимися без нарушений психофизического развития.

Организация-разработчик: *(НАИМЕНОВАНИЕ ПОО)*

СОДЕРЖАНИЕ:

		стр.
1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3.	КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	14

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.03. ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ

1.1. Область применения адаптированной рабочей программы

Адаптированная рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины ЕН.03. Экологические основы природопользования предназначена для студентов, осваивающих адаптированную основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования (далее - АОП СПО) по специальности: 38.02.07 Банковское дело, входящей в укрупненную группу укрупненную группу специальностей и профессий 38.00.00 Экономика и управление.

Адаптированная программа разработана на основе требований ФГОС СПО.

1.2. Место дисциплины в структуре адаптированной основной профессиональной образовательной программы.

Дисциплина ЕН.03. Экологические основы природопользования входит в состав Математического и общего естественнонаучного учебного цикла учебных дисциплин.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов производственной деятельности;
- анализировать причины возникновения экологических аварий и катастроф;
- выбирать методы, технологии и аппараты утилизации газовых выбросов, стоков, твердых отходов;
- определять экологическую пригодность выпускаемой продукции;
- оценивать состояние экологии окружающей среды на производственном объекте.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- виды и классификацию природных ресурсов, условия устойчивого состояния экосистем;
- задачи охраны окружающей среды, природоресурсный потенциал и охраняемые природные территории Российской Федерации;
- основные источники и масштабы образования отходов производства;
- основные источники техногенного воздействия на окружающую среду, способы предотвращения и улавливания выбросов, методы очистки промышленных сточных вод, принципы работы аппаратов обезвреживания и очистки газовых выбросов и стоков,
- виды и классификацию природных ресурсов, условия устойчивого состояния экосистем;
- задачи охраны окружающей среды, природоресурсный потенциал и охраняемые природные территории Российской Федерации;
- основные источники и масштабы образования отходов производства
- основные источники техногенного воздействия на окружающую среду, способы предотвращения и улавливания выбросов, методы очистки промышленных сточных вод, принципы работы аппаратов обезвреживания и очистки газовых выбросов и стоков основные технологии утилизации газовых выбросов, стоков, твердых отходов;
- принципы размещения производств различного типа, состав основных промышленных выбросов и отходов различных производств;
- правовые основы, правила и нормы природопользования и экологической безопасности;
- принципы и методы рационального природопользования, мониторинга окружающей среды, экологического контроля и экологического регулирования.

Достигнутые результаты являются началом формирования общих компетенций в соответствии **с** ФГОС СПО по специальности: 38.02.07 Банковское дело.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ (ЛР) РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ, ОПРЕДЕЛЕННЫЕ КЛЮЧЕВЫМИ РАБОТОДАТЕЛЯМИ ПОО, ОТРАСЛЕВЫМИ ТРЕБОВАНИЯМИ К ДЕЛОВЫМ КАЧЕСТВАМ ЛИЧНОСТИ (ФУМО), (ОТРАЖАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ НОЗОЛОГИЧЕСКОЙ ГРУППЫ БЕЗ НАРУШЕНИЙ ПСИХОФИЗИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ)

Код ЛР	Личностные результаты (проявлять/демонстрировать)
ЛР 1.	Российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн)
ЛР 2.	Гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности
ЛР 3.	Готовность к служению Отечеству, его защите
ЛР 4.	Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире
ЛР 5.	Сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности
ЛР 6.	Толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям
ЛР 7.	Навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности
ЛР 8.	Нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей
ЛР 9.	Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на

	протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР 10.	Эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений
ЛР 11.	Принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков
ЛР 12.	Бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке и волонтерской деятельности, умение оказывать первую помощь
ЛР 13.	Осознанный выбор профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем, уважение к людям труда, осознание ценности собственного труда
ЛР 14.	Сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности
ЛР 15.	Ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни
Инклюзивные личностные результаты, отражающие специфику ограничения возможностей здоровья без нарушений психофизичсекого развития	
ЛР !!!	Способный к социальной адаптации и интеграции в обществе на основе реализации возможностей собственной коммуникации

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

№	Виды учебной работы	Объем часов
1	Объем образовательной программы учебной дисциплины	**38**
2	в т. ч. в форме практической подготовки	**18**
	В том числе:	
	теоретическое обучение	**18**
	лабораторные работы	-
	практические занятия	18
	консультации	
3	***Самостоятельная работа обучающегося (всего)***	**2**
	Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме дифференцированного зачета	

1.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся (виды занятий)		Объем часов	Коды формируемых компетенций
1	**2**		**3**	**4**
Раздел 1. Особенности взаимодействия общества и природы. Основные источники техногенного воздействия на окружающую среду			**8**	*ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6. ОК7, ОК8, ОК9.*
Тема 1.1. Концепция устойчивого развития.	**Содержание учебного материала**	***Уровень освоения***	***4***	
	Введение.	1	2	
	Практическое занятие №1. Анализ причин возникновения «парникового эффекта» и разрушения «озонового экрана»	2	2	
Тема 1.2. Природоохранный потенциал	**Содержание учебного материала**		***4***	
	Виды и классификация природных ресурсов.	1	2	
	Самостоятельная работа обучающихся (доклады/рефераты)	3	2	
Раздел 2. Рациональное и нерациональное природопользование			**12**	*ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6. ОК7, ОК8, ОК9.*
Тема 2.1 Принципы и методы рационального природопользования	**Содержание учебного материала**		***4***	
	Техногенное воздействие на окружающую среду.	1	2	
	Практическое занятие №2. Загрязнение окружающей среды токсичными и радиоактивными веществами	2	2	
Тема 2.2 Бытовые и промышленные отходы и их утилизация	**Содержание учебного материала**		***4***	
	Основные технологии утилизации промышленных и бытовых отходов.	2	2	
	Практическое занятие №3. Сущность утилизации бытовых и промышленных отходов	2	2	
Тема 2.3 Твердые отходы	**Содержание учебного материала**		***4***	
	Основные технологии утилизации твердых отходов, образующихся на производстве.	1	2	
	Практическое занятие №4. Основные принципы организации малоотходных производств	2	2	

Раздел 3. Экологическое регулирование			**8**	*ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6. ОК7, ОК8, ОК9.*
Тема 3.1. Методы экологического регулирования	**Содержание учебного материала**		***4***	
	Методы экологического регулирования.	1	2	
	Практическое занятие №5. Изучение ресурсных циклов	2	2	
Тема 3.2. Мониторинг окружающей среды	**Содержание учебного материала**		***4***	
	Понятие и принципы мониторинга окружающей среды.	1	2	
	Практическое занятие №6. Основная цель экологического мониторинга	2	2	
Раздел 4. Правовые и социальные вопросы природопользования			**10**	*ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6. ОК7, ОК8, ОК9.*
Тема 4.1. Природопользование и экологическая безопасность	**Содержание учебного материала**		***4***	
	Правовые и социальные вопросы природопользования и экологической безопасности	1	2	
	Практическое занятие №7. Концепция экологической безопасности	2	2	
Тема 4.2. Международное сотрудничество в области охраны окружающей среды	**Содержание учебного материала**		***4***	
	Международное сотрудничество в сфере охраны окружающей средой.	1	2	
	Практическое занятие №8. Деятельность международных экологических организаций	2	2	
Тема 4.3. Охраняемые природные территории	**Содержание учебного материала**		***2***	
	Практическое занятие №9. Заповедное дело России	2	2	
Консультации			-	
Промежуточная аттестация проводится в форме *дифференцированного зачета*				
ВСЕГО:			***38***	

2.3 Примерные темы рефератов (докладов), индивидуальных проектов

1. Возможности управления водными ресурсами в рамках концепции устойчивого развития.
2. Возможности управления лесными ресурсами в рамках концепции устойчивого развития.
3. Возможности управления почвенными ресурсами в рамках концепции устойчивого развития.
4. Возобновляемые и невозобновляемые ресурсы: способы решения проблемы исчерпаемости.
5. Земельный фонд и его динамика под влиянием антропогенных факторов.
6. История и развитие концепции устойчивого развития.
7. Окружающая человека среда и ее компоненты: различные взгляды на одну проблему.
8. Основные экологические приоритеты современного мира.
9. Особо неблагоприятные в экологическом отношении территории России: возможные способы решения проблем.
10. Особо охраняемые природные территории и их значение в охране природы.
11. Популяция как экологическая единица.
12. Причины возникновения экологических проблем в городе.
13. Причины возникновения экологических проблем в сельской местности.
14. Проблемы водных ресурсов и способы их решения (на примере России).
15. Проблемы почвенной эрозии и способы ее решения в России.
16. Проблемы устойчивости лесных экосистем в России.
17. Система контроля за экологической безопасностью в России.
18. Современные требования к экологической безопасности продуктов питания.
19. Среда обитания и среды жизни: сходство и различия. • Структура экологической системы.
20. Структура экономики в рамках концепции устойчивого развития.
21. Твердые бытовые отходы и способы решения проблемы их утилизации.
22. Энергетические ресурсы и проблема их исчерпаемости.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Для реализации адаптированной рабочей программы учебной дисциплины предусмотрены особые условия для обучающихся без нарушений психофизического развития*, а именно*:

для обучающихся с соматическими заболеваниями, у которых не поражены опорно-двигательные функции и органы чувств, зачастую достаточно повысить степень учета эргономических требований к учебным материалам, чтобы студент с ОВЗ сам мог выбрать размер и тин шрифта при просмотре, полученного материале на экране, убрать или переместить рисунки и т.п., изменить цвета, используемые при оформлении текста, подобрать степень яркости и контраста.

Реализация программы учебной дисциплины предполагает наличие:

- учебного кабинета «Экологические основы природопользования».
- лабораторий - не предусмотрено.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест:

1. Посадочные места по количеству обучающихся.
2. Рабочее место преподавателя.
3. Комплект учебно-методических и наглядных пособий.

Оборудование лаборатории и рабочих мест: не предусмотрено.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья должен быть обеспечен в объеме не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья (включая электронные базы периодических изданий).

Для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья комплектация библиотечного фонда осуществляется электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Рекомендуется обеспечить к ним доступ обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с использованием специальных технических и программных средств.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Основные печатные издания:

1. *Валова В.Д.* Экология. — М., 2017.
2. Константинов В.М., Челидзе Ю.Б. Экологические основы природопользования. — М., 2018.
3. *Криксунов Е.А., В.В. Пасечник* Экология. 10 (11) класс. Учебник для общеобразовательных учреждений./ Е.А. Криксунов, В.В. Пасечник. — М.: Дрофа, 2017.
4. *Марфенин Н.Н.* Экология и концепция устойчивого развития. — М., 2017.
5. *Миркин Б.М., Наумова Л.Г., Суматохин С.В.* Экология (базовый уровень). 10 — 11 классы. — М., 2014. Основы экологического мониторинга. — Краснодар, 2018.
6. *Пивоваров Ю.П., Королик В.В., Подунова Л.Г.* Экология и гигиена человека: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2017.
7. *Тупикин Е.И.* Общая биология с основами экологии и природоохранной деятельности: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2017.
8. *Чернова Н.М., Жигарев И.А.* Экология. 10-11 классы. Учебник. Базовый уровень / Н.М. Чернова, И.А Жигарев. — М. : Дрофа, 2017.

Основные электронные издания (электронные ресурсы):

1. www.ecologysite.ru (Каталог экологических сайтов).
2. www.ecoculture.ru (Сайт экологического просвещения).
3. www. ecocommunity. ru (Информационный сайт, освещающий проблемы экологии России).
4. IPRbooks. Электронно-образовательные ресурсы, адаптированные для лиц с ОВЗ. Законодательные основы и требования к ЭБС. Новые ГОСТ.
5. https://e.lanbook.com/Адаптированная версия ЭБС «Лань», для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (специальные приложения с функцией озвучивания текста Google Play, Apple Store).

3.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров:

Реализация учебной дисциплины обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины. Квалификация педагогических кадров должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в ЕКС должностей руководителей, специалистов и служащих.

Требования к дополнительной профессиональной подготовке педагогических кадров:

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации (курсы повышения квалификации, стажировка) не реже 1 раза в 3 года, в том числе по соответствующей программе ДПО инклюзивного обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При необходимости привлекаются тьюторы, психологи (педагоги-психологи, специальные психологи), социальные педагоги (социальные работники), специалисты по специальным техническим и программным средствам обучения, а также тифлопедагоги, тифлосурдопереводчики.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения текущих учебных занятий, в том числе практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований (текущий контроль), а также в ходе итогового контроля и проверки результатов освоения УД (промежуточной аттестации).

Наименования разделов, тем	**Формируемые образовательные результаты (личностные –Л, метапредметные - М, предметные - П)**	**Формы и методы контроля и оценки**
Раздел 1. Особенности взаимодействия общества и природы. Основные источники техногенного воздействия на окружающую среду	**уметь:** - анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов производственной деятельности; - анализировать причины возникновения экологических аварий и катастроф; - выбирать методы, технологии и аппараты утилизации газовых выбросов, стоков, твердых отходов; - определять экологическую пригодность выпускаемой продукции; - оценивать состояние экологии окружающей среды на производственном объекте. **знать:** - виды и классификацию природных ресурсов, условия устойчивого состояния экосистем; - задачи охраны окружающей среды, природоресурсный потенциал и охраняемые природные территории Российской Федерации;	1. устный опрос 2. практическая работа 3. письменная контрольная работа 4. реферат 5. доклад 6. учебный проект 7. электронная учебная презентация
Раздел 2. Рациональное и нерациональное природопользование		
Раздел 3. Экологическое регулирование		
Раздел 4. Правовые и социальные вопросы природопользования		

	- основные источники и масштабы образования отходов производства; - основные источники техногенного воздействия на окружающую среду, способы предотвращения и улавливания выбросов, методы очистки промышленных сточных вод, принципы работы аппаратов обезвреживания и очистки газовых выбросов и стоков, - виды и классификацию природных ресурсов, условия устойчивого состояния экосистем; - задачи охраны окружающей среды, природоресурсный потенциал и охраняемые природные территории Российской Федерации; - основные источники и масштабы образования отходов производства - основные источники техногенного воздействия на окружающую среду, способы предотвращения и улавливания выбросов, методы очистки промышленных сточных вод, принципы работы аппаратов обезвреживания и очистки газовых выбросов и стоков основные технологии утилизации газовых выбросов, стоков, твердых отходов; - принципы размещения производств различного типа, состав основных промышленных выбросов и отходов различных производств; - правовые основы, правила и нормы природопользования и экологической безопасности; - принципы и методы рационального природопользования, мониторинга окружающей среды, экологического контроля и экологического регулирования.	

Для лиц без нарушений психофизического развития:

1.*целесообразен контроль знаний в течение семестра*, чтобы к началу зачетно-экзаменационных мероприятий это студенты не перегружались заучиванием больших объемов материала.

2.*Текущая отчетность* в период обучения *может быть зачтена как итоговое мероприятие* и освобождать от сдачи зачета или экзамена.

Преподаватель при работе с учащимися с соматическими заболеваниями должен

3.*проводить отбор учебного материала* для них, *предлагать к изучению основные положения преподаваемой дисциплины, уменьшать объем заданий*. Это связано с тем, что перегрузка в процессе обучения отражается на состоянии здоровья у этой

группы учащихся и может приводить к его ухудшению.

НАИМЕНОВАНИЕ ПОО

СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ

АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП 01. ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

по специальности
38.02.07 БАНКОВСКОЕ ДЕЛО
для обучающихся без нарушений психофизического развития

2024 г.

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 38.02.07 Банковское дело,входящей в укрупненную группу специальностей и профессий СПО 38.00.00 Экономика и управление, на основе Методических рекомендаций по разработке (актуализации) и реализации адаптированных основных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденных Департаментом государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Минпросвещения России №05-1999 от 09.11.2022 года и в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (пр. Минпросвещения России от 24.08.2022 года №762).

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины направлена на обеспечение специальных условий для получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья без нарушений психофизического развития.

.

Организация-разработчик: *(НАИМЕНОВАНИЕ ПОО)*

СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА (ПАСПОРТ) АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16

1. ПАСПОРТ АДАПТИРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП 01. ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

1.1. Область применения программы

Адаптированная Рабочая программа учебной дисциплины является частью адаптированной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.07 Банковское дело (базовой подготовки), входящей в укрупненную группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла дисциплин специальности 38.02.07 Банковское дело, связана с другими учебными дисциплинами и профессиональными модулями, такими как: Основы банковского дела, Статистика, Финансы, денежное обращение и кредит, Бухгалтерский учет, Менеджмент.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели
- определять организационно-правовые формы организаций;
- находить и использовать необходимую экономическую информацию;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- сущность организации как основного звена национальной экономики;
- виды юридических лиц и их классификацию по различным признакам;
- основные формы предпринимательства;
- основы организации производственного процесса и основ бизнес-планирования;
- состав и структуру имущества организации;
- показатели оценки эффективности использования основных и оборотных средств и пути улучшения их использования;
- классификацию персонала организации, показатели и пути повышения производительности его труда;
- формы оплаты труда и их разновидности;
- сущность себестоимости и группировку расходов организации по различным признакам;
- понятие, структуру, виды цен и методы ценообразования;
- показатели, характеризующие финансовые результаты деятельности организации.

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает элементы **компетенций**:

Код	Наименование компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ (ЛР) РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ, ОПРЕДЕЛЕННЫЕ КЛЮЧЕВЫМИ РАБОТОДАТЕЛЯМИ ПОО, ОТРАСЛЕВЫМИ ТРЕБОВАНИЯМИ К

ДЕЛОВЫМ КАЧЕСТВАМ ЛИЧНОСТИ (ФУМО), (ОТРАЖАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ НОЗОЛОГИЧЕСКОЙ ГРУППЫ БЕЗ НАРУШЕНИЙ ПСИХОФИЗИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ)

Личностные результаты программы воспитания (проявлять/демонстрировать)	**Код личностных результатов реализации программы воспитания**
Российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн)	**ЛР 1**
Гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности	**ЛР 2**
Готовность к служению Отечеству, его защите	**ЛР 3**
Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире	**ЛР 4**
Сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности	**ЛР 5**
Толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям	**ЛР 6**
Навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности	**ЛР 7**
Нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей	**ЛР 8**
Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	**ЛР 9**
Эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений	**ЛР 10**
Осознанный выбор профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем, уважение к людям труда, осознание ценности собственного труда	**ЛР 13**
Сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности	**ЛР 14**
Ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни	**ЛР 15**

Инклюзивные личностные результаты реализации программы воспитания, отражающие специфику ограничения возможностей здоровья без нарушений психофизического развития	
Способный к социальной адаптации и интеграции в обществе на основе реализации возможностей собственной коммуникации	**ИЛР !!!**

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

№	Виды учебной работы	Объем часов
1	Объем образовательной программы учебной дисциплины	**156**
2	в т. ч. в форме практической подготовки	**58**
	В том числе:	
	теоретическое обучение	**72**
	лабораторные работы	-
	практические занятия	38
	курсовая работа	20
	консультации	**7**
3	***Самостоятельная работа обучающегося (всего)*** Решение практических задач Выполнение индивидуальных заданий (сообщений, презентаций) по проблемам повышения прибыли и рентабельности организаций Подготовка доклада	**7**
	Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена	**12**

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины: Экономика организации

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся (виды занятий)		Объем часов	Коды формируемых компетенций
1	*2*		**3**	*4*
Раздел 1. Организация в условиях рынка			**30**	
Тема 1.1 Сущность организации как основного звена экономики отраслей, понятие организации и основные признаки.	**Содержание учебного материала**	***Уровень освоения***	**6**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09-11
	Основные принципы построения экономической системы организации. Классификация организаций.	*2*		
	Отраслевые особенности организации. Механизм функционирования организации. Принципы размещения организаций.	*2*		
	Типы производства.Формы организации производства, их экономическая эффективность.	*2*		
	Тематика практических занятий		**не предусмотрено**	
	Самостоятельная работа обучающихся		**не предусмотрено**	
Тема 1.2 Организационно-правовые формы организаций	**Содержание учебного материала** Предпринимательство - составная часть рыночной экономики. Виды предпринимательства.	***Уровень освоения*** *2*	**6**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09-11
	Организационно-правовые формы хозяйствования.	*3*		
	Объединения организаций.	*2*		
	Тематика практических занятий		**2**	
	Практическое занятие№1 «Подбор экономической информации и определение организационно-правовой формы организации»		**2**	
	Самостоятельная работа обучающихся		**не предусмотрено**	
Тема 1.3 Производственная структура организации	**Содержание учебной дисциплины**	***Уровень освоения***		ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09-11
	Понятие и элементы производственной структуры организации. Функциональные подразделения организации.	*3*	**4**	
	Тенденции развития производственной структуры организации, пути ее совершенствования.	*3*		
	Тематика практических занятий		**2**	
	Практическое занятие№2 «Подбор экономической информации и построение схемы производственной структуры на примере конкретной организации»		**2**	
	Самостоятельная работа обучающихся		**не**	

			предусмотрено	
Тема 1.4 Организация производственного и технологического процессов	**Содержание учебной дисциплины**			ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09-11
	Понятие и виды производственного процесса. Принципы рациональной организации производственного процесса. Методы расчета длительности производственного цикла. Пути сокращения производственного цикла.	*3*	**6**	
	Предпосылки и эффективность организации основных процессов на основе поточного производства. Классификация и расчеты основных параметров поточных линий. Определение потребности основного оборудования и эффективности его использования.	*3*		
	Организация вспомогательных производственных процессов. Инструментальное, складское, ремонтное хозяйство. Организация энергетического обслуживания производства. Организация транспортного хозяйства. Пути повышения эффективности вспомогательного производства.	*2*		
	Тематика практических занятий		**4**	
	Практическое занятие№3 «Расчет длительности производственного цикла и показателей организации вспомогательных производств»		**2**	
	Практическое занятие№4 «Расчет показателей организации основного (поточного) производства»		**2**	
	Самостоятельная работа обучающихся		**не предусмотрено**	
Раздел 2 Материально-техническая база организации				
Тема 2.1. Принципы и методы управления основными средствами организации	**Содержание учебного материала**		**26**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09-11
	Понятие основных средств, их сущность и значение. Классификация основных средств и их структура. Документальное оформление движения основных средств. Оценка основных средств.	*3*	**8**	
	Износ и амортизация основных средств. Показатели эффективного использования основных средств. Пути повышения эффективности использования основных средств.	*3*		
	Производственная мощность организации. Показатели и пути повышения эффективности использования производственной мощности.	*3*		
	Нематериальные активы.	*2*		
	Тематика практических занятий		**6**	
	Практическое занятие№5 «Определение состава и классификация основных средств»			
	Практическое занятие№6 «Заполнение первичной документации по движению основных средств»			
	Практическое занятие№7 «Расчет среднегодовой стоимости, амортизационных отчислений и показателей эффективности использования основных средств. Расчет производственной мощности»			

	Самостоятельная работа обучающихся		**не предусмотрено**	
Тема 2.2. Принципы и методы управления оборотными средствами организации	**Содержание учебного материала**			ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09-11
	Понятие и состав оборотных средств. Классификация и особенности структуры оборотных средств. Кругооборот оборотных средств. Показатели эффективности использования оборотных средств. Пути ускорения оборачиваемости оборотных средств.	*3*	**6**	
	Нормирование оборотных средств. Определение потребности в оборотных средствах.	*3*		
	Состав материальных ресурсов. Документальное оформление поступления и отпуска материальных ресурсов. Способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии.	*3*		
	Тематика практических занятий		**4**	
	Практическое занятие№8 «Определение состава и классификация оборотных средств, расчет показателей использования оборотных средств организации и материальных ресурсов»		**2**	
	Практическое занятие№9 «Заполнение первичной документации по поступлению и отпуску материальных ресурсов»		**2**	
	Самостоятельная работа обучающихся		**не предусмотрено**	
Тема 2.3. Капитальные вложения и их эффективность	**Содержание учебного материала**			ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09-11
	Капитальные вложения и их эффективность	*2*	**2**	
	Тематика практических занятий		**не предусмотрено**	
	Самостоятельная работа обучающихся		**не предусмотрено**	
Раздел 3 Кадры и оплата труда в организации				
Тема 3.1 Кадры организации и производительность труда	**Содержание учебного материала**		**23**	
	Состав и структура кадров организации. Планирование кадров и их подбор. Рабочее время и его использование.	*3*	**6**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09-11
	Производительность труда: понятие, методы измерения и факторы роста. Первичная документация по учету выработки работников.	*3*		
	Нормирование труда. Методы нормирования труда. Структура рабочего времени. Способы изучения использования рабочего времени.	*3*		
	Тематика практических занятий		**4**	
	Практическое занятие№10 «Составление табеля учета рабочего времени и анализ баланса рабочего времени. Расчет численности различных категорий работников»		**2**	
	Практическое занятие№11 «Документальное оформление выработки и расчет показателей производительности труда»		**2**	

	Самостоятельная работа обучающихся		**не предусмотрено**	
Тема 3.2 Организация оплаты труда	**Содержание учебного материала**			ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09-11
	Мотивации и стимулирование труда. Сущность и принципы оплаты труда. Тарифная система оплаты труда и ее элементы. Бестарифная система оплаты труда.	*3*	**6**	
	Формы оплаты труда: сдельная и повременная. Основные элементы и принципы механизма организации премирования.			
	Понятие фонда оплаты труда. Основные направления экономии фонда оплаты труда.	*3*		
	Тематика практических занятий		**6**	
	Практическое занятие№12 «Заполнение первичной документации по начислению заработной платы»		**2**	
	Практическое занятие№13 «Расчет заработной платы различных категорий работников»		**2**	
	Практическое занятие№14 «Расчет фонда оплаты труда»		**2**	
	Самостоятельная работа обучающихся Решение практических задач		**1**	
Раздел 4. Издержки, цена, прибыль и рентабельность - основные показатели деятельности экономического субъекта			**23**	
Тема 4.1Финансовые ресурсы организации	**Содержание учебного материала**			ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09-11
	Финансовые ресурсы предприятия, их структура. Формирование и использование финансовых ресурсов. Управление финансовыми ресурсами предприятия.	*2*	**4**	
	Организация финансовой работы в организации. Финансовый план. Показатели эффективности использования финансовых ресурсов.	*2*		
	Тематика практических занятий		**2**	
	Практическое занятие№15 «Определение состава и показателей эффективности использования финансовых ресурсов организации»		**2**	
	Самостоятельная работа обучающихся		**не предусмотрено**	
Тема 4.2 Издержки производства	**Содержание учебного материала**			ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09-11
	Понятие и состав издержек производства и реализации продукции. Классификация затрат на производство по экономическому содержанию и статьям калькуляции.	*3*	**4**	
	Отраслевые особенности структуры себестоимости продукции. Пути снижения себестоимости продукции.	*3*		
	Тематика практических занятий		**2**	
	Практическое занятие№16 «Составление сметы затрат на производство и калькуляции себестоимости единицы продукции»		**2**	

	Самостоятельная работа обучающихся		**не предусмотрено**	
Тема 4.3 Цена и ценообразование	**Содержание учебного материала**			ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09-11
	Понятие, функции, виды цен. Порядок ценообразования. Ценовая политика организации. Управление ценами.	*3*	**2**	
	Тематика практических занятий		**2**	
	Практическое занятие№17 «Расчет цены изделия»		**2**	
	Самостоятельная работа обучающихся		**не предусмотрено**	
Тема 4.4 Прибыль и рентабельность	**Содержание учебного материала**			ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09-11
	Доход организации. Виды доходов организации. Сущность прибыли, ее источники и виды. Факторы, влияющие на величину прибыли. Распределение и использование прибыли на предприятии.	*3*	**4**	
	Рентабельность – показатель эффективности работы предприятия. Показатели рентабельности различных направлений деятельности организации. Пути повышения прибыли и рентабельности.	*3*		
	Тематика практических занятий		**2**	
	Практическое занятие№18 «Расчет прибыли организации и рентабельности основных направлений деятельности организации»		**2**	
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение индивидуальных заданий (сообщений, презентаций) по проблемам повышения прибыли и рентабельности организаций		**1**	
Раздел 5 Планирование деятельности организации			**11**	
Тема 5.1 Основные технико-экономические показатели деятельности организации и методика их расчета	**Содержание учебного материала**			ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09-11
	Основные технико-экономические показатели деятельности организации. Нормы и нормативы, их классификация и порядок расчета.	*3*	**4**	
	Показатели использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.	*3*		
	Тематика практических занятий		**не предусмотрено**	
	Самостоятельная работа обучающихся		**не предусмотрено**	
Тема 5.2 Сущность внутрифирменного планирования	**Содержание учебного материала**			ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09-11
	Планирование как основа рационального функционирования организации. Основные принципы и элементы планирования.		**4**	
	Бизнес-план как одна из форм внутрифирменного планирования. Структура бизнес-плана.			
	Тематика практических занятий		**2**	
	Практическое занятие№19 «Составление бизнес-плана организации»		**2**	

	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка доклада		**1**	
Курсовая работа *Тематика курсовых проектов/работ:* 1. Организационно-правовые формы организаций: преимущества, недостатки (на примере общества с ограниченной ответственностью). 2. Организационно-правовые формы организаций: преимущества, недостатки (на примере акционерного общества). 3. Малые предприятия: преимущества, недостатки, перспективы развития. 4. Совместные предприятия и особенности их функционирования. 5. Производственная структура предприятия и пути её совершенствования. 6. Ресурсы предприятия и значение их эффективного использования. 7. Классификация основных фондов (средств) организации. 8. Оценка эффективности использования основных фондов (средств) организации. 9. Амортизация основных фондов (средств) организации. 10. Нематериальные активы и их роль в деятельности организации. 11. Финансовые ресурсы организации. 12. Оборотные средства организации и пути улучшения их использования. 13. Формирование и использование прибыли организации. 14. Пути повышения финансовых результатов организации. 15. Персонал организации и пути повышения эффективности использования рабочей силы. 16. Планирование численности персонала в организации. 17. Пути повышения производительности труда в организации. 18. Сущность и значение нормирования труда в организации. 19. Калькуляция затрат организации. 20. Организация оплаты труда в организации. 21. Планирование финансовых результатов деятельности организации. 22. Сущность и значение инвестиций для деятельности организации. 23. Инновационная деятельность организации. 24. Аренда и лизинг; их значение для деятельности организации. 25. Производственная программа предприятия и пути её формирования. 26. Организация текущего планирования в организации. 27. Организация оперативного планирования в организации. 28 Бизнес-план и методика его разработки. 29. Бизнес-план как проект новой организации. 30. Составление бизнес – плана конкретной организации.				
Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту/работе, тематика, виды работ: 1. Выдача задания. Структура курсовой работы. Рекомендации по подбору литературы. Оформление работы. 2. Составление ведомости основного и вспомогательного оборудования			**20**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09-11

3. Расчет численности работников и производственной площади 4. Расчет капитальных затрат (основных фондов) и стоимости оборотныхсредств 5. Расчет фонда заработной платы 6. Расчет себестоимости и цены изделия 7. Расчет плановой прибыли 8. Технико-экономические показатели 9. Оформление и содержание введения и заключения 10. Презентация курсовой работы		
Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом/работой ***Виды работ:*** 1. Планирование выполнения курсовой работы,определение цели, задач, изучение литературных источников 2. Расчет основных показателей деятельности предприятия 3. Подготовка презентации и доклада к защите курсовой работы.	**3**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09-11
Консультации	**7**	
Промежуточная аттестация	**12**	
ИТОГО	**156**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации адаптированной рабочей программы учебной дисциплины предусмотрены особые условия для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья без нарушений психофизического развития, а именно:

для обучающихся с соматическими заболеваниями, у которых не поражены опорно-двигательные функции и органы чувств, зачастую достаточно повысить степень учета эргономических требований к учебным материалам, чтобы студент с ОВЗ сам мог выбрать размер и тин шрифта при просмотре, полученного материале на экране, убрать или переместить рисунки и т.п., изменить цвета, используемые при оформлении текста, подобрать степень яркости и контраста.

Для реализации адаптированной рабочей программы учебной дисциплины предполагает наличие учебных кабинетов и лабораторий:

Кабинет «Социально-экономических дисциплин», оснащенный оборудованием и техническими средствами обучения:

 Рабочие места обучающихся;

 Рабочее место преподавателя;

 Необходимая для проведения практических занятий методическая и справочная литература (в т.ч. в электронном в виде).

 Компьютер;

 Мультимедийный проектор, экран;

 Мультимедийные презентации.

Учебно-лабораторный комплекс

- Автоматизированные рабочие места на 12-15 обучающихся (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб;)или аналоги;
- Автоматизированное рабочее место преподавателя (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб; или аналоги;)
- Многофункциональное устройство (МФУ) формата А4;
- Проектор и экран;
- Маркерная доска;
- Программное обеспечение общего и профессионального назначения.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья должен быть обеспечен в объеме не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья (включая электронные базы периодических изданий).

Для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья комплектация библиотечного фонда осуществляется электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за

последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Рекомендуется обеспечить к ним доступ обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с использованием специальных технических и программных средств.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет

Основные печатные издания:

1. Грибов, В.Д. Экономика организации (предприятия) : учебник / Грибов В.Д., Грузинов В.П., Кузьменко В.А. — Москва : КноРус, 2019. — 407 с. — URL: https://book.ru/book/936260.
2. Грибов, В.Д. Экономика организации (предприятия). Практикум : учебно-практическое пособие / Грибов В.Д. — Москва : КноРус, 2019. — 196 с. — URL: https://book.ru/book/935762.
3. Растова, Ю.И. Экономика организации : учебное пособие / Растова Ю.И., Масино Н.Н., Фирсова С.А., Шматко А.Д. — Москва : КноРус, 2019. — 200 с. — URL: https://book.ru/book/936309.

Дополнительные печатные издания:

1. Борисов, Е. Ф. Основы экономики: учебник и практикум для СПО / Е. Ф. Борисов. — 7-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 383 с.
2. Клочкова, Е. Н. Экономика организации: учебник для СПО / Е. Н. Клочкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова; под ред. Е. Н. Клочковой. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 447 с..
3. Корнеева, И. В. Экономика организации. Практикум: учебное пособие для СПО / И. В. Корнеева, Г. Н. Русакова. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 123 с.
4. Коршунов, В. В. Экономика организации: учебник и практикум для СПО / В. В. Коршунов. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 313 с.
5. Маховикова, Г. А. Микроэкономика: учебник и практикум для СПО / Г. А. Маховикова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 281 с.
6. Мокий, М. С. Экономика организации: учебник и практикум для СПО / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский; под ред. М. С. Мокия. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 284 с.
7. Основы экономики организации. Практикум: учебное пособие для СПО / Л. А. Чалдаева [и др.]; под ред. Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 299 с.
8. Поликарпова, Т. И. Основы экономики: учебник и практикум для СПО / Т. И. Поликарпова. — 4-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 254 с.
9. Родина, Г. А. Основы экономики. Микроэкономика: учебник для СПО / Г. А. Родина, С. В. Тарасова; под ред. Г. А. Родиной, С. В. Тарасовой. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 263 с.
10. Шимко, П. Д. Экономика организации: учебник и практикум для СПО / П. Д. Шимко. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 240 с.
11. Экономика организации: учебник и практикум для СПО / А. В. Колышкин [и др.]; под ред. А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 498 с.

Основные электронные издания (электронные ресурсы):

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/
2. Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам –http://www.edu-all.ru/
3. Экономико–правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа: http://www.vuzlib.net.
4. IPRbooks. Электронно-образовательные ресурсы, адаптированные для лиц с ОВЗ. Законодательные основы и требования к ЭБС. Новые ГОСТ.
5. https://e.lanbook.com/Адаптированная версия ЭБС «Лань», для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (специальные приложения с функцией озвучивания текста Google Play, Apple Store).

3.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров:

Реализация учебной дисциплины обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины. Квалификация педагогических кадров должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в ЕКС должностей руководителей, специалистов и служащих.

Требования к дополнительной профессиональной подготовке педагогических кадров:

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации (курсы повышения квалификации, стажировка) не реже 1 раза в 3 года, в том числе по соответствующей программе ДПО инклюзивного обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения текущих учебных занятий, в том числе практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований (текущий контроль), а также в ходе итогового контроля и проверки результатов освоения УД (промежуточной аттестации).

Образовательные результаты (З, У)	**Формируемые ОК, ПК**	**Формы и методы контроля и оценки**
Умения: рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09-11	Практическая работа. Решение практических и ситуационных задач. Письменная проверочная работа. Выполнение курсовой работы
определять организационно-правовые формы организаций	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09-11	Тестирование. Устный опрос. Составление схем. Решение практических и ситуационных задач.
находить и использовать необходимую экономическую информацию	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09-11	Решение практических и ситуационных задач. Подготовка доклада, презентации. Письменная проверочная работа. Выполнение курсовой работы
определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09-11	Практическая работа. Решение практических и ситуационных задач. Тестирование. Письменная проверочная работа. Выполнение курсовой работы
заполнять первичные документы по экономической деятельности организации	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09-11	Практическая работа. Решение практических и ситуационных задач. Заполнение первичных документов
Знания:		
сущность организации как основного звена национальной экономики	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09-11	Тестирование. Устный опрос. Составление схем.
виды юридических лиц и их классификацию по различным признакам	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09-11	Тестирование. Устный опрос. Письменная проверочная работа
основные формы	ОК 01, ОК 02,	Тестирование.

предпринимательства	ОК 04, ОК 09-11	Устный опрос. Составление опорного конспекта Составление схем.
основы организации производственного процесса и основ бизнес-планирования	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09-11	Тестирование. Устный опрос. Составление схем.
состав и структуру имущества организации	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09-11	Тестирование. Устный опрос. Составление схем.
показатели оценки эффективности использования основных и оборотных средств и пути улучшения их использования	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09-11	Тестирование. Устный опрос. Составление схем. Составление опорного конспекта
классификацию персонала организации, показатели и пути повышения производительности его труда	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09-11	Тестирование. Устный опрос. Составление опорного конспекта
формы оплаты труда и их разновидности	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09-11	Тестирование. Устный опрос. Составление схем.
сущность себестоимости и группировку расходов организации по различным признакам	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09-11	Тестирование. Устный опрос. Составление схем.
понятие, структуру, виды цен и методы ценообразования	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09-11	Тестирование. Устный опрос. Составление схем. Составление опорного конспекта
показатели, характеризующие финансовые результаты деятельности организации	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09-11	Тестирование. Устный опрос. Письменная проверочная работа
Для лиц без нарушений психофизического развития: 1.*целесообразен контроль знаний в течение семестра*, чтобы к началу зачетно-экзаменационных мероприятий это студенты не перегружались заучиванием больших объемов материала. 2.*Текущая отчетность* в период обучения *может быть зачтена как итоговое мероприятие* и освобождать от сдачи зачета или экзамена. Преподаватель при работе с учащимися с соматическими заболеваниями должен 3.*проводить отбор учебного материала* для них, *предлагать к изучению основные положения преподаваемой дисциплины, уменьшать объем заданий*. Это связано с тем, что перегрузка в процессе обучения отражается на состоянии здоровья у этой группы учащихся и может приводить к его ухудшению.		
УД (в целом):		

НАИМЕНОВАНИЕ ПОО

СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ

АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП 02 СТАТИСТИКА

по специальности
38.02.07 БАНКОВСКОЕ ДЕЛО
для обучающихся без нарушений психофизического развития

2024 г.

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 38.02.07 Банковское дело, входящей в укрупненную группу специальностей и профессий СПО 38.00.00 Экономика и управление, на основе Методических рекомендаций по разработке (актуализации) и реализации адаптированных основных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденных Департаментом государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Минпросвещения России №05-1999 от 09.11.2022 года и в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (пр. Минпросвещения России от 24.08.2022 года №762).

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины направлена на обеспечение специальных условий для получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья *без нарушений психофизического развития*

.

Организация-разработчик: *(НАИМЕНОВАНИЕ ПОО)*

СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА (ПАСПОРТ) АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ПАСПОРТ АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП 02. СТАТИСТИКА

1.1. Область применения адаптированной рабочей программы

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины является частью адаптированной основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.07 **Банковское дело** (базовой подготовки), входящей в укрупненную группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина является дисциплиной вариативной части учебного плана АОП СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело, связана с другими учебными дисциплинами и профессиональными модулями, такими как: Основы банковского дела, Экономика организации, Финансы, денежное обращение и кредит, Бухгалтерский учет.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- собирать и регистрировать статистическую информацию;
- проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения;
- выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы;
- осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- предмет, метод и задачи статистики;
- принципы организации государственной статистики;
- современные тенденции развития статистического учета;
- основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации;
- технику расчета статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления.

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает элементы **компетенций**:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код	Наименование компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ (ЛР) РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ, ОПРЕДЕЛЕННЫЕ КЛЮЧЕВЫМИ РАБОТОДАТЕЛЯМИ ПОО, ОТРАСЛЕВЫМИ ТРЕБОВАНИЯМИ К ДЕЛОВЫМ КАЧЕСТВАМ ЛИЧНОСТИ (ФУМО), (ОТРАЖАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ НОЗОЛОГИЧЕСКОЙ ГРУППЫ БЕЗ НАРУШЕНИЙ ПСИХОФИЗИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ)

Личностные результаты программы воспитания (проявлять/демонстрировать)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему	ЛР 1

народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн)	
Гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности	**ЛР 2**
Готовность к служению Отечеству, его защите	**ЛР 3**
Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире	**ЛР 4**
Сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности	**ЛР 5**
Толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям	**ЛР 6**
Навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности	**ЛР 7**
Нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей	**ЛР 8**
Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	**ЛР 9**
Эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений	**ЛР 10**
Осознанный выбор профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем, уважение к людям труда, осознание ценности собственного труда	**ЛР 13**
Сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности	**ЛР 14**
Ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни	**ЛР 15**
Инклюзивные личностные результаты реализации программы воспитания, отражающие специфику ограничения возможностей здоровья без нарушений психофизического развития	
Способный к социальной адаптации и интеграции в обществе на основе реализации возможностей собственной коммуникации	**ИЛР !!!**

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

№	Виды учебной работы	Объем часов
1	Объем образовательной программы учебной дисциплины	**64**
2	в т. ч. в форме практической подготовки	**28**
	В том числе:	
	теоретическое обучение	**32**
	лабораторные работы	**-**
	практические занятия	28
	консультации	**2**
3	***Самостоятельная работа обучающегося (всего)*** Выполнение индивидуальных заданий, презентаций, сообщений, докладов	**2**
	Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Статистика

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся (виды занятий)		Объем часов	Коды формируемых компетенций
1	*2*		3	*4*
Раздел 1 Общие основы статистической науки			**4**	
Тема 1.1 Предмет, метод и задачи статистики	**Содержание учебного материала**	***Уровень освоения***	2	ОК 01 ОК02 ОК03 ОК04 ОК09
	Предмет, метод и задачи статистики. Общие основы статистической науки. Основные понятия статистики. Статистическая методология.	*2*		
	Тематика практических занятий		-	
	Самостоятельная работа обучающихся		-	
Тема 1.2 Задачи и принципы организации государственной статистики в Российской Федерации	**Содержание учебного материала**		2	ОК 01 ОК02 ОК03 ОК04 ОК09
	Система государственной статистики в РФ. Статистические стандарты. Задачи и принципы организации государственного статистического учета. Функции органов государственной статиистики.	*3*		
	Тематика практических занятий		-	
	Самостоятельная работа обучающихся		-	
Раздел 2 Статистическое наблюдение			**6**	
Тема 2.1 Этапы проведения и программно-методологические вопросы статистического наблюдения	**Содержание учебной дисциплины**			ОК 01 ОК02 ОК03 ОК04 ОК09
	Статистическое наблюдение и этапы его проведения. Цели и задачи статистического наблюдения. Сбор и регистрация статистической информации Программа статистического наблюдения. Ошибки регистрации и ошибки репрезентативности. Арифметический и логический контроль качества информации.	*3*	2	
	Тематика практических занятий		-	
	Самостоятельная работа обучающихся		-	
Тема 2.2 Формы, виды и способы организации	**Содержание учебной дисциплины**			ОК 01 ОК02 ОК03 ОК04 ОК09
	Виды статистического наблюдения по времени регистрации фактов, по охвату единиц совокупности. Непосредственное наблюдение. Документальный способ. Опрос и его виды. Формы статистического	*3*	2	

статистического наблюдения	наблюдения. Статистическая отчетность и ее виды. Специально организованное статистическое наблюдение.			
	Тематика практических занятий		2	
	Практическое занятие №1 «Сбор и регистрация статистической информации. Проведение первичной обработки и контроля материалов наблюдения»		2	
	Самостоятельная работа обучающихся		-	
Раздел 3 Сводка и группировка статистических данных и способы наглядного представления статистических данных			**12**	
Тема 3.1 Задачи и виды статистической сводки. Метод группировок в статистике	**Содержание учебного материала**			ОК 01 ОК02 ОК03 ОК04 ОК09
	Основные способы обработки информации. Статистическая сводка и ее виды. Группировка статистических данных. Группировочные признаки. Простые и сложные группировки. Факторные и результативные признаки. Перегруппировка статистических данных.	*3*	2	
	Тематика практических занятий		2	
	Практическое занятие №2 «Проведение сводки статистических данных. Группировка и перегруппировка данных»		2	
	Самостоятельная работа обучающихся		-	
Тема 3.2 Ряды распределения в статистике	**Содержание учебного материала**			ОК 01 ОК02 ОК03 ОК04 ОК09
	Ряд распределения. Атрибутивные и вариационные ряды распределения. Элементы вариационного ряда. Дискретные и интервальные вариационные ряды распределения. Графическое изображение рядов распределения.	*3*	2	
	Тематика практических занятий		2	
	Практическое занятие №3 «Построение, анализ и графическое изображение рядов распределения»		2	
	Самостоятельная работа обучающихся		-	
Тема 3.3 Способы наглядного представления статистических данных	**Содержание учебного материала**			
	Основные способы наглядного представления информации. Статистические таблицы и их виды. Подлежащее и сказуемое статистической таблицы. Статистические графики и их виды. Элементы статистического графика.	*3*	2	ОК 01 ОК02 ОК03 ОК04 ОК09
	Тематика практических занятий		2	
	Практическое занятие №4 «Построение и анализ таблиц и графиков в статистике»		2	
	Самостоятельная работа обучающихся		-	

Раздел 4 Статистические показатели			**15**	
Тема 4.1. Абсолютные, относительные и средние величины в статистике	**Содержание учебного материала**			ОК 01 ОК02 ОК03 ОК04 ОК09
	Выполнение расчетов статистических показателей и формулирование основных выводов. Индивидуальные и сводные абсолютные показатели. Относительные показатели в статистике и их виды. Средние величины в статистике. Взвешенные и невзвешенные (простые) средние степенные величины в статистике.	*3*	2	
	Тематика практических занятий		4	
	Практическое занятие №5 «Выполнение расчетов статистических показателей и формулирование основных выводов»		2	
	Практическое занятие №6 «Определение среднего уровня изучаемого явления и анализ полученных результатов»		2	
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение индивидуальных заданий, презентаций, сообщений, докладов		1	
Тема 4.2 Показатели вариации в статистике	**Содержание учебного материала**			ОК 01 ОК02 ОК03 ОК04 ОК09
	Вариация. Абсолютные и относительные показатели вариации.	*2*	2	
	Тематика практических занятий		2	
	Практическое занятие №7 «Оценка степени вариации изучаемого признака»		2	
	Самостоятельная работа обучающихся		-	
Тема 4.3 Структурные характеристики вариационного ряда распределения	**Содержание учебного материала**			ОК 01 ОК02 ОК03 ОК04 ОК09
	Мода, медиана и способы их расчета. Квартили, децили и перцентили	*3*	2	
	Тематика практических занятий		2	
	Практическое занятие №8 «Анализ структуры вариационных рядов распределения и графическое изображение полученных результатов»		2	
	Самостоятельная работа обучающихся		-	
Раздел 5 Ряды динамики и индексы в статистике			**15**	
Тема 5.1. Виды и методы анализа рядов динамики	**Содержание учебного материала**			ОК 01 ОК02 ОК03 ОК04 ОК09
	Ряды динамики. Виды рядов динамики. Показатели изменения уровней рядов динамики: базисные, цепные и средние абсолютные приросты, коэффициенты и темпы роста (прироста).	*3*	2	
	Тематика практических занятий		2	
	Практическое занятие №9 «Анализ динамики изучаемых явлений»		2	
	Самостоятельная работа обучающихся		-	

Тема 5.2 Методы анализа основной тенденции (тренда) в рядах динамики. Модели сезонных колебаний	**Содержание учебного материала**			
	Основные компоненты динамического ряда: основная тенденция (тренд); динамические (конъюнктурные), сезонные и случайные колебания. Методы анализа основной тенденции в рядах динамики. Сезонные колебания. Индексы сезонных колебаний и сезонная волна.	*3*	2	ОК 01 ОК02 ОК03 ОК04 ОК09
	Тематика практических занятий		4	
	Практическое занятие №10 «Выявление и анализ основной тенденции в рядах динамики»		2	
	Практическое занятие №11 «Расчет индексов сезонных колебаний»		2	
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение индивидуальных заданий, презентаций, сообщений, докладов		1	
Тема 5.3 Индексы в статистике	**Содержание учебного материала**			
	Индексы. Классификация индексов в статистике. Индивидуальные и общие индексы. Агрегатный индекс. Средние индексы. Индексы структурных сдвигов. Факторный анализ.	*3*	2	ОК 01 ОК02 ОК03 ОК04 ОК09
	Тематика практических занятий		2	
	Практическое занятие №12 «Изучение структурных сдвигов и факторный анализ на основе индексного метода»		2	
	Самостоятельная работа обучающихся		-	
Раздел 6 Выборочное наблюдение в статистике и статистическое изучение связи между явлениями			**10**	
Тема 6.1 Способы формирования выборочной совокупности	**Содержание учебного материала**			
	Выборочное наблюдение. Индивидуальный, групповой и комбинированный отбор. Бесповторный и повторный отбор	*3*	2	ОК 01 ОК02 ОК03 ОК04 ОК09
	Тематика практических занятий		2	
	Практическое занятие №13 «Разработка программы и организационного плана проведения выборочного наблюдения»		2	
	Самостоятельная работа обучающихся		-	
Тема 6.2 Методы оценки результатов выборочного наблюдения	**Содержание учебного материала**			
	Генеральная и выборочная совокупности. Полнота выборки. Ошибка выборочного наблюдения. Средняя и предельная ошибки выборки. Распространение результатов выборочного наблюдения на генеральную совокупность.	*3*	2	ОК 01 ОК02 ОК03 ОК04 ОК09
	Тематика практических занятий		2	

	Практическое занятие №14 «Определение ошибки выборки»		2	
	Самостоятельная работа обучающихся		-	
Тема 6.3 Методы изучения связи между явлениями Корреляционно - регрессионный анализ	**Содержание учебного материала**			
	Причинно-следственные связи между явлениями. Качественный анализ изучаемого явления. Функциональная связь и стохастическая зависимость. Прямая и обратная связь. Линейные и нелинейные связи. Корреляция. Парная, частная и множественная корреляция. Корреляционно-регрессионный анализ.		2	ОК 01 ОК02 ОК03 ОК04 ОК09
	Тематика практических занятий		-	
	Самостоятельная работа обучающихся		-	
Консультации			2	
ИТОГО			**64**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации адаптированной рабочей программы учебной дисциплины предусмотрены особые условия для обучающихся без нарушений психофизического развития, а именно:

для обучающихся с соматическими заболеваниями, у которых не поражены опорно-двигательные функции и органы чувств, зачастую достаточно повысить степень учета эргономических требований к учебным материалам, чтобы студент с ОВЗ сам мог выбрать размер и тин шрифта при просмотре, полученного материале на экране, убрать или переместить рисунки и т.п., изменить цвета, используемые при оформлении текста, подобрать степень яркости и контраста.

Кабинет «Социально-экономических дисциплин», оснащенный оборудованием и техническими средствами обучения:

 Рабочие места обучающихся;

 Рабочее место преподавателя;

 Необходимая для проведения практических занятий методическая и справочная литература (в т.ч. в электронном в виде).

 Компьютер;

 Мультимедийный проектор, экран;

 Мультимедийные презентации.

Учебно-лабораторный комплекс

– Автоматизированные рабочие места на 12-15 обучающихся (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб;)или аналоги;

– Автоматизированное рабочее место преподавателя (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб; или аналоги;)

– Многофункциональное устройство (МФУ) формата А4;

– Проектор и экран;

– Маркерная доска;

– Программное обеспечение общего и профессионального назначения.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья должен быть обеспечен в объеме не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья (включая электронные базы периодических изданий).

Для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья комплектация библиотечного фонда осуществляется электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Рекомендуется обеспечить к ним доступ обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями

здоровья с использованием специальных технических и программных средств.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет

Основные печатные издания:

1. Годин, А. М. Статистика: учебник / А. М. Годин. – Москва: Дашков и К°, 2019. – 451 с.
2. Гореева, Н. М. Статистика в схемах и таблицах /. – Москва: Эксмо, 2018. – 414 с.
3. Гладун И.В. Статистика: учебник / И.В.Гладун. - Москва: КноРус, 2019. - 232 с.
4. Гладун, И.В. Статистика. Практикум + еПриложение: Тесты : учебное пособие / Гладун И.В. — Москва : КноРус, 2020. — 252 с.
5. Едронова В.Н. Общая теория статистики / Едронова, В.Н; Едронова, М.В.. - М.: ЮРИСТЪ, 2017. - 511
6. Елисеева, И. И. Статистика: [углубленный курс]: учебник для бакалавров / И. И. Елисеева и др.]. – Москва: Юрайт: ИД Юрайт, 2018. – 565 с.
7. Зинченко, А. П. Статистика: учебник / А. П. Зинченко. – Москва: КолосС, 2016. – 566 с.
8. Ивченко, Г.И. Математическая статистика / Г.И. Ивченко, Ю.И. Медведев. - М.: [не указано], 2018. - 329 с.
9. Лексин, В. Н. Муниципальная Россия. Социально-экономическая ситуация, право, статистика. Том 3 / В.Н. Лексин, А.Н. Швецов. - Москва: СИНТЕГ, 2017. - 992 с.
10. Ниворожкина, Л. И. Статистика: учебник для бакалавров: учебник /. – Москва: Дашков и К°: Наука–Спектр, 2017. – 415 с.
11. Рейтлингер, Л.Р. Материалы для статистики глазных болезней, господствующих в войсках русской армии / Л.Р. Рейтлингер. - М.: С-Пб.: Богельман, 2020.- 128 с.
12. Романовский, В.И. Избранные труды, том 2. Теория вероятностей, статистика и анализ / В.И., Романовский. - М.: [не указано], 2017. - 145 с.
13. Салин В.Н. Статистика: учебное пособие / Салин В.Н., Чурилова Э.Ю., Шпаковская Е.П. — Москва : КноРус, 2019. — 292 с. — (СПО).
14. Статистика. Практикум : учебное пособие / Салин В.Н., под ред., Шпаковская Е.П., под ред., Попова А.А., Чурилова Э.Ю. — Москва : КноРус, 2020. — 307 с. — (СПО).
15. Статистика: учебник / [И. И. Елисеева и др.]. – Москва: Проспект, 2017. – 443 с.
16. Статистика и бухгалтерский учет / [А. П. Зинченко и др.]. – Москва: КолосС, 2018. – 436 с.
17. Статистика: учебно–практическое пособие / [М. Г. Назаров и др.]. – Москва: КноРус, 2018. – 479 с.
18. Статистика: учебное пособие для высших учебных заведений по экономическим специальностям / В. М. Гусаров, Е. И. Кузнецова. – Москва: ЮНИТИ–ДАНА, 2018. – 479 с.
19. Статистика: теория и практика в Excel: учебное / В. С. Лялин, И. Г. Зверева, Н. Г. Никифорова. – Москва: Финансы и статистика: Инфра–М, 2018. – 446,
20. Статистика финансов: учебник / [М. Г. Назаров и др.]. – Москва: Омега–Л, 2018. – 460 с.
21. Тумасян, А. А. Статистика промышленности: учебное пособие / А. А. Тумасян, Л. И. Василевская. – Минск: Новое знание. – Москва: Инфра–М, 2017. – 429 с.
22. Тюрин, Ю.Н. Лекции по математической статистике / Ю.Н. Тюрин. - М.: [не указано], 2017. - 992 с.
23. Харченко, Н. М. Экономическая статистика: учебник / Н. М. Харченко. – Москва: Дашков и К°, 2019. – 365 с.
24. Экономическая статистика: учебник / [А. Р. Алексеев и др.]. – Москва: Инфра–М, 2018. – 666 с.

Основные электронные издания (электронные ресурсы):

1. Информационно правовой портал http://konsultant.ru/
2. Информационно правовой портал http://www.garant.ru/.
3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/.
4. Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам –http://www.edu-all.ru/.
5. Официальный сайт Федеральной Службы Государственной Статистики – http://www.gks.ru/.
6. IPRbooks. Электронно-образовательные ресурсы, адаптированные для лиц с ОВЗ. Законодательные основы и требования к ЭБС. Новые ГОСТ.
7. https://e.lanbook.com/Адаптированная версия ЭБС «Лань», для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (специальные приложения с функцией озвучивания текста Google Play, Apple Store).

3.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров:

Реализация учебной дисциплины обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины. Квалификация педагогических кадров должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в ЕКС должностей руководителей, специалистов и служащих.

Требования к дополнительной профессиональной подготовке педагогических кадров:

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации (курсы повышения квалификации, стажировка) не реже 1 раза в 3 года, в том числе по соответствующей программе ДПО инклюзивного обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения текущих учебных занятий, в том числе практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований (текущий контроль), а также в ходе итогового контроля и проверки результатов освоения УД (промежуточной аттестации).

Образовательные результаты (З, У)	Формируемые ОК, ПК	Формы и методы контроля и оценки
Умения: собирать и регистрировать статистическую информацию	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09	Защита отчетов. Практическая работа. Решение практических и ситуационных задач. Письменная проверочная работа.
проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09	Защита отчетов. Практическая работа. Решение практических и ситуационных задач.
выполнять расчеты статистических показателей и формулировать выводы	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09	Защита отчетов. Решение практических и ситуационных задач. Практическая работа.
осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09	Защита отчетов. Практическая работа. Решение практических и ситуационных задач.
Знания:	ОК 01, ОК 02,	Составление схем.

предмет, метод и задачи статистики	ОК 03, ОК 04, ОК 09	Устный опрос. Тестирование.
принципы организации государственной статистики	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09	Устный опрос. Тестирование. Письменная проверочная работа.
современные тенденции развития статистического учета	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09	Устный опрос. Тестирование. Составление схем.
основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09	Устный опрос. Тестирование. Составление схем. Письменная проверочная работа.
технику расчета статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09	Устный опрос. Тестирование. Составление схем. Письменная проверочная работа.
Для лиц без нарушений психофизического развития: 1.*целесообразен контроль знаний в течение семестра*, чтобы к началу зачетно-экзаменационных мероприятий это студенты не перегружались заучиванием больших объемов материала. 2.*Текущая отчетность* в период обучения *может быть зачтена как итоговое мероприятие* и освобождать от сдачи зачета или экзамена. Преподаватель при работе с учащимися с соматическими заболеваниями должен 3.*проводить отбор учебного материала* для них, *предлагать к изучению основные положения преподаваемой дисциплины, уменьшать объем заданий*. Это связано с тем, что перегрузка в процессе обучения отражается на состоянии здоровья у этой группы учащихся и может приводить к его ухудшени		

НАИМЕНОВАНИЕ ПОО

СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ

АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП .03. МЕНЕДЖМЕНТ

по специальности
38.02.07. БАНКОВСКОЕ ДЕЛО
для обучающихся без нарушений психофизического развития

2024 г.

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 38.02.03 Банковское дело, входящей в укрупненную группу специальностей и профессий СПО 38.00.00 Экономика и управление, на основе Методических рекомендаций по разработке (актуализации) и реализации адаптированных основных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденных Департаментом государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Минпросвещения России №05-1999 от 09.11.2022 года и в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (пр. Минпросвещения России от 24.08.2022 года №762).

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины направлена на обеспечение специальных условий для получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья ***без нарушений психофизического развития***.

Организация-разработчик: *(НАИМЕНОВАНИЕ ПОО)*

СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА (ПАСПОРТ) АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА (ПАСПОРТ) АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.03. МЕНЕДЖМЕНТ

1.1. Область применения адаптированной рабочей программы

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.07 **Банковское дело** (базовой подготовки), входящей в укрупненную группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре адаптированной основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла дисциплин специальности 38.02.07 Банковское дело, связана с другими учебными дисциплинами и профессиональными модулями, такими как: Основы философии, Психология общения, Экономика организации, МДК 03.01. Выполнение работ по профессии "Агент банка".

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

– сравнивать достижения различных «школ менеджмента»;
– строить организационные структуры различных организаций;
– рассчитывать плановые показатели деятельности предприятия с использованием различных методов планирования и организации работы подразделения;
– моделировать профессиональные ситуации по мотивации трудовой деятельности персонала;
– определять влияние внешней среды на жизненный цикл бизнес единицы;
– составлять миссию предприятия;
– принимать управленческие решения;
– составлять план беседы, совещания, переговоров с использованием приемов и методов эффективного делового общения;
– применять методы разрешения конфликтов в различных ситуациях.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

– общая теория управления, закономерности управления различными системами;
– цикл менеджмента;
– внешняя и внутренняя среда организации;
– жизненный цикл бизнес единицы;
– стратегический менеджмент;
– управленческие решения и деловая коммуникация;
– методы и стили управления;
– психология менеджмента.

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает элементы **компетенций**:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код	Наименование компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и

	культурного контекста
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ (ЛР) РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ, ОПРЕДЕЛЕННЫЕ КЛЮЧЕВЫМИ РАБОТОДАТЕЛЯМИ ПОО, ОТРАСЛЕВЫМИ ТРЕБОВАНИЯМИ К ДЕЛОВЫМ КАЧЕСТВАМ ЛИЧНОСТИ (ФУМО), (ОТРАЖАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ НОЗОЛОГИЧЕСКОЙ ГРУППЫ БЕЗ НАРУШЕНИЙ ПСИХОФИЗИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ)

Код ЛР	Личностные результаты (проявлять/демонстрировать)
ЛР 1.	Российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн)
ЛР 2.	Гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности
ЛР 3.	Готовность к служению Отечеству, его защите
ЛР 4.	Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире
ЛР 5.	Сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности
ЛР 6.	Толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям
ЛР 7.	Навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности
ЛР 8.	Нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей
ЛР 9.	Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР 10.	Эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений
ЛР 11.	Принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков

ЛР 12.	Бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке и волонтерской деятельности, умение оказывать первую помощь
ЛР 13.	Осознанный выбор профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем, уважение к людям труда, осознание ценности собственного труда
ЛР 14.	Сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности
ЛР 15.	Ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни
Инклюзивные личностные результаты, отражающие специфику ограничения возможностей здоровья без нарушений психофизического развития	
ЛР!!!	Способный к социальной адаптации и интеграции в обществе на основе реализации возможностей собственной коммуникации

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

№	Виды учебной работы	Объем часов
1	Объем образовательной программы учебной дисциплины	**40**
2	в т. ч. в форме практической подготовки	**16**
	В том числе:	
	теоретическое обучение	**16**
	лабораторные работы	-
	практические занятия	16
	консультации	**2**
3	***Самостоятельная работа обучающегося (всего)*** Подготовка сообщений и докладов по темам	**6**
	Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся (виды занятий)		Объем часов	Коды формируемых компетенций
1	*2*		3	*4*
Тема 1. Общая теория управления, закономерности управления различными системами	**Содержание учебного материала**	***Уровень освоения***		ОК 01 ОК02 ОК03 ОК04 ОК05 ОК09 ОК10 ОК11
	Теория управления. Объект и предмет изучения теории управления. Ключевые понятия теории управления: система управления, процесс управления, механизм управления. Управление и менеджмент. Менеджер и предприниматель. Организация как объект управления. Закономерности управления различными системами (организациями). Этапы и школы в развитии менеджмента.	*3*	2	
	Тематика практических занятий		2	
	Практическое занятие №1 Школы управления в теории менеджмента		2	
	Самостоятельная работа обучающихся		-	
Тема 2. Цикл менеджмента	**Содержание учебного материала**			ОК 01 ОК02 ОК03 ОК04 ОК05 ОК09 ОК10 ОК11
	Планирование, его цели, задачи. Видов планов предприятия. Организационные структуры предприятия: линейная, функциональная, линейно-функциональная, дивизиональная, матричная, проектная. Координирование как функция менеджмента.	*3*	4	
	Контроль, его сущность, виды и задачи. Порядок осуществления контроля различных видов. Способы и методы координации деятельности предприятия. Мотивация персонала, ее способы и виды. Процессуальные и содержательные теории мотивации.	*3*		
	Тематика практических занятий		6	
	Практическое занятие №2 Правила и принципы построения организационных структур		2	
	Практическое занятие №3 Расчет плановых показателей деятельности предприятия с использованием различных методов планирования и организации работы подразделения.		2	
	Практическое занятие №4 Моделирование профессиональных ситуаций по мотивации трудовой деятельности персонала.		2	

	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка сообщений и докладов по темам: Сущность и взаимосвязь функций управления. Роль планирования в управлении. Роль контроля в управлении. Основные теории мотивации. Практика мотивации труда.		1	
Тема 3. Внешняя и внутренняя среда организации. Жизненный цикл бизнес единицы	**Содержание учебной дисциплины**			ОК 01 ОК02 ОК03 ОК04 ОК05 ОК09 ОК10 ОК11
	Внешняя и внутренняя среда организации, ее влияние на участника рыночных отношений. Характеристики внешней и внутренней среды. Элементы внутренней и внешней среды организации. PEST-анализ. SWOT-анализ. Жизненный цикл бизнес-единицы. Стадии и этапы жизненного цикла. Инновации как необходимое условие долгосрочного существования. Виды и классификация инноваций.	*3*	2	
	Тематика практических занятий		-	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка сообщений и докладов по темам: Методика проведения PEST анализа. Методика проведения SWOT анализа. Роль инноваций в современном обществе.		1	
Тема 4. Стратегический менеджмент	**Содержание учебной дисциплины**			ОК 01 ОК02 ОК03 ОК04 ОК05 ОК09 ОК10 ОК11
	Стратегическое планирование. Видение, миссия организации. Общие и частные цели предприятия. Дерево целей. Виды стратегий: бизнес, конкурентная, финансовая, операционная. Конкурентные стратегии и конкурентные преимущества.	*3*	2	
	Тематика практических занятий		2	
	Практическое занятие №5 Влияние внешней среды на жизненный цикл бизнес единицы. Составление миссии предприятия.		2	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка сообщений и докладов по темам: Предназначение миссии компании. Сущность и значение конкурентной стратегии. Выбор и реализация конкурентной стратегии. Эффективность конкурентной стратегии.		1	

Тема 5. Управленческие решения и деловая коммуникация	**Содержание учебного материала**			ОК 01 ОК02 ОК03 ОК04 ОК05 ОК09 ОК10 ОК11
	Основы теории принятия управленческих решений. Виды управленческих решений. Этапы принятия управленческих решений. Методы принятия решений. Понятие и формы деловой коммуникации. Функции и алгоритм деловой коммуникации. Групповые коммуникации, фасилитация. Оформление итогов деловой коммуникации.	*3*	2	
	Тематика практических занятий		4	
	Практическое занятие №6 Принятие управленческого решения		2	
	Практическое занятие №7 Составление плана беседы, совещания, переговоров с использованием приемов и методов эффективного делового общения		2	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка сообщений и докладов по темам: Ограничения и критерии принятия решения. Оценка эффективности решений. Дерево решений. Преграды в коммуникациях. Правила ведения бесед и совещаний. Факторы повышения эффективности делового общения. Правила проведения самопрезентации.		1	
Тема 6. Методы и стили управления.	**Содержание учебного материала**			ОК 01 ОК02 ОК03 ОК04 ОК05 ОК09 ОК10 ОК11
	Лидерство, влияние, власть. Виды власти. Методы управления: административный, экономический, социально-психологический. Ситуативное использование стиля управления. Стили управления: авторитарный, демократический, либеральный	*3*	2	
	Тематика практических занятий		-	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка сообщений и докладов по темам: Основы и формы власти. Личностные, организационные и личностно-организационные основы власти. Влияние через убеждение и участие. Эффективное использование влияния. Значение психологических методов управления		1	
Тема 7. Психология	**Содержание учебного материала**			ОК 01 ОК02 ОК03 ОК04
	Конфликт, его сущность причины и последствия. Этапы развития	*3*		

менеджмента.	конфликта. Методы управления конфликтами. Стресс, его причины и последствия. Методы и подходы управления стрессом. Управление социально-психологическим климатом в коллективе.		2	ОК05 ОК09 ОК10 ОК11
	Тематика практических занятий		2	
	Практическое занятие №8 Применение методов разрешения конфликтов в различных ситуациях		2	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка сообщений и докладов по темам: Значение психологических методов управления Сущность социально-психологического климата. Значимость социально-психологического климата и его роль в работе компании.		1	
Консультации			2	
ИТОГО			**40**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Для реализации адаптированной рабочей программы учебной дисциплины предусмотрены особые условия для обучающихся без нарушений психофизического развития, а именно:

для обучающихся с соматическими заболеваниями, у которых не поражены опорно-двигательные функции и органы чувств, зачастую достаточно повысить степень учета эргономических требований к учебным материалам, чтобы студент с ОВЗ сам мог выбрать размер и тин шрифта при просмотре, полученного материале на экране, убрать или переместить рисунки и т.п., изменить цвета, используемые при оформлении текста, подобрать степень яркости и контраста.

Реализация программы учебной дисциплины предполагает наличие:

- учебного кабинета «Экономико-финансовых дисциплин и бухгалтерского учета»;
- лабораторий не предусмотрено.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест:

1. Посадочные места по количеству обучающихся
2. Рабочее место преподавателя.
3. Комплект учебно-методических и наглядных пособий.

Оборудование лаборатории и рабочих мест:

1. Компьютер с лицензионным программным обеспечением, мультимедиа-проектор.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья должен быть обеспечен в объеме не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья (включая электронные базы периодических изданий).

Для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья комплектация библиотечного фонда осуществляется электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Рекомендуется обеспечить к ним доступ обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с использованием специальных технических и программных средств.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

3.2.1. Основные печатные издания:

1. Братухина, О.А. Финансовый менеджмент : учебное пособие / Братухина О.А. — Москва : КноРус, 2018. — 238 с. — URL: https://book.ru/book/935751.
2. Грибов, В.Д. Менеджмент : учебное пособие / Грибов В.Д. — Москва : КноРус, 2018. — 275 с. — URL: https://book.ru/book/936258.
3. Казначевская, Г.Б. Менеджмент : учебник / Казначевская Г.Б. — Москва : КноРус, 2018. — 240 с. — (СПО). — URL: https://book.ru/book/936304.
4. Пястолов, С.М. Основы экономики, менеджмента и маркетинга е-Приложение : учебник / Пястолов С.М. — Москва : КноРус, 2018. — 246 с. — URL: https://book.ru/book/935748.

3.2.2. Дополнительные печатные издания:

1. Алексеев Ю.П., Алисов А. Н., Барышников Ю. Н и др.; под общ. ред. А. Л. Гапоненко. Менеджмент: Учебник и практикум для учреждений СПО/ – М.: Издательство: Юрайт, 2016. — 396 с.
2. Грибов, В.Д. Основы экономики, менеджмента и маркетинга : учебное пособие / Грибов В.Д. — Москва : КноРус, 2020. — 224 с.
3. Иванова И.А., Сергеев А.М. Менеджмент: Учебник и практикум для учреждений СПО/И.А. Иванова, А.М. Сергеев. – М.: Изд-во: Юрайт, 2016. — 305 с.
4. Инновационный менеджмент: учебник и практикум для академического бакалавриата / В. А. Антонец [и др.]; под ред. В. А. Антонца, Б. И. Бедного. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 303 с.
5. Казначевская, Г.Б. Менеджмент : учебник / Казначевская Г.Б. — Москва : КноРус, 2019. — 240 с.
6. Коротков, Э. М. Менеджмент: учебник для СПО / Э. М. Коротков. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 566 с.
7. Менеджмент. Практикум: учебное пособие для СПО / Ю. В. Кузнецов [и др.]; под ред. Ю. В. Кузнецова. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 246 с.
8. Менеджмент: Учебник / Виханский О.С., Наумов А.И., - 6-е изд., перераб. и доп - М.:Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 656 с
9. Менеджмент: учебник для СПО / Л. С. Леонтьева [и др.]; под ред. Л. С. Леонтьевой. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 287 с
10. Менеджмент: учебник для СПО / Ю. В. Кузнецов [и др.]; под ред. Ю. В. Кузнецова. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 448 с.
11. Пястолов, С.М. Основы экономики, менеджмента и маркетинга. Практикум : учебно-практическое пособие / Пястолов С.М. — Москва : КноРус, 2020. — 193 с.
12. Сетков, В.И. Менеджмент : учебное пособие / Сетков В.И. — Москва : КноРус, 2019. — 150 с. — (СПО).
13. Трофимова, *Л. А.* Менеджмент. Методы принятия управленческих решений: учебник и практикум для СПО / Л. А. Трофимова, В. В. Трофимов. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 335 с.
14. Тебекин, А. В. Стратегический менеджмент: учебник для СПО / А. В. Тебекин. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 333 с.

3.2.3. Основные электронные издания (электронные ресурсы):

1. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». - Режим доступа http://www.consultant.ru
2. Справочно-правовая система «ГАРАНТ».- Режим доступа http://www.aero.garant.ru
3. Электронная библиотека издательства Юрайт - Режим доступа http://www.biblio-online.ru
4. Журнал менеджмент в России и за рубежом – Режим доступа http://www.mevriz.ru

5. IPRbooks. Электронно-образовательные ресурсы, адаптированные для лиц с ОВЗ. Законодательные основы и требования к ЭБС. Новые ГОСТ.

6. https://e.lanbook.com/Адаптированная версия ЭБС «Лань», для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (специальные приложения с функцией озвучивания текста Google Play, Apple Store).

3.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров:

Реализация учебной дисциплины обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины. Квалификация педагогических кадров должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в ЕКС должностей руководителей, специалистов и служащих.

Требования к дополнительной профессиональной подготовке педагогических кадров:

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации (курсы повышения квалификации, стажировка) не реже 1 раза в 3 года, в том числе по соответствующей программе ДПО инклюзивного обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При необходимости привлекаются тьюторы, психологи (педагоги-психологи, специальные психологи), социальные педагоги (социальные работники), специалисты по специальным техническим и программным средствам обучения, а также тифлопедагоги, тифлосурдопереводчики.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения текущих учебных занятий, в том числе практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований (текущий контроль), а также в ходе итогового контроля и проверки результатов освоения УД (промежуточной аттестации).

Образовательные результаты (З, У)	**Формируемые ОК, ПК**	**Формы и методы контроля и оценки**
Умения: сравнивать достижения различных «школ менеджмента»	ОК 01 ОК02 ОК03 ОК04 ОК05 ОК09 ОК10 ОК11	Защита отчетов. Практическая работа. Решение практических и ситуационных задач. Письменная проверочная работа.
строить организационные структуры различных организаций	ОК 01 ОК02 ОК03 ОК04 ОК05 ОК09 ОК10 ОК11	Защита отчетов. Решение практических и ситуационных задач. Практическая работа.
рассчитывать плановые показатели деятельности предприятия с использованием различных методов планирования и организации работы подразделения	ОК 01 ОК02 ОК03 ОК04 ОК05 ОК09 ОК10 ОК11	Защита отчетов. Решение практических и ситуационных задач. Практическая работа.
моделировать профессиональные ситуации по мотивации трудовой деятельности персонала	ОК 01 ОК02 ОК03 ОК04 ОК05 ОК09 ОК10 ОК11	Защита отчетов. Практическая работа. Решение практических и ситуационных задач. Письменная проверочная работа.
определять влияние внешней среды на жизненный цикл бизнес единицы	ОК 01 ОК02 ОК03 ОК04 ОК05 ОК09 ОК10 ОК11	Защита отчетов. Практическая работа. Решение практических и ситуационных задач. Письменная проверочная работа.

составлять миссию предприятия	ОК 01 ОК02 ОК03 ОК04 ОК05 ОК09 ОК10 ОК11	Защита отчетов. Практическая работа. Решение практических и ситуационных задач.
принимать управленческие решения	ОК 01 ОК02 ОК03 ОК04 ОК05 ОК09 ОК10 ОК11	Защита отчетов. Практическая работа. Решение практических и ситуационных задач.
составлять план беседы, совещания, переговоров с использованием приемов и методов эффективного делового общения	ОК 01 ОК02 ОК03 ОК04 ОК05 ОК09 ОК10 ОК11	Защита отчетов. Практическая работа. Решение практических и ситуационных задач. Письменная проверочная работа.
применять методы разрешения конфликтов в различных ситуациях	ОК 01 ОК02 ОК03 ОК04 ОК05 ОК09 ОК10 ОК11	Защита отчетов. Практическая работа. Решение практических и ситуационных задач.
Знания:		
общая теория управления, закономерности управления различными системами	ОК 01 ОК02 ОК03 ОК04 ОК05 ОК09 ОК10 ОК11	Устный опрос. Тестирование. Письменная проверочная работа.
цикл менеджмента	ОК 01 ОК02 ОК03 ОК04 ОК05 ОК09 ОК10 ОК11	Устный опрос. Тестирование. Составление схем.
внешняя и внутренняя среда организации	ОК 01 ОК02 ОК03 ОК04 ОК05 ОК09 ОК10 ОК11	Устный опрос. Тестирование. Составление схем. Письменная проверочная работа.
жизненный цикл бизнес единицы	ОК 01 ОК02 ОК03 ОК04 ОК05 ОК09 ОК10 ОК11	Устный опрос. Тестирование. Составление схем. Письменная проверочная работа.
стратегический менеджмент	ОК 01 ОК02 ОК03 ОК04 ОК05 ОК09 ОК10 ОК11	Устный опрос. Тестирование. Составление схем.
управленческие решения и деловая коммуникация; методы и стили управления	ОК 01 ОК02 ОК03 ОК04 ОК05 ОК09 ОК10 ОК11	Устный опрос. Тестирование. Составление схем.
психология менеджмента	ОК 01 ОК02 ОК03 ОК04 ОК05 ОК09 ОК10 ОК11	Устный опрос. Тестирование. Составление схем.

Для лиц без нарушений психофизического развития:

1.*целесообразен контроль знаний в течение семестра*, чтобы к началу зачетно-экзаменационных мероприятий это студенты не перегружались заучиванием больших объемов материала.

2.*Текущая отчетность* в период обучения *может быть зачтена как итоговое мероприятие* и освобождать от сдачи зачета или экзамена.

Преподаватель при работе с учащимися с соматическими заболеваниями должен 3.*проводить отбор учебного материала* для них, *предлагать к изучению основные положения преподаваемой дисциплины, уменьшать объем заданий*. Это связано с тем, что перегрузка в процессе обучения отражается на состоянии здоровья у этой группы учащихся и может приводить к его ухудшению.

НАИМЕНОВАНИЕ ПОО

СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ

АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.06. ФИНАНСЫ, ДЕНЕЖНОЕ ОБРАЩЕНИЕ И КРЕДИТ

по специальности
38.02.07. БАНКОВСКОЕ ДЕЛО
для обучающихся без нарушений психофизического развития

2024 г.

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 38.02.07 Банковское дело, входящей в укрупненную группу специальностей и профессий СПО 38.00.00 Экономика и управление, на основе Методических рекомендаций по разработке (актуализации) и реализации адаптированных основных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденных Департаментом государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Минпросвещения России №05-1999 от 09.11.2022 года и в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (пр. Минпросвещения России от 24.08.2022 года №762).

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины направлена на обеспечение специальных условий для получения среднего профессионального образования обучающимися без нарушений психофизического развития.

Организация-разработчик: *(НАИМЕНОВАНИЕ ПОО)*

СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА (ПАСПОРТ) АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА (ПАСПОРТ) АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.06 ФИНАНСЫ, ДЕНЕЖНОЕ ОБРАЩЕНИЕ И КРЕДИТ

1.1. Область применения адаптированной рабочей программы

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины является частью адаптированной основной профессиональной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования 38.02.07 Банковское дело, квалификация «специалист банковского дела», входящей в укрупнённую группу специальностей и профессий СПО 38.00.00 Экономика и управление.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре адаптированной основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина ОП.06 Финансы, денежное обращение и кредит является общепрофессиональной и входит в профессиональный цикл (введена за счёт вариативной части по рекомендации социальных партнёров) специальности 38.02.07 Банковское дело (базовой подготовки). Учебная дисциплина «Финансы, денежное обращение и кредит» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 09; ОК 10; ОК 11; ПК 1.1 – ПК 1.6; ПК 2.1 – ПК 2.5; ПК 3.2 – ПК 3.3.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка;
- рассчитывать денежные агрегаты и анализировать показатели, связанные с денежным обращением;
- проводить анализ структуры государственного бюджета, источников финансирования дефицита бюджета;
- проводить расчет страховых взносов во внебюджетные фонды;
- рассчитывать балансовую и чистую прибыль организации;
- выполнять анализ бюджета домашнего хозяйства;
- рассчитывать страховой платёж и страховое возмещение по различным системам страхования;
- проводить наращение простыми и сложными процентами; расчёты по вкладам и кредитам;
- рассчитывать курсы валют.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- сущность финансов, их функции и роль в экономике;
- принципы финансовой политики и финансового контроля;
- законы денежного обращения;
- сущность, виды и функции денег;
- основные типы и элементы денежных систем;
- виды денежных реформ;
- структуру кредитной и банковской системы;
- функции банков и классификацию банковских операций;
- цели, типы и инструменты денежно-кредитной политики;
- структуру финансовой системы;
- принципы функционирования бюджетной системы и основы бюджетного устройства;
- характеристики кредитов и кредитной системы в условиях рыночной экономики;
- особенности и отличительные черты развития кредитного дела и денежного обращения в России на основных этапах формирования ее экономической системы;
- валютные отношения и валютные системы;
- платёжный баланс государства и сущность международных кредитных отношений.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие **умения и знания в структуре компетенций:**

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	Распознавать задачу и/или проблему; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия и реализовывать его; определить необходимые ресурсы.	Актуальный профессиональный и социальный контекст, основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и социальном контексте; особенности денежного обращения (формы расчетов), понятие и сущность финансов, особенности взаимодействия и функционирования хозяйствующих субъектов, финансовые ресурсы хозяйствующих субъектов – структура и состав.
ОК 02	Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.	Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации.
ОК 03	Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.	Содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования.
ОК 04	Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	Значимость коллективных решений, работать в группе для решения ситуационных заданий.
ОК 05	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.	Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 09	Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение.	Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Нормативно-правовые акты международные и РФ в области денежного обращения и финансов.
ОК 11	Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи	Основы финансовой грамотности; порядок выстраивания презентации;

	открытия собственного дела в профессиональной деятельности.	финансовые инструменты, кредитные банковские продукты.
ПК 1.1	Осуществлять расчётно-кассовое обслуживание клиентов	
ПК 1.2	Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчётов в национальной и иностранной валютах	
ПК 1.3	Осуществлять расчётное обслуживание счетов бюджетов различных уровней	
ПК 1.4	Осуществлять межбанковские расчёты	
ПК 1.5	Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям	
ПК 1.6	Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт	
ПК 2.1	Оценивать кредитоспособность клиентов	
ПК 2.2	Осуществлять и оформлять выдачу кредитов	
ПК 2.3	Осуществлять сопровождение выданных кредитов	
ПК 2.4	Проводить операции на рынке межбанковских кредитов	
ПК 2.5	Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам	
ПК 3.2	Консультировать клиентов о банковских продуктах и услугах из продуктовой линейки банка и по тарифам банка	
ПК 3.3	Ориентироваться в продуктовой линейке банка и выбирать схемы обслуживания, выгодные для клиента и банка	

ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ (ЛР) РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ, ОПРЕДЕЛЕННЫЕ КЛЮЧЕВЫМИ РАБОТОДАТЕЛЯМИ ПОО, ОТРАСЛЕВЫМИ ТРЕБОВАНИЯМИ К ДЕЛОВЫМ КАЧЕСТВАМ ЛИЧНОСТИ (ФУМО), (ОТРАЖАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ НОЗОЛОГИЧЕСКОЙ ГРУППЫ БЕЗ НАРУШЕНИЙ ПСИХОФИЗИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ)

Код ЛР	Личностные результаты (проявлять/демонстрировать)
ЛР 1.	Российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн)
ЛР 2.	Гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности
ЛР 3.	Готовность к служению Отечеству, его защите
ЛР 4.	Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в

	поликультурном мире
ЛР 5.	Сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности
ЛР 6.	Толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям
ЛР 7.	Навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности
ЛР 8.	Нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей
ЛР 9.	Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР 10.	Эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений
ЛР 11.	Принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков
ЛР 12.	Бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке и волонтерской деятельности, умение оказывать первую помощь
ЛР 13.	Осознанный выбор профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем, уважение к людям труда, осознание ценности собственного труда
ЛР 14.	Сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности
ЛР 15.	Ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни
Инклюзивные личностные результаты, отражающие специфику ограничения возможностей здоровья без нарушений психофизического развития	
ЛР !!!	Способный к социальной адаптации и интеграции в обществе на основе реализации возможностей собственной коммуникации

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

№	Виды учебной работы	Объем часов
1	Объем образовательной программы учебной дисциплины	**72**
2	в т. ч. в форме практической подготовки	**20**
	В том числе:	
	теоретическое обучение	**34**
	лабораторные работы	**-**
	практические занятия	20
	консультации	**2**
	Контрольная работа	**4**
3	***Самостоятельная работа обучающегося (всего)*** Решение практических задач	**4**
	Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена	**- 8**

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся (виды занятий)		Объем часов макс./ ауд.	Коды формируемых компетенций
1	*2*		*3*	*4*
Раздел 1.	**Деньги, денежное обращение и денежные системы**		**9,0 / 8,0**	
Тема 1.1. Деньги и денежное обращение	**Содержание учебного материала**	***Уровень освоения***	***6,5/6,0***	*ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 1.3, ПК 2.5*
	1. Сущность и функции денег. Виды денег. Понятие о денежном обращении. Наличное и безналичное обращение, их единство и взаимосвязь. Закон денежного обращения.	*2*	*4*	
	2. Денежная масса и скорость обращения денег.	*2*		
	Тематика практических занятий		***2***	
	№ 1. Определение потребного количества денег для бесперебойного обращения. Расчёт агрегатов денежной массы. Анализ показателей, связанных с денежным обращением	*2*	*2*	
	Самостоятельная работа обучающихся		***0,5***	
Тема 1.2. Денежные системы. Денежная система Российской Федерации	**Содержание учебного материала**	***Уровень освоения***	***2,5/2,0***	*ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 1.3, ПК 2.5*
	Понятие о денежной системе. Основные типы и элементы денежной системы. Денежная система Российской Федерации и её элементы Инфляция, её сущность и формы проявления. Особенности инфляционного процесса в России. Виды и типы инфляции. Виды денежных реформ и методы их проведения.	*2*	*2*	
	Самостоятельная работа обучающихся		***0,5***	
Раздел 2.	**Финансы и финансовая система**		***37,0 / 32***	
Тема 2.1. Социально-экономическая сущность финансов и их функции в условиях	**Содержание учебного материала**	***Уровень освоения***	***4,5 / 4,0***	*ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 1.3, ПК 2.5*
	1. Понятие о финансах, история их возникновения. Сущность и функции финансов и роль их в экономике. Сферы финансовых отношений. Типы финансовых отношений. Финансовые ресурсы и их состав. Роль финансов в расширенном воспроизводстве.	2	*4*	
	2. Финансовая политика: понятие, задачи и содержание. Основные	2		

рыночной экономики	направления финансовой политики государства в условиях рынка. Финансовый механизм, его структура и роль в реализации финансовой политики.			
	3. Общее понятие об управлении финансами. Органы управления финансами. Понятие о финансовом аппарате; его составные части.	2		
	4. Финансовая система, её сферы. Финансовые потоки и их взаимосвязь. Финансовый рынок и его роль в мобилизации и распределении финансовых ресурсов.	2		
	Тематика практических занятий		*Не предусмотрено*	
	Самостоятельная работа обучающихся		***0,5***	
Тема 2.2 Экономическая сущность государственных финансов	**Содержание учебного материала**	***Уровень освоения***	***8,5 / 8,0***	*ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 1.3, ПК 2.5*
	1. Основные звенья (составляющие) государственных финансов. Государственные финансы: государственный бюджет, внебюджетные фонды, государственный кредит. Социально-экономическая сущность и роль бюджета государства. Основные функции бюджета. Уровни бюджетной системы Российской Федерации. Принципы функционирования бюджетной системы Российской Федерации.	2	*4*	
	2. Федеральный бюджет – главное звено бюджетной системы, его значение в решении общегосударственных задач. Доходы федерального бюджета. Расходы федерального бюджета. Принципы бюджетного финансирования. Основные задачи в области государственных расходов. Бюджетный дефицит и методы его финансирования. Внебюджетные фонды. Социально-экономическая сущность внебюджетных фондов. Пути создания внебюджетных фондов. Источники внебюджетных фондов. Социальные и экономические внебюджетные фонды. Пенсионный фонд Российской Федерации (ПФР), его средства и их использование. Фонд социального страхования Российской Федерации (ФСС), источники доходов и его назначение. Фонды обязательного медицинского страхования Российской Федерации (ФОМС). Обязательное медицинское страхование как составная часть государственного социального страхования. Порядок формирования и расходования Федерального и	2		

	территориальных фондов медицинского страхования.			
	3. Государственный кредит как экономическая и финансовая категория. Управление государственным кредитом. Государство как гарант. Государство как кредитор. Бюджетные кредиты и ссуды. Внешние кредиты.	2		
	Тематика практических занятий		***4***	
	№2. Анализ структуры государственного бюджета, источников финансирования дефицита госбюджета.	3	*2*	
	№ 3. Расчёт страховых взносов во внебюджетные фонды	3	*2*	
	Самостоятельная работа обучающихся *(указать «не предусмотрено» при отсутствии)*		***0,5***	
Тема 2.3. Финансы организаций различных форм собственности	**Содержание учебного материала**	***Уровень освоения***	***4,5 / 4,0***	*ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 1.3, ПК 2.5, ПК 4.4*
	Сущность и функции финансов коммерческих организаций: финансовые отношения, принципы финансов коммерческих организаций. Факторы, влияющие на организацию финансов коммерческих организаций. Финансы учреждений и организаций, осуществляющих некоммерческую деятельность; финансы общественных объединений и пр. Формирование финансовых ресурсов организаций и направление их использования. Формирование и распределение прибыли	**2**	*2*	
	Тематика практических занятий		***2***	
	№ 4. Выполнение расчёта балансовой и чистой прибыли организаций, функционирующих на коммерческих началах	3	*2*	
	Самостоятельная работа обучающихся		***0,5***	
Тема 2.4. Финансы домашних хозяйств	**Содержание учебного материала**	***Уровень освоения***	***4,5 / 4,0***	*ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 1.3, ПК 2.5, ПК 4.4*
	Финансы домашнего хозяйства. Домашние хозяйства как субъект экономической деятельности. Функции финансов домохозяйств. Бюджет домашнего хозяйства: доходы домашнего хозяйства, денежные расходы и их состав.	2	*2*	
	Тематика практических занятий		***2***	
	№ 5. Анализ бюджета домашнего хозяйства	3	*2*	
	Самостоятельная работа обучающихся *(указать «не предусмотрено» при отсутствии)*		***0,5***	
Тема 2.5. Система	**Содержание учебного материала**	***Уровень освоения***	***4,5 / 4,0***	*ОК 01-05, ОК 09-11,*

страхования	Социально-экономическое содержание страхования. Участники страховых отношений. Формы организации страхового фонда. Виды страхования, Отрасли страхования: социальное страхование, имущественное страхование, личное страхование, страхование ответственности, страхование предпринимательского риска. Объективная необходимость социального страхования. Методы формирования фонда социального страхования РФ. Страховой рынок и его структура. Перестрахование. Расчёты в страховом деле.	2	*2*	*ПК 1.3, ПК 2.5, ПК 4.4*
	Тематика практических занятий		***2***	
	№ 6. Расчёт страхового платежа и страхового возмещения по различным системам страхования	3	*2*	
	Самостоятельная работа обучающихся		***0,5***	
Контрольная работа по разделам 1 и 2			***2***	
Раздел 3.	**Кредит и кредитная система**		***18,0 / 16***	
Тема 3.1. Банковская система Российской Федерации	**Содержание учебного материала**	***Уровень освоения***	***8***	*ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 1.3, ПК 2.5, ПК 4.4*
	Банковская система РФ, её структура и функции отдельных звеньев. Задачи и функции Центрального банка России. Роль Центрального банка России в регулировании денежно-кредитной системы.	2	*4*	
	Коммерческие банки России. Функции коммерческих банков. Виды банковских операций. Кредитная политика коммерческих банков. Организация и порядок кредитования. Принципы кредитования. Кредитный договор. Инвестиционная деятельность и политика коммерческих банков. Комиссионно-посреднические операции коммерческих банков. Функции Сберегательного банка и его операции. Виды вкладов и ценных бумаг Сберегательного банка.	2		
	Тематика практических занятий		***4***	
	№ 7. Наращение простыми и сложными процентами	3	*2*	
	Самостоятельная работа обучающихся		***1,0***	
Тема 3.2. Развитие кредитного дела в Российской	**Содержание учебного материала**	***Уровень освоения***	***8***	*ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 1.3, ПК 2.5, ПК 4.4*
	1. Понятие «кредит». Необходимость кредита. Сущность кредита и его элементы. Кредит как форма движения ссудного капитала. Особенности и источники ссудного капитала. Структура рынка	2	*2*	

Федерации	ссудных капиталов. Понятие «ссудный процент» и его значение. Основные критерии дифференциации процентных ставок. Основные принципы кредита. Функции кредита. Роль кредита в экономике.			
	2. Классификация кредита по базовым признакам. Банковский кредит как наиболее распространённая форма кредитных отношений в экономике. Сроки погашения. Способы погашения и взимания ссудного процента. Наличие обеспечения. Целевое назначение. Категории заёмщиков. Коммерческий кредит как одна из первых форм кредитных отношений в экономике. Формы векселей. Потребительский кредит как целевая форма кредитования физических лиц. Государственный кредит и его признаки. Международный кредит и его классификация по базовым признакам. Ростовщический кредит как специфическая форма кредита.	2	*2*	
	Тематика практических занятий		***4***	
	№ 8. Расчёты по вкладам и кредитам	3	*2*	
	№ 9. Схемы погашения кредита	3	*2*	
	Самостоятельная работа обучающихся *(указать «не предусмотрено» при отсутствии)*		***1,0***	
Раздел 4.	**Международные валютно-финансовые и кредитные отношения**		***6,5 / 6***	
Тема 4.1 Валютные отношения и валютная система	**Содержание учебного материала**	***Уровень освоения***	***2***	*ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 1.3, ПК 2.5, ПК 4.4*
	Валюта и валютные отношения. Валютная система как совокупность экономических отношений, связанных с функционированием валюты. Национальная, мировая и международная валютные системы. Котировка валют. Валютный курс, инструменты его регулирования. Валютные ценности. Конвертируемость валюты. Валютные операции. Валютный рынок. Валютные запасы. Валютные фонды организаций. Валютное регулирование и валютный контроль.	2	*2*	
	Тематика практических занятий		*не предусмотрено*	
	Самостоятельная работа обучающихся		*не предусмотрено*	
Тема 4.2. Международные кредитные отношения	**Содержание учебного материала**	***Уровень освоения***	***4***	*ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 1.3, ПК 2.5, ПК 4.4*
	Международное экономическое сотрудничество в современных условиях. Международный валютный фонд (МВФ), его цели.	2	*2*	

	Формирование капитала МВФ. Виды кредитов МВФ. Международный банк реконструкции и развития (МБРР), его цели. Источники ресурсов банка. Виды кредитов МБРР. Международная ассоциация развития (МАР), Международная финансовая корпорация (МФК), Агентство по гарантиям многосторонних инвестиций и цели их деятельности. Банк международных расчётов (БМР), его задачи. Региональные валютно-кредитные организации и их цели. Парижский и Лондонский клубы, их роль в решении финансовых проблем страны-должника. Всемирная торговая организация (ВТО).			
	Тематика практических занятий		***2***	
	№ 10. Валютные операции	3	*2*	
	Самостоятельная работа обучающихся *(указать «не предусмотрено» при отсутствии)*		***0,5***	
Контрольная работа по разделам 3, 4 и 5			***2***	
Консультации			***2***	
Промежуточная аттестация в форме:			*Экзамена*	
ВСЕГО:			***72***	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:
*1 – **ознакомительный** (воспроизведение информации, узнавание (распознавание), объяснение ранее изученных объектов, свойств и т.п.);*
*2 – **репродуктивный** (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);*
*3 – **продуктивный** (самостоятельное планирование и выполнение деятельности, решение проблемных задач).*

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Для реализации адаптированной рабочей программы учебной дисциплины предусмотрены особые условия для обучающихся без нарушений психофизического развития, а именно:

для обучающихся с соматическими заболеваниями, у которых не поражены опорно-двигательные функции и органы чувств, зачастую достаточно повысить степень учета эргономических требований к учебным материалам, чтобы студент с ОВЗ сам мог выбрать размер и тин шрифта при просмотре, полученного материале на экране, убрать или переместить рисунки и т.п., изменить цвета, используемые при оформлении текста, подобрать степень яркости и контраста.

Реализация программы учебной дисциплины предполагает наличие:

- учебного кабинета «Финансов, денежного обращения и кредита»;
- лабораторий - не предусмотрено.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест:

1. Посадочные места по количеству обучающихся.
2. Рабочее место преподавателя.
3. Комплект учебно-методических и наглядных пособий.

Оборудование лаборатории и рабочих мест: не предусмотрено

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья должен быть обеспечен в объеме не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья (включая электронные базы периодических изданий).

Для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья комплектация библиотечного фонда осуществляется электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Рекомендуется обеспечить к ним доступ обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с использованием специальных технических и программных средств.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет

3.2.1. Основные печатные издания:

1. Лаврушин О.И. Финансы и кредит : учебное пособие / Лаврушин О.И., Абрамова М.А., Вавилов Ю.Я., Васюнина М.Л., Горлова О.С., Красавина Л.Н., Маркина

Е.В., Орланюк-Малицкая Л.А., Полякова О.А., Рубцов Б.Б., Седова М.Л., Солянникова С.П., Чернов А.Ю. Шохин Е.И. — Москва : КноРус, 2021. — 315 с. — ISBN 978-5-406-09115-9. — URL: https://book.ru/book/942270.

2. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник / Е.Н. Валиева, А.Г. Глухова, Е.Е. Дождева [и др.] ; под ред. Т.М. Ковалевой. — Москва : КноРус, 2022. — 168 с. — ISBN 978-5-406-09834-9. — URL:https://book.ru/book/943874.
3. Финансы, налоги и налогообложение : учебник / М.Ю. Андреева, С.В. Плясова, С.А. Труфанова [и др.] ; под ред. Н.А. Бондаревой. — Москва : КноРус, 2021. — 240 с. — ISBN 978-5-406-07868-6. — URL:https://book.ru/book/938464.

3.2.2. Основные электронные издания (электронные ресурсы):

1. Информационно правовой портал http://konsultant.ru/
2. Информационно правовой портал http://www.garant.ru/
3. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации https://www.minfin.ru/
4. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации https://www.nalog.ru/
5. Официальный сайт Пенсионного фонда России http://www.pfrf.ru/
6. Официальный сайт Фонда социального страхования http://fss.ru/
7. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования http://www.ffoms.ru/
8. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики http://www.gks.ru/
9. IPRbooks. Электронно-образовательные ресурсы, адаптированные для лиц с ОВЗ. Законодательные основы и требования к ЭБС. Новые ГОСТ.
10. https://e.lanbook.com/Адаптированная версия ЭБС «Лань», для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (специальные приложения с функцией озвучивания текста Google Play, Apple Store)

3.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров:

Реализация учебной дисциплины обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины. Квалификация педагогических кадров должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в ЕКС должностей руководителей, специалистов и служащих.

Требования к дополнительной профессиональной подготовке педагогических кадров:

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации (курсы повышения квалификации, стажировка) не реже 1 раза в 3 года, в том числе по соответствующей программе ДПО инклюзивного обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При необходимости привлекаются тьюторы, психологи (педагоги-психологи, специальные психологи), социальные педагоги (социальные работники), специалисты по специальным техническим и программным средствам обучения, а также тифлопедагоги, тифлосурдопереводчики.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения текущих учебных занятий, в том числе практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения обучающимися

индивидуальных заданий, проектов, исследований (текущий контроль), а также в ходе итогового контроля и проверки результатов освоения УД (промежуточной аттестации).

Образовательные результаты (З, У)	**Формируемые ОК, ПК**	**Формы и методы контроля и оценки**
В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: - сущность финансов, их функции и роль в экономике; - принципы финансовой политики и финансового контроля; - законы денежного обращения; - сущность, виды и функции денег; - основные типы и элементы денежных систем; - виды денежных реформ; - структуру кредитной и банковской системы; - функции банков и классификацию банковских операций; - цели, типы и инструменты денежно-кредитной политики; - структуру финансовой системы; - принципы функционирования бюджетной системы и основы бюджетного устройства; - виды и классификации ценных бумаг; - особенности функционирования первичного и вторичного рынков ценных бумаг; - характер деятельности и функции профессиональных участников рынка ценных бумаг; - характеристики кредитов и кредитной системы в условиях рыночной экономики; - особенности и отличительные черты развития кредитного дела и денежного обращения в России на основных этапах формирования ее экономической системы; - валютные отношения и валютные системы; - платёжный баланс государства и сущность международных кредитных отношений.	ОК 01-05, 09-11 ПК 1.3, 2.5, 4.4	Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, контрольных работ и других видов текущего контроля.
В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: - оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями, ориентироваться в схемах построения и		Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса,

взаимодействия различных сегментов финансового рынка; - проводить анализ показателей, связанных с денежным обращением; - проводить анализ структуры государственного бюджета, источников финансирования дефицита бюджета; - рассчитывать балансовую и чистую прибыль организации; - выполнять анализ бюджета домашнего хозяйства; - рассчитывать страховой платёж и страховое возмещение по различным системам страхования; - проводить расчёты по вкладам и кредитам; - составлять сравнительную характеристику различных ценных бумаг по степени доходности и риска.		результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, контрольных работ и других видов текущего контроля
Для лиц без нарушений психофизического развития: 1.*целесообразен контроль знаний в течение семестра*, чтобы к началу зачетно-экзаменационных мероприятий это студенты не перегружались заучиванием больших объемов материала. 2.*Текущая отчетность* в период обучения *может быть зачтена как итоговое мероприятие* и освобождать от сдачи зачета или экзамена. Преподаватель при работе с учащимися с соматическими заболеваниями должен 3.*проводить отбор учебного материала* для них, *предлагать к изучению основные положения преподаваемой дисциплины, уменьшать объем заданий*. Это связано с тем, что перегрузка в процессе обучения отражается на состоянии здоровья у этой группы учащихся и может приводить к его ухудшению		

НАИМЕНОВАНИЕ ПОО

СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ

АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП 08. ОРГАНИЗАЦИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА В БАНКАХ

по специальности
38.02.07 БАНКОВСКОЕ ДЕЛО
для обучающихся без нарушений психофизического развития

2024 г.

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 38.02.07 Банковское дело, входящей в укрупненную группу специальностей и профессий СПО 38.00.00 Экономика и управление, на основе Методических рекомендаций по разработке (актуализации) и реализации адаптированных основных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденных Департаментом государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Минпросвещения России №05-1999 от 09.11.2022 года и в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (пр. Минпросвещения России от 24.08.2022 года №762).

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины направлена на обеспечение специальных условий для получения среднего профессионального образования обучающимися без нарушений психофизического развития.

Организация-разработчик: *(НАИМЕНОВАНИЕ ПОО)*

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА (ПАСПОРТ) АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…….....4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……..….6

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ……10

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ…….....13

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.08 ОРГАНИЗАЦИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА В БАНКАХ

1.1. Область применения адаптированной рабочей программы

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины является частью адаптированной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.07 Банковское дело, (базовой подготовки), входящей в укрупненную группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла дисциплин специальности 38.02.07 Банковское дело, связана с другими учебными дисциплинами и профессиональными модулями, такими как: Статистика; Финансы, денежное обращение и кредит; Бухгалтерский учет, Менеджмент, Документационное обеспечение управления, Налоги и налогообложение, Анализ финансово-хозяйственной деятельности; ПМ.01 Ведение расчетных операций; ПМ.02 Осуществление кредитные операций

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- ориентироваться в плане счетов бухгалтерского учета в банках,
- группировать счета баланса по активу и пассиву;
- присваивать номера лицевым счетам;
- составлять документы аналитического учета и анализировать содержание документов синтетического учета.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета в банках;
- задачи и требования к ведению бухгалтерского учета в кредитных организациях;
- методологические основы организации и ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях;
- принципы построения, структура и содержание разделов плана счетов бухгалтерского учета кредитных организаций, порядок нумерации лицевых счетов;
- основные принципы организации документооборота, виды банковских документов и требования к их оформлению, порядок их хранения;
- характеристика документов синтетического и аналитического учета;
- краткая характеристика основных элементов учетной политики кредитной организации;
- функции подразделений бухгалтерской службы в кредитных организациях.

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает элементы **компетенций**:

Код	Наименование компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами,

	руководством, клиентами.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ (ЛР) РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ, ОПРЕДЕЛЕННЫЕ КЛЮЧЕВЫМИ РАБОТОДАТЕЛЯМИ ПОО, ОТРАСЛЕВЫМИ ТРЕБОВАНИЯМИ К ДЕЛОВЫМ КАЧЕСТВАМ ЛИЧНОСТИ (ФУМО), (ОТРАЖАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ НОЗОЛОГИЧЕСКОЙ ГРУППЫ БЕЗ НАРУШЕНИЙ ПСИХОФИЗИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ)

Код ЛР	Личностные результаты (проявлять/демонстрировать)
ЛР 1.	Российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн)
ЛР 2.	Гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности
ЛР 3.	Готовность к служению Отечеству, его защите
ЛР 4.	Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире
ЛР 5.	Сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности
ЛР 6.	Толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным

	признакам и другим негативным социальным явлениям
ЛР 7.	Навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности
ЛР 8.	Нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей
ЛР 9.	Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР 10.	Эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений
ЛР 11.	Принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков
ЛР 12.	Бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке и волонтерской деятельности, умение оказывать первую помощь
ЛР 13.	Осознанный выбор профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем, уважение к людям труда, осознание ценности собственного труда
ЛР 14.	Сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности
ЛР 15.	Ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни
Инклюзивные личностные результаты, отражающие специфику ограничения возможностей здоровья без нарушений психофизического развития	
ЛР !!!	Способный к социальной адаптации и интеграции в обществе на основе реализации возможностей собственной коммуникации

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

№	Виды учебной работы	Объем часов
1	Объем образовательной программы учебной дисциплины	**48**

2	в т. ч. в форме практической подготовки	**18**
	В том числе:	
	теоретическое обучение	**18**
	лабораторные работы	-
	практические занятия	18
	консультации	**4**
3	***Самостоятельная работа обучающегося (всего)***	**8**
	Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме дифференцированного зачета	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины Организация бухгалтерского учета в банках

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся (виды занятий)		Объем часов	Коды формируемых компетенций
1	*2*		**3**	**4**
Организация бухгалтерского учета в банках			**48**	
Тема 1. Организация бухгалтерской работы в банках	**Содержание учебного материала**	***Уровень освоения***		
	Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета в банках. Понятие бухгалтерского учета в банке, его цель. Основные задачи, объекты и предметы бухгалтерского учета в банке. Особенности бухгалтерского учета в банках. Требования и принципы бухгалтерского учета в банках.	*2*	4	ОК01-ОК05, ОК09-ОК11
	Учетная политика банка. Содержание и краткая характеристика основных элементов учетной политики банка. Основы организации работы бухгалтерской службы в банках.	*2*		
	Тематика практических занятий		не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся: - изучение конспекта лекций, основной и дополнительной литературы по организации работы бухгалтерской службы в кредитных организациях, выполнение домашних заданий; - изучение ст. 3,4,5,6,7,8 Федерального закона от 06.12.2011 N 402-ФЗ (ред. от 21.12.2017) «О бухгалтерском учете» - Изучение части I. Общая часть, п.п. 1-12 и п.п.1.1-1.4 раздела 1 части III «Положения о Плане счетов бухгалтерского учета для кредитных организаций и порядке его применения» (утв. Банком России 27.02.2017 N 579-П) (ред. от 15.02.2018) (Зарегистрировано в Минюсте России 20.03.2017 N 46021)		2	

Тема 2. План счетов бухгалтерского учета и баланс кредитной организации	**Содержание учебного материала**	***Уровень освоения***		
	Принципы построения, структура и содержание разделов плана счетов бухгалтерского учета для кредитных организаций**.** Понятие плана счетов.	*3*	6	
	Структура плана счетов: главы, разделы, подразделы, счета первого порядка, счета второго порядка. Характеристика видов счетов. Группировка счетов бухгалтерского учета для составления баланса кредитной организации.	*3*		
	Банковский баланс и принципы его построения. Принцип односторонней группировки счетов банковского баланса	*3*		
	Тематика практических занятий		8	
	Практическая работа №1. Работа с планом счетов: определение наименования счета, главы и раздела, к которым он относится, определение номера балансового счета и его порядка.		2	ОК01-ОК05, ОК09-ОК11
	Работа с планом счетов: определение характера балансовых и внебалансовых счетов, определение парных счетов.		2	
	Группировка счетов баланса по активу и пассиву. Составление сокращенного баланса кредитной организации.		4	
	Самостоятельная работа обучающихся - изучение конспекта лекций, основной и дополнительной литературы по организации бухгалтерской работы в кредитных организациях, выполнение домашних заданий. - изучение Приложения 1, Часть II и Приложения 6, Часть III «Положения о Плане счетов бухгалтерского учета для кредитных организаций и порядке его применения" (утв. Банком России 27.02.2017 N 579-П) (ред. от 31.12.2017) (Зарегистрировано в Минюсте России 20.03.2017 N 46021		2	
Тема 3. Аналитический и синтетический	**Содержание учебной дисциплины**	***Уровень освоения***		ОК01-ОК05, ОК09-ОК11
	Характеристика элементов аналитического учета. Понятие и цели	*3*		

учет	аналитического учета. Документы аналитического учета. Лицевые счета. Схема обозначения лицевых счетов и их нумерации. Порядок ведения лицевых четов и их реквизиты. Книга регистрации открытых лицевых счетов. Порядок выдачи клиентам выписок из лицевых счетов и приложений к ним. Порядок передачи лицевых счетов на хранение.		4	
	Ведомость остатков по счетам первого, второго порядка, лицевым счетам, балансовым и внебалансовым счетам. Характеристика элементов синтетического учета. Понятие синтетического учета и его цели. Формы синтетического учета. Порядок составления ежедневной оборотной ведомости по балансовым и внебалансовым счетам.	*3*		
	Тематика практических занятий		6	
	Практическая работа № 2. Присвоение номеров лицевым счетам.		2	
	Регистрация открытых лицевых счетов. Оформление выписок из лицевых счетов		2	
	Составление документов аналитического учета		2	
	Самостоятельная работа обучающихся - изучение конспекта лекций, основной и дополнительной литературы по вопросам организации аналитического и синтетического учёта в кредитных организациях - изучение раздела 2, части III «Положение о Плане счетов бухгалтерского учета для кредитных организаций и порядке его применения" (утв. Банком России 27.02.2017 N 579-П) (ред. от 05.07.2017) (Зарегистрировано в Минюсте России 20.03.2017 N 46021)		2	
Тема 4. **Организация документооборота в банке и внутрибанковский контроль**	**Содержание учебной дисциплины**	***Уровень освоения***		ОК01-ОК05, ОК09-ОК11
	Понятие документооборота в банке. Этапы документооборота. Основные принципы организации документооборота. Виды банковских документов и требования к их оформлению. Порядок хранения банковских документов.	*3*	4	
	Понятие внутреннего контроля, его цели и организация. Исправление	*3*		

	ошибочных записей в банковских документах. Основные требования к составлению бухгалтерской и финансовой отчетности. Правила предоставления бухгалтерской и финансовой отчетности			
	Тематика практических занятий		4	
	Практическая работа № 3. Исправление ошибочных записей в зависимости от времени их выявления.		2	
	Основные формы и правила предоставления бухгалтерской и финансовой отчетности		2	
	Самостоятельная работа обучающихся - Изучение конспекта лекций, основной и дополнительной литературы по вопросам организации документооборота и внутреннего контроля в кредитных организациях, выполнение домашних заданий. - Изучение раздела 1 п.1.5-1.9 части III и раздела 4, части III «Положение о Плане счетов бухгалтерского учета для кредитных организаций и порядке его применения" (утв. Банком России 27.02.2017 N 579-П). - Изучение Положения ЦБ РФ от 16.12.2003 № 242-П «Положение об организации внутреннего контроля в кредитных организациях и банковских		2	
Консультации			8	
ИТОГО			**48**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация адаптированной программы учебной дисциплины предполагает наличие:

- учебного кабинета «Учебный банк»;
- лабораторий не предусмотрено.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест:

1. посадочные места по количеству обучающихся,
2. рабочее место преподавателя,
3. комплект учебно-методических и наглядных пособий.

Оборудование лаборатории и рабочих мест:

1. компьютер с лицензионным программным обеспечением, мультимедиа-проектор.

Для реализации адаптированной рабочей программы учебной дисциплины предусмотрены особые условия для обучающихся без нарушений психофизического развития, а именно:

для обучающихся с соматическими заболеваниями, у которых не поражены опорно-двигательные функции и органы чувств, зачастую достаточно повысить степень учета эргономических требований к учебным материалам, чтобы студент с ОВЗ сам мог выбрать размер и тин шрифта при просмотре, полученного материале на экране, убрать или переместить рисунки и т.п., изменить цвета, используемые при оформлении текста, подобрать степень яркости и контраста.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья должен быть обеспечен в объеме не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья (включая электронные базы периодических изданий).

Для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья комплектация библиотечного фонда осуществляется электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Рекомендуется обеспечить к ним доступ обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с использованием специальных технических и программных средств.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет

Основные печатные издания:

1. Банковские операции : учебное пособие для СПО / О.И. Лаврушин под ред. и др. — Москва : КноРус, 2018. — 380 с.

2. Банковское дело: Учебник / О.И. Лаврушин, под ред. — Москва : КноРус, 2018. — 245 с.

3. Курныкина, О.В. Организация бухгалтерского учета в банках : учебник / Курныкина О.В., Соколинская Н.Э. — Москва : КноРус, 2018. — 232 с.

4. Костюкова, Е.И. Организация бухгалтерского учета в банках : учебное пособие / Костюкова Е.И., Фролов А.В., Фролова А.А. — Москва : КноРус, 2018. — 247 с.

Дополнительные печатные издания:

1. Банковское дело : учебник для вузов / О. И. Лаврушин, Н. И. Валенцева [и др.] ; под ред. О. И. Лаврушина. — 12-е изд., стер. — М. : КНОРУС, 2016. — 800 с.

2. Банковское дело: Учебник для вузов / ред. Г.Г. Коробова. - М.: Экономистъ, 2016. - 751 с.

3. Банковское дело в 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для СПО / В. А. Боровкова [и др.] ; под ред. В. А. Боровковой. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 390 с.

4. Бухгалтерский учет в коммерческих банках (в проводках) : учеб. пособие для СПО / Г. Н. Белоглазова [и др.] ; под ред. Г. Н. Белоглазовой, Л. П. Кроливецкой. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 338 с.

5. Каджаева М. Р. Ведение расчетных операций: Учебник для СПО, 2-е изд., перераб. и доп Москва «Академия», 2017. – 272 с..

6. Костерина, Т. М. Банковское дело : учебник для СПО / Т. М. Костерина. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 332 с.

Основные электронные издания (электронные ресурсы):

1. Гражданский кодекс Российской Федерации: [Электронный ресурс] : [часть первая от 30 ноября 1994г. №51-ФЗ; часть вторая от 26 января 1996г. №14-ФЗ; часть третья от 36 ноября 2001г. №146-ФЗ; часть четвертая от 18 декабря 2006г. №230-ФЗ; с изменениями и дополнениями от 12марта,5 мая, 23 июня, 21 июля 2014г.] // ГАРАНТ.РУ : информационно-правовой порта. – Электрон. дан. –Режим доступа : http://ivo.garant.ru/SESSION/PILOT/main.htm/.

2. О банках и банковской деятельности[Электронный ресурс]: федеральный закон : [от 2 декабря 1990г. №395-1; с изменениями и дополнениями от 3 февраля, 5 мая, 28 июня, 21 июля 2014г.] // ГАРАНТ.РУ : информационно-правовой порта. – Электрон. дан. – Режим доступа : http://ivo.garant.ru/SESSION/PILOT/main.htm/.

3. О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма [Электронный ресурс]: федеральный закон: [от 07 августа 2001г. №115-ФЗ; с изменениями и дополнениями] // ГАРАНТ.РУ : информационно-правовой порта. – Электрон. дан. –Режим доступа : http://ivo.garant.ru/SESSION/PILOT/main.htm/. – Загл. с экрана. – (Дата обращения 01. 08.2018).

4. Об идентификации кредитными организациями клиентов, представителей клиента, выгодоприобретателей и бенефициарных владельцев в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма [Электронный ресурс]:Положение Банка России: [от 15.10.2010г. №499-П; с изменениями и дополнениями] // ГАРАНТ.РУ : информационно-правовой порта. – Электрон. дан. – Режим доступа : http://ivo.garant.ru/SESSION/PILOT/main.htm/.

5. О плане счетов бухгалтерского учета для кредитных организаций и порядке его применения [Электронный ресурс]:Положение Банка России [от 27 февраля 2017г. №579-П; с изменениями и дополнениями от 5 июля, 2 октября 2017 г., 15 февраля 2018 г.] // ГАРАНТ.РУ : информационно-правовой порта. – Электрон. дан. – Режим доступа : http://ivo.garant.ru/SESSION/PILOT/main.htm/.

6. Банк РФ [Электронный ресурс]. Электрон. дан. – Режим доступа: http://www. cbr.ru.

7. Информационный банковский портал [Электронный ресурс]. Электрон. дан. –

Режим доступа: http://www.banki.ru.

8. Консультант Плюс: справочно-правовая система [Электронный ресурс] / Компания «Консультант Плюс». – Электрон. дан. – Режим доступа : http://consultant.ru/.

9. Гарант: справочно-правовая система [Электронный ресурс] / НПП «Гарант-Сервис». – Электрон. дан. – Режим доступа: http://base.garant.ru.

10. Минфин РФ. [Электронный ресурс]: сайт.- Электрон. дан. - Режим доступа : http://www. minfin.ru.

11. Электронные ресурсы кредитных организаций Российской Федерации [Электронный ресурс]. Электрон. дан. – Режим доступа: http://www.banki.ru.

12. Материалы сайта Ассоциации российских банков: Координационный комитет по стандартам качества банковской деятельности. Стандарты качества банковской деятельности (СКБД) Ассоциации российских банков [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.arb.ru.

13. Материалы Информационного агентства – портала Bankir.ru [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.bankir.ru.

14. Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/.

15. IPRbooks. Электронно-образовательные ресурсы, адаптированные для лиц с ОВЗ. Законодательные основы и требования к ЭБС. Новые ГОСТ.

16. https://e.lanbook.com/Адаптированная версия ЭБС «Лань», для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (специальные приложения с функцией озвучивания текста Google Play, Apple Store).

3.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров:

Реализация учебной дисциплины обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины. Квалификация педагогических кадров должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в ЕКС должностей руководителей, специалистов и служащих.

Требования к дополнительной профессиональной подготовке педагогических кадров:

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации (курсы повышения квалификации, стажировка) не реже 1 раза в 3 года, в том числе по соответствующей программе ДПО инклюзивного обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При необходимости привлекаются тьюторы, психологи (педагоги-психологи, специальные психологи), социальные педагоги (социальные работники), специалисты по специальным техническим и программным средствам обучения, а также тифлопедагоги, тифлосурдопереводчики.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения текущих учебных занятий, в том числе практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований (текущий контроль), а также в ходе итогового контроля и проверки результатов освоения УД (промежуточной аттестации).

Образовательные результаты (З, У)	**Формируемые ОК, ПК**	**Формы и методы контроля и оценки**
Умения:		

ориентироваться в плане счетов бухгалтерского учета в банках,	ОК01-ОК05, ОК09-ОК11	Практическая работа. Решение практических и ситуационных задач. Письменная проверочная работа.
группировать счета баланса по активу и пассиву;	ОК01-ОК05, ОК09-ОК11	Практическая работа. Решение практических и ситуационных задач.
присваивать номера лицевым счетам;	ОК01-ОК05, ОК09-ОК11	Практическая работа. Решение практических и ситуационных задач. Письменная проверочная работа.
составлять документы аналитического учета и анализировать содержание документов синтетического учета.	ОК01-ОК05, ОК09-ОК11	Практическая работа. Решение практических и ситуационных задач.
Знания:		
нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета в банках;	ОК01-ОК05, ОК09-ОК11	Тестирование. Устный опрос. Составление опорного конспекта Письменная проверочная работа
задачи и требования к ведению бухгалтерского учета в кредитных организациях;	ОК01-ОК05, ОК09-ОК11	Тестирование. Устный опрос. Составление опорного конспекта Письменная проверочная работа
методологические основы организации и ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях;	ОК01-ОК05, ОК09-ОК11	Тестирование. Устный опрос. Составление опорного конспекта Письменная проверочная работа
принципы построения, структура и содержание разделов плана счетов бухгалтерского учета кредитных организаций, порядок нумерации лицевых счетов;	ОК01-ОК05, ОК09-ОК11	Тестирование. Устный опрос. Составление опорного конспекта Письменная проверочная работа
основные принципы организации документооборота, виды	ОК01-ОК05,	Тестирование.

банковских документов и требования к их оформлению, порядок их хранения;	ОК09-ОК11	Устный опрос. Составление опорного конспекта Письменная проверочная работа
характеристика документов синтетического и аналитического учета;	ОК01-ОК05, ОК09-ОК11	Тестирование. Устный опрос. Составление опорного конспекта Письменная проверочная работа
краткая характеристика основных элементов учетной политики кредитной организации;	ОК01-ОК05, ОК09-ОК11	Тестирование. Устный опрос. Составление опорного конспекта Письменная проверочная работа
функции подразделений бухгалтерской службы в кредитных организациях.	ОК01-ОК05, ОК09-ОК11	Тестирование. Устный опрос. Составление опорного конспекта Письменная проверочная работа
Для лиц без нарушений психофизического развития: 1.*целесообразен контроль знаний в течение семестра*, чтобы к началу зачетно-экзаменационных мероприятий это студенты не перегружались заучиванием больших объемов материала. 2.*Текущая отчетность* в период обучения *может быть зачтена как итоговое мероприятие* и освобождать от сдачи зачета или экзамена. Преподаватель при работе с учащимися с соматическими заболеваниями должен 3.*проводить отбор учебного материала* для них, *предлагать к изучению основные положения преподаваемой дисциплины, уменьшать объем заданий*. Это связано с тем, что перегрузка в процессе обучения отражается на состоянии здоровья у этой группы учащихся и может приводить к его ухудшению.		
УД (в целом):		

НАИМЕНОВАНИЕ ПОО

СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ

АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП 09. АНАЛИЗ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

по специальности
38.02.07 БАНКОВСКОЕ ДЕЛО
для обучающихся без нарушений психофизического развития

2024 г.

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 38.02.07 Банковское дело, входящей в укрупненную группу специальностей и профессий СПО 38.00.00 Экономика и управление, на основе Методических рекомендаций по разработке (актуализации) и реализации адаптированных основных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденных Департаментом государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Минпросвещения России №05-1999 от 09.11.2022 года и в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (пр. Минпросвещения России от 24.08.2022 года №762).

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины направлена на обеспечение специальных условий для получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья без нарушений психофизического развития.

.

Организация-разработчик: *(НАИМЕНОВАНИЕ ПОО)*

СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА (ПАСПОРТ) АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА (ПАСПОРТ) АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП 09. АНАЛИЗ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения адаптированной рабочей программы

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины является частью адаптированной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.07 Банковское дело (базовой подготовки), входящей в укрупненную группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре адаптированной основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина является общепрофессиональной дисциплиной специальности 38.02.07 Банковское дело.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен ***уметь:***

- рассчитывать и анализировать основные экономические показатели, характеризующие деятельность организации;
- обобщать результаты аналитической работы и подготавливать соответствующие рекомендации;
- использовать информационные технологии для сбора, обработки, накопления и анализа информации;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен ***знать:***

- состав бухгалтерской, финансовой и статистической отчетности организации;
- основные методы и приемы экономического анализа;
- методики проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности;

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает элементы **компетенций**:

Код	Наименование компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 2.1	Оценивать кредитоспособность клиентов

ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ (ЛР) РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ, ОПРЕДЕЛЕННЫЕ КЛЮЧЕВЫМИ РАБОТОДАТЕЛЯМИ ПОО, ОТРАСЛЕВЫМИ ТРЕБОВАНИЯМИ К ДЕЛОВЫМ КАЧЕСТВАМ ЛИЧНОСТИ (ФУМО), (ОТРАЖАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ НОЗОЛОГИЧЕСКОЙ ГРУППЫ БЕЗ НАРУШЕНИЙ ПСИХОФИЗИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ)

Код ЛР	Личностные результаты (проявлять/демонстрировать)
ЛР 1.	Российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн)
ЛР 2.	Гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности
ЛР 3.	Готовность к служению Отечеству, его защите
ЛР 4.	Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире
ЛР 5.	Сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности
ЛР 6.	Толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям
ЛР 7.	Навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности
ЛР 8.	Нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей
ЛР 9.	Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР 10.	Эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений
ЛР 11.	Принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков
ЛР 12.	Бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке и волонтерской деятельности, умение оказывать первую помощь
ЛР 13.	Осознанный выбор профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем, уважение к людям труда, осознание ценности собственного труда
ЛР 14.	Сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности
ЛР 15.	Ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия

	ценностей семейной жизни
Инклюзивные личностные результаты, отражающие специфику ограничения возможностей здоровья без нарушений психофизического развития	
ЛР !!.	Способный к социальной адаптации и интеграции в обществе на основе реализации возможностей собственной коммуникации

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

№	Виды учебной работы	Объем часов
1	Объем образовательной программы учебной дисциплины	**88**
2	в т. ч. в форме практической подготовки	**36**
	В том числе:	
	теоретическое обучение	**42**
	лабораторные работы	-
	практические занятия	36
	консультации	**2**
3	***Самостоятельная работа обучающегося (всего)*** Подготовить сообщение на тему Ответить на контрольные вопросы практического занятия Изучить материал по теме Ответить на контрольные вопросы	**8**
	Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины: Анализ финансово-хозяйственной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся (виды занятий)		Объем часов	Коды формируемых компетенций
1	*2*		*3*	*4*
Раздел 1. Основные методы и приемы экономического анализа			*17*	**ОК 01-07, 09, 10 ПК 2.1**
Тема 1.1 Научные основы экономического анализа	**Содержание учебного материала**	***Уровень освоения[1]***		**ОК 01-07, 09, 10 ПК 2.1**
	Цели и задачи курса АФХД. Краткая характеристика развития анализа финансово-хозяйственной деятельности в России. Взаимосвязь финансово-хозяйственного анализа и смежных наук. Роль АФХД в управлении организацией и перспективы развития. Предмет, объекты и основные принципы экономического анализа. Задачи анализа финансово-хозяйственной деятельности.	*2*	*2*	
	Лабораторные работы		*не предусмотрено*	
	Практические занятия		*не предусмотрено*	
	Самостоятельная работа обучающихся		*не предусмотрено*	
Тема 1.2 Информационное обеспечение АФХД	**Содержание учебного материала**	***Уровень освоения***		**ОК 01-07, 09, 10 ПК 2.1**
	Понятие экономической информации; основные требования к экономической информации: достоверность, актуальность, оперативность, точность. Виды источников информации. Состав бухгалтерской, финансовой и статистической отчетности организации. Правила подготовки экономической информации к анализу. Документальное оформление результатов анализа.	*2*	*2*	
	Лабораторные работы		*не*	

[1]*Необходимо указать уровень освоения помечены «**».*

			предусмотрено	
	Практические занятия		*не предусмотрено*	
	Самостоятельная работа обучающихся		*не предусмотрено*	
Тема 1.3 Виды анализа финансово-хозяйственной деятельности	**Содержание учебного материала**	***Уровень освоения***	*2*	**ОК 01-07, 09, 10 ПК 2.1**
	Общая схема экономического анализа деятельности организации. Классификация видов экономического анализа и их характеристика. Содержание управленческого и финансового анализа хозяйственной деятельности.	*2*		
	Лабораторные работы		*не предусмотрено*	
	Практические занятия		*не предусмотрено*	
	Самостоятельная работа обучающихся		*не предусмотрено*	
Тема 1.4 Основные методы и приемы экономического анализа	**Содержание учебного материала**	***Уровень освоения***	*4*	**ОК 01-07, 09, 10 ПК 2.1**
	1. Метод экономического анализа, его характерные черты. Методика анализа финансово-хозяйственной деятельности. Системный подход в комплексном анализе финансово-хозяйственной деятельности. Система аналитических показателей комплексного анализа. Показатели комплексного анализа.	*2*		
	2. Приемы экономического анализа, их особенности, краткая характеристика и область применения традиционных методов экономического анализа.	*3*		
	Лабораторные работы		*не предусмотрено*	
	Практические занятия **Приемы и способы экономического анализа (**решение практических задач различными приемами и способами экономического анализа. Обобщение результатов аналитической работы и подготовка соответствующих рекомендаций.)		*6*	
	Самостоятельная работа обучающихся:		*1*	

	- отбор необходимой информации (статистической, бухгалтерской) для решения практических задач - решение практических задач различными приемами и способами экономического анализа с использованием информационных технологий.			
Раздел 2. **Методики проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности организации**			***69***	**ОК 01-07, 09, 10** **ПК 2.1**
Тема 2.1 Анализ технико-организационного уровня производства	**Содержание учебного материала**	***Уровень освоения***		**ОК 01-07, 09, 10** **ПК 2.1**
	Понятие технико-организационного уровня производства. Оценка влияния технико-организационного уровня на интенсивное использование производственных ресурсов. Определение резервов повышения технико-организационного уровня производства.	*2*	*2*	
	Лабораторные работы		*не предусмотрено*	
	Практические занятия		*не предусмотрено*	
	Самостоятельная работа обучающихся		*не предусмотрено*	
Тема 2.2 Анализ производства и реализации продукции	**Содержание учебного материала**	***Уровень освоения***		**ОК 01-07, 09, 10** **ПК 2.1**
	1. Задачи и информационное обеспечение анализа производства и реализации продукции. Анализ объема производства продукции по стоимостным показателям. Анализ производства продукции в натуральном выражении (номенклатура, ассортимент, структура). Анализ ритмичности производства, качества продукции. Зависимость между производственным снабжением, процессом производства и реализацией готовой продукции.	*3*	*4*	
	2. Показатели объема реализации продукции. Оценка динамики реализации продукции организации. Факторы, влияющие на объем реализации. Анализ изменения остатков готовой продукции на складе на объем продаж. Резервы увеличения объема реализации, повышение конкурентоспособности продукции организации.	*3*		

	Лабораторные работы		*не предусмотрено*	
	Практические занятия **Анализ производства и реализации продукции** (расчет и анализ основных показателей, характеризующих производство и реализацию продукции. Обобщение результатов аналитической работы и подготовка соответствующих рекомендаций.)		*2*	
	Самостоятельная работа обучающихся: - отбор необходимой информации (статистической, бухгалтерской) для решения практических задач - решение практических задач различными приемами и способами экономического анализа с использованием информационных технологий.		*1*	
Тема 2.3 Анализ состояния и эффективности использования основных средств	**Содержание учебного материала**	***Уровень освоения***	*4*	**ОК 01-07, 09, 10** **ПК 2.1**
	1.Цели, задачи, информационное обеспечение анализа основных средств. Анализ движения основных средств. Анализ состава и структуры основных средств. Оценка технического состояния основных средств.	*3*		
	2.Показатели эффективности использования основных средств. Оценка влияния экстенсивного и интенсивного использования средств труда на приращение объема производства и реализации продукции. Резервы повышения эффективности использования основных средств.	*3*		
	Лабораторные работы		*не предусмотрено*	
	Практические занятия **Анализ состояния и эффективности использования основных средств**(расчет и анализ основных показателей, характеризующих производство и реализацию продукции. Обобщение результатов аналитической работы и подготовка соответствующих рекомендаций.)		*2*	
	Самостоятельная работа обучающихся: - отбор необходимой информации (статистической, бухгалтерской) для решения практических задач; - решение практических задач различными приемами и способами экономического анализа с использованием информационных технологий		*1*	

Тема 2.4 Анализ эффективности использования материальных ресурсов	**Содержание учебного материала**	***Уровень освоения***		**ОК 01-07, 09, 10 ПК 2.1**
	1. Цели, задачи, информационное обеспечение анализа материальных ресурсов. Анализ объема, ритмичности, комплектности поставок. Изучение причин невыполнение договорных обязательств поставщикам. Анализ использования средств и материалов в производстве, соблюдения норм расхода.	*3*	*4*	
	2. Показатели эффективности использование предметов труда: материалоотдача, материалоемкость, их расчет. Основные направления экономии материальных ресурсов. Оценка влияния экстенсивности и интенсивности использования материальных ресурсов на приращении объема выпуска продукции.	*3*		
	Лабораторные работы		*не предусмотрено*	
	Практические занятия **Анализ эффективности использования материальных ресурсов** (расчет и анализ основных показателей, характеризующих производство и реализацию продукции. Обобщение результатов аналитической работы и подготовка соответствующих рекомендаций.)		*2*	
	Самостоятельная работа обучающихся: - отбор необходимой информации (статистической, бухгалтерской) для решения практических задач; - решение практических задач различными приемами и способами экономического анализа с использованием информационных технологий		*1*	
Тема 2.5 Анализ эффективности использования трудовых ресурсов	**Содержание учебного материала**	***Уровень освоения***		**ОК 01-07, 09, 10 ПК 2.1**
	1. Цели, задачи, информационное обеспечение анализа трудовых ресурсов. Анализ численности, состава, структуры кадров и уровня их квалификации. Анализ движения рабочей силы.	*3*	*4*	
	2. Анализ производительности труда и использования рабочего времени. Выявление резервов повышения производительности труда и их влияние на увеличение объема производства и реализации продукции. Анализ фонда заработной платы.	*3*		
	Лабораторные работы		*не предусмотрено*	

	Практические занятия **Анализ использования трудовых ресурсов** (расчет и анализ основных показателей, характеризующих производство и реализацию продукции. Обобщение результатов аналитической работы и подготовка соответствующих рекомендаций.)		*2*	
	Самостоятельная работа обучающихся: - отбор необходимой информации (статистической, бухгалтерской) для решения практических задач; - решение практических задач различными приемами и способами экономического анализа с использованием информационных технологий		*1*	
Тема 2.6 Анализ себестоимости (затрат) на производство	**Содержание учебного материала**	***Уровень освоения***	*4*	**ОК 01-07, 09, 10** **ПК 2.1**
	1. Цели, задачи, информационное обеспечение анализа себестоимости. Определение и оценка показателей себестоимости продукции. Расчет структуры затрат. Анализ себестоимости по отдельным статьям и элементам затрат.	*3*		
	2. Внешние и внутренние факторы, влияющие на себестоимость продукции.Факторный анализ себестоимости продукции. Взаимосвязь затрат на производство, объема реализации и прибыли.Методы расчета порога рентабельности (критической точки реализации). Резервы снижения себестоимости продукции.	*3*		
	Лабораторные работы		*не предусмотрено*	
	Практические занятия **Анализ себестоимости (затрат) на производство** (расчет и анализ основных показателей, характеризующих производство и реализацию продукции. Обобщение результатов аналитической работы и подготовка соответствующих рекомендаций.)		*6*	
	Самостоятельная работа обучающихся: - отбор необходимой информации (статистической, бухгалтерской) для решения практических задач; - решение практических задач различными приемами и способами экономического анализа с использованием информационных технологий		*1*	
Тема 2.7 Анализ	**Содержание учебного материала**	***Уровень освоения***	*4*	**ОК 01-07, 09, 10**

финансовых результатов деятельности организации (предприятия)	1. Формирование и расчет показателей прибыли от продаж, прибыли до налогообложения, чистой прибыли. Цели, задачи, информационное обеспечение анализа Анализ и оценка динамики, уровня и структуры прибыли. Экономические факторы, влияющие на величину прибыли. Факторный анализ прибыли.	*3*		**ПК 2.1**
	2. Система показателей рентабельности, их характеристика. Факторный анализ рентабельности. Резервы увеличения прибыли, повышения рентабельности на предприятии. Анализ прибыли с использованием международных стандартов.	*3*		
	Лабораторные работы		*не предусмотрено*	
	Практические занятия **Анализ финансовых результатов деятельности организации (предприятия)** - (расчет и анализ основных показателей, характеризующих производство и реализацию продукции. Обобщение результатов аналитической работы и подготовка соответствующих рекомендаций.)		*6*	
	Самостоятельная работа обучающихся: - отбор необходимой информации (статистической, бухгалтерской) для решения практических задач; - решение практических задач различными приемами и способами экономического анализа с использованием информационных технологий		*1*	
Тема 2.8 Анализ финансового состояния и деловой активности организации (предприятия)	**Содержание учебного материала**	***Уровень освоения***	*6*	**ОК 01-07, 09, 10** **ПК 2.1**
	1. Цели, задачи, информационное обеспечение анализа финансового состояния. Система показателей, характеризующих финансовое состояние. Общая оценка динамики и структура статей бухгалтерской отчетности. Анализ структуры пассивов баланса. Оценка рыночной устойчивости предприятия. Анализ активов предприятия. Анализ взаимосвязи активов и пассивов баланса.	*3*		
	2. Расчет, анализ и оценка показателей финансовой устойчивости. Характеристика типов финансовой устойчивости. Понятие ликвидности баланса, ликвидности активов, платежеспособности и кредитоспособности организации. Показатели деловой активности	*3*		
	3. Общая оценка финансового положения и меры по его улучшению. Методы прогнозирования возможного банкротства	*3*		

	(несостоятельности) организации.			
	Лабораторные работы		*не предусмотрено*	
	Практические занятия **Анализ финансовых результатов деятельности организации (предприятия)** - (расчет и анализ основных показателей, характеризующих производство и реализацию продукции. Обобщение результатов аналитической работы и подготовка соответствующих рекомендаций.)		*10*	
	Самостоятельная работа обучающихся: - отбор необходимой информации (статистической, бухгалтерской) для решения практических задач; - решение практических задач различными приемами и способами экономического анализа с использованием информационных технологий		*1*	
Консультации			*2*	
ВСЕГО:			*88*	

По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ, практических и иных занятий, в том числе контрольных работ, а также тематика самостоятельной работы. Уровень освоения проставляется напротив дидактических единиц (отмечено двумя звездочками). Если предусмотрены курсовые проекты (работы) по дисциплине, приводится их тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой).

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

*1 – **ознакомительный** (воспроизведение информации, узнавание (распознавание), объяснение ранее изученных объектов, свойств и т.п.);*

*2 – **репродуктивный** (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);*

*3 – **продуктивный** (самостоятельное планирование и выполнение деятельности, решение проблемных задач).*

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Для реализации адаптированной рабочей программы учебной дисциплины предусмотрены особые условия для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья без нарушений психофизического развития, а именно:

для обучающихся с соматическими заболеваниями, у которых не поражены опорно-двигательные функции и органы чувств, зачастую достаточно повысить степень учета эргономических требований к учебным материалам, чтобы студент с ОВЗ сам мог выбрать размер и тин шрифта при просмотре, полученного материале на экране, убрать или переместить рисунки и т.п., изменить цвета, используемые при оформлении текста, подобрать степень яркости и контраста.

Учебный кабинет «Экономико-финансовых дисциплин и бухгалтерского учета».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест:

1. Посадочные места по количеству обучающихся.
2. Рабочее место преподавателя.
3. Комплект учебно-методических и наглядных пособий.

Оборудование лаборатории и рабочих мест: не предусмотрено.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья должен быть обеспечен в объеме не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья (включая электронные базы периодических изданий).

Для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья комплектация библиотечного фонда осуществляется электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Рекомендуется обеспечить к ним доступ обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с использованием специальных технических и программных средств.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет

3.2.1. Основные печатные издания:

1. Кувшинов, М.С. Анализ финансово-хозяйственной деятельности учебник / Кувшинов М.С., Хазанович Э.С. – Москва : КноРус, 2019. – 271 с. – URL: https://book.ru/book/938196.
2. Просветов, Г.И. Финансовый анализ: задачи и решения: Учебно-практическое пособие. 2-е изд., перераб. – М.: Издательство «Альфа-Пресс», 2016. – 304 с.
3. Хазанович, Э.С. Анализ финансово-хозяйственной деятельности :учебник / Хазанович Э.С. – Москва : КноРус, 2017. – 271 с. – URL: https://book.ru/book/921742.

3.2.2. Дополнительные печатные издания:

1. Абдулкаримов, И.Т., Беспалов, М.В. Финансово-экономический анализ хозяйственной деятельности коммерческих организаций (анализ деловой активности): Учеб. Пособие. – М.: ИНФРА-М, 2015. – 320 с. (Высшее образование: Бакалавриат).

2. Губина, О.В., Губин, В.Е. Анализ финансово-хозяйственной деятельности. Практикум: учебное пособие / О.В. Губина, В.Е. Губин. – 2-е изд., перераб. И доп. – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2014. – 192 с. (Профессиональное образование).

3. Пястолов, С.М. Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / С.М. Пястолов. – 12-е изд., стер. – М. : Издательский центр «Академия», 2014. – 384 с.

4. Савицкая, Г.В. Анализ хозяйственной деятельности предприятия: Учебник. – 6-е изд., испр. И доп. – М.: ИНФРА-М, 2015. – 378 с. – (Среднее профессиональное образование).

3.2.3. Основные электронные издания (электронные ресурсы):

1.Экономика // Консультант Плюс: справочно-правовая система [Электронный ресурс] / Компания «Консультант Плюс». – Электрон. дан. – Режим доступа :http://www.consultant.ru/– Загл. с экрана.

2. Экономика // Гарант: справочно-правовая система [Электронный ресурс] / НПП «Гарант-Сервис». – Электрон. дан. – Режим доступа: https://www.garant.ru/– Загл. с экрана.

3. IPRbooks. Электронно-образовательные ресурсы, адаптированные для лиц с ОВЗ. Законодательные основы и требования к ЭБС. Новые ГОСТ.

4. https://e.lanbook.com/Адаптированная версия ЭБС «Лань», для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (специальные приложения с функцией озвучивания текста Google Play, Apple Store)

3.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров:

Реализация учебной дисциплины обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины. Квалификация педагогических кадров должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в ЕКС должностей руководителей, специалистов и служащих.

Требования к дополнительной профессиональной подготовке педагогических кадров:

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации (курсы повышения квалификации, стажировка) не реже 1 раза в 3 года, в том числе по соответствующей программе ДПО инклюзивного обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При необходимости привлекаются тьюторы, психологи (педагоги-психологи, специальные психологи), социальные педагоги (социальные работники), специалисты по специальным техническим и программным средствам обучения, а также тифлопедагоги, тифлосурдопереводчики.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения текущих учебных занятий, в том числе практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований (текущий контроль), а также в ходе итогового контроля и проверки результатов освоения УД (промежуточной аттестации).

Образовательные результаты (З, У)	Формируемые ОК, ПК	Формы и методы контроля и оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины - состав бухгалтерской, финансовой и	**ОК 1.** Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам **ОК 2.** Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации,	- тестирование; - решение практических задач; - защита отобранной информации для

статистической отчетности организации; - основные методы и приемы экономического анализа; - методики проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности; *Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины* - рассчитывать и анализировать основные экономические показатели, характеризующие деятельность организации; - обобщать результаты аналитической работы и подготавливать соответствующие рекомендации; - использовать информационные технологии для сбора, обработки, накопления и анализа информации;	необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности **ОК 3.** Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие **ОК 4.** Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами **ОК 5.** Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста **ОК 6.** Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей **ОК 7.** Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях **ОК 9.** Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности **ОК 10.** Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках **ПК 2.1** Оценивать кредитоспособность клиентов	моделирования профессиональных ситуаций. - дифференцированный зачет; - наблюдение за ходом выполнения практических заданий; - собеседование по ходу выполнения практических заданий; - оценка решения ситуационных и профессиональных задач; - зачет по итогам освоения практических навыков, компетенций; - отчет по итогам выполнения практического задания; - оценка умений выполнения практических заданий на дифференцированном зачете.
Для лиц без нарушений психофизического развития: 1.*целесообразен контроль знаний в течение семестра*, чтобы к началу зачетно-экзаменационных мероприятий это студенты не перегружались заучиванием больших объемов материала. 2.*Текущая отчетность* в период обучения *может быть зачтена как итоговое мероприятие* и освобождать от сдачи зачета или экзамена. Преподаватель при работе с учащимися с соматическими заболеваниями должен 3.*проводить отбор учебного материала* для них, *предлагать к изучению основные положения преподаваемой дисциплины, уменьшать объем заданий*. Это связано с тем, что перегрузка в процессе обучения отражается на состоянии здоровья у этой группы учащихся и может приводить к его ухудшению.		

НАИМЕНОВАНИЕ ПОО

СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ

АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.07. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

по специальности
38.02.07 БАНКОВСКОЕ ДЕЛО

для обучающихся без нарушений психофизического развития

2024 г.

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 38.02.07 Банковское дело, входящей в укрупненную группу специальностей и профессий СПО 38.00.00 Экономика и управление, на основе Методических рекомендаций по разработке (актуализации) и реализации адаптированных основных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденных Департаментом государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Минпросвещения России №05-1999 от 09.11.2022 года и в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (пр. Минпросвещения России от 24.08.2022 года №762).

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины направлена на обеспечение специальных условий для получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья без нарушений психофизического развития.

Организация-разработчик: *(НАИМЕНОВАНИЕ ПОО)*

СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА (ПАСПОРТ) АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА (ПАСПОРТ) АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.07. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

1.1. Область применения адаптированной рабочей программы

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины «Бухгалтерский учет» является частью адаптированной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.07 «Банковское дело», (базовой подготовки), входящую в укрупненную группу специальностей и профессий СПО 38.00.00 Экономика и управление.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре адаптированной основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла дисциплин специальности 38.02.07 «Банковское дело».

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
- определять этапы решения задачи;
- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- составить план действия; определить необходимые ресурсы;
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
- реализовать составленный план;
- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
- применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;
- ориентироваться в плане счетов, группировать счета баланса по активу и пассиву; присваивать номера лицевым счетам
- организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;
- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение;
- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
- методы работы в профессиональной и смежных сферах;
- структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;
- методологические основы организации и ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях;
- краткая характеристика основных элементов учетной политики кредитной организации;
- содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и

самообразования;

- нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета в банках; принципы построения, структуру и содержание разделов плана счетов бухгалтерского учета кредитных организаций, порядок нумерации лицевых счетов. психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;
- основы проектной деятельности;
- функции подразделений бухгалтерской службы в кредитных организациях;
- современные средства и устройства информатизации;
- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности;
- основы финансовой грамотности;
- порядок выстраивания презентации.

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает элементы **компетенций**:

Код	**Наименование компетенций**
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ (ЛР) РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ, ОПРЕДЕЛЕННЫЕ КЛЮЧЕВЫМИ РАБОТОДАТЕЛЯМИ ПОО, ОТРАСЛЕВЫМИ ТРЕБОВАНИЯМИ К ДЕЛОВЫМ КАЧЕСТВАМ ЛИЧНОСТИ (ФУМО), (ОТРАЖАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ НОЗОЛОГИЧЕСКОЙ ГРУППЫ БЕЗ НАРУШЕНИЙ ПСИХОФИЗИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ)

Код ЛР	Личностные результаты (проявлять/демонстрировать)
ЛР 1.	Российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн)
ЛР 2.	Гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности
ЛР 3.	Готовность к служению Отечеству, его защите
ЛР 4.	Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире
ЛР 5.	Сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности
ЛР 6.	Толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям
ЛР 7.	Навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности
ЛР 8.	Нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей
ЛР 9.	Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР 10.	Эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений
ЛР 11.	Принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков
ЛР 12.	Бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке и волонтерской деятельности, умение оказывать первую помощь
ЛР 13.	Осознанный выбор профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем, уважение к людям труда, осознание ценности собственного труда
ЛР 14.	Сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды;

	приобретение опыта эколого-направленной деятельности
ЛР 15.	Ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни
Инклюзивные личностные результаты, отражающие специфику ограничения возможностей здоровья без нарушений психофизического развития	
ЛР !!!.	Способный к социальной адаптации и интеграции в обществе на основе реализации возможностей собственной коммуникации

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

№	Виды учебной работы	Объем часов
1	Объем образовательной программы учебной дисциплины	**100**
2	в т. ч. в форме практической подготовки	**44**
	В том числе:	
	теоретическое обучение	**32**
	лабораторные работы	**-**
	практические занятия	44
	консультации	**4**
3	***Самостоятельная работа обучающегося (всего)***	**8**
12	Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена	**12**

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся (виды занятий)		Объем часов
1	*2*		*3*
Раздел 1. Основы бухгалтерского учёта			***20***
Тема 1.1 Предмет и метод бухгалтерского учёта	**Содержание учебного материала**	***Уровень освоения***	2
	Предмет бухгалтерского учёта. Объекты бухгалтерского учёта в производственной сфере. Классификация средств предприятий по имущественному составу. Классификация источников формирования имущества	2	
	Метод бухгалтерского учёта. Элементы метода бухгалтерского учёта: документирование, инвентаризация, денежная оценка, калькуляция, счета, двойная запись, балансовое обобщение, отчётность	3	
	Лабораторная работа		-
	Практические занятия Открытие счетов бухгалтерского учета		2
	Самостоятельная работа обучающихся		-
Тема 1.2. Бухгалтерский баланс	**Содержание учебного материала**	***Уровень освоения***	2
	Бухгалтерский баланс, его содержание и строение. Общая характеристика актива и пассива баланса	3	
	Типы хозяйственных операций и их влияние на баланс	3	
	Лабораторные работы		-
	Практические занятия Группировка статей актива и пассива баланса. Составление баланса Решение задач на определение типа хозяйственных операций		4
	Самостоятельная работа обучающихся		-
Тема 1.3. Счета и двойная запись. План счетов бухгалтерского учёта	**Содержание учебного материала**	***Уровень освоения***	
	Понятие о счетах бухгалтерского учёта. Строение счетов. Счета активные и пассивные. Порядок записи операций на активных и пассивных счетах. Двойная запись, её сущность и контрольное значение. Корреспонденция счетов. Бухгалтерские проводки: простые и сложные. Счета синтетического и аналитического учёта. Оборотные ведомости по счетам	**3**	2
	План счетов бухгалтерского учёта финансово-хозяйственной деятельности	**3**	

	организаций: принципы построения, разделы Плана счетов, счета и субсчета, балансовые и забалансовые счета. Понятие и содержание рабочего плана счетов организации. Классификация счетов по экономическому содержанию. Классификация счетов по назначению и структуре: основные, регулирующие, операционные		
	Лабораторные работы		-
	Практические занятия Разработка рабочего плана счетов Заполнение банковских документов Отражение хозяйственных операций предприятия по основным балансовым счетам		4
	Самостоятельная работа обучающихся		-
Тема 1.4. Организация бухгалтерского учёта	**Содержание учебного материала**	***Уровень освоения***	
	Основные задачи бухгалтерского учёта. Базовые принципы бухгалтерского учёта, их сущность и значение. Нормативное регулирование бухгалтерского учёта в России. Организация работы по ведению бухгалтерского учёта и составлению отчётности. Бухгалтерский аппарат, его структура и функции. Учётная политика организации. Экономическое и юридическое значение документа в бухгалтерском учёте. Понятие о документообороте в бухгалтерском учёте. Классификация документов. Реквизиты документов. Порядок оформления бухгалтерских документов	**3**	2
	Лабораторные работы		-
	Практические занятия Составление графика документооборота Проверка, обработка и группировка документов		2
	Самостоятельная работа обучающихся		-
Раздел 2. Финансовый учёт			**56**
Тема 2.1 Бухгалтерский учёт собственного капитала	**Содержание учебного материала**	***Уровень освоения***	
	Собственный капитал: понятие, состав. Уставный капитал (складочный капитал, уставный фонд), бухгалтерский учёт его формирования. Бухгалтерский учёт изменения уставного капитала. Бухгалтерский учёт акций, выкупленных у акционеров. Формирование и бухгалтерский учёт резервного капитала. Формирование и бухгалтерский учёт добавочного капитала	**2**	2
	Лабораторные работы		-
	Практические занятия Учет хозяйственных операций по формированию уставного капитала		4

	Учет хозяйственных операций по формированию резервного, добавочного капитала		
	Самостоятельная работа обучающихся : изучение конспекта лекций и учебных изданий; изучение и сравнительный анализ структуры собственного капитала по бухгалтерской отчётности действующих предприятий		1
Тема 2.2 Бухгалтерский учёт денежных средств	**Содержание учебного материала**	***Уровень освоения***	
	Порядок открытия расчётного счёта в банке. Формы платёжных документов, порядок их оформления. Бухгалтерский учёт денежных средств на расчётных счетах. Выписки из расчётного счёта предприятия, оформленные банком. Правила обработки выписок банка. Бухгалтерский учёт операций по валютным счетам. Бухгалтерский учёт денежных средств, размещённых в банках на депозитных счетах. Организация и порядок ведения кассовых операций. Оформление приёма и выдачи наличных денег в кассе. Бухгалтерский учёт приходных и расходных кассовых операций. Особенности бухгалтерского учёта кассовых операций в иностранной валюте. Курсовые разницы от переоценки иностранной валюты и порядок отражения их в бухгалтерском учёте	**3**	4
	Лабораторные работы		-
	Практические занятия Оформление документов на открытие расчётного счёта в банке Заполнение кассовой книги		4
	Самостоятельная работа обучающихся: изучение конспекта лекций и учебных изданий; составление бухгалтерских проводок, отражающих операции по покупке безналичной иностранной валюты и её переоценку		1
Тема 2.3. Бухгалтерский учёт основных средств и нематериальных активов	**Содержание учебного материала**	***Уровень освоения***	
	Основные средства и их классификация. Понятие и классификация нематериальных активов. Оценка нематериальных активов. Определение срока амортизации. Виды нематериальных активов, не подлежащих амортизации. Бухгалтерский учёт поступления основных средств. Бухгалтерский учёт поступления (приобретение, создание) нематериальных активов. Методы расчёта сумм амортизации основных средств. Амортизационные группы. Порядок начисления и бухгалтерского учёта амортизации основных средств и нематериальных активов. Бухгалтерский учёт выбытия основных средств и нематериальных активов	**3**	4
	Лабораторные работы		-
	Практические занятия		6

	Отражение в учете движения основных средств Расчет и учет амортизации основных средств и нематериальных активов Определение результата от продажи и прочего выбытия нематериальных активов		
	Самостоятельная работа обучающихся: изучение конспекта лекций и учебных изданий; решение ситуационных заданий по начислению амортизации по основным средствам и нематериальным активам		1
Тема 2.4. Бухгалтерский учёт материально-производственных запасов	**Содержание учебного материала**	***Уровень освоения***	
	Понятие и классификация материально-производственных запасов. Оценка материальных ценностей. Организация складского учёта материалов. Первичные документы на приём и отпуск материалов. Бухгалтерский учёт приобретения материалов. Бухгалтерский учёт затрат по заготовке и приобретению материалов. Бухгалтерский учёт расчётов с поставщиками. Бухгалтерский учёт отпуска материалов в производство и их оценка (по стоимости каждой единицы, по средней стоимости, по способу ФИФО). Инвентаризация материалов, бухгалтерский учёт её результатов	**3**	2
	Лабораторные работы		-
	Практические занятия Решение ситуационных заданий по сравнению различных способов оценки материалов Составление инвентаризационной ведомости		6
	Самостоятельная работа обучающихся: изучение конспекта лекций и учебных изданий; решение ситуационных заданий по начислению амортизации по основным средствам и нематериальным активам		1
Тема 2.5. Бухгалтерский учёт затрат на производство продукции	**Содержание учебного материала**	***Уровень освоения***	
	Состав и классификация затрат на производство продукции. Система бухгалтерских счетов учёта затрат и расходов. Методы учёта затрат и калькулирования себестоимости. Состав и бухгалтерский учёт затрат основного производства. Определение остатков незавершённого производства. Состав и бухгалтерский учёт затрат вспомогательных производств, порядок и учёт бухгалтерский их распределения. Состав и бухгалтерский учёт общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Порядок и бухгалтерский учёт распределения общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Виды заработной платы, их состав. Документация по учёту труда и заработной платы. Бухгалтерский учёт начисления заработной платы. Распределение начисленной заработной платы по направлениям затрат и источникам. Бухгалтерский учёт удержаний из	**3**	6

	заработной платы. Бухгалтерский учёт выплаты заработной платы. Бухгалтерский учёт расчётов по страховым взносам		
	Лабораторные работы		-
	Практические занятия Расчет фактической производственной себестоимости Расчет заработной платы сотрудникам организации		4
	Самостоятельная работа обучающихся: изучение конспекта лекций и учебных изданий; решение ситуационных заданий по начислению амортизации по основным средствам и нематериальным активам		1
Тема 2.6. Бухгалтерский учёт готовой продукции и её продажи	**Содержание учебного материала**	***Уровень освоения***	
	Понятие о готовой, отгруженной и проданной продукции. Документальное оформление движения готовой продукции. Бухгалтерский учёт готовой продукции. Исчисление фактической себестоимости. Бухгалтерский учёт отгруженной продукции. Бухгалтерский учёт продажи продукции. Состав и бухгалтерский учёт расходов, связанных с продажей продукции. Бухгалтерский учёт расчётов с покупателями и заказчиками.	**3**	2
	Лабораторные работы		-
	Практические занятия Учет продажи продукции Документальное оформление движения готовой продукции		4
	Самостоятельная работа обучающихся: изучение конспекта лекций и учебных изданий; решение ситуационных заданий по бухгалтерскому учёту операций выпуска готовой продукции и её отгрузки		1
Тема 2.7. Бухгалтерский учёт финансовых результатов и использования прибыли	**Содержание учебного материала**	***Уровень освоения***	
	Структура финансового результата деятельности предприятия, порядок его формирования и организация учёта. Бухгалтерский учёт финансового результата от продажи продукции. Состав и бухгалтерский учёт прочих доходов и расходов. Бухгалтерский учёт расчётов с бюджетом по налогу на прибыль. Бухгалтерский учёт нераспределённой прибыли. Бухгалтерский учёт использования прибыли. Убытки отчётного года, источники их покрытия и порядок бухгалтерского учёта	**3**	2
	Лабораторные работы		-
	Практические занятия Отражение на счетах бухгалтерского учета финансовых результатов Отражение в учете использования нераспределенной прибыли и ее использование		4

	Самостоятельная работа обучающихся: изучение конспекта лекций и учебных изданий; решение ситуационных заданий по бухгалтерскому учёту операций, связанных с ведением субсчетов к счетам 90 «Продажи» и 91 «Прочие доходы и расходы», налогообложением и распределением прибыли		1
Тема 2.8. Бухгалтерская отчётность	**Содержание учебного материала**	***Уровень освоения***	
	Состав бухгалтерской отчётности и общие требования к ней. Сроки предоставления бухгалтерской отчётности. Содержание и структура бухгалтерского баланса, отчёта о финансовых результатах. Приложение к бухгалтерскому балансу и отчёту о финансовых результатах. Содержание пояснительной записки к бухгалтерскому балансу и отчёту о финансовых результатах	**3**	2
	Лабораторные работы		-
	Практические занятия Заполнение бухгалтерского баланса, отчёта о финансовых результатах		2
	Самостоятельная работа обучающихся: изучение конспекта лекций и учебных изданий; изучение и сравнительный анализ бухгалтерской отчётности действующих предприятий; подготовка к контрольной работе		1
Консультации			4
Промежуточная аттестация в форме: экзамен			**12**
ВСЕГО:			100

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины предполагает наличие:

– учебного кабинета «Экономико-финансовых дисциплин и бухгалтерского учета»

Для реализации адаптированной рабочей программы учебной дисциплины предусмотрены особые условия для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья без нарушений психофизического развития, а именно:

для обучающихся с соматическими заболеваниями, у которых не поражены опорно-двигательные функции и органы чувств, зачастую достаточно повысить степень учета эргономических требований к учебным материалам, чтобы студент с ОВЗ сам мог выбрать размер и тин шрифта при просмотре, полученного материале на экране, убрать или переместить рисунки и т.п., изменить цвета, используемые при оформлении текста, подобрать степень яркости и контраста.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест:

1. рабочие места по количеству обучающихся;
2. рабочее место преподавателя;
3. наглядные пособия (бланки документов, образцы оформления документов и т.п.);
4. комплект учебно-методической документации.

Оборудование лаборатории и рабочих мест:

1. технические средства обучения:
2. - пакеты лицензионных программ MS Office
3. «1С» (серия программ «1С:Бухгалтерия»);
4. - мультимедиапроектор;
5. - интерактивная доска или экран

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья должен быть обеспечен в объеме не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья (включая электронные базы периодических изданий).

Для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья комплектация библиотечного фонда осуществляется электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Рекомендуется обеспечить к ним доступ обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с использованием специальных технических и программных средств.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет

Основные печатные издания:

1. **Стексова, Ю.В.** Основы бухгалтерского учета в схемах и таблицах : учебное пособие / Стексова Ю.В. — Москва : КноРус, 2017. — 77 с. — (СПО). — ISBN 978-5-4365-2029-2.
2. **Кувшинов, М.С.**Бухгалтерский учет. Экспресс-курс : учебное пособие / Кувшинов М.С. — Москва : КноРус, 2017. — 312 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-05601-1.
3. **Кеворкова, Ж.А.** Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации : учебник / Кеворкова Ж.А., Мельникова Л.А., Домбровская Е.Н., Лесина Т.В. — Москва : КноРус, 2018. — 127 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-06874-8.

Основные электронные издания (электронные ресурсы):

1. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации https://www.minfin.ru/
2. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации https://www.nalog.ru/
3. Официальный сайт Фонда социального страхования http://fss.ru/
4. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования http://www.ffoms.ru/
5. Информационно правовой портал http://konsultant.ru/
6. Информационно правовой портал http://www.garant.ru/
7. Официальный сайт Пенсионного фонда России http://www.pfrf.ru/
8. Электронная библиотечная система BOOK.RUhttp://www.book.ru/
9. IPRbooks. Электронно-образовательные ресурсы, адаптированные для лиц с ОВЗ. Законодательные основы и требования к ЭБС. Новые ГОСТ.
10. https://e.lanbook.com/Адаптированная версия ЭБС «Лань», для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (специальные приложения с функцией озвучивания текста Google Play, Apple Store).

3.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров:

Реализация учебной дисциплины обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины. Квалификация педагогических кадров должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в ЕКС должностей руководителей, специалистов и служащих.

Требования к дополнительной профессиональной подготовке педагогических кадров:

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации (курсы повышения квалификации, стажировка) не реже 1 раза в 3 года, в том числе по соответствующей программе ДПО инклюзивного обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При необходимости привлекаются тьюторы, психологи (педагоги-психологи, специальные психологи), социальные педагоги (социальные работники), специалисты по специальным техническим и программным средствам обучения, а также тифлопедагоги, тифлосурдопереводчики.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения текущих учебных занятий, в том числе практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований (текущий контроль), а также в ходе итогового контроля и проверки результатов освоения УД (промежуточной аттестации).

Образовательные результаты (З, У)	**Формируемые ОК, ПК**	**Формы и методы контроля и оценки**
Умения: – распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – составить план действия; определить необходимые ресурсы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – реализовать составленный план; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) – определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – ориентироваться в плане счетов, группировать счета баланса по активу и пассиву; присваивать номера лицевым счетам – организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; – применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности.	ОК 1-5, ОК 9-11	практическая работа ситуационная задача устный опрос работа у доски составление схем, таблиц проверочное тестирование
Знания: – актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – методы работы в профессиональной и смежных	ОК 1-5, ОК 9-11	практическая работа ситуационная задача устный опрос работа у доски составление схем, таблиц проверочное тестирование

сферах; – структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; – методологические основы организации и ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях; – краткая характеристика основных элементов учетной политики кредитной организации; – содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; – нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета в банках; принципы построения, структуру и содержание разделов плана счетов бухгалтерского учета кредитных организаций, порядок нумерации лицевых счетов. психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; – основы проектной деятельности; – функции подразделений бухгалтерской службы в кредитных организациях; – современные средства и устройства информатизации; – порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности; – основы финансовой грамотности; - порядок выстраивания презентации.		
Для лиц без нарушений психофизического развития: 1.*целесообразен контроль знаний в течение семестра*, чтобы к началу зачетно-экзаменационных мероприятий это студенты не перегружались заучиванием больших объемов материала. 2.*Текущая отчетность* в период обучения *может быть зачтена как итоговое мероприятие* и освобождать от сдачи зачета или экзамена. Преподаватель при работе с учащимися с соматическими заболеваниями должен 3.*проводить отбор учебного материала* для них, *предлагать к изучению основные положения преподаваемой дисциплины, уменьшать объем заданий*. Это связано с тем, что перегрузка в процессе обучения отражается на состоянии здоровья у этой группы учащихся и может приводить к его ухудшению.		

НАИМЕНОВАНИЕ ПОО

СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ

АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.11. БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

по специальности
38.02.07 БАНКОВСКОЕ ДЕЛО
для обучающихся без нарушений психофизического развития

2024 г.

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 38.02.07 Банковское дело, входящей в укрупненную группу специальностей и профессий СПО 38.00.00 Экономика и управление, на основе Методических рекомендаций по разработке (актуализации) и реализации адаптированных основных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденных Департаментом государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Минпросвещения России №05-1999 от 09.11.2022 года и в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (пр. Минпросвещения России от 24.08.2022 года №762).

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины направлена на обеспечение специальных условий для получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья без нарушений психофизического развития.

.

Организация-разработчик: *(НАИМЕНОВАНИЕ ПОО)*

СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
1.	**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА (ПАСПОРТ) АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	4
2.	**СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	6
3.	**УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	12
4.	**КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	14

1. ПАСПОРТ АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.11. БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения адаптированной рабочей программы

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины является частью адаптированной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессиям СПО, по специальности 38.02.07 Банковское дело

1.2. Место учебной дисциплины в структуре адаптированной основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в профессиональный цикл и относится к базовым общепрофессиональным дисциплинам.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

У.1 - организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;

У.2- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;

У.3- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;

У.4- применять первичные средства пожаротушения;

У.5- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной профессии;

У.6- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной профессией;

У.7- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;

У.8- оказывать первую помощь пострадавшим.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

З.1.-принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;

З.2-основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;

З.3- основы военной службы и обороны государства;

З.4- задачи и основные мероприятия гражданской обороны;

З.5- способы защиты населения от оружия массового поражения;

З.6.- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;

З.7.- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;

З.8. основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные профессиям СПО;

З.9-область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;

З.10- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает элементы **компетенций**:

ОК 01. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 02. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 03. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 04. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 05. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 06. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 07. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Выпускник, освоивший ППКРС, должен обладать **профессиональными компетенциями,** соответствующими видам деятельности:

ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов;

ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах;

ПК 1.3. Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней;

ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты;

ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям;

ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт.

ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов;

ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов;

ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов;

ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов;

ПК 2.5. Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.

ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ (ЛР) РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ, ОПРЕДЕЛЕННЫЕ КЛЮЧЕВЫМИ РАБОТОДАТЕЛЯМИ ПОО, ОТРАСЛЕВЫМИ ТРЕБОВАНИЯМИ К ДЕЛОВЫМ КАЧЕСТВАМ ЛИЧНОСТИ (ФУМО), (ОТРАЖАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ НОЗОЛОГИЧЕСКОЙ ГРУППЫ БЕЗ НАРУШЕНИЙ ПСИХОФИЗИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ)

Код ЛР	Личностные результаты (проявлять/демонстрировать)
ЛР 1.	Российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн)
ЛР 2.	Гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности
ЛР 3.	Готовность к служению Отечеству, его защите
ЛР 4.	Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире
ЛР 5.	Сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности
ЛР 6.	Толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять

	идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям
ЛР 7.	Навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности
ЛР 8.	Нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей
ЛР 9.	Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР 10.	Эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений
ЛР 11.	Принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков
ЛР 12.	Бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке и волонтерской деятельности, умение оказывать первую помощь
ЛР 13.	Осознанный выбор профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем, уважение к людям труда, осознание ценности собственного труда
ЛР 14.	Сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности
ЛР 15.	Ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни
Инклюзивные личностные результаты, отражающие специфику ограничения возможностей здоровья без нарушений психофизического развития	
ЛР !!!	Способный к социальной адаптации и интеграции в обществе на основе реализации возможностей собственной коммуникации

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

№	Виды учебной работы	Объем часов
1	Объем образовательной программы учебной дисциплины	**68**
2	в т. ч. в форме практической подготовки	**34**
	В том числе:	
	теоретическое обучение	**22**
	лабораторные работы	-
	практические занятия	34
	консультации	**2**
3	***Самостоятельная работа обучающегося (всего)***	**10**
	Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Безопасности жизнедеятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) *(если предусмотрены)*	Объем часов	Уровень освоения	Коды формируемых компетенций
1	**2**	**3**	**4**	
Раздел 1. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени, организация защиты населения от них.		***30***		
Тема 1.1. Чрезвычайные ситуации природного, техногенного и военного характера	**Содержание учебного материала** Предмет, задачи и содержание курса БЖД. Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, причины и их возможные последствия. Опасные природные явления. Техногенные опасности и угрозы (радиационно-опасные объекты, химически опасные объекты, пожаро- и взрывоопасные объекты, газо- и нефтепроводы, транспорт, гидротехнические сооружения, объекты коммунального хозяйства). Чрезвычайные ситуации военного характера. Опасности, возникающие при ведении военных действий или вследствие этих действий (прямые, косвенные, связанные с изменением среды обитания людей). Обычные средства поражения. Международный и внутригосударственный терроризм. Организовать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций. Профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности, в быту.	*2*	*1,2*	*ОК 01 - 07* *ПК 1.1-2.5*
	Самостоятельная работа Основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту. Поражающие факторы оружия массового поражения	*2*		
Тема 1.2. Терроризм-угроза обществу	**Содержание учебного материала** Международный и внутригосударственный терроризм. Организация и проведение мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий террористических актов. Профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности, в быту.	*2*	*1*	*ОК 01 - 07* *ПК 1.1-2.5*

Тема 1.3. Министерство чрезвычайных ситуаций России. Гражданская оборона	**Содержание учебного материала** МЧС России – федеральный орган управления в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций. Основные задачи МЧС России в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС). Задачи РСЧС, силы и средства. Гражданская оборона, её структура и задачи по защите населения от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий.	*2*	*1,2*	*ОК 01 - 07* *ПК 1.1*-2.5
	Самостоятельная работа Проанализировать задачи служб по защите населения и территории от ЧС	*2*		
Тема 1. 4. Организация и выполнение эвакуационных мероприятий	**Содержание учебного материала** Эвакуационные мероприятия на промышленных объектах города Законодательные акты и нормативно-техническая документация по действиям в чрезвычайных ситуациях. Основные положения Федеральных Законов «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и «О гражданской обороне». Основные мероприятия, проводимые в Российской Федерации по защите населения от чрезвычайных ситуаций. Оповещение населения об угрозе жизни и здоровья людей и о порядке их действий в сложившейся обстановке. Комплекс стандартов «БЧС» - «Безопасность в чрезвычайных ситуациях». Задачи и содержание комплекса «БЧС». Организация и проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ в зонах чрезвычайных ситуаций.	*2*	*1,2*	*ОК 01 - 07* *ПК 1.1*-2.5
	Практические занятия Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности.	*2*	*2*	*ОК 01 - 07* *ПК 1.1*-2.5
	Практические занятия Правила безопасного поведения при пожарах.	*2*	*2*	*ОК 01 - 07* *ПК 1.1*-2.5
	Практические занятия Инженерная защита населения. Мероприятия медицинской защиты.	*2*	*2*	*ОК 01 - 07* *ПК 1.1*-2.5
	Практические занятия Организация и выполнение эвакуационных мероприятий.	*2*	*2*	*ОК 01 - 07* *ПК 1.1*-2.5
	Самостоятельная работа Инженерные сооружения и требования к ним. Разработать план мероприятий в образовательном учреждении к неделе безопасности.	*2*		

Тема 1.5. Применение средств индивидуальной защиты в чрезвычайных ситуациях	**Содержание учебного материала** Индивидуальные средств защиты: назначение, классификация и характеристика. Структура пункта выдачи средств индивидуальной защиты и организация его работы. Использование средств индивидуальной защиты в чрезвычайных ситуациях. Организация хранения и использование средств индивидуальной защиты населения.	*2*		*ОК 01 - 07* *ПК 1.1*-2.5
Тема 1.6. Организация аварийно-спасательных и других неотложных работ в зонах чрезвычайных ситуаций	**Содержание учебного материала** Основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации. Аварийно-спасательные и неотложно-восстановительные работы в зоне ЧС.	*2*		*ОК 01 - 07* *ПК 1.1*-2.5
Тема 1.7. Устойчивость объектов экономики	**Содержание учебного материала** Понятие об устойчивости объектов экономики в чрезвычайной ситуации. Факторы, определяющие стабильность функционирования технических систем и бытовых объектов. Критерии устойчивости. Принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьёзной угрозе национальной безопасности России. Основные мероприятия, обеспечивающие повышение устойчивости объектов экономики.	*2*	*1*	*ОК 01 - 07* *ПК 1.1*-2.5
	Практические занятия Организовать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций. Социально-экономические последствия ЧС.	*2*	*2*	*ОК 01 - 07* *ПК 1.1*-2.5
Раздел 2. Основы военной службы		***16***		
Тема 2.1. Вооруженные Силы РФ. Военная доктрина Российской	**Содержание учебного материала** Национальная безопасность и национальные интересы России. Угрозы национальной безопасности России. Обеспечение национальных интересов России. Военная доктрина Российской Федерации. Военная организация Российской Федерации. Вооруженные силы России, их структура и предназначение. Виды и рода войск Вооруженных сил России. Основные виды	*2*	*1*	*ОК 01 - 07* *ПК 1.1*-2.5

Федерации	вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО. Защитные сооружения и требования к ним.			
	Самостоятельная работа студентов 1. Работа с информационными источниками. Стратегия национальной безопасности Российской Федерации. 2. Работа с информационными источниками: Федеральный закон от 12.02.1998 N 28-ФЗ "О гражданской обороне" 3. Составить перечень требований, которым должен отвечать призывник	*2*		
Тема 2.2. Военная служба и основы обороны	**Содержание учебного материала** Воинский учет. Организация медицинского освидетельствования и медицинского обследования граждан при постановке их на воинский учет и при призыве на воинскую службу. Обязательная и добровольная подготовка граждан к военной службе. Прохождение военной службы по призыву и по контракту. Основные виды воинской деятельности. Перечень военно-учетных специальностей. Обеспечение безопасности военной службы.. Воинская обязанность, её основные составляющие. Общие должностные и специальные обязанности военнослужащих. Статус военнослужащего. Права и ответственность военнослужащего. Международные правила поведения военнослужащего в бою.	*2*	*2*	*ОК 01 - 07* *ПК 1.1*-2.5
Тема 2.4. Безопасность военной службы	**Содержание учебного материала** Основы обеспечения безопасности военной службы. Общие требования к безопасности военной службы. Медицинское обеспечение безопасности военной службы. ФЗ РФ «Об обязательном государственном страховании жизни и здоровья военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, лиц рядового и начальствующего состава»	*2*	*2*	*ОК 01 - 07* *ПК 1.1*-2.5
Тема 2.5. Общие должностные и специальные обязанности. Военная дисциплина	**Практические занятия** Основные требования, предъявляемые к военнослужащим. Общевоинский устав Вооруженных Сил Российской Федерации. Общие должностные и специальные обязанности военнослужащих.	*2*	*2*	*ОК 01 - 07* *ПК 1.1*-2.5
	Практические занятия Дисциплинарный устав Вооруженных Сил Российской Федерации.	*2*	*2*	*ОК 01 - 07* *ПК 1.1*-2.5
	Практические занятия Функциональные обязанности лиц суточного наряда, солдата перед построением и в строю. Перечень военно-учётных специальностей	*2*	*2*	*ОК 01 - 07* *ПК 1.1*-2.5

Тема 2.6. Боевые традиции военной службы	**Практические занятия** Основные качества защитника отечества. Воинские символы и ритуалы. Патриотизм и верность воинскому долгу	*2*	*2*	*ОК 01 - 07* *ПК 1.1-2.5*
Раздел 3. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни		***20***		
Тема 3.1. Оказание первой помощи.	**Практические занятия** Понятие ран, виды ран. Вывихи, растяжения, переломы.	*2*	*2,3*	*ОК 01 - 07* *ПК 1.1-2.5*
	Практические занятия Виды повязок.	*2*	*2,3*	*ОК 01 - 07* *ПК 1.1-2.5*
	Практические занятия Общие правила оказания первой медицинской помощи. Первая медицинская помощь при ранениях, несчастных случаях и заболеваниях.	*2*	*3*	*ОК 01 - 07* *ПК 1.1-2.5*
	Практические занятия Способы временной остановки кровотечения. Обработка ран. Профилактика шока.	*2*	*3*	*ОК 01 - 07* *ПК 1.1-2.5*
	Практические занятия Первая медицинская помощь при травмах опорно-двигательного аппарата. Первая медицинская помощь при остановке сердца	*2*	*2*	*ОК 01 - 07* *ПК 1.1-2.5*
	Практические занятия Правила проведения базовой сердечно-легочной реанимации.	*2*	*2*	*ОК 01 - 07* *ПК 1.1-2.5*
Тема 3.2 Здоровый образ жизни	**Практические занятия** Основные факторы, влияющие на здоровье человека.	*2*	*2,3*	*ОК 01 - 07* *ПК 1.1-2.5*
	Практические занятия Основные правила личной гигиены.	*2*	*2*	*ОК 01 - 07* *ПК 1.1-2.5*
	Практические занятия Вредные привычки и их влияние на здоровье человека.	*2*	*3*	*ОК 01 - 07* *ПК 1.1-2.5*
	Самостоятельная работа Отработка навыков оказания первой помощи при несчастных случаях и массовых поражениях.	*2*	*3*	
	Дифференцированный зачёт		***3***	*ОК 01 - 07* *ПК 1.1-2.5*
Всего:	66+2 консультации			

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:
1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации адаптированной рабочей программы учебной дисциплины предусмотрены особые условия для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья без нарушений психофизического развития, а именно:

для обучающихся с соматическими заболеваниями, у которых не поражены опорно-двигательные функции и органы чувств, зачастую достаточно повысить степень учета эргономических требований к учебным материалам, чтобы студент с ОВЗ сам мог выбрать размер и тин шрифта при просмотре, полученного материале на экране, убрать или переместить рисунки и т.п., изменить цвета, используемые при оформлении текста, подобрать степень яркости и контраста.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья должен быть обеспечен в объеме не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья (включая электронные базы периодических изданий).

Для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья комплектация библиотечного фонда осуществляется электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Рекомендуется обеспечить к ним доступ обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с использованием специальных технических и программных средств.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет

Основные печатные издания:

1. Безопасность жизнедеятельности: учебник / Э.А. Арустамов, Н.В. Косолапова, Н.А. Прокопенко и др. – 14-е изд., стер. – М.: Академия, 2017.
2. Безопасность жизнедеятельности: учебник / С.В. Белов, В.А. Девисилов и др. – 2-е изд. испр. и доп. – М.: Высшая школа, 2008
3. В.А. Алексеенко, И.Ю. Матасова Основы безопасности жизнедеятельности: учеб. Пособие. – Ростов н/Д.: Феникс, 2004.

Дополнительные печатные издания:

1. Бериев О.Г., Бондин В.И., Семехин Ю.Г. Безопасность жизнедеятельности: Учебное пособие. – М.: Академцентр Дашков и К°, 2010.
2. Сапронов Ю.Г., Сыса А.Б., Шахбазян В.В. Безопасность жизнедеятельности: учеб. пособие. – 7-е изд., стер. – М.: Академия, 2010.

3. Бондаренко В. Л., Грачев В. А., Денисова И. А., Гутенев В. В., Грачев В.А. и др. Безопасность жизнедеятельности: Учебник / под редакцией В.В.Денисова. – 2-е изд. – М.: МарТ, 2007.
4. Гайсумов А.С., Паничев М.Г., Хроменкова Е.П. Безопасность жизнедеятельности. – М.: Феникс, 2006.
5. Косолапова Н.В., Прокопенко Н.А. Основы безопасности жизнедеятельности: учебник. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательский центр «Академия», 2010.
6. Крючек Н.А., Смирнов А.Т., Шахраманьян М.А. Безопасность жизнедеятельности: Учебное пособие. – Изд. 2-е, стер. – М.: Дрофа, 2007.

Основные электронные издания (электронные ресурсы):

1. Гражданская защита (оборона) на предприятии на сайте для первичного звена сил ГО http://go-oborona.narod.ru.
2. Культура безопасности жизнедеятельности на сайте по формированию культуры безопасности среди населения РФ http://www.kbzhd.ru.
3. Официальный сайт МЧС России: http://www.mchs.gov.ru.
4. Портал Академии Гражданской защиты: http://www.amchs.ru/portal.
5. Портал Правительства России: http://government.ru.
6. Портал Президента России: http://kremlin.ru.
7. Портал «Радиационная, химическая и биологическая защита»: http://www.rhbz.ru/main.html.
8. Сайт главного управления МЧС России по Волгоградской области: http://www.34.mchs.gov.ru.
9. IPRbooks. Электронно-образовательные ресурсы, адаптированные для лиц с ОВЗ. Законодательные основы и требования к ЭБС. Новые ГОСТ.
10. https://e.lanbook.com/Адаптированная версия ЭБС «Лань», для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (специальные приложения с функцией озвучивания текста Google Play, Apple Store).

3.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров:

Реализация учебной дисциплины обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины. Квалификация педагогических кадров должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в ЕКС должностей руководителей, специалистов и служащих.

Требования к дополнительной профессиональной подготовке педагогических кадров:

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации (курсы повышения квалификации, стажировка) не реже 1 раза в 3 года, в том числе по соответствующей программе ДПО инклюзивного обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При необходимости привлекаются тьюторы, психологи (педагоги-психологи, специальные психологи), социальные педагоги (социальные работники), специалисты по специальным техническим и программным средствам обучения, а также тифлопедагоги, тифлосурдопереводчики.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований (текущий контроль), а также в ходе итогового контроля и проверки результатов освоения УД (промежуточной аттестации).

Образовательные результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формируемые ОК, ПК	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения: - организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; - предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; - использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; - применять первичные средства пожаротушения; - ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности; - применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; - владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; -оказывать первую помощь пострадавшим. **Знания:** - принципов обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; - основных видов потенциальных опасностей и их последствий в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;	ОК 01.Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 02. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем. ОК 03. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы. ОК 04. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. ОК 05.Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 06. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами. ОК 07. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей). ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов;	**Текущий контроль:** - практические занятия; - тестирование; - составление рекомендаций; - подготовка выступления с презентационной поддержкой; - демонстрация умения оказывать первую помощь пострадавшим, - оценка правильности выполнения алгоритма оказания первой помощи; -разборка/сборка автомата; - оценка решения ситуационных задач; - устный опрос. - внеаудиторная самостоятельная работа. **Промежуточный контроль:** - практические занятия; - контрольные работы. **Итоговый контроль:** - итоговая контрольная работа(тест).

-основы военной службы и обороны государства; - задачи и основные мероприятия гражданской обороны; - способы защиты населения от оружия массового поражения; - меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; - организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; - основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные профессиям СПО; - область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; - порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.	ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах; ПК 1.3. Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней; ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты; ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям; ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт. ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов; ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов; ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов; ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов; ПК 2.5. Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.	
Для лиц без нарушений психофизического развития: 1.*целесообразен контроль знаний в течение семестра*, чтобы к началу зачетно-экзаменационных мероприятий это студенты не перегружались заучиванием больших объемов материала. 2.*Текущая отчетность* в период обучения *может быть зачтена как итоговое мероприятие* и освобождать от сдачи зачета или экзамена. Преподаватель при работе с учащимися с соматическими заболеваниями должен 3.*проводить отбор учебного материала* для них, *предлагать к изучению основные положения преподаваемой дисциплины, уменьшать объем заданий*. Это связано с тем, что перегрузка в процессе обучения отражается на состоянии здоровья у этой группы учащихся и может приводить к его ухудшению		

НАИМЕНОВАНИЕ ПОО

СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ

АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП 12. ОСНОВЫ БАНКОВСКОГО ДЕЛА

по специальности
38.02.07 БАНКОВСКОЕ ДЕЛО
для обучающихся без нарушений психофизического развити

2024 г.

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 38.02.07 Банковское дело, входящей в укрупненную группу специальностей и профессий СПО 38.00.00 Экономика и управление, на основе Методических рекомендаций по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденными Директором Департамента государственной политики и ДПО Минобрнауки России №06-830 от 20.04.2015 года и в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (пр. Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 года №464).

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины направлена на обеспечение специальных условий для получения среднего профессионального образования обучающимися без нарушений психофизического развития.

.

Организация-разработчик: *(НАИМЕНОВАНИЕ ПОО)*

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА (ПАСПОРТ) АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…….…….....4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……..…….6

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ……...10

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ…….....13

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА (ПАСПОРТ) АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП 12. ОСНОВЫ БАНКОВСКОГО ДЕЛА

1.1. Область применения адаптированной рабочей программы

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины является частью адаптированной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.07 Банковское дело, (базовой подготовки), входящей в укрупненную группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре адаптированной основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла дисциплин специальности 38.02.07 Банковское дело, связана с другими учебными дисциплинами и профессиональными модулями, такими как: Финансы, денежное обращение и кредит, Бухгалтерский учет, Менеджмент, Налоги и налогообложение.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- использовать нормативно-управленческую, правовую документацию и справочный материал в области банковского дела;
- применять на практике нормативные положения по осуществлению банковских операций.
- классифицировать активные и пассивные операции банков;
- начислять проценты по депозитным и кредитным операциям

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- историю развития банковской системы;
- законодательные основы деятельности современного банка;
- понятие, сущность и структуру банковской системы,
- основные виды кредитных организаций,
- правовые основы деятельности Центрального банка Российской Федерации, его организационную структуру, основные задачи, функции и операции;
- правовые основы, принципы работы и структуру кредитных организаций, основные виды осуществляемых им операций;
- порядок расчета простых и сложных процентов
- понятие ликвидности коммерческого банка, факторы ее определения и методы управления;
- банковские риски и методы их снижения;
- банковский надзор и аудит.

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает элементы **компетенций**:

Код	*Наименование общих компетенций*
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ (ЛР) РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ, ОПРЕДЕЛЕННЫЕ КЛЮЧЕВЫМИ РАБОТОДАТЕЛЯМИ ПОО, ОТРАСЛЕВЫМИ ТРЕБОВАНИЯМИ К ДЕЛОВЫМ КАЧЕСТВАМ ЛИЧНОСТИ (ФУМО), (ОТРАЖАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ НОЗОЛОГИЧЕСКОЙ ГРУППЫ БЕЗ НАРУШЕНИЙ ПСИХОФИЗИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ)

Код ЛР	Личностные результаты (проявлять/демонстрировать)
ЛР 1.	Российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн)
ЛР 2.	Гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности
ЛР 3.	Готовность к служению Отечеству, его защите
ЛР 4.	Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире
ЛР 5.	Сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности
ЛР 6.	Толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям
ЛР 7.	Навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности
ЛР 8.	Нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей
ЛР 9.	Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР 10.	Эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений
ЛР 11.	Принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков
ЛР 12.	Бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке и волонтерской деятельности, умение оказывать первую помощь
ЛР 13.	Осознанный выбор профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем, уважение к людям труда, осознание ценности собственного труда
ЛР 14.	Сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности
ЛР 15.	Ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни

Инклюзивные личностные результаты, отражающие специфику ограничения возможностей здоровья без нарушений психофизического развития	
ЛР !!!.	Способный к социальной адаптации и интеграции в обществе на основе реализации возможностей собственной коммуникации

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

№	Виды учебной работы	Объем часов
1	Объем образовательной программы учебной дисциплины	**90**
2	в т. ч. в форме практической подготовки	**36**
	В том числе:	
	теоретическое обучение	**36**
	лабораторные работы	**-**
	практические занятия	36
	консультации	**2**
3	***Самостоятельная работа обучающегося (всего)***	**4**
	Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена	**12**

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Основы банковского дела

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся (виды занятий)		Объем часов	Коды формируемых компетенций
1	*2*		**3**	**4**
Раздел 1. Банки – центры управления финансово-кредитными процессами в условиях рынка				
Тема 1.1 История развития банковского дела	**Содержание учебного материала**	***Уровень освоения***	2	ОК01-ОК05, ОК09-ОК11
	Мировая история возникновения и развития банковского дела. Возникновение и развитие банковского дела в дореволюционной России.	*2*		
	Тематика практических занятий		не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся: Работа с опорным конспектом, учебной и специальной литературой. Овладение новыми ключевыми понятиями, терминами. Подготовка ответов на контрольные вопросы по изучаемой теме. Составление схемы «Основные этапы развития банковской деятельности»		1	
Тема 1. 2. Законодатель-ные основы деятельности современного банка	**Содержание учебной дисциплины**	***Уровень освоения***		ОК01-ОК05, ОК09-ОК11
	Структура и основная характеристика современного банковского законодательства. Законодательные основы деятельности современного банка	*2*	6	
	Понятие банковской системы, ее элементы и свойства	*2*		
	Структура банковской системы Российской Федерации. Пути развития и реформирования банковской системы России	*2*		
	Тематика практических занятий		не предусмотрено	
Раздел 2. Современная банковская система и ее деятельность				
Тема 2.1. Центральные банки и их роль в экономике	**Содержание учебной дисциплины**	***Уровень освоения***		ОК01-ОК05, ОК09-ОК11
	Организация деятельности центральных банков. Функции и операции Центрального банка.	*2*	2	
	Тематика практических занятий		8	
	Денежно-кредитное регулирование экономики ЦБР.		2	
	Валютная политика центрального банка России.		2	
	Осуществление Центральным банком денежно-кредитной политики с помощью основных инструментов и методов.		2	
	Роль Центрального банка РФ и Центральных банков зарубежных стран в экономике страны		2	
Тема 2.2.	**Содержание учебного материала**	***Уровень***		ОК01-ОК05,

Экономические основы деятельности и ресурсы коммерческого банка		***освоения***		ОК09-ОК11
	Понятие, типы и функции коммерческих банков. Правовые основы деятельности коммерческого банка.	*3*	6	
	Ресурсы коммерческого банка: структура и характеристика. Понятие и структура собственного капитала.	*3*		
	Оценка достаточности собственного капитала банка. Привлеченные средства коммерческого банка.	*3*		
	Тематика практических занятий		8	
	Организационная структура коммерческого банка.		2	
	Структура собственного капитала банка в зависимости от организационной структуры.			
	Проведение оценки достаточности собственного капитала банка.		2	
	Реорганизация, банкротство, слияние и поглощение коммерческих банков как способы оздоровления банковской системы со стороны ЦБР.		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Работа с опорным конспектом, учебной и специальной литературы. Овладение новыми ключевыми понятиями, терминами. Подготовка ответов на контрольные вопросы по изучаемой теме. Решение ситуационных задач.		1	
Тема 2.3. Операции коммерческого банка, его доходы, расходы и прибыль	**Содержание учебного материала**	***Уровень освоения***		ОК01-ОК05, ОК09-ОК11
	Пассивные и активные операции коммерческих банков.	*3*	8	
	Финансовые услуги, нетрадиционные и прочие операции коммерческого банка.	*3*		
	Доходы и расходы коммерческого банка, оценка их уровня.	*3*		
	Формирование и использование прибыли коммерческого банка.	*3*		
	Тематика практических занятий		6	
	Состав активных операций коммерческого банка.		2	
	Состав пассивных операций коммерческого банка.		2	
	Проведение оценки уровня доходов, расходов и прибыли коммерческого банка		2	
Тема 2.4. Учет и отчетность в коммерческом банке	**Содержание учебного материала**	***Уровень освоения***		
	Организация бухгалтерского учета в банке. Значение и виды банковской отчетности	*3*	4	
	Бухгалтерский баланс коммерческого банка и принципы его составления	*3*		
	Тематика практических занятий		8	
	Характеристика счетов баланса коммерческого банка.		2	
	Составление сокращенного баланса коммерческого банка.		2	
	Составление сокращенного баланса коммерческого банка.		2	
	Публикуемая отчетность коммерческого банка.		2	
	Самостоятельная работа обучающихся:			

	Работа с опорным конспектом, учебной и специальной литературы. Овладение новыми ключевыми понятиями, терминами. Поиск в экономической печатной литературе опубликованную отчетность любого коммерческого банка и сделать ее финансовый анализ ее.		*1*	
Тема 2.5. Ликвидность коммерческого банка	**Содержание учебного материала**	***Уровень освоения***		
	Понятие ликвидности и факторы, ее определения. Методы управления ликвидностью	**3**	**2**	
	Тематика практических занятий		**6**	
	Определение ликвидности коммерческого банка, управление ею различными методами.		2	
	Определение ликвидности коммерческого банка, управление ею различными методами.		2	
	Регулирование банковской ликвидностью.		2	
Тема 2.6. Управление банковскими рисками. Банковский надзор и аудит.	**Содержание учебного материала**	***Уровень освоения***		
	Понятие и классификация банковских рисков. Методы снижения риска	**3**	6	ОК01-ОК05, ОК09-ОК11
	Надзор и контроль за деятельностью коммерческих банков	**3**		
	Аудит в коммерческих банках	**3**		
	Тематика практических занятий		не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся Работа с опорным конспектом, учебной и специальной литературы Овладение новыми ключевыми понятиями, терминами. Подготовка ответов на контрольные вопросы по изучаемой теме. Составление схемы «Классификация банковских рисков»		*1*	
Консультации			2	
ИТОГО			**72**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация адаптированной программы учебной дисциплины предполагает наличие:

– учебного кабинета «Учебный банк»;
– лабораторий не предусмотрено.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест:

1. посадочные места по количеству обучающихся,
2. рабочее место преподавателя,
3. комплект учебно-методических и наглядных пособий.

Оборудование лаборатории и рабочих мест:

1. компьютер с лицензионным программным обеспечением, мультимедиа-проектор.

Для реализации адаптированной рабочей программы учебной дисциплины предусмотрены особые условия для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья без нарушений психофизического развития, а именно:

для обучающихся с соматическими заболеваниями, у которых не поражены опорно-двигательные функции и органы чувств, зачастую достаточно повысить степень учета эргономических требований к учебным материалам, чтобы студент с ОВЗ сам мог выбрать размер и тин шрифта при просмотре, полученного материале на экране, убрать или переместить рисунки и т.п., изменить цвета, используемые при оформлении текста, подобрать степень яркости и контраста.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья должен быть обеспечен в объеме не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья (включая электронные базы периодических изданий).

Для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья комплектация библиотечного фонда осуществляется электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Рекомендуется обеспечить к ним доступ обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с использованием специальных технических и программных средств.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет

Основные печатные издания:

1. Банковские операции : учебное пособие / Лаврушин О.И., под ред., Валенцева Н.И., Ларионова И.В., Мамонова И.Д., Московская Н.А., Ольхова Р.Г., Соколинская Н.Э. — Москва : КноРус, 2019. — 379 с. — (СПО).— URL: https://book.ru/book/938243.

2. Костюкова, Е.И. Организация бухгалтерского учета в банках : учебное пособие / Костюкова Е.И., Фролов А.В., Фролова А.А. — Москва : КноРус, 2019. — 247 с.— URL: https://book.ru/book/936310.

3. Курныкина, О.В. Организация бухгалтерского учета в банках : учебник / Курныкина О.В., Соколинская Н.Э. — Москва : КноРус, 2019. — 232 с. — (СПО). — URL: https://book.ru/book/935759.

4. Основы банковского дела : учебное пособие / Лаврушин О.И., под ред. и др. — Москва : КноРус, 2019. — 386 с. — (СПО). — URL: https://book.ru/book/932612.

5. Склярова, Ю.М. Банковское регулирование и надзор : учебник / Склярова Ю.М., Остапенко Е.А., Собченко Н.В. — Москва : КноРус, 2019. — 178 с. — (СПО). — URL: https://book.ru/book/932019.

Дополнительные печатные издания:

1. Банковское дело : учебник для вузов / О. И. Лаврушин, Н. И. Валенцева [и др.] ; под ред. О. И. Лаврушина. — 12-е изд., стер. — М. : КНОРУС, 2016. — 800 с.

2. Банковское дело: Учебник для вузов / ред. Г.Г. Коробова. - М.: Экономистъ, 2016. - 751 с.

3. Банковское дело в 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для СПО / В. А. Боровкова [и др.] ; под ред. В. А. Боровковой. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 390 с.

4. Бухгалтерский учет в коммерческих банках (в проводках) : учеб. пособие для СПО / Г. Н. Белоглазова [и др.] ; под ред. Г. Н. Белоглазовой, Л. П. Кроливецкой. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 338 с.

5. Костерина, Т. М. Банковское дело : учебник для СПО / Т. М. Костерина. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 332 с.

Основные электронные издания (электронные ресурсы):

1. Гражданский кодекс Российской Федерации: [Электронный ресурс] : [часть первая от 30 ноября 1994г. №51-ФЗ; часть вторая от 26 января 1996г. №14-ФЗ; часть третья от 36 ноября 2001г. №146-ФЗ; часть четвертая от 18 декабря 2006г. №230-ФЗ; с изменениями и дополнениями от 12марта,5 мая, 23 июня, 21 июля 2014г.] // ГАРАНТ.РУ : информационно-правовой порта. – Электрон. дан. –Режим доступа : http://ivo.garant.ru/SESSION/PILOT/main.htm/.

2. О банках и банковской деятельности[Электронный ресурс]: федеральный закон : [от 2 декабря 1990г. №395-1; с изменениями и дополнениями от 3 февраля, 5 мая, 28 июня, 21 июля 2014г.] // ГАРАНТ.РУ : информационно-правовой порта. – Электрон. дан. – Режим доступа : http://ivo.garant.ru/SESSION/PILOT/main.htm/.

3. О валютном регулировании и валютном контроле[Электронный ресурс]: федеральный закон: [от 10 декабря 2003г. №173-ФЗ; с изменениями и дополнениями от 12 марта, 5 мая, 21 июля 2014г., 28 декабря 2017 г.] // ГАРАНТ.РУ : информационно-правовой порта. – Электрон. дан. –Режим доступа : http://ivo.garant.ru/SESSION/PILOT/main.htm/.

4. О правилах осуществления перевода денежных средств [Электронный ресурс]:Положение Банка России: [от 19 июня 2012г. №383-П; с изменениями и дополнениями от 6 ноября 2015г., 5 июля 2017г.] // ГАРАНТ.РУ : информационно-правовой порта. – Электрон. дан. – Режим доступа : http://ivo.garant.ru/SESSION/PILOT/main.htm/.

5. О плане счетов бухгалтерского учета для кредитных организаций и порядке его применения [Электронный ресурс]:Положение Банка России [от 27 февраля 2017г. №579-П; с изменениями и дополнениями от 5 июля, 2 октября 2017 г., 15 февраля 2018 г.] // ГАРАНТ.РУ : информационно-правовой порта. – Электрон. дан. – Режим доступа : http://ivo.garant.ru/SESSION/PILOT/main.htm/.

6. О порядке ведения кассовых операций и правилах хранения, перевозки и инкассации банкнот и монеты Банка России в кредитных организациях на территории Российской Федерации» [Электронный ресурс]:Положение Банка России [от 28 января

2018г. №630-П.] // ГАРАНТ.РУ : информационно-правовой порта. – Электрон. дан.– Режим доступа : http://ivo.garant.ru/SESSION/PILOT/main.htm/.

7. Банк РФ [Электронный ресурс]. Электрон. дан. – Режим доступа: http://www. cbr.ru.

8. Информационный банковский портал [Электронный ресурс]. Электрон. дан. – Режим доступа: http://www.banki.ru.

9. Консультант Плюс: справочно-правовая система [Электронный ресурс] / Компания «Консультант Плюс». – Электрон. дан. – Режим доступа : http://consultant.ru/.

10. Гарант: справочно-правовая система [Электронный ресурс] / НПП «Гарант-Сервис». – Электрон. дан. – Режим доступа: http://base.garant.ru.

11. Минфин РФ. [Электронный ресурс]: сайт.- Электрон. дан. - Режим доступа : http://www. minfin.ru.

12. Электронные ресурсы кредитных организаций Российской Федерации [Электронный ресурс]. Электрон. дан. – Режим доступа: http://www.banki.ru.

13. Материалы сайта Ассоциации российских банков: Координационный комитет по стандартам качества банковской деятельности. Стандарты качества банковской деятельности (СКБД) Ассоциации российских банков [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.arb.ru.

14. Материалы Информационного агентства – портала Bankir.ru [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.bankir.ru.

15. IPRbooks. Электронно-образовательные ресурсы, адаптированные для лиц с ОВЗ. Законодательные основы и требования к ЭБС. Новые ГОСТ.

16. https://e.lanbook.com/Адаптированная версия ЭБС «Лань», для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (специальные приложения с функцией озвучивания текста Google Play, Apple Store).

3.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров:

Реализация учебной дисциплины обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины. Квалификация педагогических кадров должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в ЕКС должностей руководителей, специалистов и служащих.

Требования к дополнительной профессиональной подготовке педагогических кадров:

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации (курсы повышения квалификации, стажировка) не реже 1 раза в 3 года, в том числе по соответствующей программе ДПО инклюзивного обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При необходимости привлекаются тьюторы, психологи (педагоги-психологи, специальные психологи), социальные педагоги (социальные работники), специалисты по специальным техническим и программным средствам обучения, а также тифлопедагоги, тифлосурдопереводчики.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения текущих учебных занятий, в том числе практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований (текущий контроль), а также в ходе итогового контроля и проверки результатов освоения УД (промежуточной аттестации).

Образовательные результаты (З, У)	Формируемые ОК, ПК	Формы и методы контроля и оценки
Умения: - использовать нормативно-	ОК.01-ОК.05, ОК.09-ОК.11	Практическая работа. Решение практических и

управленческую, правовую документацию и справочный материал в области банковского дела;		ситуационных задач. Письменная проверочная работа.
- применять на практике нормативные положения по осуществлению банковских операций.	ОК.01-ОК.05, ОК.09-ОК.11	Практическая работа. Решение практических и ситуационных задач.
- классифицировать активные и пассивные операции банков;	ОК.01-ОК.05, ОК.09-ОК.11	Практическая работа. Решение практических и ситуационных задач. Письменная проверочная работа.
- начислять проценты по депозитным и кредитным операциям	ОК.01-ОК.05, ОК.09-ОК.11	Практическая работа. Решение практических и ситуационных задач. Письменная проверочная работа.
Знания:		
- историю развития банковской системы;	ОК.01-ОК.05, ОК.09-ОК.11	Устный опрос. Составление опорного конспекта
- законодательные основы деятельности современного банка;	ОК.01-ОК.05, ОК.09-ОК.11	Устный опрос. Составление опорного конспекта
- понятие, сущность и структуру банковской системы,	ОК.01-ОК.05, ОК.09-ОК.11	Тестирование. Устный опрос. Составление опорного конспекта Составление схем.
- основные виды кредитных организаций,	ОК.01-ОК.05, ОК.09-ОК.11	Тестирование. Устный опрос.
- правовые основы деятельности Центрального банка Российской Федерации, его организационную структуру, основные задачи, функции и операции;	ОК.01-ОК.05, ОК.09-ОК.11	Устный опрос. Составление опорного конспекта
- порядок расчета простых и сложных процентов	ОК.01-ОК.05, ОК.09-ОК.11	Устный опрос. Составление опорного конспекта
- понятие ликвидности коммерческого банка, факторы ее определения и методы управления;	ОК.01-ОК.05, ОК.09-ОК.11	Тестирование. Устный опрос. Составление опорного конспекта
- банковские риски и методы их снижения;	ОК.01-ОК.05, ОК.09-ОК.11	Тестирование. Устный опрос. Составление схем.
- банковский надзор и аудит.	ОК.01-ОК.05, ОК.09-ОК.11	Тестирование. Устный опрос.
Для лиц без нарушений психофизического развития: 1.*целесообразен контроль знаний в течение семестра*, чтобы к началу зачетно-экзаменационных мероприятий это студенты не перегружались заучиванием больших объемов материала. 2.*Текущая отчетность* в период обучения *может быть зачтена как итоговое мероприятие* и освобождать от сдачи зачета или экзамена. Преподаватель при работе с учащимися с соматическими заболеваниями должен 3.*проводить отбор учебного материала* для них, *предлагать к изучению основные положения преподаваемой дисциплины, уменьшать объем заданий*. Это связано с тем, что перегрузка в процессе обучения отражается на состоянии здоровья у этой группы учащихся и может приводить к его ухудшению		

НАИМЕНОВАНИЕ ПОО

СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ

АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП 13. РЫНОК ЦЕННЫХ БУМАГ

по специальности
38.02.07 БАНКОВСКОЕ ДЕЛО
для обучающихся без нарушений психофизического развития

2024 г.

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 38.02.07 Банковское дело, входящей в укрупненную группу специальностей и профессий СПО 38.00.00 Экономика и управление, на основе Методических рекомендаций по разработке (актуализации) и реализации адаптированных основных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденных Департаментом государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Минпросвещения России №05-1999 от 09.11.2022 года и в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (пр. Минпросвещения России от 24.08.2022 года №762).

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины направлена на обеспечение специальных условий для получения среднего профессионального образования обучающимися без нарушений психофизического развития.

Организация-разработчик: *(НАИМЕНОВАНИЕ ПОО)*

СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА (ПАСПОРТ) АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА (ПАСПОРТ) АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП 13. РЫНОК ЦЕННЫХ БУМАГ

1.1. Область применения адаптированной рабочей программы

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины является частью адаптированной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.07 **Банковское дело** (базовой подготовки), входящей в укрупненную группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре адаптированной основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла дисциплин специальности 38.02.07 Банковское дело, связана с другими учебными дисциплинами и профессиональными модулями, такими как: Основы банковского дела, Финансы, денежное обращение и кредит, МДК 03.01. Выполнение работ по профессии "Агент банка".

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- консультировать клиентов по условиям обращения и погашения собственных ценных бумаг, о видах и условиях предоставления посреднических услуг на рынке ценных бумаг, о рисках вложений денежных средств в ценные бумаги;
- оформлять документы по выпуску и продаже ценных бумаг банка;
- рассчитывать, оформлять начисление и выплату доходов (дивидендов, процентов, дисконта) по ценным бумагам банка;
- проводить сравнительную оценку инвестиционного качества ценных бумаг,
- оформлять документы при совершении операций с ценными бумагами сторонних эмитентов на организованном рынке ценных бумаг.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- нормативные правовые документы, регулирующие выпуск и обращение ценных бумаг, деятельность кредитных организаций на рынке ценных бумаг в качестве эмитентов, инвесторов и профессиональных участников;
- порядок выплаты дохода по долевым и долговым эмиссионным ценным бумагам;
- условия выпуска и обращения депозитных и сберегательных сертификатов и порядок их регистрации;
- порядок оформления операций по продаже и погашению сберегательных и депозитных сертификатов и выплате дохода по ним;
- порядок выпуска и обращения собственных векселей банка;
- порядок расчёта и выплаты доходов по собственным ценным бумагам банка (дивидендов, процентов, дисконта);
- порядок оценки доходности и ликвидности различных видов ценных бумаг;
- порядок определения степени инвестиционного риска и эффективности вложений в ценные бумаги;
- порядок оформления операций доверительного управления;
- условия создания общих фондов банковского управления и регламентация их деятельности;
- порядок предоставления депозитарных услуг.

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает элементы **компетенций**:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код	Наименование компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ (ЛР) РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ, ОПРЕДЕЛЕННЫЕ КЛЮЧЕВЫМИ РАБОТОДАТЕЛЯМИ ПОО, ОТРАСЛЕВЫМИ ТРЕБОВАНИЯМИ К ДЕЛОВЫМ КАЧЕСТВАМ ЛИЧНОСТИ (ФУМО), (ОТРАЖАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ НОЗОЛОГИЧЕСКОЙ ГРУППЫ БЕЗ НАРУШЕНИЙ ПСИХОФИЗИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ)

Код ЛР	Личностные результаты (проявлять/демонстрировать)
ЛР 1.	Российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн)
ЛР 2.	Гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности
ЛР 3.	Готовность к служению Отечеству, его защите
ЛР 4.	Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире
ЛР 5.	Сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности
ЛР 6.	Толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям
ЛР 7.	Навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности
ЛР 8.	Нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей
ЛР 9.	Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на

	протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР 10.	Эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений
ЛР 11.	Принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков
ЛР 12.	Бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке и волонтерской деятельности, умение оказывать первую помощь
ЛР 13.	Осознанный выбор профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем, уважение к людям труда, осознание ценности собственного труда
ЛР 14.	Сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности
ЛР 15.	Ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни
Инклюзивные личностные результаты, отражающие специфику ограничения возможностей здоровья без нарушений психофизического развития	
ЛР !!!.	Способный к социальной адаптации и интеграции в обществе на основе реализации возможностей собственной коммуникации

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

№	Виды учебной работы	Объем часов
1	Объем образовательной программы учебной дисциплины	**44**
2	в т. ч. в форме практической подготовки	**16**
	В том числе:	
	теоретическое обучение	**20**
	лабораторные работы	**-**
	практические занятия	16
	консультации	**2**
3	***Самостоятельная работа обучающегося (всего)*** Решение профессиональных задач	**6**
	Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся (виды занятий)		Объем часов	Коды формируемых компетенций
Раздел 1. Осуществление эмиссионных операций с ценными бумагами				
Тема 1.1. Выпуск банками эмиссионных ценных бумаг	**Содержание учебного материала**	***Уровень освоения***	10	ОК 01 ОК02 ОК03 ОК04 ОК05 ОК09 ОК10 ОК11
	Ценные бумаги, выпускаемые банками: классификация, цели выпуска, сравнительная характеристика процедуры выпуска.	*3*		
	Нормативно-правовое регулирование деятельности кредитных организаций по выпуску эмиссионных ценных бумаг.	*3*		
	Этапы процедуры выпуска эмиссионных ценных бумаг. Порядок регистрации выпуска ценных бумаг. Выпуск и обращение собственных векселей банка.	*3*		
	Объявленные и размещённые акции. Права и обязанности акционеров. Порядок расчёта суммы дивидендов по акциям.	*3*		
	Размеры и порядок выплаты доходов по облигациям. Порядок обращения и погашения облигаций банка.	*3*		
	Тематика практических занятий		4	
	Практическое занятие №1 Расчет стоимости, дохода и доходности акций		2	
	Практическое занятие №2 Расчет стоимости, дохода и доходности облигаций		2	
	Самостоятельная работа обучающихся Решение профессиональных задач, связанных с оформлением операций по размещению банком выпущенных акций и облигаций		2	
Тема 1.2. Выпуск банками сберегательных (депозитных) сертификатов	**Содержание учебного материала**		4	ОК 01 ОК02 ОК03 ОК04 ОК05 ОК09 ОК10 ОК11
	Сберегательный (депозитный) сертификат: понятие, виды, сроки обращения. Требования к оформлению сертификата. Порядок оформления перехода прав (цессии) по сберегательным и депозитным сертификатам.	*3*		
	Содержание и порядок регистрации условий выпуска и обращения сберегательных (депозитных) сертификатов.	*3*		
	Тематика практических занятий		6	
	Практическое занятие №3 Сравнительная характеристика различных видов ценных бумаг		2	

	Практическое занятие №4 Определение стоимости и доходности банковских сертификатов		2	
	Практическое занятие №5 Оформление документов, необходимых для проведения эмиссии ценных бумаг, регистрации выпуска и обращения сберегательных (депозитных) сертификатов		2	
	Самостоятельная работа обучающихся Решение профессиональных задач, связанных с оформлением операций по размещению банком выпущенных сберегательных (депозитных) сертификатов		2	
Раздел 2. Портфель ценных бумаг. Инвестиционные операции банков.				
Тема 2.1. Формирование банками портфеля ценных бумаг	**Содержание учебной дисциплины**			ОК 01 ОК02 ОК03 ОК04 ОК05 ОК09 ОК10 ОК11
	Инвестиционные операции банков: понятие, назначение. Виды инвестиций. Типы инвестиционной политики	*3*	4	
	Прямые и портфельные инвестиции. Портфель ценных бумаг: понятие и типы. Факторы, определяющие структуру портфеля ценных бумаг (ликвидность, доходность, рискованность, порядок налогообложения, специализация банка)	*3*		
	Тематика практических занятий		4	
	Практическое занятие №6 Расчет доходности и риска портфеля ценных бумаг		2	
	Практическое занятие №7 Расчёт показателей эффективности портфеля ценных бумаг		2	
	Самостоятельная работа обучающихся Решение профессиональных задач, связанных с расчётом показателей эффективности портфеля ценных бумаг		1	
Тема 2.2. Порядок проведения активных операций с ценными бумагами	**Содержание учебной дисциплины**			ОК 01 ОК02 ОК03 ОК04 ОК05 ОК09 ОК10 ОК11
	Порядок совершения операций по приобретению и реализации ценных бумаг на неорганизованном рынке ценных бумаг. Порядок совершения операций купли/продажи ценных бумаг на организованном рынке ценных бумаг через брокера.	*3*	2	
	Тематика практических занятий		2	
	Практическое занятие №8 Осуществление операций купли/продажи ценных бумаг на организованном рынке ценных бумаг		2	
	Самостоятельная работа обучающихся Решение профессиональных задач, связанных с проведением активных операций с ценными бумагами		1	
Консультации			2	
ИТОГО			**44**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация адаптированной программы учебной дисциплины предполагает наличие:

– учебного кабинета «Экономико-финансовых дисциплин и бухгалтерского учета»;
– лабораторий не предусмотрено.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест:

1. Посадочные места по количеству обучающихся.
2. Рабочее место преподавателя.
3. Комплект учебно-методических и наглядных пособий.

Оборудование лаборатории и рабочих мест:

1. Компьютер с лицензионным программным обеспечением, мультимедиа-проектор.

Для реализации адаптированной рабочей программы учебной дисциплины предусмотрены особые условия для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья без нарушений психофизического развития, а именно:

для обучающихся с соматическими заболеваниями, у которых не поражены опорно-двигательные функции и органы чувств, зачастую достаточно повысить степень учета эргономических требований к учебным материалам, чтобы студент с ОВЗ сам мог выбрать размер и тин шрифта при просмотре, полученного материале на экране, убрать или переместить рисунки и т.п., изменить цвета, используемые при оформлении текста, подобрать степень яркости и контраста.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья должен быть обеспечен в объеме не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья (включая электронные базы периодических изданий).

Для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья комплектация библиотечного фонда осуществляется электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Рекомендуется обеспечить к ним доступ обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с использованием специальных технических и программных средств.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет

Основные печатные издания

1. Выполнение операций с ценными бумагами: учебник СПО/ Н.Н. Мартыненко, Н.А. Ковалева, под ред. — Москва: КноРус, 2017. — 370 с. — URL: https://book.ru/book/936306.

2. Выполнение операций с ценными бумагами. Практикум : учебное пособие / Мартыненко Н.Н., под ред., Ковалева Н.А., под ред., Соколинская Н.Э., Терновская Е.П., Варламова С.Б., Маркова О.М., Васильев И.И., Ушанов А.Е., и др. — Москва : КноРус, 2018. — 214 с. — (СПО). — URL: https://book.ru/book/936535.

Дополнительные печатные издания:

1. Инвестиции. Сборник заданий для самостоятельной подготовки: учебное пособие / Н.И. Лахметкина под ред. — Москва: КноРус, 2016

2. Лаврушин, О.И. Банковские операции : учебное пособие / Лаврушин О.И. — Москва : КноРус, 2019. — 379 с.

3. Рынок ценных бумаг: Инструменты и механизмы функционирования: учебное пособие СПО/ А.Г. Ивасенко, Я.И. Никонова, В.А. Павленко. — Москва: КноРус, 2017. — 272 с.

4. Сребник, Б.В. Рынок ценных бумаг : учебное пособие / Сребник Б.В. — Москва : КноРус, 2018. — 288 с.

5. Сысоева, Е.Ф. Рынок ценных бумаг : учебное пособие / Сысоева Е.Ф. — Москва : КноРус, 2020. — 269 с.

6. Рынок ценных бумаг: учебное пособие / Б.В. Сребник. — Москва: КноРус, 2016.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы):

1. Официальный сайт Банка России: http://www.cbr.ru/

2. Журнал «Рынок ценных бумаг» http://www.investor.ru/

3. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». - Режим доступа http://www.consultant.ru

4. Справочно-правовая система «ГАРАНТ».- Режим доступа http://www.aero.garant.ru

5. Электронная библиотека издательства Юрайт - Режим доступа http://www.biblio-online.ru

6. Экономика // Консультант Плюс: справочно-правовая система [Электронный ресурс] / Компания «Консультант Плюс». – Электрон. дан. – Режим доступа :http://www.consultant.ru/– Загл. с экрана.

7. Экономика // Гарант: справочно-правовая система [Электронный ресурс] / НПП «Гарант-Сервис». – Электрон. дан. – Режим доступа: https://www.garant.ru/– Загл. с экрана.

8. IPRbooks. Электронно-образовательные ресурсы, адаптированные для лиц с ОВЗ. Законодательные основы и требования к ЭБС. Новые ГОСТ.

9. https://e.lanbook.com/Адаптированная версия ЭБС «Лань», для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (специальные приложения с функцией озвучивания текста Google Play, Apple Store).

3.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров:

Реализация учебной дисциплины обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины. Квалификация педагогических кадров должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в ЕКС должностей руководителей, специалистов и служащих.

Требования к дополнительной профессиональной подготовке педагогических кадров:

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации (курсы повышения квалификации, стажировка) не реже 1 раза в 3 года, в том числе по соответствующей программе ДПО инклюзивного обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При необходимости привлекаются тьюторы, психологи (педагоги-психологи,

специальные психологи), социальные педагоги (социальные работники), специалисты по специальным техническим и программным средствам обучения, а также тифлопедагоги, тифлосурдопереводчики.

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения текущих учебных занятий, в том числе практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований (текущий контроль), а также в ходе итогового контроля и проверки результатов освоения УД (промежуточной аттестации).

Образовательные результаты (З, У)	**Формируемые ОК, ПК**	**Формы и методы контроля и оценки**
Умения: - консультировать клиентов по условиям обращения и погашения собственных ценных бумаг, о видах и условиях предоставления посреднических услуг на рынке ценных бумаг, о рисках вложений денежных средств в ценные бумаги;	ОК 01 ОК02 ОК03 ОК04 ОК05 ОК09 ОК10 ОК11	Защита отчетов. Практическая работа. Решение практических и ситуационных задач. Письменная проверочная работа.
- оформлять документы по выпуску и продаже ценных бумаг банка;	ОК 01 ОК02 ОК03 ОК04 ОК05 ОК09 ОК10 ОК11	Защита отчетов. Решение практических и ситуационных задач. Практическая работа.
- рассчитывать, оформлять начисление и выплату доходов (дивидендов, процентов, дисконта) по ценным бумагам банка;	ОК 01 ОК02 ОК03 ОК04 ОК05 ОК09 ОК10 ОК11	Защита отчетов. Решение практических и ситуационных задач. Практическая работа.
- проводить сравнительную оценку инвестиционного качества ценных бумаг	ОК 01 ОК02 ОК03 ОК04 ОК05 ОК09 ОК10 ОК11	Защита отчетов. Практическая работа. Решение практических и ситуационных задач.
- оформлять документы при совершении операций с ценными бумагами сторонних эмитентов на организованном рынке ценных бумаг.	ОК 01 ОК02 ОК03 ОК04 ОК05 ОК09 ОК10 ОК11	Защита отчетов. Практическая работа. Решение практических и ситуационных задач.
Знания: - нормативные правовые документы, регулирующие выпуск и обращение ценных бумаг, деятельность кредитных организаций на рынке ценных бумаг в качестве эмитентов, инвесторов и профессиональных участников;	ОК 01 ОК02 ОК03 ОК04 ОК05 ОК09 ОК10 ОК11	Составление схем. Устный опрос. Тестирование.
- порядок выплаты дохода по долевым и долговым эмиссионным ценным бумагам;	ОК 01 ОК02 ОК03 ОК04 ОК05 ОК09 ОК10 ОК11	Устный опрос. Тестирование. Письменная проверочная работа.

- условия выпуска и обращения депозитных и сберегательных сертификатов и порядок их регистрации;	ОК 01 ОК02 ОК03 ОК04 ОК05 ОК09 ОК10 ОК11	Устный опрос. Тестирование. Составление схем.
- порядок оформления операций по продаже и погашению сберегательных и депозитных сертификатов и выплате дохода по ним;	ОК 01 ОК02 ОК03 ОК04 ОК05 ОК09 ОК10 ОК11	Устный опрос. Тестирование. Составление схем.
- порядок выпуска и обращения собственных векселей банка;	ОК 01 ОК02 ОК03 ОК04 ОК05 ОК09 ОК10 ОК11	Устный опрос. Составление схем. Письменная проверочная работа.
- порядок расчёта и выплаты доходов по собственным ценным бумагам банка (дивидендов, процентов, дисконта);	ОК 01 ОК02 ОК03 ОК04 ОК05 ОК09 ОК10 ОК11	Устный опрос. Тестирование. Письменная проверочная работа.
- порядок оценки доходности и ликвидности различных видов ценных бумаг;	ОК 01 ОК02 ОК03 ОК04 ОК05 ОК09 ОК10 ОК11	Устный опрос. Тестирование. Письменная проверочная работа.
- порядок определения степени инвестиционного риска и эффективности вложений в ценные бумаги;	ОК 01 ОК02 ОК03 ОК04 ОК05 ОК09 ОК10 ОК11	Устный опрос. Тестирование. Письменная проверочная работа.
- порядок оформления операций доверительного управления;	ОК 01 ОК02 ОК03 ОК04 ОК05 ОК09 ОК10 ОК11	Устный опрос. Тестирование. Письменная проверочная работа.
- условия создания общих фондов банковского управления и регламентация их деятельности;	ОК 01 ОК02 ОК03 ОК04 ОК05 ОК09 ОК10 ОК11	Устный опрос. Тестирование. Составление схем. Письменная проверочная работа.
- порядок предоставления депозитарных услуг.	ОК 01 ОК02 ОК03 ОК04 ОК05 ОК09 ОК10 ОК11	Устный опрос. Тестирование. Письменная проверочная работа.
Для лиц без нарушений психофизического развития: 1.*целесообразен контроль знаний в течение семестра*, чтобы к началу зачетно-экзаменационных мероприятий это студенты не перегружались заучиванием больших объемов материала. 2.*Текущая отчетность* в период обучения *может быть зачтена как итоговое мероприятие* и освобождать от сдачи зачета или экзамена. Преподаватель при работе с учащимися с соматическими заболеваниями должен 3.*проводить отбор учебного материала* для них, *предлагать к изучению основные положения преподаваемой дисциплины, уменьшать объем заданий*. Это связано с тем, что перегрузка в процессе обучения отражается на состоянии здоровья у этой группы учащихся и может приводить к его ухудшению.		

НАИМЕНОВАНИЕ ПОО

СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ

АДАПТАЦИОННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.15. АДАПТИВНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ И КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

по специальности

38.02.07 БАНКОВСКОЕ ДЕЛО

для обучающихся без нарушений психофизического развития

2024 г.

Адаптационная рабочая программа учебной дисциплины **Адаптивные информационные и коммуникационные технологии в профессиональной деятельности** является вариативной по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 38.02.07 Банковское дело, входящей в укрупненную группу специальностей и профессий СПО 38.00.00 Экономика и управление.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями Методических рекомендаций по разработке (актуализации) и реализации адаптированных основных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденных Департаментом государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Минпросвещения России №05-1999 от 09.11.2022 года и в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (пр. Минпросвещения России от 24.08.2022 года №762).

Рабочая программа адаптационной учебной дисциплины направлена на обеспечение специальных условий для получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья без нарушений психофизического развития.

Организация-разработчик: НАЗВАНИЕ ПОО

Составители: СВЕДЕНИЯ О РАЗРАБОТЧИКАХ

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ АДАПТАЦИОННОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	**4**
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ АДАПТАЦИОННОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	**6**
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТАЦИОННОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	**8**
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ АДАПТАЦИОННОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	**10**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АДАПТАЦИОННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.15. АДАПТИВНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ И КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения адаптированной рабочей программы

Учебная дисциплина **Адаптивные информационные и коммуникационные технологии в профессиональной деятельности** является вариативной частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.07 Банковское дело, (базовой подготовки), входящей в укрупненную группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы: учебная дисциплина является вариативной дисциплиной профессионального цикла дисциплин специальности 38.02.07 Банковское дело и направлена на формирование и коррекцию поведения обучающегося с ограничениями здоровья по слуху в вопросах активизации делового общения и умения себя представлять в процессе общения с работодателями.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения адаптационной дисциплины:

Знать	Уметь
З.1. Основы современных информационных технологий переработки и преобразования текстовой, табличной, графической и другой информации; З.2 Современное состояние уровня и направлений развития технических и программных средств универсального и специального назначения; З.3 Приемы поиска информации и преобразования ее в формат, наиболее подходящий для восприятия с учетом ограничений здоровья.	У.1. Работать с программными средствами универсального назначения, соответствующими современным требованиям; У.2. Осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с учебными задачами; У.3. Иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий; У.4. Использовать альтернативные средства коммуникации в учебной и будущей профессиональной деятельности; У.5. Использовать специальные информационные и коммуникационные технологии в индивидуальной и коллективной учебной и будущей профессиональной деятельности; У.6. Использовать приобретенные знания и умения в учебной и будущей профессиональной деятельности для эффективной организации индивидуального информационного пространства.

ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ (ЛР) РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ, ОПРЕДЕЛЕННЫЕ КЛЮЧЕВЫМИ РАБОТОДАТЕЛЯМИ ПОО, ОТРАСЛЕВЫМИ ТРЕБОВАНИЯМИ К ДЕЛОВЫМ КАЧЕСТВАМ ЛИЧНОСТИ (ФУМО), (ОТРАЖАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ НОЗОЛОГИЧЕСКОЙ ГРУППЫ БЕЗ НАРУШЕНИЙ ПСИХОФИЗИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ)

Код ЛР	Личностные результаты (проявлять/демонстрировать)
ЛР 1.	Российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн)
ЛР 2.	Гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности
ЛР 3.	Готовность к служению Отечеству, его защите

ЛР 4.	Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире
ЛР 5.	Сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности
ЛР 6.	Толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям
ЛР 7.	Навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности
ЛР 8.	Нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей
ЛР 9.	Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР 10.	Эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений
ЛР 11.	Принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков
ЛР 12.	Бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке и волонтерской деятельности, умение оказывать первую помощь
ЛР 13.	Осознанный выбор профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем, уважение к людям труда, осознание ценности собственного труда
ЛР 14.	Сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности
ЛР 15.	Ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни
Инклюзивные личностные результаты, отражающие специфику ограничения возможностей здоровья без нарушений психофизического развития	
ЛР !!!	Способный к социальной адаптации и интеграции в обществе на основе реализации возможностей собственной коммуникации

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ АДАПТАЦИОННОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часах**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	**112**
в т.ч. в форме практической подготовки	**86**
в т. ч.:	
теоретическое обучение	**22**
практические занятия	86
Самостоятельная работа	**4**
Промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета	**-**

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

№ п/п	Наименование разделов (модулей) и тем	Всего час.	В том числе:				Прак-тика	Форма контроля	Коды Формируемых результатов
			Аудиторные учебные занятия			Внеаудиторная работа			
			Всего	Лекции	Практические и др. формы занятий	СРС			
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*
1	Раздел 1 Основы информационных технологий		19	4	14	1			
2	Раздел 2 Дистанционные образовательные технологии		21	4	16	1			
3	Раздел 3 Информационные и коммуникационные технологии как средства коммуникации		25	4	20	1			
4	Раздел 4 Технологии работы с информацией		45	10	34	1			
5	**Итоговая аттестация**		2	-	2	-	-	дифференцированный зачет	
	ИТОГО:	**112**	**112**	**22**	**86**	**4**	**-**	**-**	-

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТАЦИОННОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации адаптированной программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «*Нормативное правовое обеспечения информационной безопасности*».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся,
- рабочее место преподавателя,
- шкафы и тумбы для хранения учебных материалов,
- доска маркерная
- ноутбук или ПК с установленным ПО и доступом к сети Internet,
- мультимедийный проектор,.
- мультимедийный экран,
- принтер.

Программное обеспечение:

Windows 10 pro, Microsoft Office, Mozila Firefox, Google Chrome, 7-zip, K-Lite Codec Pack

Для реализации адаптированной рабочей программы учебной дисциплины предусмотрены особые условия для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья без нарушений психофизического развития, а именно:

для обучающихся с соматическими заболеваниями, у которых не поражены опорно-двигательные функции и органы чувств, зачастую достаточно повысить степень учета эргономических требований к учебным материалам, чтобы студент с ОВЗ сам мог выбрать размер и тин шрифта при просмотре, полученного материале на экране, убрать или переместить рисунки и т.п., изменить цвета, используемые при оформлении текста, подобрать степень яркости и контраста.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

Для успешной реализации программы, необходимо сформировать полный перечень учебно-методической документации по учебной дисциплине в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья должен быть обеспечен в объеме не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по дисциплине, в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья (включая электронные базы периодических изданий).

Для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья комплектация библиотечного фонда осуществляется электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Рекомендуется обеспечить к ним доступ обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с использованием специальных технических и программных средств.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

Основная литература:

1. Гвоздева, В. А. Информатика, автоматизированные информационные технологии и системы: Учебник / Гвоздева В.А. - Москва: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 544 с. (Профессиональное образование) ISBN 978-5-8199-0449-7. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/492670

2. Гришин В.Н., Панфилова Е.Е. Информационные технологии в профессиональной деятельности. Учебник. — М.: ИД “ФОРУМ”: ИНФРА-М, 2015. http://znanium.com/catalog/product/487292 2.

Дополнительные источники

1. Немцова Т.И., Назарова Ю.В. Практикум по информатике. Учеб.пособие. Ч. 1 (ГРИФ) — М.: ИД “ФОРУМ”: ИНФРА-М, 2019. https://znanium.com/catalog/product/982771 3. Немцова Т.И., Назарова Ю.В. Практикум по информатике. Учеб.пособие. Ч. 2 (ГРИФ) — М.: ИД “ФОРУМ”: ИНФРА-М, 2017 https://znanium.com/catalog/product/982771 4.

2. Сергеева, И. И. Информатика: учебник / И.И. Сергеева, А.А. Музалевская, Н.В. Тарасова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2017. — 384 с. — (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0474-9. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/768749

3. 5. Федотова, Е. Л. Информационные технологии в профессиональной деятельности: Учебное пособие / Е.Л. Федотова. - Москва: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 368 с.: ил.; . - (Профессиональное образование). ISBN 978-5-8199-0349-0. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/484751

Основные электронные издания:

1. IPRbooks. Электронно-образовательные ресурсы, адаптированные для лиц с ОВЗ. Законодательные основы и требования к ЭБС. Новые ГОСТ.
2. https://e.lanbook.com/Адаптированная версия ЭБС «Лань», для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (специальные приложения с функцией озвучивания текста Google Play, Apple Store).
3. Министерство просвещения российской Федерации https://edu.gov.ru/
4. Цент развития профессионального образования https://www.crpo-mpu.com/
5. Электронная библиотечная система IPRBooks. URL: http://www.iprbookshop.ru.
6. Научная электронная библиотека e-library. URL: http://elibrary.ru.

3.3. Кадровое обеспечение обучения

Реализация учебной дисциплины обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю учебной дисциплины. Квалификация педагогических кадров должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в соответствующих нормативных документах.

Требования к дополнительной профессиональной подготовке педагогических кадров: преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации (курсы повышения квалификации, стажировка) не реже 1 раза в 3 года, в том числе по соответствующей программе ДПО инклюзивного обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
Умения: - работать с программными средствами универсального назначения, соответствующими современным требованиям; - осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с учебными задачами; - иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий; - использовать альтернативные средства коммуникации в учебной и будущей профессиональной деятельности; - использовать специальные информационные и коммуникационные технологии в индивидуальной и коллективной учебной и будущей профессиональной деятельности; - использовать приобретенные знания и умения в учебной и будущей профессиональной деятельности для эффективной организации индивидуального информационного Знания: - основы современных информационных технологий переработки и преобразования текстовой, табличной,	- Соблюдение ТБ; -Использование новых технологий в работе с программным обеспечением; - Использование различных способов представления информации в соответствии с учебными задачами; - Соблюдение технической последовательности; -Соблюдение технологической последовательности поиска и применения альтернативных средств коммуникации в учебной и будущей профессиональной деятельности; - Соответствие этапов использования специальных информационных и коммуникационных технологий в индивидуальной и коллективной учебной и будущей профессиональной деятельности; - Соблюдение и использование приобретенных знаний и умений в учебной и будущей профессиональной деятельности для эффективной организации	Тесты Фронтальный, индивидуальный опрос; *Для лиц без нарушений психофизического развития:* 1.*целесообразен контроль знаний в течение семестра*, чтобы к началу зачетно-экзаменационных мероприятий это студенты не перегружались заучиванием больших объемов материала. 2.*Текущая отчетность* в период обучения *может быть зачтена как итоговое мероприятие* и освобождать от сдачи зачета или экзамена. Преподаватель при работе с учащимися с соматическими заболеваниями должен 3.*проводить отбор учебного материала* для них, *предлагать к изучению основные положения преподаваемой дисциплины, уменьшать объем заданий.* Это связано с тем, что перегрузка в процессе обучения отражается на

графической и другой информации; - современное состояние уровня и направлений развития технических и программных средств универсального и специального назначения; - приемы поиска информации и преобразования ее в формат, наиболее подходящий для восприятия с учетом ограничений здоровья.	индивидуального информационного пространства;	состоянии здоровья у этой группы учащихся и может приводить к его ухудшению.

НАИМЕНОВАНИЕ ПОО

СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ

АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП 16. ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

по специальности
38.02.07 БАНКОВСКОЕ ДЕЛО
для обучающихся без нарушений психофизического развития

2024 г.

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 38.02.07 Банковское дело, входящей в укрупненную группу специальностей и профессий СПО 38.00.00 Экономика и управление, на основе Методических рекомендаций по разработке (актуализации) и реализации адаптированных основных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденных Департаментом государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Минпросвещения России №05-1999 от 09.11.2022 года и в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (пр. Минпросвещения России от 24.08.2022 года №762).

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины направлена на обеспечение специальных условий для получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья без нарушений психофизического развития.

.

Организация-разработчик: *(НАИМЕНОВАНИЕ ПОО*

СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА (ПАСПОРТ) АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА (ПАСПОРТ) АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП 16. ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения адаптированной рабочей программы

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины является частью адаптированной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.07 Банковское дело (базовой подготовки), входящей в укрупненную группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре адаптированной основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина является общепрофессиональной учебной дисциплиной профессионального цикла дисциплин специальности 38.02.07 Банковское дело.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- осуществлять стратегическое, инвестиционное и финансовое планирование;
- моделировать бизнес-процессы;
- анализировать результаты и оценивать риски бизнес - проектов;
- оформлять и презентовать бизнес-планы и инвестиционные проекты.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- роль и значение бизнес-планирования в управлении организацией;
- основные элементы бизнес-плана;
- технологию бизнес-планирования.

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает элементы **компетенций**:

Код	Наименование компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ (ЛР) РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ, ОПРЕДЕЛЕННЫЕ КЛЮЧЕВЫМИ РАБОТОДАТЕЛЯМИ ПОО, ОТРАСЛЕВЫМИ ТРЕБОВАНИЯМИ К ДЕЛОВЫМ КАЧЕСТВАМ ЛИЧНОСТИ (ФУМО), (ОТРАЖАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ НОЗОЛОГИЧЕСКОЙ ГРУППЫ БЕЗ НАРУШЕНИЙ ПСИХОФИЗИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ)

Код ЛР	Личностные результаты (проявлять/демонстрировать)

ЛР 1.	Российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн)
ЛР 2.	Гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности
ЛР 3.	Готовность к служению Отечеству, его защите
ЛР 4.	Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире
ЛР 5.	Сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности
ЛР 6.	Толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям
ЛР 7.	Навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности
ЛР 8.	Нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей
ЛР 9.	Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР 10.	Эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений
ЛР 11.	Принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков
ЛР 12.	Бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке и волонтерской деятельности, умение оказывать первую помощь
ЛР 13.	Осознанный выбор профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем, уважение к людям труда, осознание ценности собственного труда
ЛР 14.	Сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности
ЛР 15.	Ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни

Инклюзивные личностные результаты, отражающие специфику ограничения возможностей здоровья без нарушений психофизического развития	
ЛР !!!	Способный к социальной адаптации и интеграции в обществе на основе реализации возможностей собственной коммуникации

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

№	Виды учебной работы	Объем часов
1	Объем образовательной программы учебной дисциплины	**42**
2	в т. ч. в форме практической подготовки	**18**
	В том числе:	
	теоретическое обучение	**20**
	лабораторные работы	**-**
	практические занятия	18
	консультации	**2**
3	***Самостоятельная работа обучающегося (всего)*** Решение ситуационных задач. Моделирование профессиональных ситуаций	**2**
	Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины: Основы предпринимательской деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся (виды занятий)		Объем часов	Коды формируемых компетенций
1	*2*		*3*	*4*
Раздел 1. Теоретические основы предпринимательской деятельности				
Тема 1.1 Правовые основы организации предпринимательской деятельности в РФ.	**Содержание учебного материала**	***Уровень освоения[1]***	*2*	**ОК 01-07, 09, 10**
	Сущность предпринимательства, предпринимательской деятельности. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности. Порядок государственной регистрации индивидуального предпринимателя	*2*		
	Лабораторные работы		-	
	Практические занятия		-	
	Самостоятельная работа обучающихся		-	
Тема 1.2 Методика составления бизнес-плана	**Содержание учебного материала**	***Уровень освоения***	*2*	**ОК 01-07, 09, 10**
	Цели составления и типы бизнес-плана. Последовательность составления бизнес-плана. Структура (разделы) бизнес-плана. Рекомендации по оформлению бизнес-плана. Ошибки, часто допускаемые в рамках бизнес-планирования	*2*		
	Лабораторные работы		-	
	Практические занятия		-	
	Самостоятельная работа обучающихся		-	
Тема 1.3 Отбор и оценка эффективности бизнес-проектов	**Содержание учебного материала**	***Уровень освоения***	*2*	**ОК 01-07, 09, 10**
	Общие положения отбора и оценки эффективности бизнес-проектов. Методы оценки (отбора) проектов.	*3*		
	Лабораторные работы		-	
	Практические занятия		-	

[1]*Необходимо указать уровень освоения помечены «**».*

	Самостоятельная работа обучающихся		-	
Тема 1.4 Предпринимательские риски в бизнес-планировании	**Содержание учебного материала**	***Уровень освоения***		**ОК 01-07, 09, 10**
	Понятие и сущность предпринимательского риска. Классификация предпринимательских рисков. Методология управления рисками проекта.	*3*	*2*	
	Лабораторные работы		-	
	Практические занятия		-	
	Самостоятельная работа обучающихся		-	
Тема 1.5 Поиск бизнес-идей. Резюме бизнес-плана	**Содержание учебного материала**	***Уровень освоения***		**ОК 01-07, 09, 10**
	Мозговой штурм. Метод «шести шляп». Метод синектики. Морфологический анализ. Метод непрямых стратегий и другие методы активизации познавательной деятельности. Краткое описание проекта, его цели и задачи, ресурсное обеспечение, механизм реализации, объем финансирования	*3*	*2*	
	Лабораторные работы		-	
	Практические занятия Поиск предпринимательских идей Резюме бизнес-плана		*4*	
	Самостоятельная работа обучающихся		-	
Раздел 2. Технология бизнес-планирования				
Тема 2.1 Целевая группа	**Содержание учебного материала**	***Уровень освоения***		**ОК 01-07, 09, 10**
	Важность определения целевой аудитории бизнеса. Определение целевой аудитории как определенной группы людей, на которых будет направлена реклама. Способы определения целевой аудитории. Характеристики клиентов, которых бизнес хочет привлечь в первую очередь. Определение размера целевой аудитории.	*3*	*2*	
	Лабораторные работы		-	
	Практические занятия Целевой рынок		*2*	
	Самостоятельная работа обучающихся		-	

Тема 2.2 Планирование рабочего процесса	**Содержание учебного материала**	***Уровень освоения***		**ОК 01-07, 09, 10**
	Разработка бизнес-процесса от приобретения сырья до реализации готового продукта. Позитивный и негативный вариант развития бизнеса. Антикризисный план.	*3*	*2*	
	Лабораторные работы		-	
	Практические занятия Бизнес-процесс		*4*	
	Самостоятельная работа обучающихся		-	
Тема 2.3 Маркетинговое планирование	**Содержание учебного материала**	***Уровень освоения***		**ОК 01-07, 09, 10**
	Маркетинговые стратегии. Конкретные цели маркетинга. Тактики продвижения товаров/услуг на рынке. Стоимость целенаправленных маркетинговых мер. 4 «Р» (продукт, место, цена, продвижение) (product, place, price and promotion). Взаимовлияние элементов 4 «Р». Влияние маркетинговых мероприятий на успех компании. Роль рекламы. Возможность аутсорсинга.	*3*	*2*	
	Лабораторные работы		-	
	Практические занятия План маркетинга		*2*	
	Самостоятельная работа обучающихся		-	
Тема 2.4 Устойчивое развитие	**Содержание учебного материала**	***Уровень освоения***		**ОК 01-07, 09, 10**
	Преимущества устойчивого развития. Необходимость кратко-, средне- и долгосрочных целей для устойчивого развития бизнеса. Реализация стратегий развития бизнеса с разумным подходом к экологическим, социальным и экономическим факторам. Осуществимость планов по устойчивому развитию бизнеса. Важность устойчивого развития для всей компании и всех сотрудников. Порог рентабельности. Точка безубыточности.	*3*	*2*	
	Лабораторные работы		-	
	Практические занятия Устойчивое развитие		*2*	
	Самостоятельная работа обучающихся		-	

Тема 2.5 Технико-экономическое обоснование проекта	**Содержание учебного материала**	***Уровень освоения***		**ОК 01-07, 09, 10**
	Использование финансовых инструментов в бизнес-плане. Экономические расчеты на период не менее 2 лет. Способы финансирования бизнес-проекта. Бюджет инвестиций. Ценообразование. План доходов и расходов. Выбор системы налогообложения. Экономическая эффективность проекта.	*3*	*2*	
	Лабораторные работы		-	
	Практические занятия Финансовое планирование		*2*	
	Практические занятия Презентация бизнес-проекта		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Решение ситуационных задач. Моделирование профессиональных ситуаций		2	
Консультации			*2*	
ВСЕГО:			*42*	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация адаптированной программы учебной дисциплины предполагает наличие:

- учебного кабинета «Экономико-финансовых дисциплин и бухгалтерского учета»;
- лабораторий - не предусмотрено.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест:

1. Посадочные места по количеству обучающихся.
2. Рабочее место преподавателя.
3. Комплект учебно-методических и наглядных пособий.

Оборудование лаборатории и рабочих мест: не предусмотрено

Для реализации адаптированной рабочей программы учебной дисциплины предусмотрены особые условия для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья без нарушений психофизического развития, а именно:

для обучающихся с соматическими заболеваниями, у которых не поражены опорно-двигательные функции и органы чувств, зачастую достаточно повысить степень учета эргономических требований к учебным материалам, чтобы студент с ОВЗ сам мог выбрать размер и тин шрифта при просмотре, полученного материале на экране, убрать или переместить рисунки и т.п., изменить цвета, используемые при оформлении текста, подобрать степень яркости и контраста.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья должен быть обеспечен в объеме не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья (включая электронные базы периодических изданий).

Для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья комплектация библиотечного фонда осуществляется электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Рекомендуется обеспечить к ним доступ обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с использованием специальных технических и программных средств.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет

Основные печатные издания:

Основные источники:

1. Маркетинг : учебное пособие / Парамонова Т.Н., Красюк И.Н. — Москва : КноРус, 2020. — 189 с. – URL: https://book.ru/book/932563.

2. Экономика организации (предприятия) : учебник / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов, В.А. Кузьменко. – 11-е изд., перераб. – Москва : КноРус, 2021 – 407 с. – URL: https://book.ru/book/936360.

Дополнительные печатные издания:

1. Бизнес-планирование: учебное пособие / В.А. Баринов. – 3-е изд. – М.: ФОРУМ, 2015. – 256 с.

2. Романова, М.В. Бизнес-планирование: учебное пособие. – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2014. – 240 с.

Основные электронные издания (электронные ресурсы):

1. Конкурсное задание для региональных чемпионатов WSR по компетенции «Предпринимательство». Режим доступа - http://worldskills.ru.

2. Техническое описание компетенции «Предпринимательство» WSR. Режим доступа - http://worldskills.ru.

3.Экономика // Консультант Плюс: справочно-правовая система [Электронный ресурс] / Компания «Консультант Плюс». – Электрон. дан. – Режим доступа :http://www.consultant.ru/– Загл. с экрана.

4. Экономика // Гарант: справочно-правовая система [Электронный ресурс] / НПП «Гарант-Сервис». – Электрон. дан. – Режим доступа: https://www.garant.ru/– Загл. с экрана.

5. IPRbooks. Электронно-образовательные ресурсы, адаптированные для лиц с ОВЗ. Законодательные основы и требования к ЭБС. Новые ГОСТ.

6. https://e.lanbook.com/Адаптированная версия ЭБС «Лань», для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (специальные приложения с функцией озвучивания текста Google Play, Apple Store)

3.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров:

Реализация учебной дисциплины обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины. Квалификация педагогических кадров должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в ЕКС должностей руководителей, специалистов и служащих.

Требования к дополнительной профессиональной подготовке педагогических кадров:

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации (курсы повышения квалификации, стажировка) не реже 1 раза в 3 года, в том числе по соответствующей программе ДПО инклюзивного обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При необходимости привлекаются тьюторы, психологи (педагоги-психологи, специальные психологи), социальные педагоги (социальные работники), специалисты по специальным техническим и программным средствам обучения, а также тифлопедагоги, тифлосурдопереводчики.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения текущих учебных занятий, в том числе практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения обучающимися

индивидуальных заданий, проектов, исследований (текущий контроль), а также в ходе итогового контроля и проверки результатов освоения УД (промежуточной аттестации).

Образовательные результаты (З, У)	**Формируемые ОК, ПК**	**Формы и методы контроля и оценки**
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины - роли и значения бизнес - планирования в управлении организацией; - основных элементов бизнес-плана; - технологии бизнес – планирования. *Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины* - осуществлять стратегическое, инвестиционное и финансовое планирование; - моделировать бизнес-процессы; - анализировать результаты и оценивать риски бизнес-проектов	**ОК 1.** Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам **ОК 2.** Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности **ОК 3.** Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие **ОК 4.** Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами **ОК 5.** Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста **ОК 6.** Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей **ОК 7.** Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях **ОК 9.** Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности **ОК 10.** Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- тестирование; - решение практических задач; - защита отобранной информации для моделирования профессиональных ситуаций. - дифференцированный зачет; - наблюдение за ходом выполнения практических заданий; - собеседование по ходу выполнения практических заданий; - оценка решения ситуационных и профессиональных задач; - зачет по итогам освоения практических навыков, компетенций; - отчет по итогам выполнения практического задания; - оценка умений выполнения практических заданий на дифференцированном зачете.
Для лиц без нарушений психофизического развития: 1.*целесообразен контроль знаний в течение семестра*, чтобы к началу зачетно-экзаменационных мероприятий это студенты не перегружались заучиванием больших объемов материала. 2.*Текущая отчетность* в период обучения *может быть зачтена как итоговое мероприятие* и освобождать от сдачи зачета или экзамена. Преподаватель при работе с учащимися с соматическими заболеваниями должен 3.*проводить отбор учебного материала* для них, *предлагать к изучению основные положения преподаваемой дисциплины, уменьшать объем заданий*. Это связано с тем, что перегрузка в процессе обучения отражается на состоянии здоровья у этой группы учащихся и может приводить к его ухудшению.		
УД (в целом): Дифференцированный зачет		

НАИМЕНОВАНИЕ ПОО

СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ

АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП 17. ДЕПОЗИТНЫЕ ОПЕРАЦИИ БАНКА

по специальности
38.02.07 БАНКОВСКОЕ ДЕЛО
для обучающихся без нарушений психофизического развития

2024 г.

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 38.02.07 Банковское дело, входящей в укрупненную группу специальностей и профессий СПО 38.00.00 Экономика и управление, на основе Методических рекомендаций по разработке (актуализации) и реализации адаптированных основных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденных Департаментом государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Минпросвещения России №05-1999 от 09.11.2022 года и в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (пр. Минпросвещения России от 24.08.2022 года №762).

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины направлена на обеспечение специальных условий для получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья без нарушений психофизического развития.

.

Организация-разработчик: *(НАИМЕНОВАНИЕ ПОО)*

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА (ПАСПОРТ) АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…….…….....4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……..….6

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ……10

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ…….....13

1. ПАСПОРТ АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.17 ДЕПОЗИТНЫЕ ОПЕРАЦИИ БАНКА

1.1. Область применения адаптированной рабочей программы

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины является частью адаптированной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.07 Банковское дело, (базовой подготовки), входящей в укрупненную группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре адаптированной основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла дисциплин специальности 38.02.07 Банковское дело, связана с другими учебными дисциплинами и профессиональными модулями, такими как: Статистика, Финансы, денежное обращение и кредит, Бухгалтерский учет, Менеджмент, Налоги и налогообложение, Анализ финансово-хозяйственной деятельности, ПМ.01 Ведение расчетных операций, ПМ.02 Осуществление кредитные операций

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- идентифицировать клиентов;
- оформлять договоры банковского вклада, депозитные договоры;
- исчислять и выплачивать проценты по вкладам (депозитам).

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- правовые основы организации депозитных операций с физическими и юридическими лицами, обеспечения защиты прав и интересов клиентов, порядок лицензирования операций по вкладам (депозитных операций) и операций с драгоценными металлами;
- принципы и финансовые основы системы страхования вкладов;
- порядок организации работы по привлечению денежных средств во вклады (депозиты);
- виды, условия и порядок проведения операций по вкладам (депозитных операций);
- виды вкладов, принимаемых банками от населения;
- технику оформления вкладных операций;
- стандартное содержание договора банковского вклада (депозитного договора), основные условия, права и ответственность сторон;
- порядок распоряжения вкладами;
- типичные нарушения при совершении депозитных операций (операций по вкладам);
- порядок начисления и уплаты процентов по вкладам (депозитам).

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает элементы **компетенций**:

Код	Наименование компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ (ЛР) РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ, ОПРЕДЕЛЕННЫЕ КЛЮЧЕВЫМИ РАБОТОДАТЕЛЯМИ ПОО, ОТРАСЛЕВЫМИ ТРЕБОВАНИЯМИ К ДЕЛОВЫМ КАЧЕСТВАМ ЛИЧНОСТИ (ФУМО), (ОТРАЖАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ НОЗОЛОГИЧЕСКОЙ ГРУППЫ БЕЗ НАРУШЕНИЙ ПСИХОФИЗИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ)

Код ЛР	Личностные результаты (проявлять/демонстрировать)
ЛР 1.	Российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн)
ЛР 2.	Гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности
ЛР 3.	Готовность к служению Отечеству, его защите
ЛР 4.	Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире
ЛР 5.	Сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности
ЛР 6.	Толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям
ЛР 7.	Навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности
ЛР 8.	Нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей
ЛР 9.	Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

ЛР 10.	Эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений
ЛР 11.	Принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков
ЛР 12.	Бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке и волонтерской деятельности, умение оказывать первую помощь
ЛР 13.	Осознанный выбор профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем, уважение к людям труда, осознание ценности собственного труда
ЛР 14.	Сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности
ЛР 15.	Ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни
Инклюзивные личностные результаты, отражающие специфику ограничения возможностей здоровья без нарушений психофизического развития	
ЛР !!!	Способный к социальной адаптации и интеграции в обществе на основе реализации возможностей собственной коммуникации

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

№	Виды учебной работы	Объем часов
1	Объем образовательной программы учебной дисциплины	**70**
2	в т. ч. в форме практической подготовки	**30**
	В том числе:	
	теоретическое обучение	**34**
	лабораторные работы	-
	практические занятия	30
	консультации	**2**
3	***Самостоятельная работа обучающегося (всего)***	**4**

	Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме дифференцированного зачета

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины Депозитные операции банка

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся (виды занятий)		Объем часов	Коды формируемых компетенций
1	*2*		**3**	**4**
Депозитные операции банка			**70**	
Тема 1. Сущность и основные характеристики депозитных операций	**Содержание учебного материала**	***Уровень освоения***		ОК01-ОК05, ОК09-ОК11
	Сущность депозитных операций. Основные характеристики депозитных операций	*3*	6	
	Виды депозитных операций. Виды и характеристика депозитных счетов	*3*		
	Понятие и сущность депозитных и сберегательных сертификатов. Оформление депозитных и сберегательных сертификатов	*3*		
	Тематика практических занятий		6	
	Практическая работа №1 Оформление договора банковского депозита клиентов (юр. и физ. лиц) по заданным критериям.		2	
	Присвоение номера счета в соответствии с заданными параметрами.		2	
	Консультирование клиентов по вопросам открытия счетов банковского депозита.		2	
Тема 2. Осуществление и оформление депозитных операций	**Содержание учебной дисциплины**	***Уровень освоения***		ОК01-ОК05, ОК09-ОК11
	Порядок осуществления депозитных операций	*3*	10	
	Порядок оформления депозитных операций	*3*		

	Содержание физических дел клиентов	*3*		
	Порядок формирования физических дел клиентов	*3*		
	Порядок хранения физических дел клиентов	*3*		
	Тематика практических занятий		6	
	Практическая работа № 2 Оформление договора банковского депозита клиентов		2	
	Оформление депозитного сертификата		2	
	Оформление сберегательного сертификата		2	
	Самостоятельная работа обучающихся Работа с интернет-ресурсами (http://www.cbr.ru/statistics/, http://www.consultant.ru/, http://www.garant.ru/)		1	
Тема 3. **Процесс наращения по депозитным операциям**	**Содержание учебной дисциплины**	***Уровень освоения***		ОК01-ОК05, ОК09-ОК11
	Процесс наращения и расчет по простым процентным ставкам	*3*	4	
	Процесс наращения и расчет по сложным процентным ставкам	*3*		
	Тематика практических занятий		4	
	Практическая работа № 3 Решение ситуационных задач по расчету доходов клиентов по простым процентным ставкам		2	
	Решение ситуационных задач по расчету доходов клиентов по сложным процентным ставкам.		2	
Тема 4. Организация и учет депозитных операций	**Содержание учебного материала**	***Уровень освоения***		ОК01-ОК05, ОК09-ОК11
	Порядок нумерации лицевых счетов, на которых учитываются депозитные средства клиентов	*3*		

	Учет депозитных операций до востребования и срочных	*3*	6	
	Оформление и отражение в учете операций по зачислению средств на депозитные счета клиентов	*3*		
	Тематика практических занятий		6	
	Практическая работа № 4 Решение ситуационных задач по оформлению операций по зачислению средств на депозитные счета клиентов.		2	
	Решение ситуационных задач по начислению процентов по депозитным счетам клиентов.		2	
	Составление бухгалтерских проводок по учету операций и процентов по депозитным счетам клиентов.		2	
Тема 5. Обслуживание и налогообложение депозитных операций	**Содержание учебного материала**	***Уровень освоения***		ОК01-ОК05, ОК09-ОК11
	Обслуживание депозитных операций. Порядок закрытия депозитных счетов и порядок выплаты процентов по депозитным операциям. Консультирование клиентов по вопросам обслуживания счетов банковского депозита	*3*	4	
	Расчет и взыскание суммы налога на доходы физических лиц с доходов клиентов	*3*		
	Тематика практических занятий		4	
	Практическая работа № 5 Решение ситуационных задач по расчету и взысканию суммы налога на доходы физических лиц с доходов клиентов в соответствии с заданными параметрами.		2	
	Закрытие депозитных счетов.		2	
Тема 6. Страхование вкладов физических лиц в коммерческих	**Содержание учебного материала**	***Уровень освоения***		
	Сущность и принципы страхования вкладов физических лиц в коммерческих банках. Права и обязанности коммерческих банков по страхованию вкладов	*3*		

банках	физических лиц в коммерческих банках		4	ОК01-ОК05, ОК09-ОК11
	Расчет страховых взносов и порядок получения возмещения по вкладам	*3*		
	Тематика практических занятий		4	
	Практическая работа №6 Решение ситуационных задач по расчету страховых взносов коммерческих банков в соответствии с заданными параметрами.		2	
	Порядок получение возмещения по вкладам		2	
	Самостоятельная работа обучающихся Работа с интернет-ресурсами (http://www.cbr.ru/statistics/, http://www.consultant.ru/, http://www.garant.ru/)		1	
Консультации			2	
ИТОГО			**70**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация адаптированной программы учебной дисциплины предполагает наличие:

- учебного кабинета «Учебный банк»;
- лабораторий не предусмотрено.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест:

1. посадочные места по количеству обучающихся,
2. рабочее место преподавателя,
3. комплект учебно-методических и наглядных пособий.

Оборудование лаборатории и рабочих мест:

1. компьютер с лицензионным программным обеспечением, мультимедиа-проектор.

Для реализации адаптированной рабочей программы учебной дисциплины предусмотрены особые условия для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья без нарушений психофизического развития, а именно:

для обучающихся с соматическими заболеваниями, у которых не поражены опорно-двигательные функции и органы чувств, зачастую достаточно повысить степень учета эргономических требований к учебным материалам, чтобы студент с ОВЗ сам мог выбрать размер и тин шрифта при просмотре, полученного материале на экране, убрать или переместить рисунки и т.п., изменить цвета, используемые при оформлении текста, подобрать степень яркости и контраста.

3.2. Информационное обеспечение обучения реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья должен быть обеспечен в объеме не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья (включая электронные базы периодических изданий).

Для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья комплектация библиотечного фонда осуществляется электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Рекомендуется обеспечить к ним доступ обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с использованием специальных технических и программных средств.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет

3.2.1. Основные печатные издания:

1. Банковские операции : учебное пособие для СПО / О.И. Лаврушин под ред. и др. — Москва : КноРус, 2018. — 380 с.

2. Банковское дело: Учебник / О.И. Лаврушин, под ред. — Москва : КноРус, 2018. — 245 с.
3. Курныкина, О.В. Организация бухгалтерского учета в банках : учебник / Курныкина О.В., Соколинская Н.Э. — Москва : КноРус, 2018. — 232 с.
4. Костюкова, Е.И. Организация бухгалтерского учета в банках : учебное пособие / Костюкова Е.И., Фролов А.В., Фролова А.А. — Москва : КноРус, 2018. — 247 с.

3.2.2.Дополнительные печатные издания:

1. Банковское дело : учебник для вузов / О. И. Лаврушин, Н. И. Валенцева [и др.] ; под ред. О. И. Лаврушина. — 12-е изд., стер. — М. : КНОРУС, 2016. — 800 с.
2. Банковское дело: Учебник для вузов / ред. Г.Г. Коробова. - М.: Экономистъ, 2016. - 751 с.
3. Банковское дело в 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для СПО / В. А. Боровкова [и др.] ; под ред. В. А. Боровковой. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 390 с.
4. Бухгалтерский учет в коммерческих банках (в проводках) : учеб. пособие для СПО / Г. Н. Белоглазова [и др.] ; под ред. Г. Н. Белоглазовой, Л. П. Кроливецкой. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 338 с.
5. Каджаева М. Р. Ведение расчетных операций: Учебник для СПО, 2-е изд., перераб. и доп Москва «Академия», 2017. – 272 с..
6. Костерина, Т. М. Банковское дело : учебник для СПО / Т. М. Костерина. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 332 с.

3.2.3. Основные электронные издания (электронные ресурсы):

1. Гражданский кодекс Российской Федерации: [Электронный ресурс] : [часть первая от 30 ноября 1994г. №51-ФЗ; часть вторая от 26 января 1996г. №14-ФЗ; часть третья от 36 ноября 2001г. №146-ФЗ; часть четвертая от 18 декабря 2006г. №230-ФЗ; с изменениями и дополнениями от 12марта,5 мая, 23 июня, 21 июля 2014г.] // ГАРАНТ.РУ : информационно-правовой порта. – Электрон. дан. –Режим доступа : http://ivo.garant.ru/SESSION/PILOT/main.htm/.
2. О банках и банковской деятельности[Электронный ресурс]: федеральный закон : [от 2 декабря 1990г. №395-1; с изменениями и дополнениями от 3 февраля, 5 мая, 28 июня, 21 июля 2014г.] // ГАРАНТ.РУ : информационно-правовой порта. – Электрон. дан. – Режим доступа : http://ivo.garant.ru/SESSION/PILOT/main.htm/.
3. О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма [Электронный ресурс]: федеральный закон: [от 07 августа 2001г. №115-ФЗ; с изменениями и дополнениями] // ГАРАНТ.РУ : информационно-правовой порта. – Электрон. дан. –Режим доступа : http://ivo.garant.ru/SESSION/PILOT/main.htm/.
4. Об идентификации кредитными организациями клиентов, представителей клиента, выгодоприобретателей и бенефициарных владельцев в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма [Электронный ресурс]:Положение Банка России: [от 15.10.2010г. №499-П; с изменениями и дополнениями] // ГАРАНТ.РУ : информационно-правовой порта. – Электрон. дан. – Режим доступа : http://ivo.garant.ru/SESSION/PILOT/main.htm/.
5. О плане счетов бухгалтерского учета для кредитных организаций и порядке его применения [Электронный ресурс]:Положение Банка России [от 27 февраля 2017г. №579-П; с изменениями и дополнениями от 5 июля, 2 октября 2017 г., 15 февраля 2018 г.] // ГАРАНТ.РУ : информационно-правовой порта. – Электрон. дан. – Режим доступа : http://ivo.garant.ru/SESSION/PILOT/main.htm/.
6. Банк РФ [Электронный ресурс]. Электрон. дан. – Режим доступа: http://www. cbr.ru.

7. Информационный банковский портал [Электронный ресурс]. Электрон. дан. – Режим доступа: http://www.banki.ru.

8. Консультант Плюс: справочно-правовая система [Электронный ресурс] / Компания «Консультант Плюс». – Электрон. дан. – Режим доступа : http://consultant.ru/.

9. Гарант: справочно-правовая система [Электронный ресурс] / НПП «Гарант-Сервис». – Электрон. дан. – Режим доступа: http://base.garant.ru.

10. Минфин РФ. [Электронный ресурс]: сайт.- Электрон. дан. - Режим доступа : http://www. minfin.ru

11. Электронные ресурсы кредитных организаций Российской Федерации [Электронный ресурс]. Электрон. дан. – Режим доступа: http://www.banki.ru.

12. Материалы сайта Ассоциации российских банков: Координационный комитет по стандартам качества банковской деятельности. Стандарты качества банковской деятельности (СКБД) Ассоциации российских банков [Электронный ресурс].

13. Материалы Информационного агентства – портала Bankir.ru [Электронный ресурс].

14. IPRbooks. Электронно-образовательные ресурсы, адаптированные для лиц с ОВЗ. Законодательные основы и требования к ЭБС. Новые ГОСТ.

15. https://e.lanbook.com/Адаптированная версия ЭБС «Лань», для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (специальные приложения с функцией озвучивания текста Google Play, Apple Store)

3.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров:

Реализация учебной дисциплины обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины. Квалификация педагогических кадров должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в ЕКС должностей руководителей, специалистов и служащих.

Требования к дополнительной профессиональной подготовке педагогических кадров:

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации (курсы повышения квалификации, стажировка) не реже 1 раза в 3 года, в том числе по соответствующей программе ДПО инклюзивного обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При необходимости привлекаются тьюторы, психологи (педагоги-психологи, специальные психологи), социальные педагоги (социальные работники), специалисты по специальным техническим и программным средствам обучения, а также тифлопедагоги, тифлосурдопереводчики.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения текущих учебных занятий, в том числе практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований (текущий контроль), а также в ходе итогового контроля и проверки результатов освоения УД (промежуточной аттестации).

Образовательные результаты **(З, У)**	**Формируемые ОК, ПК**	**Формы и методы контроля и оценки**

Умения:		
идентифицировать клиентов	ОК01-ОК05, ОК09-ОК11	Практическая работа. Решение практических и ситуационных задач. Письменная проверочная работа.
оформлять договоры банковского вклада, депозитные договоры	ОК01-ОК05, ОК09-ОК11	Практическая работа. Решение практических и ситуационных задач.
исчислять и выплачивать проценты по вкладам (депозитам)	ОК01-ОК05, ОК09-ОК11	Практическая работа. Решение практических и ситуационных задач. Письменная проверочная работа.
Знания:		
правовые основы организации депозитных операций с физическими и юридическими лицами, обеспечения защиты прав и интересов клиентов, порядок лицензирования операций по вкладам (депозитных операций) и операций с драгоценными металлами	ОК01-ОК05, ОК09-ОК11	Тестирование. Устный опрос. Составление опорного конспекта Письменная проверочная работа
принципы и финансовые основы системы страхования вкладов	ОК01-ОК05, ОК09-ОК11	Тестирование. Устный опрос. Составление опорного конспекта Письменная проверочная работа
порядок организации работы по привлечению денежных средств во вклады (депозиты)	ОК01-ОК05, ОК09-ОК11	Тестирование. Устный опрос. Составление опорного конспекта Письменная проверочная работа
виды, условия и порядок проведения операций по вкладам (депозитных операций)	ОК01-ОК05, ОК09-ОК11	Тестирование. Устный опрос. Составление опорного конспекта Письменная проверочная работа
виды вкладов, принимаемых банками от населения	ОК01-ОК05, ОК09-ОК11	Тестирование.

		Устный опрос. Составление опорного конспекта Письменная проверочная работа
технику оформления вкладных операций	ОК01-ОК05, ОК09-ОК11	Тестирование. Устный опрос. Составление опорного конспекта Письменная проверочная работа
стандартное содержание договора банковского вклада (депозитного договора), основные условия, права и ответственность сторон	ОК01-ОК05, ОК09-ОК11	Тестирование. Устный опрос. Составление опорного конспекта Письменная проверочная работа
порядок распоряжения вкладами	ОК01-ОК05, ОК09-ОК11	Тестирование. Устный опрос. Составление опорного конспекта Письменная проверочная работа
типичные нарушения при совершении депозитных операций (операций по вкладам)	ОК01-ОК05, ОК09-ОК11	Тестирование. Устный опрос. Составление опорного конспекта Письменная проверочная работа
порядок начисления и уплаты процентов по вкладам (депозитам)	ОК01-ОК05, ОК09-ОК11	Тестирование. Устный опрос. Составление опорного конспекта Письменная проверочная работа
Для лиц без нарушений психофизического развития: 1.*целесообразен контроль знаний в течение семестра*, чтобы к началу зачетно-экзаменационных мероприятий это студенты не перегружались заучиванием больших объемов материала. 2.*Текущая отчетность* в период обучения *может быть зачтена как итоговое мероприятие* и освобождать от сдачи зачета или экзамена. Преподаватель при работе с учащимися с соматическими заболеваниями должен 3.*проводить отбор учебного материала* для них, *предлагать к изучению основные положения преподаваемой дисциплины, уменьшать объем заданий*. Это связано с тем, что перегрузка в процессе обучения отражается на состоянии здоровья у этой группы учащихся и может приводить к его ухудшению.		

НАИМЕНОВАНИЕ ПОО

СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ

АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ 01 ВЕДЕНИЕ РАСЧЕТНЫХ ОПЕРАЦИЙ

по специальности

38.02.07 БАНКОВСКОЕ ДЕЛО

ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ БЕЗ НАРУШЕНИЙ ПСИХОФИЗИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ

2024 г.

Адаптированная рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 38.02.07 Банковское дело, входящей в укрупненную группу специальностей и профессий СПО 38.00.00 Экономика и управление, на основе Методических рекомендаций по разработке (актуализации) и реализации адаптированных основных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденных Департаментом государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Минпросвещения России №05-1999 от 09.11.2022 года и в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (пр. Минпросвещения России от 24.08.2022 года №762).

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины направлена на обеспечение специальных условий для получения среднего профессионального образования обучающимися без нарушений психофизического развития.

.

Организация-разработчик: *(НАИМЕНОВАНИЕ ПОО)*

СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА (ПАСПОРТ) АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	10
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	18
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	22

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА (ПАСПОРТ) АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 01 ВЕДЕНИЕ РАСЧЕТНЫХ ОПЕРАЦИЙ

1.1. Область применения адаптированной рабочей программы

Адаптированная рабочая программа профессионального модуля является частью адаптированной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.07 **Банковское дело** (базовой подготовки), входящей в укрупненную группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

1.2. Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы: адаптированная рабочая программа профессионального модуля является частью адаптированной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.07 **Банковское дело** и входит в обязательную часть профессионального цикла АОП СПО.

Освоению ПМ 01. должно предшествовать изучение учебных дисциплин: Основы банковского дела, Бухгалтерский учет в банке, Финансы, денежное обращение и кредит.

1.3.Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид профессиональной деятельности Ведение расчетных операций и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции:

1.3.1. Перечень общих компетенций:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

1.3.2. Перечень профессиональных компетенций:

Код	Наименование профессиональных компетенций
ПК 1.1.	Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов
ПК 1.2.	Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах
ПК 1.3.	Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней
ПК 1.4.	Осуществлять межбанковские расчеты
ПК 1.5.	Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям
ПК 1.6.	Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт

1.3.3. В результате освоения профессионального модуля и соответствующих ему ПК, студент должен иметь:

ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов	**практический опыт:** ПО01 - проведение расчетных операций
	умения: У1-оформлять договоры банковского счета с клиентами; У2 - проверять правильность и полноту оформления расчетных документов; У3 - открывать и закрывать лицевые счета в валюте Российской Федерации и иностранной валюте; У4 - выявлять возможность оплаты расчетных документов исходя из состояния расчетного счета клиента, вести картотеку неоплаченных расчетных документов; У5 - оформлять выписки из лицевых счетов клиентов; У6 - рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за расчетное обслуживание; У7 - рассчитывать прогноз кассовых оборотов; У8 - составлять календарь выдачи наличных денег; У9 - рассчитывать минимальный остаток денежной наличности в кассе; У10 - составлять отчет о наличном денежном обороте; У11 - устанавливать лимит остатков денежной наличности в кассах клиентов.
	знания: З1 - нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов, организацию обслуживания счетов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, совершение операций с использованием платежных карт, операции по международным расчетам, связанным с экспортом и импортом товаров и услуг; З2 - локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг; З4 - содержание и порядок формирования юридических дел клиентов; З5 - порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в валюте Российской Федерации и иностранной валюте; З6 - правила совершения операций по расчетным счетам, очередность списания денежных средств; З7 - порядок оформления, представления, отзыва и возврата расчетных документов; З8 - порядок планирования операций с наличностью; порядок лимитирования остатков денежной наличности в кассах клиентов.
ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах	**умения:** У12 - выполнять и оформлять расчеты платежными поручениями, аккредитивами в банке плательщика и в банке поставщика, платежными требованиями в банке поставщика и в банке плательщика, инкассовыми поручениями, чеками; У13 - отражать в учете операции по расчетным счетам клиентов; У14 - исполнять и оформлять операции по возврату сумм, неправильно зачисленных на счета клиентов. **знания:** З9 - формы расчетов и технологии совершения расчетных операций; З10 - содержание и порядок заполнения расчетных документов.

ПК 1.3. Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней	**умения:** У15 -оформлять открытие счетов по учету доходов и средств бюджетов всех уровней; У16 - оформлять и отражать в учете операции по зачислению средств на счета бюджетов различных уровней; У17 - оформлять и отражать в учете возврат налогоплательщикам сумм ошибочно перечисленных налогов и других платежей; **знания:** З11 - порядок нумерации лицевых счетов, на которых учитываются средства бюджетов; З12 - порядок и особенности проведения операций по счетам бюджетов различных уровней;
ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты	**умения:** У18 - исполнять и оформлять операции по корреспондентскому счету, открытому в подразделении Банка России; У19 - проводить расчеты между кредитными организациями через счета ЛОРО и НОСТРО; У20 - контролировать и выверять расчеты по корреспондентским счетам; У21 - осуществлять и оформлять расчеты банка со своими филиалами; У22 - вести учет расчетных документов, не оплаченных в срок из-за отсутствия средств на корреспондентском счете; У23 - отражать в учете межбанковские расчеты. **знания:** З13 - системы межбанковских расчетов; З14 - порядок проведения и учет расчетов по корреспондентским счетам, открываемым в подразделениях Банка России; З15 - порядок проведения и учет расчетов между кредитными организациями через корреспондентские счета (ЛОРО и НОСТРО); З16 - порядок проведения и учет расчетных операций между филиалами внутри одной кредитной организации.
ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям	**умения:** У24 - проводить и отражать в учете расчеты по экспортно-импортным операциям банковскими переводами в порядке документарного инкассо и документарного аккредитива; У25 - проводить конверсионные операции по счетам клиентов; У26 - рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за проведение международных расчетов и конверсионных операций; У27 - осуществлять контроль за репатриацией валютной выручки. **знания:** З3 - нормы международного права, определяющие правила проведения международных расчетов; З17 - формы международных расчетов: аккредитивы, инкассо, переводы, чеки; З18 - виды платежных документов, порядок проверки их соответствия условиям и формам расчетов; З19 - порядок проведения и отражение в учете операций международных расчетов с использованием различных форм; З20 - порядок и отражение в учете переоценки средств в иностранной валюте;

	З21 - порядок расчета размеров открытых валютных позиций; З22 - порядок выполнения уполномоченным банком функций агента валютного контроля; З23 - меры, направленные на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей; З24 - системы международных финансовых телекоммуникаций.
ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт	**умения:** У28 - консультировать клиентов по вопросам открытия банковских счетов, расчетным операциям, операциям с использованием различных видов платежных карт; У29 - оформлять выдачу клиентам платежных карт; У30 - оформлять и отражать в учете расчетные и налично-денежные операции при использовании платежных карт в валюте Российской Федерации и иностранной валюте; У31 - использовать специализированное программное обеспечение для расчетного обслуживания клиентов, совершения межбанковских расчетов и операций с платежными картами; У32 - использовать специализированное программное обеспечение и программно-аппаратный комплекс для работы с расчетной (платежной) документацией и соответствующей информацией. **знания:** З25 - виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием; З26 - условия и порядок выдачи платежных карт; З27 - технологии и порядок учета расчетов с использованием платежных карт, документальное оформление операций с платежными картами; З28 - типичные нарушения при совершении расчетных операций по счетам клиентов, межбанковских расчетов, операций с платежными картами

ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ (ЛР) РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ, ОПРЕДЕЛЕННЫЕ КЛЮЧЕВЫМИ РАБОТОДАТЕЛЯМИ ПОО, ОТРАСЛЕВЫМИ ТРЕБОВАНИЯМИ К ДЕЛОВЫМ КАЧЕСТВАМ ЛИЧНОСТИ (ФУМО), (ОТРАЖАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ НОЗОЛОГИЧЕСКОЙ ГРУППЫ БЕЗ НАРУШЕНИЙ ПСИХОФИЗИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ)

Личностные результаты программы воспитания (проявлять/демонстрировать)	**Код личностных результатов реализации программы воспитания**
Российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн)	**ЛР 1**
Гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности	**ЛР 2**
Готовность к служению Отечеству, его защите	**ЛР 3**
Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге	**ЛР 4**

культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире	
Сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности	**ЛР 5**
Толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям	**ЛР 6**
Навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности	**ЛР 7**
Нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей	**ЛР 8**
Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	**ЛР 9**
Эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений	**ЛР 10**
Осознанный выбор профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем, уважение к людям труда, осознание ценности собственного труда	**ЛР 13**
Сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности	**ЛР 14**
Ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни	**ЛР 15**
Инклюзивные личностные результаты реализации программы воспитания, отражающие специфику ограничения возможностей здоровья без нарушений психофизичсекого развития	
Способный к социальной адаптации и интеграции в обществе на основе реализации возможностей собственной коммуникации	**ИЛР !!!**

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:
всего– 368 часов, в том числе:
максимальной учебной нагрузки обучающегося – 368 часов, включая:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 226 часов;
самостоятельной работы обучающегося – 18 часов;
консультации - 4 часов;
производственной практики– 108 часов.
Экзамен по модулю ПМ 01 - 12 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов *(макс. учебная нагрузка и практики)*	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)						Практика		Консультации	Промежуточная аттестация
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося				Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов *(если предусмотрена рассредоточенная практика)*		
			Всего, часов	в т.ч. практические занятия, часов	в т.ч. лабораторные работы, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
ПК1.1., ПК1.2. ПК1.3., ПК1.4. ПК 1.6., ОК01, ОК 02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК09, ОК10, ОК11	**Раздел 1.** Расчетные операции	**126**	**116**	52	-	-	8	-	-	-	**2**	
ПК1.1., ОК01, ОК 02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК09, ОК10, ОК11	**Раздел 2**. Кассовое обслуживание клиентов	**70**	**62**	32	-		6		-	-	**2**	
ПК1.4.,ПК1.5, ОК01, ОК 02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК09, ОК10, ОК11	**Раздел 3**. Организация международных расчетов по экспортно-импортным операциям	**52**	**48**	24	-		4		-	-	-	
ПК1.1., ПК1.2. ПК1.3., ПК1.4.,ПК1.5, ПК 1.6., ОК01, ОК 02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК09, ОК10, ОК11	**Производственная практика (по профилю специальности)**	**108**								**108**	-	
ПК1.1., ПК1.2. ПК1.3., ПК1.4.,ПК1.5, ПК 1.6., ОК01, ОК 02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК09, ОК10, ОК11	**Экзамен по модулю**	**12**	-	-	-	-	-	-	-			
ВСЕГО:		**368**	**226**	108		*	18	*	*	**108**	**4**	*

2.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ01 Ведение расчетных операций)

Наименование разделов и тем ПМ, междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа/проект*(если предусмотрены)*		Объем часов
1	*2*		*3*
РАЗДЕЛ 1РАСЧЕТНЫЕ ОПЕРАЦИИ			***126***
МДК 01.01. Организация безналичных расчетов			***116***
Тема 1.1. Порядок открытия, закрытия и ведения счетов клиентов	**Содержание**	**Уровень освоения**	*40*
	1.Понятие и принципы безналичных расчетов. Нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов	***2***	
	2. Нормативные правовые документы, регулирующие организацию обслуживания счетов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	***2***	
	3. Локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг.	***2***	
	4. Содержание и порядок формирования юридических дел клиентов	***3***	
	5. Порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в валюте Российской Федерации	***3***	
	6. Порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в иностранной валюте	***3***	
	7. Правила совершения операций по расчетным счетам.	***3***	
	8. Очередность списания денежных средств.	***3***	
	9. Порядок оформления, представления, отзыва и возврата расчетных документов.	***3***	
	10. Формы расчетов. Содержание и порядок заполнения расчетных документов	***3***	
	11. Осуществление расчетов платежными поручениями		
	12. Осуществление расчетов по аккредитиву		
	13. Осуществление расчетов в форме в форме перевода денежных средств по требованию получателя средств. Осуществление расчетов инкассовыми поручениями.		
	14. Расчеты чеками и расчеты в форме перевода электронных денежных средств.		
	15. Технологии совершения расчетных операций.	***3***	
	16. Ведение очереди распоряжений, неоплаченных в срок	***3***	
	17. Порядок нумерации лицевых счетов, на которых учитываются средства бюджетов.	***3***	
	18. Порядок и особенности проведения операций по счетам бюджетов различных уровней.	***3***	
	19. Виды платежных документов, порядок проверки их соответствия условиям и формам расчетов.	***3***	
	20. Алгоритм использования специализированного программного обеспечения для расчетного обслуживания клиентов	***3***	
	Тематика практических занятий		*36*

	Практическое занятие №1 «Оформление договора банковского счета с клиентом**»**		*2*
	Практическое занятие №2 «Открытие и закрытие лицевых счетов в валюте Российской Федерации**»**		*2*
	Практическое занятие №3 «Формирование юридического дела клиента**»**		*2*
	Практическое занятие №4 «Выполнение и оформление расчетов платежными поручениями в банке плательщика и в банке поставщика**»**		*2*
	Практическое занятие №5 «Выполнение и оформление расчетов аккредитивами в банке плательщика и в банке поставщика**»**		*2*
	Практическое занятие №6 «Выполнение и оформление расчетов платежными требованиями в банке поставщика и в банке плательщика**»**		*2*
	Практическое занятие №7 «Выполнение и оформление расчетов инкассовыми поручениями и чеками**»**		*2*
	Практическое занятие №8 «Документооборот при расчетах платежными поручениями, аккредитивами»		*2*
	Практическое занятие №9 «Документооборот при расчетах платежными требованиями, инкассовыми поручениями и чеками»		*2*
	Практическое занятие №10 «Выявление возможности оплаты расчетных документов, исходя из состояния расчетного счета клиента, ведение картотеки неоплаченных расчетных документов**»**		*2*
	Практическое занятие №11 «Учет операций с картотекой неоплаченных документов**»**		*2*
	Практическое занятие №12 «Оформление выписки из лицевых счетов клиентов, расчет и взыскание сумм вознаграждений за расчетное обслуживание**»**		*2*
	Практическое занятие №13 «Проверка правильности и полноты оформления расчетных документов»		*2*
	Практическое занятие №14«Отражение в учете операций по расчетным счетам клиентов»		*2*
	Практическое занятие №15«Исполнение и оформление операций по возврату сумм, неправильно зачисленных на счета клиентов»		*2*
	Практическое занятие №16«Оформление открытия счетов по учету доходов и средств бюджетов всех уровней»		*2*
	Практическое занятие №17«Оформление и отражение в учете операций по зачислению средств на счета бюджетов различных уровней, возврат налогоплательщикам сумм ошибочно перечисленных налогов и других платежей»		*2*
	Практическое занятие №18 «Консультирование клиентов по вопросам открытия банковских счетов, расчетным операциям»		*2*
Тема 1.2. Организация межбанковских расчетов	**Содержание**	**Уровень освоения**	*12*
	1. Системы межбанковских расчетов.	**2**	
	2. Порядок проведения и учет расчетов по корреспондентским счетам, открываемым в подразделениях Банка России	**3**	
	3.Порядок проведения и учет расчетов между кредитными организациями через корреспондентские счета (ЛОРО и НОСТРО).	**3**	
	4. Порядок проведения и учет расчетных операций между филиалами внутри одной кредитной организации	**3**	
	5. Типичные нарушения при совершении расчетных операций по счетам клиентов, межбанковских расчетов.	**3**	
	6. Правила использования специализированного программного обеспечения и программно-аппаратного комплекса для работы с расчетной (платежной) документацией и соответствующей информацией. Алгоритм	**2**	

	использования специализированного программного обеспечения для совершения межбанковских расчетов		
	Тематика практических занятий		*10*
	Практическое занятие №19«Исполнение и оформление операций по корреспондентскому счету, открытому в подразделении Банка России»		*2*
	Практическое занятие №20 «Проведение расчетов между кредитными организациями через счета ЛОРО и НОСТРО, контроль и выверка расчетов по корреспондентским счетам»		*2*
	Практическое занятие №21 «Осуществление и оформление расчетов банка со своими филиалами»		*2*
	Практическое занятие№22 «Ведение учета расчетных документов, не оплаченных в срок из-за отсутствия средств на корреспондентском счете»		*2*
	Практическое занятие №23 «Отражение в учете межбанковских расчетов»		*2*
Тема 1.3 Организация работы банка с использованием платежных карт	**Содержание**	**Уровень освоения**	
	1. Порядок совершения операций с использованием платежных карт.	**3**	*12*
	2. Виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием	**3**	
	3.Условия и порядок выдачи платежных карт.	**3**	
	4. Технологии и порядок учета расчетов с использованием платежных карт, документальное оформление операций с платежными картами.	**3**	
	5. Типичные нарушения при совершении расчетных операций по счетам клиентов, межбанковских расчетов, операций с платежными картами.	**3**	
	6. Использование специализированного программного обеспечения для операций с платежными картами	**3**	
	Тематика практических занятий		*6*
	Практическое занятие №24«Консультирование клиентов по операциям с использованием различных видов платежных карт»		*2*
	Практическое занятие №25 «Оформление выдачи клиентам платежных карт»		*2*
	Практическое занятие №26 «Оформление и отражение в учете расчетных и налично-денежных операций при использовании платежных карт в валюте Российской Федерации и иностранной валюте»		*2*
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 1 1. Работа с конспектами, учебной и специальной экономической литературой. Самостоятельное изучение нормативно-правовой базы осуществления банками расчетных операций. 2. Работа с интернет-ресурсами(http://www.cbr.ru/statistics/, http://www.consultant.ru/, http://www.garant.ru/) . 3. Работа с «Положением о правилах осуществления перевода денежных средств» (утв. Банком России 19.06.2012 N 383-П) (ред. от 11.10.2018). 4. Изучение «Федерального закона от 27.06.2011 N 161-ФЗ (ред. от 27.06.2018) «О национальной платежной системе»			*8*
Консультации при изучении Раздела 1			*2*
РАЗДЕЛ 2. КАССОВОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ КЛИЕНТОВ			***70***
МДК 01.02 Кассовые операции банка			***62***

Тема 2.1. Организация кассовой работы в банке	**Содержание**	**Уровень освоения**	*24*
	1.Нормативно-правовое регулирование кассовых операций	**2**	
	2. Порядок планирования операций с наличностью	**3**	
	3. Порядок совершения кассовых операций с юридическими лицами	**3**	
	4. Порядок лимитирования остатков денежной наличности в кассах клиентов	**3**	
	5.Бухгалтерский учет кассовых операций	**3**	
	6. Инкассация банковских ценностей	**3**	
	7.Порядок проведения операций с использованием программно-технических средств	**3**	
	Тематика практических занятий		*26*
	Практическое занятие №1 «Анализ нормативно-правового регулирования кассовых операций»		*2*
	Практическое занятие №2 «Расчет прогноза кассовых оборотов в соответствии с заданными параметрами»		*2*
	Практическое занятие №3 «Составление календаря выдачи наличных денег в соответствии с заданными параметрами»		*2*
	Практическое занятие №4 «Расчет минимального остатка денежной наличности в кассе»		*2*
	Практическое занятие №5 «Составление отчета о наличном денежном обороте»		*2*
	Практическое занятие №6 «Установление лимита остатков денежной наличности в кассах клиентов»		*2*
	Практическое занятие №7 «Отражение в учете кассовых операций банка»		*2*
	Практическое занятие №8 «Оформление кассовых документов по приему денежной наличности от физических лиц»		*2*
	Практическое занятие №9 «Оформление кассовых документов по выдаче денежной наличности физическим лицам»		*2*
	Практическое занятие №10 «Оформление кассовых документов по приему денежной наличности от юридических лиц»		*2*
	Практическое занятие №11 «Оформление кассовых документов по выдаче денежной наличности юридическим лицам»		*2*
	Практическое занятие №12 «Инкассация банковских ценностей»		*2*
	Практическое занятие №13 «Классификация средств защиты банкнот Банка России»		*2*
Тема 2.2 Выполнение и оформление операций с драгоценными металлами и иностранной валютой	**Содержание**	**Уровень освоения**	*6*
	1.Операции с драгоценными металлами и иностранной валютой на территории Российской Федерации	**3**	
	2. Порядок проведения банковских операций с драгоценными металлами	**3**	
	3. Учет операций с драгоценными металлами и иностранной валютой	**3**	
	Тематика практических занятий		*6*
	Практическое занятие №14 «Документальное оформление операций с драгоценными металлами и иностранной валютой»		*2*
	Практическое занятие №15 «Бухгалтерский учет операций с иностранной валютой и драгоценными металлами»		*2*
	Практическое занятие №16 «Порядок привлечения драгоценных металлов во вклады ,осуществления сделки купли-продажи драгоценных металлов и оказания услуг по их хранению и перевозке»		*2*
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 2 1. Работа с конспектами, учебной и специальной экономической литературой. Самостоятельное изучение нормативно-правовой базы осуществления кассовых операций.			*6*

2. Работа с интернет-ресурсами(http://www.cbr.ru/statistics/, http://www.consultant.ru/, http://www.garant.ru/). 3. Работа с Федеральным законом от 26 марта 1998 г. № 41-ФЗ «О драгоценных металлах и драгоценных камнях» (изм. 23.05.2018 г.). 4. Изучение Указания Банка России от 25.11.2009 N 2346-У (ред. от 16.11.2017 г.) «О хранении в кредитной организации в электронном виде отдельных документов, связанных с оформлением бухгалтерских, расчетных и кассовых операций при организации работ по ведению бухгалтерского учета»			
Консультации при изучении Раздела 2.			*2*
РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИЯ МЕЖДУНАРОДНЫХ РАСЧЕТОВ ПО ЭКСПОРТНО-ИМПОРТНЫМ ОПЕРАЦИЯМ			***52***
МДК 01.03. Международные расчеты по экспортно-импортным операциям			***48***
Тема 3.1. Организация международных расчетов	**Содержание**	**Уровень освоения**	
	1. Нормативные правовые документы, регулирующие операции по международным расчетам, связанным с экспортом и импортом товаров и услуг	**2**	*6*
	2. Нормы международного права, определяющие правила проведения международных расчетов	**2**	
	3.Порядок проведения и учет расчетов между кредитными организациями через корреспондентские счета (ЛОРО и НОСТРО)	**3**	
	Тематика практических занятий		*6*
	Практическое занятие №1 «Открытие и закрытие лицевых счетов в иностранной валюте»		*2*
	Практическое занятие №2 «Оформление внешнеторговых документов»		*2*
	Практическое занятие №3 «Проведение расчетов между кредитными организациями через счета ЛОРО и НОСТРО»		*2*
Тема 3.2 Формы международных расчетов	**Содержание**	**Уровень освоения**	
	1. Формы международных расчетов: аккредитивы, инкассо, переводы, чеки	**3**	*10*
	2.Порядок проведения и отражение в учете операций международных расчетов с использованием различных форм	**3**	
	3. Виды платежных документов, порядок проверки их соответствия условиям и формам расчетов	**3**	
	4.Порядок и отражение в учете переоценки средств в иностранной валюте	**3**	
	5. Системы международных финансовых телекоммуникаций	**3**	
	Тематика практических занятий		*12*
	Практическое занятие№4«Проведение и отражение в учете расчетов по экспортно-импортным операциям банковскими переводами в порядке документарного инкассо и документарного аккредитива»		*2*
	Практическое занятие №5 «Проведение конверсионных операций по счетам клиентов»		*2*
	Практическое занятие №6 «Расчет и взыскание сумм вознаграждения за проведение международных расчетов и конверсионных операций»		*2*
	Практическое занятие №7 «Решение ситуационных задач по международным расчетам с использованием различных		*2*

	форм»		
	Практическое занятие №8 «Составление схем различных форм международных расчетов»		*2*
	Практическое занятие №9 «Решение ситуационных задач по валютным счетам клиентов»		*2*
Тема 3.3 Осуществление уполномоченным и банками контроля за внешнеэкономическими операциями клиентов	**Содержание**	**Уровень освоения**	
	1.Порядок расчета размеров открытых валютных позиций	**3**	*8*
	2.Порядок выполнения уполномоченным банком функций агента валютного контроля	**3**	
	3.Меры, направленные на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей	**3**	
	4. Осуществление контроля за репатриацией валютной выручки	**3**	
	Тематика практических занятий		*6*
	Практическое занятие 10 «Расчет размеров открытых валютных позиций»		*2*
	Практическое занятие 11 «Порядок осуществления контроля за репатриацией валютной выручки»		*2*
	Практическое занятие 12 «Порядок выполнения уполномоченными банками функций агента валютного контроля»		*2*
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 3 1. Работа с конспектами, учебной и специальной экономической литературой. Самостоятельное изучение нормативно-правовой базы осуществления уполномоченными банками контроля за внешнеэкономическими операциями клиентов. 2. Работа с интернет-ресурсами(http://www.cbr.ru/statistics/, http://www.consultant.ru/, http://www.garant.ru/). 3. Работа с Федеральным законом от 10.12.2003 г. N 173-ФЗ (ред. от 03.04.2018 г.), «О валютном регулировании и валютном контроле». 4. Изучение Инструкция Банка России от 16.08.2017 N 181-И (ред. от 29.11.2017 г.) «О порядке представления резидентами и нерезидентами уполномоченным банкам подтверждающих документов и информации при осуществлении валютных операций, о единых формах учета и отчетности по валютным операциям, порядке и сроках их представления»			*4*
Производственная практика ***Виды работ:*** 1. Изучение организации расчетно-кассового обслуживания клиентов: - характеристика безналичных расчетов и правовые нормы их регулирования; - виды счетов, открываемых кредитной организацией клиентам; - порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в рублях и иностранной валюте (в приложении представить образец оформления договора банковского счета); - порядок совершения операций по расчетным счетам. Оформление выписок по счетам (в приложении представить образец заполненной выписки по счету); - порядок формирования юридических дел клиентов; - порядок расчета сумм вознаграждений за расчетное обслуживание по тарифам банка (привести пример); - правила совершения операций по расчетным счетам, очередность списания денежных средств; - порядок оформления, представления, отзыва и возврата расчетных документов. 2. Изучение порядка осуществления безналичных платежей с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах: - порядок и оформление расчетов платежными поручениями, платежными требованиями и инкассовыми поручениями (в приложении представить образцы			***108***

заполненных документов); - порядок выполнения и оформления расчетов аккредитивами и чеками (в приложении представить образцы заполненных документов); - порядок оформления операций по возврату сумм, неправильно зачисленных на счета клиентов; - картотека неоплаченных расчетных документов (очередь распоряжений, не исполненных в срок). 3. Изучение порядка осуществления расчетного обслуживания счетов бюджетов различных уровней: - порядок открытия и нумерации счетов по учету доходов бюджетов всех уровней; - порядок и особенности проведения операций по счетам бюджетов различных уровней; - порядок оформления возврата налогоплательщикам сумм ошибочно перечисленных налогов и других платежей. 4. Изучение порядка осуществления межбанковских расчетов: - порядок оформления операции по корреспондентскому счету, открытому в расчетно-кассовом центре Банка России; - порядок осуществления расчетов между кредитными организациями через счета ЛОРО и НОСТРО; - осуществление и оформление расчетов банка со своими филиалами. 5. Изучение организации и порядка осуществления международных расчетов по экспортно-импортным операциям: - формы международных расчетов: аккредитивы, инкассо, переводы, чеки; - виды платежных документов, порядок проверки их соответствия условиям и формам расчетов; - порядок и отражение в учете переоценки средств в иностранной валюте; - порядок выполнения уполномоченным банком функций агента валютного контроля; - меры, направленные на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей. 6. Изучение порядка обслуживания расчетных операции с использованием различных видов платежных карт: - виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием в кредитной организации; - условия и порядок выдачи платежных карт (в приложении привести примеры оформления договора карточного счета и договора на банковское обслуживание, оформляемое в рамках зарплатного проекта); - технологии и порядок учета расчетов с использованием платежных карт, документальное оформление операций с платежными картами; - типичные нарушения при совершении расчетных операций по счетам клиентов, межбанковских расчетов, операций с платежными картами	
Промежуточная аттестация в форме: экзамена по модулю	***12***
ВСЕГО	***368***

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации адаптированной рабочей программы учебной дисциплины предусмотрены особые условия для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья без нарушений психофизического развития, а именно:

Для обучающихся с соматическими заболеваниями, у которых не поражены опорно-двигательные функции и органы чувств, зачастую достаточно повысить степень учета эргономических требований к учебным материалам, чтобы студент с ОВЗ сам мог выбрать размер и тин шрифта при просмотре, полученного материале на экране, убрать или переместить рисунки и т.п., изменить цвета, используемые при оформлении текста, подобрать степень яркости и контраста.

Реализация адаптированной программы предполагает наличие следующих кабинетов и лабораторий:

Кабинет «Социально-экономических дисциплин», оснащенный оборудованием и техническими средствами обучения:

 Рабочие места обучающихся;

 Рабочее место преподавателя;

 Необходимая для проведения практических занятий методическая и справочная литература (в т.ч. в электронном в виде).

 Компьютер;

 Мультимедийный проектор, экран;

 Мультимедийные презентации.

Учебно-лабораторный комплекс

– Автоматизированные рабочие места на 12-15 обучающихся (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб;)или аналоги;

– Автоматизированное рабочее место преподавателя (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб; или аналоги;)

– Многофункциональное устройство (МФУ) формата А4;

– Проектор и экран;

– Маркерная доска;

– Программное обеспечение общего и профессионального назначения.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья должен быть обеспечен в объеме не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья (включая электронные базы периодических изданий).

Для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья комплектация библиотечного фонда осуществляется электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Рекомендуется обеспечить к ним доступ обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с использованием специальных технических и программных средств.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет

Основные печатные издания:

1. Банковские операции : учебное пособие / Лаврушин О.И., под ред., Валенцева Н.И., Ларионова И.В., Мамонова И.Д., Московская Н.А., Ольхова Р.Г., Соколинская Н.Э. — Москва : КноРус, 2019. — 379 с. — (СПО).— URL: https://book.ru/book/938243.
2. Ведение расчетных операций : учебник / Лаврушин О.И., под ред., Рудакова О.С., Маркова О.М., Зубкова С.В., Мартыненко Н.Н., Миловская Л.В., Рябов Д.Ю., Соколинская Н.Э. — Москва : КноРус, 2019. — 245 с. — (СПО). —URL: https://book.ru/book/936586.
3. Костюкова, Е.И. Организация бухгалтерского учета в банках : учебное пособие / Костюкова Е.И., Фролов А.В., Фролова А.А. — Москва : КноРус, 2019. — 247 с.— URL: https://book.ru/book/936310.
4. Курныкина, О.В. Организация бухгалтерского учета в банках : учебник / Курныкина О.В., Соколинская Н.Э. — Москва : КноРус, 2019. — 232 с. — (СПО). — URL: https://book.ru/book/935759.
5. Основы банковского дела : учебное пособие / Лаврушин О.И., под ред. и др. — Москва : КноРус, 2019. — 386 с. — (СПО). — URL: https://book.ru/book/932612.
6. Склярова, Ю.М. Банковское регулирование и надзор : учебник / Склярова Ю.М., Остапенко Е.А., Собченко Н.В. — Москва : КноРус, 2019. — 178 с. — (СПО). — URL: https://book.ru/book/932019.

Дополнительные печатные издания:

1. Банковское дело : учебник для вузов / О. И. Лаврушин, Н. И. Валенцева [и др.] ; под ред. О. И. Лаврушина. — 12-е изд., стер. — М. : КНОРУС, 2016. — 800 с.
2. Банковское дело: Учебник для вузов / ред. Г.Г. Коробова. - М.: Экономистъ, 2016. - 751 с.
3. Банковское дело в 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для СПО / В. А. Боровкова [и др.] ; под ред. В. А. Боровковой. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 390 с.
4. Бухгалтерский учет в коммерческих банках (в проводках) : учеб.пособие для СПО / Г. Н. Белоглазова [и др.] ; под ред. Г. Н. Белоглазовой, Л. П. Кроливецкой. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 338 с.
5. Каджаева М. Р. Ведение расчетных операций: Учебник для СПО, 2-е изд., перераб. и доп Москва «Академия», 2017. – 272 с..
6. Костерина, Т. М. Банковское дело : учебник для СПО / Т. М. Костерина. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 332 с.

Основные электронные издания (электронные ресурсы):

1. Гражданский кодекс Российской Федерации: [Электронный ресурс]: [часть первая от 30 ноября 1994г. №51-ФЗ; часть вторая от 26 января 1996г. №14-ФЗ; часть третья от 36 ноября 2001г. №146-ФЗ; часть четвертая от 18 декабря 2006г. №230-ФЗ; с изменениями и дополнениями от 12марта,5 мая, 23 июня, 21 июля 2014г.] // ГАРАНТ.РУ : информационно-правовой порта. – Электрон. дан. –Режим доступа : http://ivo.garant.ru/SESSION/PILOT/main.htm/.
2. О банках и банковской деятельности[Электронный ресурс]: федеральный закон : [от 2 декабря 1990г. №395-1; с изменениями и дополнениями от 3 февраля, 5 мая, 28 июня, 21 июля 2014г.] //ГАРАНТ.РУ : информационно-правовой порта. – Электрон. дан. –Режим доступа : http://ivo.garant.ru/SESSION/PILOT/main.htm/.
3. О валютном регулировании и валютном контроле[Электронный ресурс]: федеральный

закон: [от 10 декабря 2003г. №173-ФЗ; с изменениями и дополнениями от 12 марта, 5 мая, 21 июля 2014г., 28 декабря 2017 г.] //ГАРАНТ.РУ : информационно-правовой порта. – Электрон. дан. –Режим доступа : http://ivo.garant.ru/SESSION/PILOT/main.htm/.

4. О правилах осуществления перевода денежных средств[Электронный ресурс]:Положение Банка России: [от 19 июня 2012г. №383-П; с изменениями и дополнениями от 6 ноября 2015г., 5 июля 2017г.] //ГАРАНТ.РУ : информационно-правовой порта. – Электрон.дан. – Режим доступа :http://ivo.garant.ru/SESSION/PILOT/main.htm/.

5. О плане счетов бухгалтерского учета для кредитных организаций и порядке его применения[Электронный ресурс]:Положение Банка России [от 27 февраля 2017г. №579-П; с изменениями и дополнениями от 5 июля, 2 октября 2017 г., 15 февраля 2018 г.] //ГАРАНТ.РУ : информационно-правовой порта. – Электрон.дан. – Режим доступа :http://ivo.garant.ru/SESSION/PILOT/main.htm/.

6. О порядке ведения кассовых операций и правилах хранения, перевозки и инкассации банкнот и монеты Банка России в кредитных организациях на территории Российской Федерации» [Электронный ресурс]:Положение Банка России [от 28 января 2018г. №630-П.] // ГАРАНТ.РУ : информационно-правовой порта. – Электрон.дан.– Режим доступа :http://ivo.garant.ru/SESSION/PILOT/main.htm/. – Загл. с экрана. – (Дата обращения 04.07.2018).

7. Банк РФ [Электронный ресурс]. Электрон.дан. – Режим доступа: http://www. cbr.ru.

8. Информационный банковский портал [Электронный ресурс]. Электрон.дан. – Режим доступа: http://www.banki.ru.

9. Консультант Плюс: справочно-правовая система [Электронный ресурс] / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – Режим доступа : http://consultant.ru/.

10. Гарант: справочно-правовая система [Электронный ресурс] / НПП «Гарант-Сервис». – Электрон.дан. – Режим доступа: http://base.garant.ru. – Загл. с экрана.

11. Минфин РФ. [Электронный ресурс]: сайт.- Электрон.дан. - Режим доступа : http://www.minfin.ru.

12. Электронные ресурсы кредитных организаций Российской Федерации [Электронный ресурс]. Электрон.дан. – Режим доступа: http://www.banki.ru.

13. Материалы сайта Ассоциации российских банков: Координационный комитет по стандартам качества банковской деятельности. Стандарты качества банковской деятельности (СКБД) Ассоциации российских банков [Электронный ресурс].

14. Материалы Информационного агентства – портала Bankir.ru [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.bankir.ru.

15. IPRbooks. Электронно-образовательные ресурсы, адаптированные для лиц с ОВЗ. Законодательные основы и требования к ЭБС. Новые ГОСТ.

16. https://e.lanbook.com/Адаптированная версия ЭБС «Лань», для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (специальные приложения с функцией озвучивания текста Google Play, Apple Store).

3.3. Общие требования к организации образовательного процесса

В процессе реализации профессионального модуля должно быть обеспечено единство терминологии, обозначений, единиц измерения в соответствии с действующими ГОСТ.

Формы проведения учебных занятий выбираются, исходя из дидактической цели, содержания материала и степени подготовки студентов.

Основными формами проведения занятий являются комбинированные уроки, лекции и практические занятия, уроки сотрудничества, деловые игры и др. Активизации образовательного процесса способствуют «мозговые штурмы», бинарные уроки и т.д.

Основными технологиями при реализации модуля являются информационное моделирование, компьютерное тестирование, проектные методы, мультимедиа, исследовательские интерактивные методы, выбор оптимального решения практических задач, программированное обучение, разработка презентаций учебного материала силами студентов, использование опорных схем, создание учебно-производственных ситуаций и др.

Для успешного освоения учебного материала занятия необходимо проводить с применением традиционных и современных технических средств обучения (в том числе аудиовизуальных, компьютерных).

Реализация программы модуля предполагает проведение учебной и производственной практики.

При проведении практических занятий в зависимости от сложности изучаемой темы и технических условий возможно деление учебной группы на подгруппы численностью не менее 8 человек.

3.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров:

Реализация учебной дисциплины обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины. Квалификация педагогических кадров должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в ЕКС должностей руководителей, специалистов и служащих.

Требования к дополнительной профессиональной подготовке педагогических кадров:

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации (курсы повышения квалификации, стажировка) не реже 1 раза в 3 года, в том числе по соответствующей программе ДПО инклюзивного обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При необходимости привлекаются тьюторы, психологи (педагоги-психологи, специальные психологи), социальные педагоги (социальные работники), специалисты по специальным техническим и программным средствам обучения, а также тифлопедагоги, тифлосурдопереводчики.

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации по ПМ

Элемент модуля	Формы и методы контроля и оценивания			
	З, У, ПО; ПК, ОК	**Текущий контроль**	**Промежуточная аттестация**	**Критерии оценивания**
МДК 01.01.	У1-У6;У12-У23;У28-У32. З1,З2,З4-З7;З9-З16;З18;З25-З28. ПК1.1,ПК1.2, ПК1.3,ПК1.4, ПК1.6. ОК01-ОК05;ОК09-ОК11.	Выполнение практических работ. Решение ситуационных задач. Тестирование. Устный опрос. Проверочные письменные работы. Составление таблиц и схем. Доклад.	ДЗ	Оценка процесса демонстрации профессиональных знаний: - при осуществлении расчетно-кассового обслуживания клиентов; - при использовании различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах; - при обслуживании счетов бюджетов различных уровней - при осуществлении межбанковских расчетов; - при осуществлении расчетов с использованием различных видов платежных карт
МДК 01.02.	У7-У11. З8. ПК1.1. ОК01-ОК05;ОК09-ОК11.	Выполнение практических работ. Решение ситуационных задач. Тестирование. Устный опрос. Проверочные	ДЗ	Оценка процесса демонстрации профессиональных знаний: - при осуществлении расчетно-кассового обслуживания клиентов.

		письменные работы. Составление таблиц и схем. Доклад.		
МДК 01.03.	У24-У27. З3;З17-З24. ПК1.2, ПК1.4, ПК1.5. ОК01-ОК05;ОК09-ОК11.	Выполнение практических работ. Решение ситуационных задач. Тестирование. Устный опрос. Проверочные письменные работы. Составление таблиц и схем. Доклад.	ДЗ	Оценка процесса демонстрации профессиональных знаний: - при использовании различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах; - при осуществлении расчетов по экспортно-импортным операциям; - при осуществлении межбанковских расчетов.
ПП 01	ПО 01	Составление отчета.	ДЗ	Представление отчетной документации
Для лиц без нарушений психофизического развития: - инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (в письменной форме, в письменной форме шрифтом Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика); - доступная форма представления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля (или с использованием мультимедийных средств вместе с устройствами оптического сканирования), в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием синхронного переводя переводчик РЖЯ); - доступная форма предоставления ответов на задания (устно, письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля (или с использованием мультимедийных средств вместе с устройствами оптического сканирования), с использованием услуг ассистента, устно).				
ПМ (в целом)		**Экзамен по модулю**		

НАИМЕНОВАНИЕ ПОО

СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ

АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ 02 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КРЕДИТНЫХ ОПЕРАЦИЙ

по специальности

38.02.07 БАНКОВСКОЕ ДЕЛО

ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ БЕЗ НАРУШЕНИЙ ПСИХОФИЗИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ

2024 г.

Адаптированная рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 38.02.07 Банковское дело, входящей в укрупненную группу специальностей и профессий СПО 38.00.00 Экономика и управление, на основе Методических рекомендаций по разработке (актуализации) и реализации адаптированных основных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденных Департаментом государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Минпросвещения России №05-1999 от 09.11.2022 года и в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (пр. Минпросвещения России от 24.08.2022 года №762).

Адаптированная рабочая программа профессионального модуля направлена на обеспечение специальных условий для получения среднего профессионального образования обучающимися без нарушений психофизического развития.

.

Организация-разработчик: *(НАИМЕНОВАНИЕ ПОО)*

СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА (ПАСПОРТ) АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	9
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	21
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	24

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА (ПАСПОРТ) АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 02 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КРЕДИТНЫХ ОПЕРАЦИЙ

1.1. Область применения адаптированной рабочей программы

Адаптированная рабочая программа профессионального модуля является частью адаптированной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.07 **Банковское дело** (базовой подготовки), входящей в укрупненную группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

1.2. Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы: адаптированная рабочая программа профессионального модуля является частью адаптированной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.07 **Банковское дело** и входит в обязательную часть профессионального цикла АОП СПО.

Освоению ПМ 02. должно предшествовать изучение учебных дисциплин: Основы банковского дела, Бухгалтерский учет в банке, Финансы, денежное обращение и кредит.

1.3.Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид профессиональной деятельности Осуществление кредитных операций и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции:

1.3.1. Перечень общих компетенций:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

1.3.2. Перечень профессиональных компетенций:

Код	Наименование профессиональных компетенций
ПК 2.1.	Оценивать кредитоспособность клиентов
ПК 2.2.	Осуществлять и оформлять выдачу кредитов
ПК 2.3.	Осуществлять сопровождение выданных кредитов
ПК 2.4.	Проводить операции на рынке межбанковских кредитов
ПК 2.5.	Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам

1.3.3. В результате освоения профессионального модуля и соответствующих ему ПК, студент должен иметь:

ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность	**практический опыт:** ПО 02 – оценки кредитоспособности клиентов

клиентов	**умения:** - консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов; - анализировать финансовое положение заемщика - юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита; - определять платежеспособность физического лица; - оценивать качество обеспечения и кредитные риски по потребительским кредитам; - проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов; - проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита; - составлять заключение о возможности предоставления кредита; - оперативно принимать решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросс-продажа); - проводить андеррайтинг кредитных заявок клиентов; - проводить андеррайтинг предмета ипотеки; **знания:** - нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств; - законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; - законодательство Российской Федерации о персональных данных; - нормативные документы Банка России об идентификации клиентов и внутреннем контроле (аудите); - рекомендации Ассоциации региональных банков России по вопросам определения кредитоспособности заемщиков; - порядок взаимодействия с бюро кредитных историй; - законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг; - требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику; состав и содержание основных источников информации о клиенте; методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга; - методы андеррайтинга кредитных заявок клиентов; методы андеррайтинга предмета ипотеки; методы определения класса кредитоспособности юридического лица.
ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов	**умения:** - составлять договор о залоге; оформлять пакет документов для заключения договора о залоге; - составлять график платежей по кредиту и процентам, контролировать своевременность и полноту поступления платежей; - оформлять комплект документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов; - оформлять выписки по лицевым счетам заемщиков и разъяснять им содержащиеся в выписках данные; - формировать и вести кредитные дела; **знания:** - законодательство Российской Федерации о залогах и поручительстве; гражданское законодательство Российской Федерации об ответственности за неисполнение условий договора; - законодательство Российской Федерации об ипотеке; - законодательство Российской Федерации о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним; - содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения; - состав кредитного дела и порядок его ведения;

	- типичные нарушения при осуществлении кредитных операций.
ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов	**умения:** - составлять акты по итогам проверок сохранности обеспечения; - оформлять и отражать в учете операции по выдаче кредитов физическим и юридическим лицам, погашению ими кредитов; оформлять и вести учет обеспечения по предоставленным кредитам; - оформлять и отражать в учете начисление и взыскание процентов по кредитам; вести мониторинг финансового положения клиента; - контролировать соответствие и правильность исполнения залогодателем своих обязательств; - оценивать качество обслуживания долга и кредитный риск по выданным кредитам; выявлять причины ненадлежащего исполнения условий договора и выставлять требования по оплате просроченной задолженности; - выбирать формы и методы взаимодействия с заемщиком, имеющим просроченную задолженность; - разрабатывать систему мотивации заемщика, имеющего просроченную задолженность, и применять ее с целью обеспечения производства платежей с учетом индивидуальных особенностей заемщика и условий кредитного досье; - направлять запросы в бюро кредитных историй в соответствии с требованиями действующего регламента; - находить контактные данные заемщика в открытых источниках и специализированных базах данных; - подбирать оптимальный способ погашения просроченной задолженности; планировать работу с заемщиком, имеющим просроченную задолженность, на основании предварительно проделанной работы и с учетом намерений заемщика по оплате просроченной задолженности; - рассчитывать основные параметры реструктуризации и рефинансирования потребительского кредита; - оформлять и вести учет просроченных кредитов и просроченных процентов; - оформлять и вести учет списания просроченных кредитов и просроченных процентов; - использовать специализированное программное обеспечение для совершения операций по кредитованию. **знания:** - способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов; способы обеспечения возвратности кредита, виды залога; - методы оценки залоговой стоимости, ликвидности предмета залога; - локальные нормативные акты и методические документы, касающиеся реструктуризации и рефинансирования задолженности физических лиц; - бизнес-культуру потребительского кредитования; - способы и порядок начисления и погашения процентов по кредитам; - порядок осуществления контроля своевременности и полноты поступления платежей по кредиту и учета просроченных платежей; - критерии определения проблемного кредита; - типовые причины неисполнения условий кредитного договора и способы погашения просроченной задолженности; - меры, принимаемые банком при нарушении условий кредитного договора; - отечественную и международную практику взыскания задолженности; - методологию мониторинга и анализа показателей качества и эффективности истребования просроченной и проблемной задолженности по потребительским кредитам.
ПК 2.4.	**умения:**

Проводить операции на рынке межбанковских кредитов	- определять возможность предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента; - определять достаточность обеспечения возвратности межбанковского кредита; - пользоваться оперативной информацией о ставках по рублевым и валютным межбанковским кредитам, получаемой по телекоммуникационным каналам; - применять универсальное и специализированное программное обеспечение, необходимое для сбора и анализа информации для сотрудничества на межбанковском рынке; - пользоваться справочными информационными базами данных, необходимых для сотрудничества на межбанковском рынке; - оформлять и отражать в учете сделки по предоставлению и получению кредитов на рынке межбанковского кредита; **знания:** - порядок оформления и учета межбанковских кредитов; - особенности делопроизводства и документооборот на межбанковском рынке; основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России.
ПК 2.5. Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам	**умения:** - рассчитывать и отражать в учете сумму формируемого резерва; - рассчитывать и отражать в учете резерв по портфелю однородных кредитов **знания:** - нормативные документы Банка России и внутренние документы банка о порядке формирования кредитными организациями резервов на возможные потери; - порядок оценки кредитного риска и определения суммы создаваемого резерва по выданному кредиту; - порядок и отражение в учете формирования и регулирования резервов на возможные потери по кредитам; - порядок и отражение в учете списания нереальных для взыскания кредитов.

ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ (ЛР) РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ, ОПРЕДЕЛЕННЫЕ КЛЮЧЕВЫМИ РАБОТОДАТЕЛЯМИ ПОО, ОТРАСЛЕВЫМИ ТРЕБОВАНИЯМИ К ДЕЛОВЫМ КАЧЕСТВАМ ЛИЧНОСТИ (ФУМО), (ОТРАЖАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ НОЗОЛОГИЧЕСКОЙ ГРУППЫ НАРУШЕНИЙ ПСИХОФИЗИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ)

Код ЛР	Личностные результаты (проявлять/демонстрировать)
ЛР 1.	Российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн)
ЛР 2.	Гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности
ЛР 3.	Готовность к служению Отечеству, его защите
ЛР 4.	Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире
ЛР 5.	Сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и

	способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности
ЛР 6.	Толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям
ЛР 7.	Навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности
ЛР 8.	Нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей
ЛР 9.	Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР 10.	Эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений
ЛР 11.	Принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков
ЛР 12.	Бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке и волонтерской деятельности, умение оказывать первую помощь
ЛР 13.	Осознанный выбор профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем, уважение к людям труда, осознание ценности собственного труда
ЛР 14.	Сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности
ЛР 15.	Ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни
Инклюзивные личностные результаты, отражающие специфику ограничения возможностей здоровья без нарушений психофизического развития	
ЛР !!!.	Способный к социальной адаптации и интеграции в обществе на основе реализации возможностей собственной коммуникации

1.4. Количество часов на освоение адаптированной рабочей программы профессионального модуля: ***всего***– 414 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 294 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 242 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 20 часов;

консультации - 8 часов;

курсовое проектирование – 20 часов;

производственной практики – 108 часов; ***экзамен по модулю ПМ 02*** - 12 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов *(макс. учебная нагрузка и практики)*	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)						Практика		Консультации	Промежуточная аттестация
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося				Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов *(если предусмотрена рассредоточенная практика)*		
			Всего, часов	в т.ч. практические занятия, часов	в т.ч. лабораторные работы, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
ПК 2.1., ОК01, ОК 02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК09, ОК10, ОК11	**Раздел 1. Основы банковского кредитования**	**28**	**26**	12	-	-	2	-	-	-	**4**	**6**
ПК2.1., ПК2.2., ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК09, ОК10, ОК11	**Раздел 2. Предоставление кредита**	**30**	**28**	12	-		2		-	-		
ПК2.3., ПК2.5., ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК09, ОК10, ОК11	**Раздел 3. Сопровождение кредита**	**33**	**30**	14	-		3		-	-		
ПК2.4.,ОК01, ОК 02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК09, ОК10, ОК11	**Раздел 4. Организация отдельных видов кредитования**	**45**	**42**	20	-		3		-	-		
ПК2.3., ПК2.5., ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК09, ОК10, ОК11	**Раздел 5. Организация учета кредитных операций банка**	**106**	**96**	50	-	**20**	10		-	-	**4**	**6**
ПК2.1., ПК2.2., ПК2.3., ПК2.4.,ПК2.5, ОК01, ОК 02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК09, ОК10, ОК11	**Производственная практика (по профилю специальности)**	**108**								**108**	-	
ПК2.1., ПК2.2., ПК2.3., ПК2.4.,ПК2.5, ОК01, ОК 02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК09, ОК10, ОК11	**Экзамен по модулю**	**12**	-	-	-	-	-	-	-			
ВСЕГО:		**414**		108		*	20	*	*	**108**	**8**	**12**

2.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ02 Осуществление кредитных операций)

Наименование разделов и тем ПМ, междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа/проект*(если предусмотрены)*		Объем часов
1	*2*		*3*
РАЗДЕЛ 1 ОСНОВЫ БАНКОВСКОГО КРЕДИТОВАНИЯ			***28***
МДК 02.01. Организация кредитной работы			***26***
Тема 1.1. Элементы системы кредитования	**Содержание**	**Уровень освоения**	*8*
	Базовые элементы системы кредитования: субъекты кредитования, объекты кредитования, обеспечение возвратности кредита. Основные принципы кредитования.	***3***	
	Методы кредитования. Порядок и способы предоставления и погашения кредитов. Классификация банковских кредитов. Банковский процент по кредитам и доходность кредитных операций	***2***	
	Нормативно-правовое регулирование кредитных сделок. Содержание кредитного договора и его оформление. Ответственность сторон за невыполнение условий кредитного договора. Порядок расторжения кредитного договора.	***2***	
	Кредитная политика банка, её составные элементы. Внутренние нормативные документы банка, регламентирующие организацию кредитного процесса.	***2***	
	Тематика практических занятий		***6***
	Практическая работа №1. Консультирование заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов		*2*
	Оформление кредитного договора, согласно индивидуального задания.		*2*
	Проверка полноты и подлинности документов заемщика для получения кредитов. Составление графика платежей по кредиту и процентам		*2*
Тема 1.2. Способы обеспечения возвратности кредита	**Содержание**	**Уровень освоения**	*6*
	Нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств.	**2**	
	Понятие обеспечения возвратности кредита. Источники возврата кредита. Способы обеспечения возвратности кредита.	**3**	
	Качество и достаточность обеспечения возвратности кредита. Методы оценки стоимости залога. Влияние риска на залоговую стоимость имущества.	**3**	
	Тематика практических занятий		***6***

	Практическая работа №2. Оценка качества обеспечения и кредитные риски по кредитам.		*2*
	Проверка качества и достаточности обеспечения возвратности кредита		*2*
	Составление договора о залоге, договора поручительства и гарантии.		*2*
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 1 1. Работа с конспектами, учебной и специальной экономической литературой. Самостоятельное изучение нормативно-правовой базы осуществления кредитных операций. 2. Работа с интернет-ресурсами (http://www.cbr.ru/statistics/, http://www.consultant.ru/, http://www.garant.ru/).			*2*
РАЗДЕЛ 2. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ КРЕДИТА			***30***
МДК 02.01 Организация кредитной работы			***28***
Тема 2.1. Сбор информации о потенциальном заемщике	**Содержание**	**Уровень освоения**	*10*
	Законодательство Российской Федерации о персональных данных. Состав и содержание основных источников информации о клиенте. Порядок взаимодействия с бюро кредитных историй	**2**	
	Кредитная заявка и анкета заёмщика. Требования, предъявляемые банком к заёмщику. Основные источники информации о потенциальном заёмщике (юридические, бухгалтерские и другие).	**3**	
	Кредитная история заёмщика. Взаимодействие банков с бюро кредитных историй.	**3**	
	Кредитоспособность и платежеспособность клиента. Основные способы оценки кредитоспособности юридического лица.	**3**	
	Проверка полноты и достоверности собранной информации и документов о потенциальном заёмщике.	**3**	
	Тематика практических занятий		***6***
	Практическая работа № 3. Определение возможности предоставления кредита с учетом финансового положения заемщика		*2*
	Определение платежеспособности физического лица.		*2*
	Анализ финансового положения заемщика - юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита		*2*
Тема 2.2 Порядок принятия решения о предоставлении кредита. Оформление выдачи кредита.	**Содержание**	**Уровень освоения**	*6*
	Методы андеррайтинга кредитных заявок клиентов. Методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга.	**3**	
	Состав кредитного дела и порядок его ведения. Способы и порядок начисления и погашения процентов по кредитам	**3**	
	Содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения. Типичные нарушения при осуществлении кредитных операций.	**3**	
	Тематика практических занятий		***6***
	Практическая работа № 4. Оформление комплекта документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов		*2*
	Проведение андеррайтинга кредитных заявок клиентов. Составлять заключение о возможности предоставления кредита		*2*
	Принятие решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросс-продажа)		*2*
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 2 1. Работа с конспектами, учебной и специальной экономической литературой. Самостоятельное изучение нормативно-правовой базы			*2*

осуществления кредитных операций. 2. Работа с интернет-ресурсами (http://www.cbr.ru/statistics/, http://www.consultant.ru/, http://www.garant.ru/).			
Консультации при изучении Раздела 2.			*2*
РАЗДЕЛ 3. СОПРОВОЖДЕНИЕ КРЕДИТА			***33***
МДК 02.01. Организация кредитной работы			***30***
Тема 3.1. Кредитный мониторинг	**Содержание**	**Уровень освоения**	
	Гражданское законодательство Российской Федерации об ответственности за неисполнение условий договора. Порядок осуществления контроля своевременности и полноты поступления платежей по кредиту и учета просроченных платежей. Критерии определения проблемного кредита	**2**	*6*
	Методология мониторинга и анализа показателей качества и эффективности истребования просроченной и проблемной задолженности по потребительским кредитам. Типовые причины неисполнения условий кредитного договора и способы погашения просроченной задолженности	**3**	
	Локальные нормативные акты и методические документы, касающиеся реструктуризации и рефинансирования задолженности физических лиц. Бизнес-культуру потребительского кредитования	**3**	
	Тематика практических занятий		***4***
	Практическая работа № 5. Составление графика платежей по кредиту и процентам, контроль своевременности и полноты поступления платежей.		*2*
	Расчет основных параметров реструктуризации и рефинансирования потребительского кредита. Ведение мониторинга финансового положения клиента		*2*
Тема 3.2 Создание резервов на возможные потери по кредитам	**Содержание**	**Уровень освоения**	
	Нормативные документы Банка России и внутренние документы банка о порядке формирования кредитными организациями резервов на возможные потери	**2**	*6*
	Порядок оценки кредитного риска и определения суммы создаваемого резерва по выданному кредиту. Порядок реклассификации кредита и изменение размера расчетного резерва.	**3**	
	Порядок списания кредитной организацией безнадёжной задолженности по кредитам и процентам.	**3**	
	Тематика практических занятий		***4***
	Практическая работа № 6. Определение категории качества предоставленных кредитов.		*2*
	Расчёт размера резерва по предоставленному кредиту и процентам		*2*
Тема 3.3 Риски в кредитной деятельности банков	**Содержание**	**Уровень освоения**	
	Сущность кредитного риска. Банковская рисковая политика. Риск-менеджмент как система управления рисками. Услуги страховых организаций, позволяющие снизить финансовые риски банков	**3**	*4*
	Источники покрытия риска. Методы оценки кредитного риска. Методы управления кредитным риском. Роль Кредитного бюро, Агентства по взысканию долгов	**3**	

	Тематика практических занятий		***6***
	Практическая работа № 7. Оценка качества обслуживания долга и кредитного риска по выданным кредитам. Выявление причин ненадлежащего исполнения условий договора и выставление требований по оплате просроченной задолженности		*2*
	Разработка системы мотивации заемщика, имеющего просроченную задолженность, и применение ее с целью обеспечения производства платежей с учетом индивидуальных особенностей заемщика и условий кредитного досье		*2*
	Планирование работы с заемщиком, имеющим просроченную задолженность, на основании предварительно проделанной работы и с учетом намерений заемщика по оплате просроченной задолженности		*2*
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 3 1. Работа с конспектами, учебной и специальной экономической литературой. Самостоятельное изучение нормативно-правовой базы осуществления кредитных операций. 2. Работа с интернет-ресурсами (http://www.cbr.ru/statistics/, http://www.consultant.ru/, http://www.garant.ru/).			*3*
РАЗДЕЛ 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОТДЕЛЬНЫХ ВИДОВ КРЕДИТОВАНИЯ			***45***
МДК 02.01. Организация кредитной работы			***42***
Тема 4.1 Долгосрочное кредитование	**Содержание**	**Уровень освоения**	
	Организация системы долгосрочного кредитования**.** Особенности оформления долгосрочных кредитных сделок. Документация и требования, предъявляемые к ней. Виды обеспечения долгосрочных кредитов	**3**	*4*
	Расчет процентов по сделкам долгосрочного кредитования**.** Предварительный и последующий контроль за целевым направлением и использованием инвестируемых средств	**3**	
	Тематика практических занятий		***2***
	Практическая работа № 8. Оформление долгосрочных кредитных сделок		*2*
Тема 4.2 Потребительское кредитование	**Содержание**	**Уровень освоения**	
	Бизнес-культуру потребительского кредитования. Классификация кредитов, предоставляемых физическим лицам	**3**	*4*
	Прямое и косвенное банковское кредитование потребительских нужд населения**.** Порядок и способы выдачи и погашения потребительских кредитов. Условия кредитования	**3**	
	Тематика практических занятий		***6***
	Практическая работа № 9. Анализ кредитоспособности клиента - физического лица и определение полной стоимости кредитов в соответствии с заданными параметрами		*2*
	Оформление выдачи и погашения потребительского кредита		*2*
	Составление заключения о возможности предоставления кредита физическому лицу.		*2*
Тема 4.3 Ипотечное кредитование	**Содержание**	**Уровень освоения**	
	Законодательство российской федерации об ипотеке**.** Законодательство российской федерации о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним	**2**	*4*
	Методы андеррайтинга предмета ипотеки. Основные схемы, виды ипотечного кредитования	**3**	

	Тематика практических занятий		***6***
	Практическая работа № 10 Анализ кредитоспособности клиента и составление графика аннуитетных платежей по ипотечному кредиту		*2*
	Проведение андеррайтинга предмета ипотеки		*2*
	Документальное оформление кредита в соответствии с заданными параметрами		*2*
Тема 4.4 Межбанковское кредитование	**Содержание**	**Уровень освоения**	
	Порядок оформления межбанковских кредитов	**3**	*6*
	Особенности делопроизводства и документооборот на межбанковском рынке	**2**	
	Основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России	**3**	
	Тематика практических занятий		***4***
	Практическая работа № 11. Определение возможности предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента		*2*
	Использование оперативной информации о ставках по рублевым и валютным межбанковским кредитам		*2*
Тема 4.5 Прочие виды кредитования	**Содержание**	**Уровень освоения**	
	Способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов (факторинг, форфейтинг, лизинг, консорциальное кредитование, кредитные линии)	**3**	*4*
	Особенности кредитования в форме овердрафта, кредитной линии	**3**	
	Тематика практических занятий		***2***
	Практическая работа № 12. Оформление договора при выдаче кредита в форме овердрафт, кредитной линии и прочих видов		*2*
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 4 1. Работа с конспектами, учебной и специальной экономической литературой. Самостоятельное изучение нормативно-правовой базы осуществления кредитных операций. 2. Работа с интернет-ресурсами (http://www.cbr.ru/statistics/, http://www.consultant.ru/, http://www.garant.ru/).			*3*
Консультация по МДК.02.01.			***4***
Промежуточная аттестация в форме: экзамена по МДК.02.01			***6***
РАЗДЕЛ 5. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕТА КРЕДИТНЫХ ОПЕРАЦИЙ БАНКА			***142***
МДК.02.02 Учет кредитных операций банка			***96***
Тема 5.1 Бухгалтерский учет кредитных организаций с юридическими	**Содержание**	**Уровень освоения**	
	Характеристика счетов по учёту кредитных операций. Порядок бухгалтерского учёта операций по выдаче кредитов юридическим лицам.	**3**	*4*
	Порядок бухгалтерского учёта операций по погашению кредитов юридическим лицам.	**3**	

лицами	**Тематика практических занятий**		***10***
	Практическая работа № 1. Присвоение номеров лицевым счетам по учёту кредитных операций в соответствии с заданными параметрами.		*2*
	Составление бухгалтерских проводок по учёту выдачи кредитов юридическим лицам в соответствии с заданными параметрами.		*2*
	Составление бухгалтерских проводок по учёту погашения кредитов юридическим лицам в соответствии с заданными параметрами.		*2*
	Составление бухгалтерских проводок по учёту выдачи и погашению долгосрочных кредитов в соответствии с заданными параметрами		*2*
	Оформление и отражение в учете сделки по предоставлению и получению кредитов на рынке межбанковского кредита		*2*
Тема 5.2 Бухгалтерский учет обеспечения по предоставленным кредитам	**Содержание**	**Уровень освоения**	
	Порядок бухгалтерского учёта обеспечения по предоставленным кредитам. Порядок бухгалтерского учета пролонгации.	**3**	*2*
	Тематика практических занятий		***4***
	Практическая работа № 2. Составление бухгалтерских проводок по учёту обеспечения предоставленных кредитов в соответствии с заданными параметрами.		*2*
	Составление бухгалтерских проводок по учёту пролонгации в соответствии с заданными параметрами.		*2*
Тема 5.3 Бухгалтерский учет процентов по предоставленным кредитам	**Содержание**	**Уровень освоения**	
	Порядок начисления процентов по предоставленным кредитам.	**3**	*6*
	Характеристика счетов по учёту начисленных процентов.	**3**	
	Порядок бухгалтерского учета начисления и получения процентов по кредитам	**3**	
	Тематика практических занятий		***4***
	Практическая работа № 3. Составление бухгалтерских проводок по учёту начисления процентов по кредитам.		*2*
	Составление бухгалтерских проводок по учёту получения процентов по кредитам.		*2*
Тема 5.4. Бухгалтерский учет резервов на возможные потери по кредитам и процентам	**Содержание**	**Уровень освоения**	
	Порядок бухгалтерского учета резервов на возможные потери по ссудам и под проценты.	**3**	*6*
	Порядок определения размера расчётного резерва и формирования резерва	**3**	
	Характеристика счетов по учёту резервов на возможные потери по кредитам и процентам	**3**	
	Тематика практических занятий		***4***
	Практическая работа № 4. Бухгалтерский учёт начисления и регулирования резервов в соответствии с заданными параметрами.		*2*
	Составление бухгалтерских проводок по учёту начисления и регулирования резервов на возможные потери по кредитам в		*2*

	соответствии с заданными параметрами.		
Тема 5.5 Бухгалтерский учет кредитных операций с физическими лицами	**Содержание**	**Уровень освоения**	
	Порядок бухгалтерского учёта операций по выдаче и погашению кредитов физическим лицам.	**3**	*6*
	Характеристика счетов по учёту кредитных операций с физическими лицами	**3**	
	Порядок кредитования физических лиц с использованием банковских карт.	**3**	
	Тематика практических занятий		***8***
	Практическая работа № 5. Оформление и отражение в учете выдачи потребительского кредита		*2*
	Оформление и отражение в учете погашения потребительского кредита		*2*
	Составление бухгалтерских проводок по учёту ипотечных операций в соответствии с заданными параметрами		*2*
	Оформление и отражение в бухгалтерском учёте операций по кредитованию физических лиц с использованием банковских карт		*2*
Тема 5.6 Бухгалтерский учет просроченной задолженности по предоставлен-ным кредитам и процентам	**Содержание**	**Уровень освоения**	
	Контроль за выполнением условий кредитного договора и погашением кредита.	**3**	*8*
	Бухгалтерский учёт просроченных процентов и просроченной задолженности по предоставленным кредитам	**3**	
	Работа с проблемными кредитами.	**3**	
	Порядок изменения условий кредитного договора. Подбор оптимального способа погашения просроченной задолженности.	**3**	
	Тематика практических занятий		***6***
	Практическая работа № 6. Составление бухгалтерских проводок по учёту просроченных процентов по предоставленным кредитам		*2*
	Составление бухгалтерских проводок по учёту просроченной задолженности по предоставленным кредитам		*2*
	Составление бухгалтерских проводок по учёту списания безнадёжной задолженности по кредитам и процентам в соответствии с заданными параметрами.		*2*
Тема 5.7 Бухгалтерский учет прочих видов предоставленных кредитов	**Содержание**	**Уровень освоения**	
	Характеристика счетов по учёту открытых кредитных линий. Порядок бухгалтерского учёта открытия и использования кредитных линий.	**3**	*12*
	Характеристика счетов по учёту овердрафта. Порядок бухгалтерского учёта кредитов, предоставленных при недостатке средств на корреспондентских и расчётных счетах.	**3**	
	Порядок бухгалтерского учёта лизинговых операций.	**3**	
	Характеристика счетов по учёту лизинговых платежей.	**3**	
	Порядок бухгалтерского учёта факторинговых и форфейтинговых операций.	**3**	

	Характеристика счетов по учёту факторинговых и форфейтинговых платежей.	**3**	
	Тематика практических занятий		***14***
	Практическая работа № 7. Составление бухгалтерских проводок по учёту открытых кредитных линий в соответствии с заданными параметрами		*2*
	Составление бухгалтерских проводок по учёту овердрафта в соответствии с заданными параметрами		*2*
	Расчет вознаграждения банка при лизинговых и факторинговых операциях банка		*2*
	Оформление и отражение в учете лизинговых операций		*2*
	Оформление и отражение в учете начисления и погашения лизинговых платежей		*2*
	Оформление и отражение в учете факторинговых и форфейтинговых операций.		*2*
	Оформление и отражение в учете начисления и погашения факторинговых и форфейтинговых платежей		*2*
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 5 1. Работа с конспектами, учебной и специальной экономической литературой. Самостоятельное изучение нормативно-правовой базы осуществления кредитных операций. 2. Работа с интернет-ресурсами (http://www.cbr.ru/statistics/, http://www.consultant.ru/, http://www.garant.ru/).			*10*
Консультация по МДК.02.02.			***4***
Промежуточная аттестация в форме: экзамена по МДК.02.02			***6***
Курсовой проект (работа) **Выполнение курсового проекта (работы) по модулю МДК.02.02. Учет кредитных операций банка является для студентов обязательным.** **Тематика курсовых проектов (работ):** 1. Организация работы банка с проблемными заемщиками 2. Принципы и методы кредитования и виды ссудных счетов. 3. Методы кредитования и формы ссудных счетов, кредитная документация. 4. Процедура выдачи и погашения кредита юридическому лицу. 5. Процедура выдачи и погашения кредита физическому лицу. 6. Залог как метод обеспечения возвратности банковских ссуд. 7. Страхование как инструмент минимизации кредитного риска 8. Актуальность лизинговых операции в деятельности коммерческого банка. 9. Форфейтинг как вид банковской деятельности. 10. Внешние банковские риски. 11. Внутренние банковские риски. 12. Развитие кредитных отношений в современной России. 13. Особенности и виды краткосрочного кредитования коммерческими банками 14. Анализ рынка ипотечного кредитования и его роль в экономике России. 15. Работа коммерческих банков с векселями 16. Кредитные карточки – перспективы развития			***20***

17. Банковские риски и управление ими 18. Кредитные риски, способы управления ими 19. Виды и особенности формирования кредитного портфеля банка 20. Перспективы развития ипотечное кредитование и России. 21. Совершенствование кредитной политики коммерческого банка. 22. Роль факторинга в кредитовании юридических лиц. 23. Проблемы и направления развития кредитования юридических лиц. 24. Сущность ссудного процента. Классификация процентных ставок, методы начисления. 25. Кредитные операции банков, понятие и этапы кредитования 26. Кредитный мониторинг 27. Рефинансирование кредитных организаций Банком России 28. Проблемы и перспективы развития сферы кредитования физических лиц. 29. Кредитоспособность заемщика и методика ее определения. 30. Валютное кредитование в коммерческих банках. 31. Проблемы развития факторинговых и форфейтинговых операций. 32. Анализ форм обеспечения кредитов, выдаваемых коммерческими банками. 33. Проблемы и перспективы развития межбанковского кредитования в РФ 34. Проблемы работы банков с обеспечением кредита и пути их совершенствования 35. Способы диверсификации кредитного портфеля. 36. Координация кредитного процесса и взаимодействие с другими подразделениями банка в процессе его реализации. 37. Роль кредитных бюро в системе информационного обеспечения о кредитоспособности заемщика. 38. Особенности и виды кредитования коммерческими банками физических лиц 39. Инвестиционное кредитование: опыт зарубежных стран и перспективы его развития в России. 40. Образовательные кредиты: опыт зарубежных стран и перспективы его развития в России. 41. Оценка кредитоспособности физического лица. 42. Организация потребительского кредита. 43. Организация ипотечного кредитования: проблемы и перспективы. 44. Организация межбанковского кредитования. 45. Кредиты Банка России коммерческим банкам.	
Производственная практика ***Виды работ:*** 1.Краткая характеристика банка: - историю создания банка, его местонахождение и правовой статус; - бренд (name, логотип, слоган, миссию и ценности); - наличие лицензий на момент прохождения практики; - состав акционеров банка; - схему организационной структуры банка; - состав обслуживаемой клиентуры.	***108***

2.Изучение оценки кредитоспособности клиентов: - основные положения кредитной политики исследуемого банка; - анализ линейки кредитных продуктов исследуемого банка; - способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов; - анализ кредитного портфеля исследуемого банка по категориям заемщика, валюте кредита, сроку, отраслевой принадлежности заемщика-юридического лица. Результаты анализа представить в табличной или графической форме; - способы обеспечения возвратности кредита, виды залога (в приложении к отчету необходимо проанализировать обеспечение выданных банком кредитов за отчетный период в разрезе категорий заемщика (залог, гарантии, поручительство и.т.д.) Результаты анализа представить в табличной или графической форме); - требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику; - состав и содержание основных источников информации о клиенте; - методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга (в приложении представить методику оценки кредитоспособности); - методы определения класса кредитоспособности юридического лица (в приложении представить методику определения класса кредитоспособности); - порядок рассмотрения кредитной заявки (в приложении представить образцы заполненных кредитных заявок физического и юридического лица, заявлений-заявок); - расчет ежемесячных платежей по выдаваемым кредитам (в приложении привести пример расчета); - составление графика погашения всех видов кредитов (в приложении представить пример оформленного графика платежей по кредиту. 3. Изучение порядка осуществления и оформления выдачи кредитов: - пакет документов, предоставляемых в банк потенциальными заемщиками физическими и юридическими лицами; - оформление комплекта документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов (в приложении представить выписку из Протокола заседания кредитного комитета о предоставлении кредита физическому лицу, выписку из принятого решения о предоставлении кредита физическому лицу); - содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения (в приложении необходимо представить образцы заполненных кредитных договоров с физическими лицами (потребительского кредита, ипотеки), кредитного договора с юридическим лицом, договор о предоставлении синдицированного кредита); - договоры залога, поручительства, банковская гарантия (в приложении представить образцы заполненного договора залога недвижимости, договора поручительства, банковской гарантии); - состав кредитного дела и порядок его ведения. 4. Изучение порядка осуществления сопровождения выданных кредитов: - мониторинг финансового положения клиентов (действующих заемщиков банка); - проверка сохранности залога (в приложении необходимо представить заполненный образец акта итога проверки сохранности залога); - меры, принимаемые банком при нарушении условий кредитного договора; - расторжение кредитного договора; - начисление и погашение процентов по кредитам (в приложении привести пример расчета процентов по кредитам). 5. Изучение проведения операций на рынке межбанковских кредитов: основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России; - проведение операций по межбанковским кредитам;	

- анализ финансового положения контрагента, желающего оформить межбанковский кредит; - мониторинг ставок по рублевым и валютным межбанковским кредитам (в приложении представить информацию с сайта Банка России о ставках по рублевым и валютным межбанковским кредитам за последние 2 года); - расчет процентов по межбанковским кредитам (в приложении привести пример расчета); - оформление договора межбанковского кредита (в приложении представить образец заполненного кредитного договора). 6. Изучение формирования и регулирования резервов: - формирование и регулирование резервов на возможные потери по кредитам. 7. Учет кредитных операций банка: - учет операции по выдаче кредитов физическим и юридическим лицам, погашению ими кредитов; - учет обеспечения по предоставленным кредитам; - учет сделок по предоставлению и получению кредитов на рынке межбанковского кредита; - учет начисления и взыскания процентов по кредитам; - учет резервов по портфелю однородных кредитов; - учет просроченных кредитов и просроченных процентов; - учет списания просроченных кредитов и просроченных процентов	
Промежуточная аттестация в форме: экзамена по модулю	***12***
ВСЕГО	***414***

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация адаптированной программы предполагает наличие:

- учебных кабинетов не предусмотрено;
- лабораторий «Учебный банк»;
- мастерских не предусмотрено.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест:

- посадочные места по количеству обучающихся,
- рабочее место преподавателя,
- комплект учебно-наглядных пособий и плакатов «Осуществление кредитныхопераций», комплект инструктивных материалов по осуществлению расчетных операций.

Для реализации адаптированной рабочей программы учебной дисциплины предусмотрены особые условия для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья без нарушений психофизического развития, а именно:

Для обучающихся с соматическими заболеваниями, у которых не поражены опорно-двигательные функции и органы чувств, зачастую достаточно повысить степень учета эргономических требований к учебным материалам, чтобы студент с ОВЗ сам мог выбрать размер и тин шрифта при просмотре, полученного материале на экране, убрать или переместить рисунки и т.п., изменить цвета, используемые при оформлении текста, подобрать степень яркости и контраста.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья должен быть обеспечен в объеме не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья (включая электронные базы периодических изданий).

Для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья комплектация библиотечного фонда осуществляется электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Рекомендуется обеспечить к ним доступ обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с использованием специальных технических и программных средств.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет

Основные печатные издания:

1. Банковские операции : учебное пособие для СПО / О.И. Лаврушин под ред. и др. — Москва : КноРус, 2018. — 380 с.

2. Банковское дело: Учебник / О.И. Лаврушин, под ред. — Москва : КноРус, 2020. — 245 с.

3. Курныкина, О.В. Организация бухгалтерского учета в банках : учебник / Курныкина О.В., Соколинская Н.Э. — Москва : КноРус, 2018. — 232 с.

4. Костюкова, Е.И. Организация бухгалтерского учета в банках : учебное пособие / Костюкова Е.И., Фролов А.В., Фролова А.А. — Москва : КноРус, 2018. — 247 с.

Дополнительные печатные издания:

1. Банковское дело : учебник для вузов / О. И. Лаврушин, Н. И. Валенцева [и др.] ; под ред. О. И. Лаврушина. — 12-е изд., стер. — М. : КНОРУС, 2016. — 800 с.

2. Банковское дело: Учебник для вузов / ред. Г.Г. Коробова. - М.: Экономистъ, 2016. - 751 с.

3. Банковское дело в 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для СПО / В. А. Боровкова [и др.] ; под ред. В. А. Боровковой. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 390 с.

4. Бухгалтерский учет в коммерческих банках (в проводках) : учеб. пособие для СПО / Г. Н. Белоглазова [и др.] ; под ред. Г. Н. Белоглазовой, Л. П. Кроливецкой. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 338 с.

5. Каджаева М. Р. Ведение расчетных операций: Учебник для СПО, 2-е изд., перераб. и доп Москва «Академия», 2017. – 272 с..

6. Костерина, Т. М. Банковское дело : учебник для СПО / Т. М. Костерина. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 332 с.

Основные электронные издания (электронные ресурсы):

1. Гражданский кодекс Российской Федерации: [Электронный ресурс] : [часть первая от 30 ноября 1994г. №51-ФЗ; часть вторая от 26 января 1996г. №14-ФЗ; часть третья от 36 ноября 2001г. №146-ФЗ; часть четвертая от 18 декабря 2006г. №230-ФЗ; с изменениями и дополнениями от 12марта,5 мая, 23 июня, 21 июля 2014г.] // ГАРАНТ.РУ : информационно-правовой порта. – Электрон. дан. –Режим доступа : http://ivo.garant.ru/SESSION/PILOT/main.htm/. – Загл. с экрана.

2. О банках и банковской деятельности[Электронный ресурс]: федеральный закон : [от 2 декабря 1990г. №395-1; с изменениями и дополнениями от 3 февраля, 5 мая, 28 июня, 21 июля 2014г.] // ГАРАНТ.РУ : информационно-правовой порта. – Электрон. дан. –Режим доступа : http://ivo.garant.ru/SESSION/PILOT/main.htm/. – Загл. с экрана. – (Дата обращения 01.03.2018).

3. О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма [Электронный ресурс]: федеральный закон: [от 07 августа 2001г. №115-ФЗ; с изменениями и дополнениями] // ГАРАНТ.РУ : информационно-правовой порта. – Электрон. дан. –Режим доступа : http://ivo.garant.ru/SESSION/PILOT/main.htm/. – Загл. с экрана.

4. Об идентификации кредитными организациями клиентов, представителей клиента, выгодоприобретателей и бенефициарных владельцев в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма [Электронный ресурс]:Положение Банка России: [от 15.10.2010г. №499-П; с изменениями и дополнениями] // ГАРАНТ.РУ : информационно-правовой порта. – Электрон. дан. – Режим доступа : http://ivo.garant.ru/SESSION/PILOT/main.htm/. – Загл. с экрана.

5. О плане счетов бухгалтерского учета для кредитных организаций и порядке его применения [Электронный ресурс]:Положение Банка России [от 27 февраля 2017г. №579-П; с изменениями и дополнениями от 5 июля, 2 октября 2017 г., 15 февраля 2018 г.] // ГАРАНТ.РУ : информационно-правовой порта. – Электрон. дан. – Режим доступа : http://ivo.garant.ru/SESSION/PILOT/main.htm/. – Загл. с экрана.

6. О порядке формирования кредитными организациями резервов на возможные потери по ссудам, по ссудной и приравненной к ней задолженности [Электронный ресурс]:Положение Банка России [от 14.07.2017г. №590-П.] // ГАРАНТ.РУ : информационно-правовой порта. – Электрон. дан.– Режим доступа : http://ivo.garant.ru/SESSION/PILOT/main.htm/. –

Загл. с экрана.
7. Банк РФ [Электронный ресурс]. Электрон. дан. – Режим доступа: http://www. cbr.ru. - Заглавие с экрана.
8. Информационный банковский портал [Электронный ресурс]. Электрон. дан. – Режим доступа: http://www.banki.ru. - Заглавие с экрана.
9. Консультант Плюс: справочно-правовая система [Электронный ресурс] / Компания «Консультант Плюс». – Электрон. дан. – Режим доступа : http://consultant.ru/. – Загл. с экрана.
10. Гарант: справочно-правовая система [Электронный ресурс] / НПП «Гарант-Сервис». – Электрон. дан. – Режим доступа: http://base.garant.ru. – Загл. с экрана.
11. Минфин РФ. [Электронный ресурс]: сайт.- Электрон. дан. - Режим доступа : http://www.minfin.ru - Заглавие с экрана.
12. Электронные ресурсы кредитных организаций Российской Федерации [Электронный ресурс]. Электрон. дан. – Режим доступа: http://www.banki.ru. - Заглавие с экрана.
13. Материалы сайта Ассоциации российских банков: Координационный комитет по стандартам качества банковской деятельности. Стандарты качества банковской деятельности (СКБД) Ассоциации российских банков [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.arb.ru.
14. Материалы Информационного агентства – портала Bankir.ru [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.bankir.ru.
15. IPRbooks. Электронно-образовательные ресурсы, адаптированные для лиц с ОВЗ. Законодательные основы и требования к ЭБС. Новые ГОСТ.
16. https://e.lanbook.com/Адаптированная версия ЭБС «Лань», для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (специальные приложения с функцией озвучивания текста Google Play, Apple Store).

3.3. Общие требования к организации образовательного процесса

В процессе реализации профессионального модуля должно быть обеспечено единство терминологии, обозначений, единиц измерения в соответствии с действующими ГОСТ.

Формы проведения учебных занятий выбираются, исходя из дидактической цели, содержания материала и степени подготовки студентов.

Основными формами проведения занятий являются комбинированные уроки, лекции и практические занятия, уроки сотрудничества, деловые игры и др. Активизации образовательного процесса способствуют «мозговые штурмы», бинарные уроки и т.д.

Основными технологиями при реализации модуля являются информационное моделирование, компьютерное тестирование, проектные методы, мультимедиа, исследовательские интерактивные методы, выбор оптимального решения практических задач, программированное обучение, разработка презентаций учебного материала силами студентов, использование опорных схем, создание учебно-производственных ситуаций и др.

Для успешного освоения учебного материала занятия необходимо проводить с применением традиционных и современных технических средств обучения (в том числе аудиовизуальных, компьютерных).

Реализация программы модуля предполагает проведение производственной практики.

При проведении практических занятий в зависимости от сложности изучаемой темы и технических условий возможно деление учебной группы на подгруппы численностью не менее 8 человек.

3.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров:

Реализация учебной дисциплины обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины. Квалификация педагогических кадров должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в ЕКС должностей руководителей, специалистов и служащих.

Требования к дополнительной профессиональной подготовке педагогических кадров:

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по

программам повышения квалификации (курсы повышения квалификации, стажировка) не реже 1 раза в 3 года, в том числе по соответствующей программе ДПО инклюзивного обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При необходимости привлекаются тьюторы, психологи (педагоги-психологи, специальные психологи), социальные педагоги (социальные работники), специалисты по специальным техническим и программным средствам обучения, а также тифлопедагоги, тифлосурдопереводчики.

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации по ПМ

Элемент модуля	**Формы и методы контроля и оценивания**			
	З, У, ПО; ПК, ОК	**Текущий контроль**	**Промежуточная аттестация**	**Критерии оценивания**
МДК 02.01.	У1-У42; З1-З39. ПК2.1,ПК2.2, ПК2.3,ПК2.4,. ОК01-ОК05; ОК09-ОК11.	Выполнение практических работ. Решение ситуационных задач. Тестирование. Устный опрос. Проверочные письменные работы. Составление таблиц и схем. Доклад.	ЭКЗ	Оценка процесса демонстрации профессиональных знаний: - при проведении оценки кредитоспособности клиентов; - при осуществлении и оформлении выдачи кредита; - при осуществлении сопровождения выданных кредитов; - при проведении операций на рынке межбанковских кредитов; - при формировании и регулировании резерва на возможные потери по кредитам
МДК 02.02.	У1-У42; З1-З39. ПК2.1,ПК2.2, ПК2.3,ПК2.4,. ОК01-ОК05; ОК09-ОК11	Выполнение практических работ. Решение ситуационных задач. Тестирование. Устный опрос. Проверочные письменные работы. Составление таблиц и схем. Доклад.	ЭКЗ	Оценка процесса демонстрации профессиональных знаний: - при отражении в учете оценки кредитоспособности клиентов; - при отражении в учете осуществление и оформление выдачи кредита; - при отражении в учете осуществления сопровождения выданных кредитов; - при отражении в учете проведения операций на рынке межбанковских кредитов; - при отражении в учете формирования и регулирования резерва на возможные потери по кредитам
ПП 02	ПО 02	Составление отчета.	ДЗ	Представление отчетной документации

Для лиц без нарушений психофизического развития:

- инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (в письменной форме, в письменной форме шрифтом Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика);
- доступная форма представления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля (или с использованием мультимедийных средств вместе с устройствами оптического сканирования), в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием синхронного переводя переводчик РЖЯ); - доступная форма предоставления ответов на задания (устно, письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля (или с использованием мультимедийных средств вместе с устройствами оптического сканирования), с использованием услуг ассистента, устно).

НАИМЕНОВАНИЕ ПОО

СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ

АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ 03 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩИХ
20002 АГЕНТ БАНКА

по специальности
38.02.07 БАНКОВСКОЕ ДЕЛО
ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ БЕЗ НАРУШЕНИЙ ПСИХОФИЗИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ

2024 г

Адаптированная рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 38.02.07 Банковское дело, входящей в укрупненную группу специальностей и профессий СПО 38.00.00 Экономика и управление, на основе Методических рекомендаций по разработке (актуализации) и реализации адаптированных основных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденных Департаментом государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Минпросвещения России №05-1999 от 09.11.2022 года и в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (пр. Минпросвещения России от 24.08.2022 года №762).

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины направлена на обеспечение специальных условий для получения среднего профессионального образования обучающимися без нарушений психофизического развития.

Организация-разработчик: *(НАИМЕНОВАНИЕ ПОО)*

СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА (ПАСПОРТ) АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	9
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	14
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	17

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА (ПАСПОРТ) АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 03 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩИХ 20002 АГЕНТ БАНКА

1.1. Область применения адаптированной рабочей программы

Адаптированная рабочая программа профессионального модуля является частью адаптированной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.07 **Банковское дело** (базовой подготовки), входящей в укрупненную группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

1.2. Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы: адаптированная рабочая программа профессионального модуля является частью адаптированной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.07 **Банковское дело** и входит в обязательную часть профессионального цикла АОП СПО.

Освоению ПМ должно предшествовать изучение учебных дисциплин: Психология общения, Экономика организации, Основы банковского дела.

1.3.Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид профессиональной деятельности Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции:

1.3.1. Перечень общих компетенций:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

1.3.2. Перечень профессиональных компетенций:

Код	Наименование профессиональных компетенций
ПК 3.1.	Выявлять потребности клиентов в банковских продуктах и услугах и их мнение о качестве банковских услуг
ПК 3.2.	Консультировать клиентов о банковских продуктах и услугах из продуктовой линейки банка и по тарифам банка
ПК 3.3.	Ориентироваться в продуктовой линейке банка и выбирать схемы обслуживания, выгодные для клиента и банка
ПК 3.4.	Осуществлять продажи и продвижение банковских продуктов и услуг, проводить их презентации

1.3.3. В результате освоения профессионального модуля и соответствующих ему ПК, студент должен иметь:

ПК 3.1. Выявлять потребности клиентов в банковских продуктах и услугах и их мнение о качестве банковских услуг	**практический опыт:** консультирования клиентов по банковским продуктам и услугам
	умения: - осуществлять поиск информации о состоянии рынка банковских продуктов и услуг; - выявлять мнение клиентов о качестве банковских услуг и представлять информацию в банк; - выявлять потребности клиентов.
	знания: - определения банковской операции, банковской услуги и банковского продукта; - классификацию банковских операций; - особенности банковских услуг и их классификацию; - параметры и критерии качества банковских услуг; - понятие жизненного цикла банковского продукта и его этапы; - организационно-управленческую структуру банка; -составляющие успешного банковского бренда; - роль бренда банка в продвижении банковских продуктов; - понятие конкурентного преимущества и методы оценки конкурентных позиций банка на рынке банковских услуг; -способы выявления потребностей клиентов; - каналы для выявления потенциальных клиентов.
ПК 3.2. Консультировать клиентов о банковских продуктах и услугах из продуктовой линейки банка и по тарифам банка	**практический опыт:** консультирования клиентов по банковским продуктам и услугам
	умения: - консультировать потенциальных клиентов о банковских продуктах и услугах из продуктовой линейки банка; - консультировать клиентов по тарифам банка;
	знания: - структуру цены на банковский продукт и особенности ценообразования в банке; - определение ценовой политики банка, ее объекты и типы; - понятие продуктовой линейки банка и ее структуру; - принципы взаимоотношений банка с клиентами; - психологические типы клиентов; -приёмы коммуникации.
ПК 3.3. Ориентироваться в продуктовой линейке банка и выбирать схемы обслуживания, выгодные для клиента и банка	**практический опыт:** консультирования клиентов по банковским продуктам и услугам
	умения: - определять преимущества банковских продуктов для клиентов; - ориентироваться в продуктовой линейке банка; - выбирать схемы обслуживания, выгодные для клиента и банка;
	знания: - продукты и услуги, предлагаемые банком, их преимущества и ценности; - основные банковские продукты для частных лиц, корпоративных клиентов и финансовых учреждений.
ПК 3.4. Осуществлять продажи и продвижение банковских продуктов и услуг, проводить их презентации	**практический опыт:** консультирования клиентов по банковским продуктам и услугам
	умения: - формировать положительное мнение у потенциальных клиентов о деловой репутации банка; - формировать собственную позитивную установку на процесс продажи банковских продуктов и услуг; - организовывать и проводить презентации банковских

	продуктов и услуг; - использовать различные формы продвижения банковских продуктов; - осуществлять сбор и использование информации с целью поиска потенциальных клиентов.
	знания: - особенности продажи банковских продуктов и услуг; - основные формы продаж банковских продуктов; - политику банка в области продаж банковских продуктов и услуг; - условия успешной продажи банковского продукта; - этапы продажи банковских продуктов и услуг; - организацию послепродажного обслуживания и сопровождения клиентов; - отечественный и зарубежный опыт проведения продаж банковских продуктов и услуг; - способы и методы привлечения внимания к банковским продуктам и услугам; - способы продвижения банковских продуктов; - правила подготовки и проведения презентации банковских продуктов и услуг.

ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ (ЛР) РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ, ОПРЕДЕЛЕННЫЕ КЛЮЧЕВЫМИ РАБОТОДАТЕЛЯМИ ПОО, ОТРАСЛЕВЫМИ ТРЕБОВАНИЯМИ К ДЕЛОВЫМ КАЧЕСТВАМ ЛИЧНОСТИ (ФУМО), (ОТРАЖАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ НОЗОЛОГИЧЕСКОЙ ГРУППЫ БЕЗ НАРУШЕНИЙ ПСИХОФИЗИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ)

Личностные результаты программы воспитания (проявлять/демонстрировать)	**Код личностных результатов реализации программы воспитания**
Российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн)	**ЛР 1**
Гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности	**ЛР 2**
Готовность к служению Отечеству, его защите	**ЛР 3**
Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире	**ЛР 4**
Сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности	**ЛР 5**
Толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма,	**ЛР 6**

национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям	
Навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности	**ЛР 7**
Нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей	**ЛР 8**
Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	**ЛР 9**
Эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений	**ЛР 10**
Осознанный выбор профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем, уважение к людям труда, осознание ценности собственного труда	**ЛР 13**
Сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности	**ЛР 14**
Ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни	**ЛР 15**
Инклюзивные личностные результаты реализации программы воспитания, отражающие специфику ограничения возможностей здоровья без нарушений психофизического развития	
Способный к социальной адаптации и интеграции в обществе на основе реализации возможностей собственной коммуникации	**ИЛР !!!**

1.4. Количество часов на освоение адаптированной рабочей программы профессионального модуля:

всего– 224 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 224 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 56 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 9 часов;

консультации - 3 часов;

учебной практики - 72 часов; ***производственной практики***– 72 часов;

Квалификационный экзамен ПМ 03 - 12 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов *(макс. учебная нагрузка и практики)*	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика		Консультации
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические/ семинарские занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов			
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**
ПК 3.1. ПК 3.2.ПК 3.3. ОК 1. ОК 2. ОК 3.ОК 4. ОК 5. ОК 9.ОК 10. ОК 11.	**Раздел 1. Банковские продукты и услуги**	**74**	**34**	18	-	**4**	-	**72**	-	**3**
ПК 3.1. ПК 3.2.ПК 3.3. ПК 3.4.ОК 1. ОК 2. ОК 3.ОК 4. ОК 5. ОК 9.ОК 10. ОК 11.	**Раздел 2. Продажа и продвижение банковских продуктов и услуг**	**63**	**22**	10		**5**			-	
ПК 3.1. ПК 3.2.ПК 3.3. ПК 3.4.ОК 1. ОК 2. ОК 3.ОК 4. ОК 5. ОК 9.ОК 10. ОК 11.	**Производственная практика**	**72**							**72**	
ПК 3.1. ПК 3.2.ПК 3.3. ПК 3.4.ОК 1. ОК 2. ОК 3.ОК 4. ОК 5. ОК 9.ОК 10. ОК 11.	**Квалификационный экзамен по модулю**	**12**	-	-	-	-	-	-	-	-
	Консультации	**3**								
	Всего:	**224**	**56**	**28**	-	**9**	-	**72**	**72**	**3**

2.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ 03 Выполнение работ по должности служащих 20002 Агент банка

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) *(если предусмотрены)*		Объем часов	Уровень освоения
1	**2**		**3**	**4**
Раздел ПМ1. Банковские продукты и услуги			**110**	
МДК. 03.01 Выполнение работ по должности служащих «Агент банка»			**38**	
Тема 1.1. Банковская триада. Качество банковских услуг.	**Содержание**		4	
	1	Понятия «банковская операция», «банковский продукт» и «банковская услуга» и их взаимосвязь. Классификация банковских операций. Активные операции. Пассивные операции. Посреднические операции банка. Особенности банковских услуг.		3
	2	Качество банковских услуг. Ожидание и восприятие качества обслуживания клиентом. Параметры качества банковских услуг. Критерии качества банковской услуги. Продукты и услуги, предлагаемые банком, их преимущества и ценности.		3
	Практические/семинарские занятия		**6**	
	1	***Практическое занятие №1*** Осуществление поиска информации о состоянии рынка банковских продуктов и услуг	2	
	2	***Практическое занятие №2*** Решение ситуационных задач по выявлению мнений клиентов о качестве банковских услуг	2	
	3	***Практическое занятие №3*** Определение преимуществ банковских продуктов для потребителей	2	
Тема 1.2. Жизненный цикл банковского продукта. Ценообразование в банке.	**Содержание**		4	
	1	Понятие жизненного цикла банковского продукта. Этапы жизненного цикла банковского продукта.		3
	2	Понятие цены на банковский продукт. Особенности ценообразования в банке. Ценовая политика. Тарифы на банковские услуги.		3
	Практические/семинарские занятия		**4**	
	1	***Практическое занятие №4*** Консультирование клиентов по тарифам банка	2	
	2	***Практическое занятие №5*** Решение ситуационных задач по определению ценовой политики банка	2	
Тема 1.3 Продуктовая линейка банка	**Содержание**			
	1	Понятие продуктовой линейки. Основные критерии классификации банковских услуг. Показатели, характеризующие продуктовую линейку банка. Система управления продуктами коммерческого банка.	4	3
	2	Банковские продукты частным лицам: вклады, кредиты, банковские карты, платежи и переводы. Продуктовая линейка для корпоративных клиентов. Особенности банковских продуктов для малого, среднего и крупного бизнеса. Основные продукты для финансовых учреждений: расчетные продукты, инвестиционно-банковские продукты, торговое финансирование.		3
	Практические/семинарские занятия		**6**	
	1	***Практическое занятие №6*** Выявление потребностей клиентов	2	
	2	***Практическое занятие №7*** Консультирование потенциальных клиентов о банковских продуктах и услугах из	2	

		продуктовой линейки банка		
	3	***Практическое занятие №8*** Решение ситуационных задач по ориентации в продуктовой линейке банка	2	
Тема 1.4 Корпоративный и продуктовые бренды банка. Конкурентоспособность банковских продуктов.	**Содержание**			
	1	Организационно-управленческая структура банка. Составляющие бренда банка: нейм, слоган, логотип, философия (миссия и ценности). Составляющие успешного банковского бренда. Крупнейшие мировые и российские банковские бренды. Роль бренда банка в продвижении банковских продуктов.	4	3
	2	Понятие конкурентного преимущества и методы оценки конкурентных позиций банка. Факторы, определяющие банковскую конкуренцию.		3
	Практические/семинарские занятия		**2**	
	1	***Практическое занятие №9*** Формирование положительного мнения у потенциальных клиентов о деловой репутации банка	2	
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 1.				
Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы **1**. Работа с сайтом АРБ (http://arb.ru/) –определение качества банковского продукта в соответствии со Стандартом качества вкладов физических лиц. 2. Работа с официальным сайтом исследуемого банка: ознакомление с тарифами на банковские услуги. 3. Работа с интернет-ресурсами (официальные сайты исследуемых банков): изучение продуктовой линейки. 4. Работа с интернет-ресурсами (официальные сайты исследуемых банков): ознакомление с организационной структурой банка, его логотипом, слоганом, миссией, ценностями банка, его лицензиями, составом акционеров, историей развития. 5. Работа с интернет-ресурсами (официальные сайты рейтинговых агентств): сравнение рейтинга исследуемого банка по данным различных рейтинговых агентств.			4	
Раздел ПМ2. Продажа и продвижение банковских продуктов и услуг			**99**	
МДК. 03.01 Выполнение работ по должности служащих «Агент банка»			**27**	
Тема 2.1 Виды каналов продаж банковских продуктов	**Содержание**			
	1	Понятие «продажа». Особенности продажи банковских продуктов и услуг. Основные формы продаж банковских продуктов. Продажи массового характера (банковский ритейл) и целевые (индивидуальные) продажи. Перекрестные продажи cross-sales**.** Стратегия пакетирования банковских продуктов. Прямая продажа (directselling). Электронные каналы продаж банковских продуктов. Преимущества системы Интернет-банкинга для клиента и для банка. Система «Мобильный банк».	4	3
	2	Политика банка в области продаж банковских продуктов. Клиентоориентированный подход. Условия успешной продажи банковского продукта. Поддержка, контроль и оценка эффективности продаж. Этапы продажи банковских продуктов и услуг. Методы продажи банковских продуктов и услуг. Организация послепродажного обслуживания и сопровождения клиентов. Отечественный и зарубежный опыт проведения продаж банковских продуктов и услуг		3
	Практические/семинарские занятия		**2**	
	1	***Практическое занятие №10*** Выбор схем обслуживания, выгодных для клиента и банка	2	
Тема 2.2. Продвижение банковских продуктов	**Содержание**			
	1	Понятие продвижения банковских продуктов. Способы продвижения банковских продуктов. Банковская реклама и связи с общественностью. Имиджевая реклама или брендинг. Продуктовая реклама или стимулирование сбыта. Формирование общественного мнения (Public Relation).	4	3
	2	Способы и методы привлечения внимания к банковским продуктам и услугам. Правила подготовки и проведения презентации банковских продуктов и услуг.		3
	Практические/семинарские занятия		**4**	

	1	***Практическое занятие №11*** Организация и проведение презентаций банковских продуктов и услуг	2	
	2	***Практическое занятие №12*** Использование различных форм продвижения банковских продуктов	2	
Тема 2.3 Формирование клиентской базы	**Содержание**			
	1	Понятие и признаки клиента банка. Классификация клиентов банка. Психологические типы клиентов. Понятие и виды принципов взаимоотношений банка с клиентами. Понятие программы лояльности: цели, критерии классификации и виды.	4	3
	2	Каналы для выявления потенциальных клиентов. Приёмы коммуникации. Способы выявления потребностей клиентов. Способы и методы привлечения внимания к банковским продуктам и услугам.		3
	Практические/семинарские занятия		**4**	
	1	***Практическое занятие №13*** Сбор и использование информации с целью поиска потенциальных клиентов	2	
	2	***Практическое занятие №14*** Формирование собственной позитивной установки на процесс продажи банковских продуктов.	2	
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ2.			5	
Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы 1. Подготовка презентаций на темы: - Перекрестные продажи cross-sales. - Финансовый супермаркет- розничные продажи типовых услуг. - Финансовый бутик Private banking. - Стратегия пакетирования банковских продуктов. - Элементы стратегии продаж внутри банка. - Фронт-офис продаж банка. - Персональные продажи. - Имиджевая реклама. - Прямая (ATL) и косвенная (BTL) реклама. - Реклама в прессе. - Радио и телереклама. - Спонсоринг. - Продакт-плейсмент. - Паблик рилейшнз (PR). - Медиа – рилайшенз. - Government Relations. - Основные особенности маркетинга взаимоотношений. - Преимущества лояльного клиента. - CRM – система. - Процесс формирования лояльности клиентов. - Кобрендинговые программы лояльности клиентов. 2. Самостоятельное изучение вопросов «Обеспечение защиты прав и интересов клиентов», «Банковская тайна», «Ответственность банка в случае причинения ущерба интересам клиентов».				
Учебная практика **Виды работ** 1. Осуществлять поиск информации о состоянии рынка банковских продуктов и услуг. 2. Выявлять мнение клиентов о качестве банковских услуг и представлять информацию в банк.				

3. Выявлять потребности клиентов. 4. Определять преимущества банковских продуктов для клиентов. 5. Ориентироваться в продуктовой линейке банка. 6. Консультировать потенциальных клиентов о банковских продуктах и услугах из продуктовой линейки банка. 7. Консультировать клиентов по тарифам банка. 8. Выбирать схемы обслуживания, выгодные для клиента и банка. 9. Формировать положительное мнение у потенциальных клиентов о деловой репутации банка. 10.Формировать собственную позитивную установку на процесс продажи банковских продуктов и услуг. 11.Организовывать и проводить презентации банковских продуктов и услуг. 12.Использовать различные формы продвижения банковских продуктов. 13.Осуществлять сбор и использование информации с целью поиска потенциальных клиентов.	72	
Производственная практика *(для СПО –* **(по профилю специальности)** **Виды работ** 1. Изучение истории создания банка, его местонахождения и правовой статус, бренд (name, логотип, слоган, миссию и ценности), наличие лицензий, состав акционеров банка, информацию о рейтингах и премиях банка. 2. Знакомство с работой подразделений, деятельность которых связана с облуживанием клиентов (изучение должностных инструкций работников данных подразделений и практики работы данных подразделений). 3. Знакомство с продуктовой линейкой банка. 4. Изучение тарифов банка. 5. Ознакомление с системой контроля в банке за соблюдением норм и правил обслуживания клиентов. 6. Характеристика зон обслуживания клиентов в банке. 7. Анализ клиентской базы банка. 8. Анализ каналов обслуживания розничных клиентов. 9. Изучение работы банка с группами клиентов, нуждающихся в социальной поддержке (молодежь, пенсионеры, инвалиды). 10. Изучение системы обеспечения безопасности (конфиденциальности) клиентов. 11. Консультирование клиентов по различным видам продуктов и услуг в банке (работа под руководством сотрудника банка). 12. Изучение организации послепродажного обслуживания клиентов.	72	
Консультации	3	
Квалификационный экзамен по модулю	12	
Всего	**224**	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:
1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации адаптированной рабочей программы предусмотрены особые условия для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья без нарушений психофизического развития, а именно:

Для обучающихся с соматическими заболеваниями, у которых не поражены опорно-двигательные функции и органы чувств, зачастую достаточно повысить степень учета эргономических требований к учебным материалам, чтобы студент с ОВЗ сам мог выбрать размер и тин шрифта при просмотре, полученного материале на экране, убрать или переместить рисунки и т.п., изменить цвета, используемые при оформлении текста, подобрать степень яркости и контраста.

Реализация адаптированной программы предполагает наличие следующих кабинетов и лабораторий:

Кабинет «Социально-экономических дисциплин», оснащенный оборудованием и техническими средствами обучения:

 Рабочие места обучающихся;

 Рабочее место преподавателя;

 Необходимая для проведения практических занятий методическая и справочная литература (в т.ч. в электронном в виде).

 Компьютер;

 Мультимедийный проектор, экран;

 Мультимедийные презентации.

Учебно-лабораторный комплекс

– Автоматизированные рабочие места на 12-15 обучающихся (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб;)или аналоги;

– Автоматизированное рабочее место преподавателя (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб; или аналоги;)

– Многофункциональное устройство (МФУ) формата А4;

– Проектор и экран;

– Маркерная доска;

– Программное обеспечение общего и профессионального назначения.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья должен быть обеспечен в объеме не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья (включая электронные базы периодических изданий).

Для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья комплектация библиотечного фонда осуществляется электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Рекомендуется обеспечить к ним доступ обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с использованием специальных технических и программных средств.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет

3.2.1. Основные печатные издания

1. Банковские операции : учебное пособие / Лаврушин О.И., под ред., Валенцева Н.И., Ларионова И.В., Мамонова И.Д., Московская Н.А., Ольхова Р.Г., Соколинская Н.Э. — Москва : КноРус, 2019. — 379 с. — (СПО).— URL: https://book.ru/book/938243.
2. Основы банковского дела : учебное пособие / Лаврушин О.И., под ред. и др. — Москва : КноРус, 2019. — 386 с. — (СПО). — URL: https://book.ru/book/932612.
3. Склярова, Ю.М. Банковское регулирование и надзор : учебник / Склярова Ю.М., Остапенко Е.А., Собченко Н.В. — Москва : КноРус, 2019. — 178 с. — (СПО). — URL: https://book.ru/book/932019.

3.2.2. Дополнительные печатные издания

1. Банковское дело в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для СПО / В. А. Боровкова [и др.] ; под ред. В. А. Боровковой. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 390 с.
2. Банковское дело : учебник и практикум для СПО / под ред.В. А. Боровковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 623 с.
3. Банковское дело в 2 ч. Часть 2 : учебник для СПО / Е. Ф. Жуков [и др.] ; под ред. Е. Ф. Жукова, Ю. А. Соколова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 301 с.
4. Галанов В.А. Основы банковского дела: учебник для СПО. / В.А. Галанов. — 2-е изд. — М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2017. — 288 с.
5. Костерина, Т. М. Банковское дело : учебник для СПО / Т. М. Костерина. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 332 с.
6. Банковское дело / ред. Г.Г. Коробова. - М.: Экономистъ, 2016. - 751 с.
7. Банковское дело. В 2 ч. Часть 1. Общие вопросы банковской деятельности : учебник для бакалавриата / А. М. Тавасиев. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 186 с.
8. Банковское дело. В 2 ч. Часть 2. Технологии обслуживания клиентов : учебник для бакалавров / А. М. Тавасиев. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. —301 с.
9. Ларина, О. И. Банковское дело. Практикум : учеб. пособие для СПО / О. И. Ларина. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 251 с.

3.2.3. Основные электронные издания (электронные ресурсы)

1.Электронный ресурс Банка России.- Режим доступа http://www.cbr.ru

2. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».- Режим доступа http://www.consultant.ru

3. Справочно-правовая система «ГАРАНТ».- Режим доступа http://www.aero.garant.ru

4. Информационный банковский портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.banki.ru.

5. Материалы сайта Ассоциации российских банков: Координационный комитет по стандартам качества банковской деятельности. Стандарты качества банковской деятельности (СКБД) Ассоциации российских банков [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.arb.ru.

6. Материалы Информационного агентства – портала Bankir.ru [Элек-тронный

ресурс]. – Режим доступа: http://www.bankir.ru.

7. Минфин РФ. [Электронный ресурс]: сайт.- Электрон. дан. - Режим доступа : http://www. minfin.ru - Заглавие с экрана. – (дата обращения 04.07.2018).

8. Электронные ресурсы кредитных организаций Российской Федерации [Электронный ресурс]. Электрон. дан. – Режим доступа: http://www.banki.ru. - Заглавие с экрана. – (дата обращения 04.07.2018).

9. IPRbooks. Электронно-образовательные ресурсы, адаптированные для лиц с ОВЗ. Законодательные основы и требования к ЭБС. Новые ГОСТ.

10. https://e.lanbook.com/Адаптированная версия ЭБС «Лань», для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (специальные приложения с функцией озвучивания текста Google Play, Apple Store)

3.3. Общие требования к организации образовательного процесса

В процессе реализации профессионального модуля должно быть обеспечено единство терминологии, обозначений, единиц измерения в соответствии с действующими ГОСТ.

Формы проведения учебных занятий выбираются, исходя из дидактической цели, содержания материала и степени подготовки студентов.

Основными формами проведения занятий являются комбинированные уроки, лекции и практические занятия, уроки сотрудничества, деловые игры и др. Активизации образовательного процесса способствуют «мозговые штурмы», бинарные уроки и т.д.

Основными технологиями при реализации модуля являются информационное моделирование, компьютерное тестирование, проектные методы, мультимедиа, исследовательские интерактивные методы, выбор оптимального решения практических задач, программированное обучение, разработка презентаций учебного материала силами студентов, использование опорных схем, создание учебно-производственных ситуаций и др.

Для успешного освоения учебного материала занятия необходимо проводить с применением традиционных и современных технических средств обучения (в том числе аудиовизуальных, компьютерных).

Реализация программы модуля предполагает проведение учебной и производственной практики.

При проведении практических занятий в зависимости от сложности изучаемой темы и технических условий возможно деление учебной группы на подгруппы численностью не менее 8 человек.

3.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров:

Реализация учебной дисциплины обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины. Квалификация педагогических кадров должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в ЕКС должностей руководителей, специалистов и служащих.

Требования к дополнительной профессиональной подготовке педагогических кадров:

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации (курсы повышения квалификации, стажировка) не реже 1 раза в 3 года, в том числе по соответствующей программе ДПО инклюзивного обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При необходимости привлекаются тьюторы, психологи (педагоги-психологи, специальные психологи), социальные педагоги (социальные работники), специалисты по специальным техническим и программным средствам обучения, а также тифлопедагоги, тифлосурдопереводчики.

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации по ПМ

Элемент модуля	**Формы контроля и оценивания**		
	Промежуточная аттестация *(З/ДЗ, Э)*	**Курсовая работа/проект**	**Текущий контроль**
МДК .03.01.	ДЗ	-	Выполнение практических работ. Решение ситуационных задач. Тестирование. Устный опрос. Проверочные письменные работы. Составление таблиц и схем. Доклад.
УП 03	ДЗ	-	Составление отчета.
ПП 03	ДЗ	-	Составление отчета.
ПМ (в целом)	**Экзамен (квалификационный)**		

Формы и методы контроля и оценки образовательных результатов по ПМ

Профессиональные и общие компетенции, формируемые в рамках модуля	**Оцениваемые знания и умения, действия**	**Критерии оценки**
ПК 3.1. Выявлять потребности клиентов в банковских продуктах и услугах и их мнение о качестве банковских услуг	**Знания:** - организационно-управленческую структуру банка; -составляющие успешного банковского бренда; - роль бренда банка в продвижении банковских продуктов; - понятие конкурентного преимущества и методы оценки конкурентных позиций банка на рынке банковских услуг. **Умения:** - выявлять мнение клиентов о качестве банковских услуг и представлять информацию в банк; - выявлять потребности клиентов; **Практический опыт (действия):** консультирования клиентов по банковским продуктам и услугам	Демонстрация профессиональных знаний и умений по выявлению потребностей клиентов в банковских продуктах и услугах и их мнения о качестве банковских услуг
ПК 3.2 Консультировать клиентов о банковских продуктах и услугах из продуктовой линейки банка и по тарифам банка	**Знания:** - определения банковской операции, банковской услуги и банковского продукта; - классификацию банковских операций; - особенности банковских услуг и их классификацию; - параметры и критерии качества банковских услуг; - понятие жизненного цикла банковского продукта и его этапы; - структуру цены на банковский продукт и особенности ценообразования в банке; **Умения:** - осуществлять поиск информации о состоянии рынка банковских продуктов и услуг; - определять преимущества банковских продуктов для клиентов;	Демонстрация профессиональных умений консультирования клиентов о банковских продуктах и услугах из продуктовой линейки банка и по тарифам банка

	- консультировать клиентов по тарифам банка;	

ПК 3.3. Ориентироваться в продуктовой линейке банка и выбирать схемы обслуживания, выгодные для клиента и банка	**Знания:** - определение ценовой политики банка, ее объекты и типы; - понятие продуктовой линейки банка и ее структуру; - продукты и услуги, предлагаемые банком, их преимущества и ценности; - основные банковские продукты для частных лиц, корпоративных клиентов и финансовых учреждений; **Умения:** - ориентироваться в продуктовой линейке банка; -консультировать потенциальных клиентов о банковских продуктах и услугах из продуктовой линейки банка; - выбирать схемы обслуживания, выгодные для клиента и банка; **Практический опыт (действия):** консультирования клиентов по банковским продуктам и услугам	Демонстрация профессиональных знаний продуктовой линейки банка и умений консультирования клиентов по банковским продуктам.
ПК 3.4. Осуществлять продажи и продвижение банковских продуктов и услуг, проводить их презентации	**Знания:** - особенности продажи банковских продуктов и услуг; - основные формы продаж банковских продуктов; - политику банка в области продаж банковских продуктов и услуг; - условия успешной продажи банковского продукта; -этапы продажи банковских продуктов и услуг; - организацию послепродажного обслуживания и сопровождения клиентов; - отечественный и зарубежный опыт проведения продаж банковских продуктов и услуг; - способы и методы привлечения внимания к банковским продуктам и услугам; - способы продвижения банковских продуктов; - правила подготовки и проведения презентации банковских продуктов и услуг; - принципы взаимоотношений банка с клиентами; - психологические типы клиентов; -приёмы коммуникации; -способы выявления потребностей клиентов; - каналы для выявления потенциальных клиентов. **Умения:** - формировать положительное мнение у потенциальных клиентов о деловой репутации банка; -формировать собственную позитивную установку на процесс продажи банковских продуктов и услуг; -организовывать и проводить презентации банковских продуктов и услуг; - использовать различные формы продвижения банковских продуктов; -осуществлять сбор и использование информации с целью поиска потенциальных клиентов.	Демонстрация профессиональных знаний и умений осуществления продажи и продвижения банковских продуктов и услуг, проведения их презентации

	Практический опыт (действия): консультирования клиентов по банковским продуктам и услугам	
ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**Знания:** актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности **Умения:** распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач при осуществлении консультирования потенциальных клиентов банка по банковским продуктам. Точность, правильность и полнота выполнения профессиональных задач
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	**Знания:** номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации **Умения:** определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	Оперативность поиска, результативность анализа и интерпретации информации и ее использование для качественного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. Широта использования различных источников информации, включая электронные.
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	**Знания:** содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования **Умения:** определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	Демонстрация интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; выстраивание траектории профессионального развития и самоообразования; осознанное планирование повышения квалификации. Демонстрация способности к организации и планированию самостоятельных занятий

		при изучении профессионального модуля.
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	**Знания:** психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности **Умения:** организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Демонстрация стремления к сотрудничеству и коммуникабельность при взаимодействии с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	**Знания:** психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности **Умения:** организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Демонстрация навыков грамотно излагать свои мысли и оформлять документацию на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	**Знания:** современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности **Умения:** применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	Демонстрация навыков использования информационных технологий в профессиональной деятельности; анализ и оценка информации на основе применения профессиональных технологий, использование информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для реализации профессиональной деятельности
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	**Знания:** правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности. **Умения:** понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить	Демонстрация умений понимать тексты на базовые и профессиональные темы; составлять документацию, относящуюся к процессам профессиональной деятельности на государственном и иностранном языках.

	свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	**Умения:** выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования **Знание:** основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты	Демонстрация умения презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности. Демонстрация знаний порядка выстраивания презентации и кредитных банковских продуктов.
Для лиц без нарушений психофизического развития: - инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (в письменной форме, в письменной форме шрифтом Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика); - доступная форма представления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля (или с использованием мультимедийных средств вместе с устройствами оптического сканирования), в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием синхронного переводя переводчик РЖЯ); - доступная форма предоставления ответов на задания (устно, письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля (или с использованием мультимедийных средств вместе с устройствами оптического сканирования), с использованием услуг ассистента, устно).		

НАИМЕНОВАНИЕ ПОО

СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ

АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ 03 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩИХ 20002 АГЕНТ БАНКА

по специальности

38.02.07 БАНКОВСКОЕ ДЕЛО

ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ БЕЗ НАРУШЕНИЙ ПСИХОФИЗИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ

2024 г.

Адаптированная рабочая программа практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 38.02.07 Банковское дело, входящей в укрупненную группу специальностей и профессий СПО 38.00.00 Экономика и управление, на основе Методических рекомендаций по разработке (актуализации) и реализации адаптированных основных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденных Департаментом государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Минпросвещения России №05-1999 от 09.11.2022 года и в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (пр. Минпросвещения России от 24.08.2022 года №762).

Адаптированная рабочая программа практики направлена на обеспечение специальных условий для получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья без нарушений психофизического развития.

.

Организация-разработчик: *(НАИМЕНОВАНИЕ ПОО)*

СОДЕРЖАНИЕ

	стр
1 ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ (ПАСПОРТ) АДАПТИРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ	4
1.1 Область применения	
1.2 Цели и планируемые результаты обучения	
1.3 Распределение часов и формы промежуточной аттестации	
2 ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	6
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТИРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	8
3.1 Общие требования к организации учебного процесса	
3.2 Требования к нормативному и учебно-методическому обеспечению	
3.3 Требования к кадровому обеспечению	
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ	11
ПРИЛОЖЕНИЕ	13

1 ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ (ПАСПОРТ) АДАПТИРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения адаптированной рабочей программы

Адаптированная рабочая программа учебной практики является частью адаптированной основной профессиональной образовательной программы по специальности **38.02.07 Банковское дело** и разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО).

Программа реализуется в рамках профессионального модуля: ПМ 03. Выполнение работ по должности служащих 20002 Агент банка.

1.2 Цели и планируемые результаты обучения:

Учебная практика по специальности направлена на формирование у студентов умений, приобретение первоначального практического опыта с целью последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций.

Требования к результатам освоения программы практики:

Результатом освоения обучающимися программы учебной практики является

<u>освоение умений:</u>

У 1- осуществлять поиск информации о состоянии рынка банковских продуктов и услуг;

У 2 - выявлять мнение клиентов о качестве банковских услуг и представлять информацию в банк;

У 3 - выявлять потребности клиентов;

У 4 - определять преимущества банковских продуктов для клиентов;

У 5 - ориентироваться в продуктовой линейке банка;

У 6 - консультировать потенциальных клиентов о банковских продуктах и услугах из продуктовой линейки банка;

У 7 - консультировать клиентов по тарифам банка;

У 8 - выбирать схемы обслуживания, выгодные для клиента и банка;

У 9 - формировать положительное мнение у потенциальных клиентов о деловой репутации банка;

У 10 - формировать собственную позитивную установку на процесс продажи банковских продуктов и услуг;

У 11 - организовывать и проводить презентации банковских продуктов и услуг;

У 12 - использовать различные формы продвижения банковских продуктов;

У 13 - осуществлять сбор и использование информации с целью поиска потенциальных клиентов.

<u>приобретение практического опыта</u>:

ПО1: консультирования клиентов по банковским продуктам и услугам.

ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ (ЛР) РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ, ОПРЕДЕЛЕННЫЕ КЛЮЧЕВЫМИ РАБОТОДАТЕЛЯМИ ПОО, ОТРАСЛЕВЫМИ ТРЕБОВАНИЯМИ К ДЕЛОВЫМ КАЧЕСТВАМ ЛИЧНОСТИ (ФУМО), (ОТРАЖАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ НОЗОЛОГИЧЕСКОЙ ГРУППЫ БЕЗ НАРУШЕНИЙ ПСИХОФИЗИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ)

Код ЛР	Личностные результаты (проявлять/демонстрировать)

ЛР 1.	Российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн)
ЛР 2.	Гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности
ЛР 3.	Готовность к служению Отечеству, его защите
ЛР 4.	Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире
ЛР 5.	Сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности
ЛР 6.	Толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям
ЛР 7.	Навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности
ЛР 8.	Нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей

ЛР 9.	Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР 10.	Эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений
ЛР 11.	Принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков
ЛР 12.	Бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке и волонтерской деятельности, умение оказывать первую помощь
ЛР 13.	Осознанный выбор профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем, уважение к людям труда, осознание ценности собственного труда
ЛР 14.	Сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности
ЛР 15.	Ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни
Инклюзивные личностные результаты, отражающие специфику ограничения возможностей здоровья без нарушений психофизического развития	
ЛР !!!	Способный к социальной адаптации и интеграции в обществе на основе реализации возможностей собственной коммуникации

1.3 Распределение часов и формы промежуточной аттестации

Код и название ПМ	*Количество часов на освоение практики*	*Промежуточная аттестации*
ПМ 03 Выполнение работ по должности служащих 20002 Агент банка	**72**	**ДЗ**

2 ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Код ПМ	**Код и наименование У, ПО**	**Направленность на ОК, ПК**	**Виды и содержание работ***	**Кол-во часов**
ПМ 03	У 1- осуществлять поиск информации о состоянии рынка банковских продуктов и услуг	ПК3.1ПК3.2 ПК3.3ПК3.4 ОК 01. ОК 02. ОК 03.ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК10.ОК11.	Поиск и изучение различных источников информации о состоянии рынка банковских продуктов и услуг: - определение источников информации о состоянии рынка банковских продуктов и услуг; - изучение информации о состоянии рынка, рейтинге банков.	3
	У 2 - выявлять мнение клиентов о качестве банковских услуг и представлять информацию в банк	ПК3.1ПК3.2 ПК3.3ПК3.4 ОК 01. ОК 02. ОК 03.ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК10.ОК11.	Выявление потребностей клиентов и их мнения клиентов о качестве банковских услуг и представление информации в банк: - выявление потребностей клиентов в банковских продуктах и услугах; - оказание помощи клиентам в подборе оптимального банковского продукта; - выявление мнения клиентов о качестве банковских услуг	12
	У 3 - выявлять потребности клиентов	ПК3.1ПК3.2 ПК3.3ПК3.4 ОК 01. ОК 02. ОК 03.ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК10.ОК11.		
	У 4 - определять преимущества банковских продуктов для клиентов	ПК3.1ПК3.2 ПК3.3ПК3.4 ОК 01. ОК 02. ОК 03.ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК10.ОК11.	Ориентация в продуктовой линейке банка и определение преимуществ банковских продуктов для клиентов - изучение всех видов банковских продуктов и услуг коммерческого банка для разных категорий клиентов; - определение преимуществ различных банковских продуктов и услуг для разных категорий клиентов.	12
	У 5 - ориентироваться в продуктовой линейке банка	ПК3.1ПК3.2 ПК3.3ПК3.4 ОК 01. ОК 02. ОК 03.ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК10.ОК11.		
	У 6 - консультирова	ПК3.1ПК3.2 ПК3.3ПК3.4	Консультирование потенциальных клиентов о банковских продуктах и	15

	ть потенциальных клиентов о банковских продуктах и услугах из продуктовой линейки банка	ОК 01. ОК 02. ОК 03.ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК10.ОК11.	услугах, по тарифам банка и подбор необходимого клиенту продукта, одновременно выгодного для банка: - консультирование клиентов по различным видам продуктов и услуг банка; - консультирование клиентов по тарифам, условиям и требованиям банка для различных банковских продуктов и услуг; - выбор продукта, услуги банка и схем обслуживания, выгодных для клиента и банка	
	У 7 - консультировать клиентов по тарифам банка	ПК3.1ПК3.2 ПК3.3ПК3.4 ОК 01. ОК 02. ОК 03.ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК10.ОК11.		
	У 8 - выбирать схемы обслуживания, выгодные для клиента и банка	ПК3.1ПК3.2 ПК3.3ПК3.4 ОК 01. ОК 02. ОК 03.ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК10.ОК11.		
	У 9 - формировать положительное мнение у потенциальных клиентов о деловой репутации банка	ПК3.1ПК3.2 ПК3.3ПК3.4 ОК 01. ОК 02. ОК 03.ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК10.ОК11.	Формирование положительного мнения у клиентов о банке и формирование собственной позитивной установки на продажу банковских продуктов и услуг: - изучение конкурентных преимуществ банка по сравнению с другими банками и использование этой информации для формирования положительного мнения у клиентов о банке; - формирование собственной позитивной установки на продажу банковских продуктов и услуг.	6
	У 10 - формировать собственную позитивную установку на процесс продажи банковских продуктов и услуг	ПК3.1ПК3.2 ПК3.3ПК3.4 ОК 01. ОК 02. ОК 03.ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК10.ОК11.		3
	У 11 - организовывать и проводить презентации банковских продуктов и услуг	ПК3.1ПК3.2 ПК3.3ПК3.4 ОК 01. ОК 02. ОК 03.ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК10.ОК11.	Организация и проведение презентации банковских продуктов и услуг: - подготовка к презентации и самопрезентации; - подготовка к возможным возражениям клиента; - подготовка рекламной продукции; - порядок проведения презентации.	6
	У 12 - использовать различные	ПК3.1ПК3.2 ПК3.3ПК3.4 ОК 01. ОК 02.	Использование различных форм продвижения банковских продуктов:	6

	формы продвижения банковских продуктов	ОК 03.ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК10.ОК11.	- реклама; - прямой маркетинг; - личная продажа; - стимулирование сбыта; - связи с общественностью.	
	У 13 - осуществлять сбор и использование информации с целью поиска потенциальных клиентов	ПК3.1ПК3.2 ПК3.3ПК3.4 ОК 01. ОК 02. ОК 03.ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК10.ОК11.	Осуществление сбора и использование информации с целью поиска потенциальных клиентов: - определение источников необходимой информации; - изучение информации; - использование полученной информации для поиска потенциальных клиентов.	6
	ПО1: консультирования клиентов по банковским продуктам и услугам	ПК3.1ПК3.2 ПК3.3ПК3.4 ОК 01. ОК 02. ОК 03.ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК10.ОК11.	Консультирование клиентов по банковским продуктам и услугам: - изучение особенностей консультирования по кредитным продуктам; - изучение особенностей консультирования по депозитным продуктам; - изучение особенностей консультирования по другим продуктам банка.	9
ВСЕГО: 72 час.				

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТИРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

3.1 Общие требования к организации учебного процесса

Для формирования необходимых умений и освоения практического опыта по учебной практике в рамках ПМ03 реализуется теоретическое обучение по ***МДК 03.01 Выполнение работ по должности служащих «Агент банка»***.

Практика организуется и осуществляется в соответствии с ***Положением по учебной и производственной практике студентов ПОО.***

Для реализации адаптированной рабочей программы учебной дисциплины предусмотрены особые условия для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья без нарушений психофизического развития, а именно:

Для обучающихся с соматическими заболеваниями, у которых не поражены опорно-двигательные функции и органы чувств, зачастую достаточно повысить степень учета эргономических требований к учебным материалам, чтобы студент с ОВЗ сам мог выбрать размер и тин шрифта при просмотре, полученного материале на экране, убрать или переместить рисунки и т.п., изменить цвета, используемые при оформлении текста, подобрать степень яркости и контраста.

Все студенты обеспечиваются индивидуальными заданиями, формируемыми на основе основных видов профессиональной деятельности и содержания работ, отраженных в рабочей программе, а также комплектом необходимой документации. В период прохождения практики студенты ведут *дневник,* по результатам практики оформляют и сдают *отчет* в установленной форме.

Для успешного прохождения учебной практики необходимо следующее ***материально-техническое обеспечение***: *Лаборатория "Учебный банк"*

Базой *учебной* ***практики*** являются: *(перечислить все базы практики)*

Характер практики - *концентрированная.*

Требования к обучающимся при прохождении практики: *обучающимися должен быть освоен МДК 03.01. Выполнение работ по должности служащих «Агент банка»*

3.2 Требования к нормативному и учебно-методическому обеспечению

Практика обеспечена следующей нормативной и учебно-методической документацией:

- ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело
- рабочая программа по ПМ 03 Выполнение работ по должности служащих 20002 Агент банка
- рабочая программа учебной практики по ПМ 03 Выполнение работ по должности служащих 20002 Агент банка
- комплект контрольно-оценочных средств по ПМ 03 Выполнение работ по должности служащих 20002 Агент банка
- индивидуальное задание;
- дневник по практике;
- отчет по практике;
- характеристика, аттестационный лист (по итогам прохождения практики)*

Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья должен быть обеспечен в объеме не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья (включая электронные базы периодических изданий).

Для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья комплектация библиотечного фонда осуществляется электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Рекомендуется обеспечить к ним доступ обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с использованием специальных технических и программных средств.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Основные печатные издания:

1. Банковские операции : учебное пособие / Лаврушин О.И., под ред., Валенцева Н.И., Ларионова И.В., Мамонова И.Д., Московская Н.А., Ольхова Р.Г., Соколинская Н.Э. — Москва : КноРус, 2019. — 379 с. — (СПО).— URL: https://book.ru/book/938243.
2. Основы банковского дела : учебное пособие / Лаврушин О.И., под ред. и др. — Москва : КноРус, 2019. — 386 с. — (СПО). — URL: https://book.ru/book/932612.
3. Склярова, Ю.М. Банковское регулирование и надзор : учебник / Склярова Ю.М., Остапенко Е.А., Собченко Н.В. — Москва : КноРус, 2019. — 178 с. — (СПО). — URL: https://book.ru/book/932019.

Дополнительные печатные издания

1. Банковское дело в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для СПО / В. А. Боровкова [и др.] ; под ред. В. А. Боровковой. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 390 с.
2. Банковское дело : учебник и практикум для СПО / под ред.В. А. Боровковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 623 с.
3. Банковское дело в 2 ч. Часть 2 : учебник для СПО / Е. Ф. Жуков [и др.] ; под ред. Е. Ф. Жукова, Ю. А. Соколова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 301 с.
4. Галанов В.А. Основы банковского дела: учебник для СПО. / В.А. Галанов. — 2-е изд. — М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2017. — 288 с.
5. Костерина, Т. М. Банковское дело : учебник для СПО / Т. М. Костерина. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 332 с.
6. Банковское дело / ред. Г.Г. Коробова. - М.: Экономистъ, 2016. - 751 с.
7. Банковское дело. В 2 ч. Часть 1. Общие вопросы банковской деятельности : учебник для бакалавриата / А. М. Тавасиев. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 186 с.
8. Банковское дело. В 2 ч. Часть 2. Технологии обслуживания клиентов : учебник для бакалавров / А. М. Тавасиев. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. —301 с.
9. Ларина, О. И. Банковское дело. Практикум : учеб. пособие для СПО / О. И. Ларина. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 251 с.

Основные электронные издания (электронные ресурсы):

1.Электронный ресурс Банка России.- Режим доступа http://www.cbr.ru

2. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».- Режим доступа http://www.consultant.ru

3. Справочно-правовая система «ГАРАНТ».- Режим доступа http://www.aero.garant.ru

4. Информационный банковский портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.banki.ru.

5. Материалы сайта Ассоциации российских банков: Координационный комитет по стандартам качества банковской деятельности. Стандарты качества банковской деятельности (СКБД) Ассоциации российских банков [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.arb.ru.

6. Материалы Информационного агентства – портала Bankir.ru [Элек-тронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.bankir.ru.

7. Минфин РФ. [Электронный ресурс]: сайт.- Электрон. дан. - Режим доступа : http://www. minfin.ru.

8. Электронные ресурсы кредитных организаций Российской Федерации [Электронный ресурс]. Электрон. дан. – Режим доступа: http://www.banki.ru.

9. IPRbooks. Электронно-образовательные ресурсы, адаптированные для лиц с ОВЗ. Законодательные основы и требования к ЭБС. Новые ГОСТ.

10. https://e.lanbook.com/Адаптированная версия ЭБС «Лань», для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (специальные приложения с функцией озвучивания текста Google Play, Apple Store)

3.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров:

Реализация учебной дисциплины обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины. Квалификация педагогических кадров должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в ЕКС должностей руководителей, специалистов и служащих.

Требования к дополнительной профессиональной подготовке педагогических кадров:

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации (курсы повышения квалификации, стажировка) не реже 1 раза в 3 года, в том числе по соответствующей программе ДПО инклюзивного обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При необходимости привлекаются тьюторы, психологи (педагоги-психологи, специальные психологи), социальные педагоги (социальные работники), специалисты по специальным техническим и программным средствам обучения, а также тифлопедагоги, тифлосурдопереводчики.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется руководителем практики в процессе проведения учебных занятий/консультаций.

К промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета по учебной практике допускаются студенты, имеющие положительную *характеристику* профессиональной деятельности. Оценка по итогам практики выставляется на основе защиты *отчета* с учетом *аттестационного листа* и сведений, отраженных в *дневнике по практике*.

Документы, подтверждающие освоение на практике студентом соответствующих ПК и ОК (характеристика и аттестационный лист) хранятся в *портфолио* учебных достижений.

Содержание *контрольно-оценочных материалов* по учебной практике представлено в комплекте **КОС по ПМ 03 Выполнение работ по должности служащих 20002 Агент банка.**

Приложение 1

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на учебную практику по ПМ03
Выполнение работ по должности служащих 20002 Агент банка

студенту _____ **группы**_____

специальности 38.02.07 Банковское дело

Начало практики «___»_____20__г. **Окончание практики** «___»_____20__г.

№	Виды работ	Содержание работы	Сроки выполнения
1	Поиск и изучение различных источников информации о состоянии рынка банковских продуктов и услуг:	1. Определение источников информации о состоянии рынка банковских продуктов и услуг. 2. Изучение информации о состоянии рынка, рейтинге банков.	
2	Выявление потребностей клиентов и их мнения	1. Выявление потребностей клиентов в банковских продуктах и услугах.	

	клиентов о качестве банковских услуг и представление информации в банк	2. Оказание помощи клиентам в подборе оптимального банковского продукта. 3. Выявление мнения клиентов о качестве банковских услуг	
3	Ориентация в продуктовой линейке банка и определение преимуществ банковских продуктов для клиентов	1. Изучение всех видов банковских продуктов и услуг коммерческого банка для разных категорий клиентов. 2. Определение преимуществ различных банковских продуктов и услуг для разных категорий клиентов.	
4	Консультирование потенциальных клиентов о банковских продуктах и услугах, по тарифам банка и подбор необходимого клиенту продукта, одновременно выгодного для банка	1. Консультирование клиентов по различным видам продуктов и услуг банка. 2. Консультирование клиентов по тарифам, условиям и требованиям банка для различных банковских продуктов и услуг. 3. Выбор продукта, услуги банка и схем обслуживания, выгодных для клиента и банка	
5	Формирование положительного мнения у клиентов о банке и формирование собственной позитивной установки на продажу банковских продуктов и услуг	1. Изучение конкурентных преимуществ банка по сравнению с другими банками и использование этой информации для формирования положительного мнения у клиентов о банке; 2. формирование собственной позитивной установки на продажу банковских продуктов и услуг.	
6	Организация и проведение презентации банковских продуктов и услуг	1. Подготовка к презентации и самопрезентации. 2. Подготовка к возможным возражениям клиента. 3. Подготовка рекламной продукции. 4. Порядок проведения презентации.	
7	Использование различных форм продвижения банковских продуктов	1. Реклама. 2. Прямой маркетинг. 3. Личная продажа. 4. Стимулирование сбыта. 5. Связи с общественностью.	
8	Осуществление сбора и использование информации с целью поиска потенциальных клиентов	1. Определение источников необходимой информации. 2. Изучение информации. 3. Использование полученной информации для поиска потенциальных клиентов.	
9	Консультирование клиентов по банковским продуктам и услугам	1. Изучение особенностей консультирования по кредитным продуктам; 2. Изучение особенностей консультирования по депозитным продуктам; 3.Изучение особенностей консультирования по другим продуктам банка.	

Руководитель практики от ПОО _____/_____/

НАИМЕНОВАНИЕ ПОО

СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ

АДАПТИРОВАННАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

по специальности

38.02.07 БАНКОВСКОЕ ДЕЛО

ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ БЕЗ НАРУШЕНИЙ ПСИХОФИЗИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ

2024 г.

Адаптированная рабочая программа производственной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 38.02.07 Банковское дело, входящей в укрупненную группу специальностей и профессий СПО 38.00.00 Экономика и управление, на основе Методических рекомендаций по разработке (актуализации) и реализации адаптированных основных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденных Департаментом государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Минпросвещения России №05-1999 от 09.11.2022 года и в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (пр. Минпросвещения России от 24.08.2022 года №762).

Адаптированная рабочая программа практики направлена на обеспечение специальных условий для получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья без нарушений психофизического развития.

Организация-разработчик: *(НАИМЕНОВАНИЕ ПОО)*

СОДЕРЖАНИЕ

	стр
1 ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ (ПАСПОРТ) АДАПТИРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ	**4**
1.1 Область применения	
1.2 Цели и планируемые результаты обучения	
1.3 Распределение часов и формы промежуточной аттестации	
2 ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	**6**
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТИРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	**11**
3.1 Общие требования к организации учебного процесса	
3.2 Требования к нормативному и учебно-методическому обеспечению	
3.3 Требования к кадровому обеспечению	
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ	**15**
ПРИЛОЖЕНИЕ	**16**

1 ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ (ПАСПОРТ) АДАПТИРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения

Адаптированная рабочая программа производственной практики является частью адаптированной основной профессиональной образовательной программы по специальности **38.02.07 Банковское дело** и разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО).

Программа реализуется в рамках профессиональных модулей:

ПМ.01. Ведение расчетных операций

ПМ.02. Осуществление кредитных операций

ПМ. 03. Выполнение работ по должности служащих 20002 Агент банка

1.2 Цели и планируемые результаты обучения:

Производственная практика по специальности направлена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта.

Требования к результатам освоения программы практики:

Результатом освоения обучающимися программы производственной практики является

приобретение практического опыта:

- ПО 1: проведение расчетных операций;
- ПО 2: осуществление операций по кредитованию физических и юридических лиц;
- ПО 3: консультирования клиентов по банковским продуктам и услугам.

формирование ОК, ПК:

Направленность освоенных умений и практического опыта на формирование ПК и ОК

Коды У, ПО	ПК, ОК
ПО 1	ПК1.1 ПК1.2 ПК1.3 ПК1.4 ПК1.5 ПК1.6 ОК 01. ОК 02. ОК 03.ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК10.ОК11.
ПО 2	ПК2.1 ПК2.2 ПК2.3 ПК2.4 ПК 2.5 ОК 01. ОК 02. ОК 03.ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК10.ОК11.
ПО 3	ПК3.1 ПК3.2 ПК3.3 ПК3.4 ОК 01. ОК 02. ОК 03.ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК10.ОК1

ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ (ЛР) РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ, ОПРЕДЕЛЕННЫЕ КЛЮЧЕВЫМИ РАБОТОДАТЕЛЯМИ ПОО, ОТРАСЛЕВЫМИ ТРЕБОВАНИЯМИ К ДЕЛОВЫМ КАЧЕСТВАМ ЛИЧНОСТИ (ФУМО), (ОТРАЖАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ НОЗОЛОГИЧЕСКОЙ ГРУППЫ БЕЗ НАРУШЕНИЙ ПСИХОФИЗИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ)

Код ЛР	Личностные результаты (проявлять/демонстрировать)
ЛР 1.	Российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн)
ЛР 2.	Гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности
ЛР 3.	Готовность к служению Отечеству, его защите
ЛР 4.	Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире
ЛР 5.	Сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с

	общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности
ЛР 6.	Толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям
ЛР 7.	Навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности
ЛР 8.	Нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей
ЛР 9.	Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР 10.	Эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений
ЛР 11.	Принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков
ЛР 12.	Бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке и волонтерской деятельности, умение оказывать первую помощь
ЛР 13.	Осознанный выбор профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем, уважение к людям труда, осознание ценности собственного труда
ЛР 14.	Сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности
ЛР 15.	Ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни
Инклюзивные личностные результаты, отражающие специфику ограничения возможностей здоровья без нарушений психофизического развития	
ЛР !!!	Способный к социальной адаптации и интеграции в обществе на основе реализации возможностей собственной коммуникации

1.3 Распределение часов и формы промежуточной аттестации

Код и название ПМ	*Количество часов на освоение практики*	*Промежуточная аттестации*
ПМ 01. Ведение расчетных операций	**54**	**ДЗ**
ПМ 02. Осуществление кредитных операций	**108**	**ДЗ**
ПМ 03. Выполнение работ по должности служащих 20002 Агент банка	**72**	**ДЗ**
ИТОГО:	**234**	**-**

2 ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (по профилю специальности)

Код ПМ	Коды и наименование ПО, ПК, ОК	Виды и содержание работ		Кол-во часов
ПМ 01	ПК1.1 ПК1.2 ПК1.3 ПК1.4 ПК1.5 ПК1.6 ОК 01. ОК 02. ОК 03.ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК10.ОК11.	1	Изучение организации расчетно-кассового обслуживания клиентов: - характеристика безналичных расчетов и правовые нормы их регулирования; - виды счетов, открываемых кредитной организацией клиентам; - порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в рублях и иностранной валюте (в приложении представить образец оформления договора банковского счета); - порядок совершения операций по расчетным счетам. Оформление выписок по счетам (в приложении представить образец заполненной выписки по счету); - порядок формирования юридических дел клиентов; - порядок расчета сумм вознаграждений за расчетное обслуживание по тарифам банка (привести пример); - правила совершения операций по расчетным счетам, очередность списания денежных средств; - порядок оформления, представления, отзыва и возврата расчетных документов.	12
		2	Изучение порядка осуществления безналичных платежей с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах: - порядок и оформление расчетов платежными поручениями, платежными требованиями и инкассовыми поручениями (в приложении представить образцы заполненных документов); - порядок выполнения и оформления расчетов аккредитивами и чеками (в приложении представить образцы заполненных документов); - порядок оформления операций по возврату сумм, неправильно зачисленных на счета клиентов; - картотека неоплаченных расчетных документов (очередь распоряжений, не исполненных в срок).	12
		3	Изучение порядка осуществления расчетного обслуживания счетов бюджетов различных уровней: - порядок открытия и нумерации счетов по учету доходов бюджетов всех уровней; - порядок и особенности проведения операций по счетам бюджетов различных уровней; - порядок оформления возврата налогоплательщикам сумм ошибочно перечисленных налогов и других платежей.	6

		4	Изучение порядка осуществления межбанковских расчетов: - порядок оформления операции по корреспондентскому счету, открытому в расчетно-кассовом центре Банка России; - порядок осуществления расчетов между кредитными организациями через счета ЛОРО и НОСТРО; - осуществление и оформление расчетов банка со своими филиалами.	6
		5	Изучение организации и порядка осуществления международных расчетов по экспортно-импортным операциям: - формы международных расчетов: аккредитивы, инкассо, переводы, чеки; - виды платежных документов, порядок проверки их соответствия условиям и формам расчетов; - порядок и отражение в учете переоценки средств в иностранной валюте; - порядок выполнения уполномоченным банком функций агента валютного контроля; - меры, направленные на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей.	6
		6	Изучение порядка обслуживания расчетных операции с использованием различных видов платежных карт: - виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием в кредитной организации; - условия и порядок выдачи платежных карт (в приложении привести примеры оформления договора карточного счета и договора на банковское обслуживание, оформляемое в рамках зарплатного проекта); - технологии и порядок учета расчетов с использованием платежных карт, документальное оформление операций с платежными картами; - типичные нарушения при совершении расчетных операций по счетам клиентов, межбанковских расчетов, операций с платежными картами	12
ВСЕГО: 54 час.				
Код ПМ	**Коды и наименование ПО, ПК, ОК**	**Виды и содержание работ***		**Кол-во часов**
ПМ 02	ПК2.1 ПК2.2 ПК2.3 ПК2.4 ПК 2.5 ОК 1. ОК 2. ОК 3.ОК 4. ОК 5. ОК 9. ОК10.ОК11.	1	Оценка кредитоспособности клиентов: - основные положения кредитной политики исследуемого банка; - анализ линейки кредитных продуктов исследуемого банка; - способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов; - анализ кредитного портфеля исследуемого банка по категориям заемщика, валюте кредита, сроку,	24

			отраслевой принадлежности заемщика-юридического лица. Результаты анализа представить в табличной или графической форме; - способы обеспечения возвратности кредита, виды залога (в приложении к отчету необходимо проанализировать обеспечение выданных банком кредитов за отчетный период в разрезе категорий заемщика (залог, гарантии, поручительство и.т.д.) Результаты анализа представить в табличной или графической форме); - требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику; - состав и содержание основных источников информации о клиенте; - методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга (в приложении представить методику оценки кредитоспособности); - методы определения класса кредитоспособности юридического лица (в приложении представить методику определения класса кредитоспособности); - порядок рассмотрения кредитной заявки (в приложении представить образцы заполненных кредитных заявок физического и юридического лица, заявлений-заявок); - расчет ежемесячных платежей по выдаваемым кредитам (в приложении привести пример расчета); - составление графика погашения всех видов кредитов (в приложении представить пример оформленного графика платежей по кредиту.	
		2	Осуществление и оформление выдачи кредитов: - пакет документов, предоставляемых в банк потенциальными заемщиками физическими и юридическими лицами; - оформление комплекта документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов (в приложении представить выписку из Протокола заседания кредитного комитета о предоставлении кредита физическому лицу, выписку из принятого решения о предоставлении кредита физическому лицу); - содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения (в приложении необходимо представить образцы заполненных кредитных договоров с физическими лицами (потребительского кредита, ипотеки), кредитного договора с юридическим лицом, договор о предоставлении синдицированного кредита); - договоры залога, поручительства, банковская гарантия (в приложении представить образцы заполненного договора залога недвижимости, договора поручительства, банковской гарантии); - состав кредитного дела и порядок его ведения; - отражение в учете операций по оформлению выдачи	24

			кредитов	
		3	Осуществление и сопровождение выданных кредитов: - мониторинг финансового положения клиентов (действующих заемщиков банка); - проверка сохранности залога (в приложении необходимо представить заполненный образец акта итога проверки сохранности залога); - меры, принимаемые банком при нарушении условий кредитного договора; - расторжение кредитного договора; - начисление и погашение процентов по кредитам (в приложении привести пример расчета процентов по кредитам)	24
		4	Проведение операций на рынке межбанковских кредитов: основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России; - проведение операций по межбанковским кредитам; - анализ финансового положения контрагента, желающего оформить межбанковский кредит; - мониторинг ставок по рублевым и валютным межбанковским кредитам (в приложении представить информацию с сайта Банка России о ставках по рублевым и валютным межбанковским кредитам за последние 2 года); - расчет процентов по межбанковским кредитам (в приложении привести пример расчета); - оформление договора межбанковского кредита (в приложении представить образец заполненного кредитного договора)	18
		5	Формирование и регулирование резервов на возможные потери по кредитам: - оценка качества обеспечения и кредитные риски по потребительским кредитам; - оценка качества обслуживания долга и кредитного риска по выданным кредитам; - расчет и отражение в учете суммы формируемого резерва; - расчет и отражение в учете резервов по портфелю однородных кредитов	18
ВСЕГО: 108 час.				
Код ПМ	**Коды и наименование ПО, ПК, ОК**		**Виды и содержание работ***	**Кол-во часов**
ПМ 03	ПК3.1ПК3.2 ПК3.3ПК3.4 ОК 01. ОК 02. ОК 03.ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК10.ОК11.	1	Изучение истории создания и особенностей работы банка: - его местонахождения и правовой статус, - бренд (name, логотип, слоган, миссию и ценности), - наличие лицензий, - состав акционеров банка, - информации о рейтингах и премиях банка.	6
		2	Ознакомление с работой подразделений, деятельность которых связана с облуживанием клиентов:	6

			- изучение должностных инструкций работников данных подразделений; - изучение практики работы данных подразделений.	
		3	Знакомство с продуктовой линейкой банка: - банковские продукты и услуги для частных лиц; - продукты для малого бизнеса; - продукты для корпоративных клиентов.	3
		4	Изучение тарифов банка: - тарифы банка для частных клиентов; - для малого бизнеса; - для корпоративных клиентов.	3
		5	Ознакомление с системой контроля в банке за соблюдением норм и правил обслуживания клиентов: - изучение норм и правил обслуживания клиентов; - изучение системы контроля в банке за их соблюдением.	6
		6	Характеристика зон обслуживания клиентов в банке: - исследование зон обслуживания в банке; - изучение особенностей работы в разных зонах обслуживания в банке.	6
		7	Анализ клиентской базы банка и каналов обслуживания розничных клиентов: - анализ состава клиентов банка; - изучение каналов обслуживания розничных клиентов.	12
		8	Изучение работы банка с группами клиентов, нуждающихся в социальной поддержке: - молодежь; - пенсионеры; - инвалиды.	6
		9	Изучение системы обеспечения безопасности (конфиденциальности) клиентов: - экономическая безопасность; - информационная безопасность; - организация обработки и защита персональных данных	6
		10	Консультирование клиентов по различным видам продуктов и услуг в банке (работа под руководством сотрудника банка): - консультирование по кредитным продуктам; - консультирование по банковским картам; - консультирование по другим вопросам.	12
		11	Изучение организации послепродажного обслуживания клиентов: - исследование особенностей послепродажного обслуживания в данном банке.	6
ВСЕГО: 72 час.				
ИТОГО ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 234 часа				

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТИРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

3.1 Общие требования к организации учебного процесса

Для формирования необходимых умений и освоения практического опыта по производственной практике в рамках ПМ реализуется теоретическое обучение по МДК 01.01. Организация безналичных расчетов, МДК 01.02 Кассовые операции банка, МДК 01.03. Международные расчеты по экспортно-импортным операциям; МДК 02.01. Организация кредитной работы, МДК 02.02 Учет кредитных операций банка; МДК03.01 Выполнение работ по должности служащих «Агент банка».

Практика организуется и осуществляется в соответствии с ***Положением по учебной и производственной практике студентов ПОО».***

Для реализации адаптированной рабочей программы практики предусмотрены особые условия для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья без нарушений психофизического развития, а именно:

Для обучающихся с соматическими заболеваниями, у которых не поражены опорно-двигательные функции и органы чувств, зачастую достаточно повысить степень учета эргономических требований к учебным материалам, чтобы студент с ОВЗ сам мог выбрать размер и тин шрифта при просмотре, полученного материале на экране, убрать или переместить рисунки и т.п., изменить цвета, используемые при оформлении текста, подобрать степень яркости и контраста.

Все студенты обеспечиваются индивидуальными заданиями, формируемыми на основе основных видов профессиональной деятельности и содержания работ, отраженных в рабочей программе, а также комплектом необходимой документации. В период прохождения практики студенты ведут *дневник,* по результатам практики оформляют и сдают *отчет* в установленной форме.

Для успешного прохождения производственной практики необходимо следующее ***материально-техническое обеспечение***: *Лаборатория "Учебный банк"*

Базой *производственной* ***практики*** являются: коммерческие банки Волгоградской области.

Характер практики *концентрированная*

Требования к обучающимся при прохождении практики: *обучающимися должны быть освоены МДК 01.01. Организация безналичных расчетов, МДК 01.02 Кассовые операции банка, МДК 01.03. Международные расчеты по экспортно-импортным операциям; МДК 02.01. Организация кредитной работы, МДК 02.02 Учет кредитных операций банка; МДК03.01 Выполнение работ по должности служащих «Агент банка»*.

3.2 Требования к нормативному и учебно-методическому обеспечению

Практика обеспечена следующей нормативной и учебно-методической документацией:

- ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело,
- рабочая программа по ПМ 01 Ведение расчетных операций,
- рабочая программа по ПМ 02 Осуществление кредитных операций
- рабочая программа по ПМ 03 Выполнение работ по должности служащих 20002 Агент банка
- настоящая рабочая программа производственной практики,
- комплект контрольно-оценочных средств по ПМ,
- индивидуальное задание;
- дневник по практике;
- отчет по практике;
- характеристика, аттестационный лист (по итогам прохождения практики).

Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья должен быть обеспечен в объеме не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья (включая электронные базы периодических изданий).

Для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья комплектация библиотечного фонда осуществляется электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Рекомендуется обеспечить к ним доступ обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с использованием специальных технических и программных средств.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет

Основные печатные издания:

1. Банковские операции : учебное пособие / Лаврушин О.И., под ред., Валенцева Н.И., Ларионова И.В., Мамонова И.Д., Московская Н.А., Ольхова Р.Г., Соколинская Н.Э. — Москва : КноРус, 2019. — 379 с. — (СПО).— URL: https://book.ru/book/938243 (дата обращения: 04.07.2018). — Текст : электронный.

2 .Ведение расчетных операций : учебник / Лаврушин О.И., под ред., Рудакова О.С., Маркова О.М., Зубкова С.В., Мартыненко Н.Н., Миловская Л.В., Рябов Д.Ю., Соколинская Н.Э. — Москва : КноРус, 2019. — 245 с. — (СПО). —URL: https://book.ru/book/936586 (дата обращения: 04.07.2018). — Текст : электронный.

3. Костюкова, Е.И. Организация бухгалтерского учета в банках : учебное пособие / Костюкова Е.И., Фролов А.В., Фролова А.А. — Москва : КноРус, 2019. — 247 с.— URL: https://book.ru/book/936310 (дата обращения: 04.07.2018). — Текст : электронный.

4. Курныкина, О.В. Организация бухгалтерского учета в банках : учебник / Курныкина О.В., Соколинская Н.Э. — Москва : КноРус, 2019. — 232 с. — (СПО). — URL: https://book.ru/book/935759 (дата обращения: 04.07.2018). — Текст : электронный.

5. Основы банковского дела : учебное пособие / Лаврушин О.И., под ред. и др. — Москва : КноРус, 2019. — 386 с. — (СПО). — URL: https://book.ru/book/932612 (дата обращения: 04.07.2018). — Текст : электронный.

6. Склярова, Ю.М. Банковское регулирование и надзор : учебник / Склярова Ю.М., Остапенко Е.А., Собченко Н.В. — Москва : КноРус, 2019. — 178 с. — (СПО). — URL: https://book.ru/book/932019 (дата обращения: 04.07.2018). — Текст : электронный.

Дополнительные печатные издания:

1. Банковское дело : учебник для вузов / О. И. Лаврушин, Н. И. Валенцева [и др.] ; под ред. О. И. Лаврушина. — 12-е изд., стер. — М. : КНОРУС, 2016. — 800 с.

2. Банковское дело: Учебник для вузов / ред. Г.Г. Коробова. - М.: Экономистъ, 2016. - 751 с.

3. Банковское дело в 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для СПО / В. А. Боровкова [и др.] ; под ред. В. А. Боровковой. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 390 с.

4. Бухгалтерский учет в коммерческих банках (в проводках) : учеб. пособие для СПО / Г. Н. Белоглазова [и др.] ; под ред. Г. Н. Белоглазовой, Л. П. Кроливецкой. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 338 с.

5. Каджаева М. Р. Ведение расчетных операций: Учебник для СПО, 2-е изд., перераб. и доп Москва «Академия», 2017. – 272 с..

6. Костерина, Т. М. Банковское дело : учебник для СПО / Т. М. Костерина. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 332 с.

Основные электронные издания (электронные ресурсы):

1. Гражданский кодекс Российской Федерации: [Электронный ресурс] : [часть первая от 30 ноября 1994г. №51-ФЗ; часть вторая от 26 января 1996г. №14-ФЗ; часть третья от 36 ноября 2001г. №146-ФЗ; часть четвертая от 18 декабря 2006г. №230-ФЗ; с изменениями и дополнениями от 12марта,5 мая, 23 июня, 21 июля 2014г.] // ГАРАНТ.РУ : информационно-правовой порта. – Электрон. дан. –Режим доступа : http://ivo.garant.ru/SESSION/PILOT/main.htm/.

2. О банках и банковской деятельности[Электронный ресурс]: федеральный закон : [от 2 декабря 1990г. №395-1; с изменениями и дополнениями от 3 февраля, 5 мая, 28 июня, 21 июля 2014г.] // ГАРАНТ.РУ : информационно-правовой порта. – Электрон. дан. –Режим доступа : http://ivo.garant.ru/SESSION/PILOT/main.htm/.

3. О валютном регулировании и валютном контроле[Электронный ресурс]: федеральный закон: [от 10 декабря 2003г. №173-ФЗ; с изменениями и дополнениями от 12 марта, 5 мая, 21 июля 2014г., 28 декабря 2017 г.] // ГАРАНТ.РУ : информационно-правовой порта. – Электрон. дан. –Режим доступа : http://ivo.garant.ru/SESSION/PILOT/main.htm/.

4. О правилах осуществления перевода денежных средств [Электронный ресурс]:Положение Банка России: [от 19 июня 2012г. №383-П; с изменениями и дополнениями от 6 ноября 2015г., 5 июля 2017г.] // ГАРАНТ.РУ : информационно-правовой порта. – Электрон. дан. – Режим доступа : http://ivo.garant.ru/SESSION/PILOT/main.htm/.

5. О плане счетов бухгалтерского учета для кредитных организаций и порядке его применения [Электронный ресурс]:Положение Банка России [от 27 февраля 2017г. №579-П; с изменениями и дополнениями от 5 июля, 2 октября 2017 г., 15 февраля 2018 г.] // ГАРАНТ.РУ : информационно-правовой порта. – Электрон. дан. – Режим доступа : http://ivo.garant.ru/SESSION/PILOT/main.htm/.

6. О порядке ведения кассовых операций и правилах хранения, перевозки и инкассации банкнот и монеты Банка России в кредитных организациях на территории Российской Федерации» [Электронный ресурс]:Положение Банка России [от 28 января 2018г. №630-П.] // ГАРАНТ.РУ : информационно-правовой порта. – Электрон. дан.– Режим доступа : http://ivo.garant.ru/SESSION/PILOT/main.htm/.

7. Банк РФ [Электронный ресурс]. Электрон. дан. – Режим доступа: http://www. cbr.ru.

8. Информационный банковский портал [Электронный ресурс]. Электрон. дан. – Режим доступа: http://www.banki.ru.

9. Консультант Плюс: справочно-правовая система [Электронный ресурс] / Компания «Консультант Плюс». – Электрон. дан. – Режим доступа : http://consultant.ru/.

10. Гарант: справочно-правовая система [Электронный ресурс] / НПП «Гарант-Сервис». – Электрон. дан. – Режим доступа: http://base.garant.ru.

11. Минфин РФ. [Электронный ресурс]: сайт.- Электрон. дан. - Режим доступа : http://www. minfin.ru.

12. Электронные ресурсы кредитных организаций Российской Федерации [Электронный ресурс]. Электрон. дан. – Режим доступа: http://www.banki.ru.

13. Материалы сайта Ассоциации российских банков: Координационный комитет по стандартам качества банковской деятельности. Стандарты качества банковской деятельности (СКБД) Ассоциации российских банков [Электронный ресурс].

14. Материалы Информационного агентства – портала Bankir.ru [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.bankir.ru.

15. IPRbooks. Электронно-образовательные ресурсы, адаптированные для лиц с ОВЗ. Законодательные основы и требования к ЭБС. Новые ГОСТ.

16. https://e.lanbook.com/Адаптированная версия ЭБС «Лань», для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (специальные приложения с функцией озвучивания текста Google Play, Apple Store)

3.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров:

Реализация практики обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю специальности. Квалификация педагогических кадров должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в ЕКС должностей руководителей, специалистов и служащих.

Требования к дополнительной профессиональной подготовке педагогических кадров:

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации (курсы повышения квалификации, стажировка) не реже 1 раза в 3 года, в том числе по соответствующей программе ДПО инклюзивного обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При необходимости привлекаются тьюторы, психологи (педагоги-психологи, специальные психологи), социальные педагоги (социальные работники), специалисты по специальным техническим и программным средствам обучения, а также тифлопедагоги, тифлосурдопереводчики.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется руководителем практики на основе результатов текущего контроля самостоятельно выполняемых видов работ, исходя из индивидуального задания обучающегося.

К промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета по производственной практике допускаются студенты, имеющие положительную *характеристику* профессиональной деятельности. Оценка по итогам практики выставляется на основе защиты *отчета* с учетом *аттестационного листа* и сведений, отраженных в *дневнике по практике*.

Документы, подтверждающие освоение на практике студентом соответствующих ПК и ОК (характеристика и аттестационный лист) хранятся в *портфолио* учебных достижений.

Содержание *контрольно-оценочных материалов* по производственной (по профилю специальности) практике представлено в комплекте КОС по ПМ 01 Ведение расчетных операций*;* ПМ 02 Осуществление кредитных операций*;* ПМ 03 Выполнение работ по должности служащих 20002 Агент банка.

Приложение 1

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на производственную практику по ПМ01 Ведение расчетных операций

студенту _____ **группы**_____

специальности 38.02.07 Банковское дело

Начало практики «___»_____20__г. **Окончание практики** «___»_____20__г.

№	Виды работ	Содержание работы	Сроки выполнения
1	Изучение организации расчетно-кассового обслуживания клиентов	- характеристика безналичных расчетов и правовые нормы их регулирования; - виды счетов, открываемых кредитной организацией клиентам; - порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в рублях и иностранной валюте (в приложении представить образец оформления договора банковского счета); - порядок совершения операций по расчетным счетам. Оформление выписок по счетам (в приложении представить образец заполненной выписки по счету); - порядок формирования юридических дел клиентов; - порядок расчета сумм вознаграждений за расчетное обслуживание по тарифам банка (привести пример); - правила совершения операций по расчетным счетам, очередность списания денежных средств; - порядок оформления, представления, отзыва и возврата расчетных документов.	
2	Изучение порядка осуществления безналичных платежей с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах	- порядок и оформление расчетов платежными поручениями, платежными требованиями и инкассовыми поручениями (в приложении представить образцы заполненных документов); - порядок выполнения и оформления расчетов аккредитивами и чеками (в приложении представить образцы заполненных документов); - порядок оформления операций по возврату сумм, неправильно зачисленных на счета клиентов; - картотека неоплаченных расчетных документов (очередь распоряжений, не исполненных в срок).	
3	Изучение порядка осуществления расчетного обслуживания счетов бюджетов различных уровней	- порядок открытия и нумерации счетов по учету доходов бюджетов всех уровней; - порядок и особенности проведения операций по счетам бюджетов различных уровней; - порядок оформления возврата налогоплательщикам сумм ошибочно перечисленных налогов и других платежей.	
4	Изучение порядка осуществления межбанковских расчетов	- порядок оформления операции по корреспондентскому счету, открытому в расчетно-кассовом центре Банка России; - порядок осуществления расчетов между кредитными организациями через счета ЛОРО и НОСТРО; - осуществление и оформление расчетов банка со своими филиалами.	
5	Изучение организации и порядка осуществления международны	- формы международных расчетов: аккредитивы, инкассо, переводы, чеки; - виды платежных документов, порядок проверки их соответствия условиям и формам расчетов; - порядок и отражение в учете переоценки средств в	

	х расчетов по экспортно-импортным операциям	иностранной валюте; - порядок выполнения уполномоченным банком функций агента валютного контроля; - меры, направленные на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей.	
6	Изучение порядка обслуживания расчетных операции с использование м различных видов платежных карт	- виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием в кредитной организации; - условия и порядок выдачи платежных карт (в приложении привести примеры оформления договора карточного счета и договора на банковское обслуживание, оформляемое в рамках зарплатного проекта); - технологии и порядок учета расчетов с использованием платежных карт, документальное оформление операций с платежными картами; - типичные нарушения при совершении расчетных операций по счетам клиентов, межбанковских расчетов, операций с платежными картами	

Руководитель практики от ПОО _____/_____/

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

н**а производственную** практику **по ПМ 02 Осуществление кредитных операций**

студенту _____ группы _____

специальности **38.02.07 Банковское дело**

Начало практики « ___ » _____ **20___г.** Окончание практики **« ___ » _____ 20___г.**

№	Виды работ	Содержание работы	Сроки выполнения
1	Оценка кредитоспособности клиентов	- основные положения кредитной политики исследуемого банка; - анализ линейки кредитных продуктов исследуемого банка; - способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов; - анализ кредитного портфеля исследуемого банка по категориям заемщика, валюте кредита, сроку, отраслевой принадлежности заемщика-юридического лица. Результаты анализа представить в табличной или графической форме; - способы обеспечения возвратности кредита, виды залога (в приложении к отчету необходимо проанализировать обеспечение выданных банком кредитов за отчетный период в разрезе категорий заемщика (залог, гарантии, поручительство и.т.д.) Результаты анализа представить в табличной или графической форме); - требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику; - состав и содержание основных источников информации о клиенте; - методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга (в приложении представить методику оценки кредитоспособности);	

		- методы определения класса кредитоспособности юридического лица (в приложении представить методику определения класса кредитоспособности); - порядок рассмотрения кредитной заявки (в приложении представить образцы заполненных кредитных заявок физического и юридического лица, заявлений-заявок); - расчет ежемесячных платежей по выдаваемым кредитам (в приложении привести пример расчета); - составление графика погашения всех видов кредитов (в приложении представить пример оформленного графика платежей по кредиту.	
2	Осуществление и оформление выдачи кредитов	- пакет документов, предоставляемых в банк потенциальными заемщиками физическими и юридическими лицами; - оформление комплекта документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов (в приложении представить выписку из Протокола заседания кредитного комитета о предоставлении кредита физическому лицу, выписку из принятого решения о предоставлении кредита физическому лицу); - содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения (в приложении необходимо представить образцы заполненных кредитных договоров с физическими лицами (потребительского кредита, ипотеки), кредитного договора с юридическим лицом, договор о предоставлении синдицированного кредита); - договоры залога, поручительства, банковская гарантия (в приложении представить образцы заполненного договора залога недвижимости, договора поручительства, банковской гарантии); - состав кредитного дела и порядок его ведения; - отражение в учете операций по оформлению выдачи кредитов	
3	Осуществление и сопровождение выданных кредитов	- мониторинг финансового положения клиентов (действующих заемщиков банка); - проверка сохранности залога (в приложении необходимо представить заполненный образец акта итога проверки сохранности залога); - меры, принимаемые банком при нарушении условий кредитного договора; - расторжение кредитного договора; - начисление и погашение процентов по кредитам (в приложении привести пример расчета процентов по кредитам)	
4	Проведение операций на рынке межбанковских кредитов	основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России; - проведение операций по межбанковским кредитам; - анализ финансового положения контрагента, желающего оформить межбанковский кредит; - мониторинг ставок по рублевым и валютным межбанковским кредитам (в приложении представить информацию с сайта Банка	

		России о ставках по рублевым и валютным межбанковским кредитам за последние 2 года); - расчет процентов по межбанковским кредитам (в приложении привести пример расчета); - оформление договора межбанковского кредита (в приложении представить образец заполненного кредитного договора)	
5	Формирование и регулирование резервов на возможные потери по кредитам	- оценка качества обеспечения и кредитные риски по потребительским кредитам; - оценка качества обслуживания долга и кредитного риска по выданным кредитам; - расчет и отражение в учете суммы формируемого резерва; - расчет и отражение в учете резервов по портфелю однородных кредитов	

Руководитель практики от ПОО _____/_____/

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на производственную практику по ПМ03 Выполнение работ по должности служащих 20002 Агент банка

студенту _____ группы_____

специальности 38.02.07 Банковское дело

Начало практики «___»_____20__г. **Окончание практики**«___»_____20__г.

№	Виды работ	Содержание работы	Сроки выполнения
1	Изучение истории создания и особенностей работы банка	- история создания банка, его местонахождение и правовой статус; - бренд (name, логотип, слоган, миссию и ценности), - наличие лицензий на момент прохождения практики, - состав акционеров банка; - схему организационной структуры банка; - состав филиальной сети; - информация о рейтингах и премиях банка.	
2	Ознакомление с работой подразделений, деятельность которых связана с облуживанием клиентов	- изучение должностных инструкций работников данных подразделений; - изучение практики работы данных подразделений.	
3	Знакомство с продуктовой линейкой банка	- банковские продукты и услуги для частных лиц; - продукты для малого бизнеса; - продукты для корпоративных клиентов.	
4	Изучение тарифов банка	- тарифы банка для частных клиентов; - для малого бизнеса;	

		- для корпоративных клиентов.	
5	Ознакомление с системой контроля в банке за соблюдением норм и правил обслуживания клиентов	- изучение норм и правил обслуживания клиентов; - изучение системы контроля в банке за их соблюдением.	
6	Характеристика зон обслуживания клиентов в банке	- исследование зон обслуживания в банке; - изучение особенностей работы в разных зонах обслуживания в банке.	
7	Анализ клиентской базы банка и каналов обслуживания розничных клиентов	- анализ состава клиентов банка; - изучение каналов обслуживания розничных клиентов.	
8	Изучение работы банка с группами клиентов, нуждающихся в социальной поддержке	- молодежь; - пенсионеры; - инвалиды.	
9	Изучение системы обеспечения безопасности (конфиденциальности) клиентов	- экономическая безопасность; - информационная безопасность; - организация обработки и защита персональных данных.	
10	Консультирование клиентов по различным видам продуктов и услуг в банке (работа под руководством сотрудника банка)	- консультирование по кредитным продуктам; - консультирование по банковским картам; - консультирование по другим вопросам.	
11	Изучение организации послепродажного обслуживания клиентов	- исследование особенностей послепродажного обслуживания в данном банке.	

Руководитель практики от ПОО _____/_____/

НАИМЕНОВАНИЕ ПОО

СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ

АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

по специальности

38.02.07 БАНКОВСКОЕ ДЕЛО

ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ БЕЗ НАРУШЕНИЙ ПСИХОФИЗИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ

2024 г.

Адаптированная рабочая программа практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 38.02.07 Банковское дело, входящей в укрупненную группу специальностей и профессий СПО 38.00.00 Экономика и управление, на основе Методических рекомендаций по разработке (актуализации) и реализации адаптированных основных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденных Департаментом государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Минпросвещения России №05-1999 от 09.11.2022 года и в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (пр. Минпросвещения России от 24.08.2022 года №762).

Адаптированная рабочая программа практики направлена на обеспечение специальных условий для получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья без нарушений психофизического развития.

Организация-разработчик: *(НАИМЕНОВАНИЕ ПОО)*

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ (ПАСПОРТ) АДАПТИРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ 4

1.1 Область применения

1.2 Цели и планируемые результаты обучения

1.3 Распределение часов и формы промежуточной аттестации 7

2 ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ 10

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТИРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

3.1 Общие требования к организации учебного процесса

3.2 Требования к нормативному и учебно-методическому обеспечению 14

3.3 Требования к кадровому обеспечению

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

1 ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ (ПАСПОРТ) АДАПТИРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ

1.1 Область применения

Адаптированная рабочая программа производственной (преддипломной) практики является частью адаптированной основной профессиональной образовательной программы по специальности **38.02.07 Банковское дело** и разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО).

Успешное прохождение преддипломной практики является основой для выполнения выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

1.2 Цели и планируемые результаты обучения:

Производственная (преддипломная) практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

Производственная (преддипломная) практика имеет целью подготовить студента к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломного проекта) путём изучения и подбора необходимых материалов и документации по тематике дипломного проекта.

За время производственной (преддипломной) практики должна быть определена и четко сформулирована тема выпускной квалификационной работы (дипломной работы), обоснована целесообразность ее разработки, намечен план достижения поставленной цели и решения задач для ее достижения.

В результате прохождения производственной практики (преддипломной) обучающийся должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими **видам деятельности**:

ВД.01 Ведение расчетных операций.

ВД.02 Осуществление кредитных операций

Требования к результатам освоения программы практики:

Результатом освоения обучающимися программы преддипломной (производственной) практики является:

подготовка к выполнению ВКР:

– *углубление и совершенствование ПО:*

Коды ПО	**Наименование профессионального опыта**
ПМ 01. Ведение расчетных операций	
ПО 1.	- проведения расчетных операций ;
ПМ.02 Осуществление кредитных операций	
ПО 1.	- осуществления операций по кредитованию физических и юридических лиц;

Направленность освоенных умений и практического опыта на формирование ПК и ОК

Код	**Наименование результата обучения**
ВД.01	**Ведение расчетных операций**

ПК 1.1.	Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов
ПК 1.2.	Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах
ПК 1.3.	Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней
ПК 1.4.	Осуществлять межбанковские расчеты
ПК 1.5.	Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям
ПК 1.6.	Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт
ВД. 02	**Осуществление кредитных операций**
ПК 2.1	Оценивать кредитоспособность клиентов
ПК 2.2	Осуществлять и оформлять выдачу кредитов
ПК 2.3	Осуществлять сопровождение выданных кредитов
ПК 2.4	Проводить операции на рынке межбанковских кредитов
ПК 2.5	Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 10.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ (ЛР) РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ, ОПРЕДЕЛЕННЫЕ КЛЮЧЕВЫМИ РАБОТОДАТЕЛЯМИ ПОО, ОТРАСЛЕВЫМИ ТРЕБОВАНИЯМИ К ДЕЛОВЫМ КАЧЕСТВАМ ЛИЧНОСТИ (ФУМО), (ОТРАЖАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ НОЗОЛОГИЧЕСКОЙ ГРУППЫ БЕЗ НАРУШЕНИЙ ПСИХОФИЗИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ)

Код ЛР	Личностные результаты (проявлять/демонстрировать)
ЛР 1.	Российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России,

	уважение государственных символов (герб, флаг, гимн)
ЛР 2.	Гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности
ЛР 3.	Готовность к служению Отечеству, его защите
ЛР 4.	Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире
ЛР 5.	Сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности
ЛР 6.	Толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям
ЛР 7.	Навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности
ЛР 8.	Нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей
ЛР 9.	Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной

	деятельности
ЛР 10.	Эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений
ЛР 11.	Принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков
ЛР 12.	Бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке и волонтерской деятельности, умение оказывать первую помощь
ЛР 13.	Осознанный выбор профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем, уважение к людям труда, осознание ценности собственного труда
ЛР 14.	Сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности
ЛР 15.	Ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни
Инклюзивные личностные результаты, отражающие специфику ограничения возможностей здоровья без нарушений психофизического развития	
ЛР !!!	Способный к социальной адаптации и интеграции в обществе на основе реализации возможностей собственной коммуникации

1.3 Распределение часов и формы промежуточной аттестации

Код и название ПМ	*Количество часов на освоение практики*	*Промежуточная аттестации*
ПДП Производственная (преддипломная) практика	**144**	**зачет**

2 ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Код ПМ	**Коды и наименованиеПО, ПК, ОК**	**Виды и содержание работ**		**Кол-во часов**
ВД. 01	**ПК 1.1 – ПК 1.6, ПО 1, ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 10. ОК 11.**	1	Изучение организации расчетно-кассового обслуживания клиентов: - характеристика безналичных расчетов и правовые нормы их регулирования; - виды счетов, открываемых кредитной организацией клиентам; - порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в рублях и иностранной валюте (в приложении представить образец оформления договора банковского счета); - порядок совершения операций по расчетным счетам. Оформление выписок по счетам (в приложении представить образец заполненной выписки по счету); - порядок формирования юридических дел клиентов; - порядок расчета сумм вознаграждений за расчетное обслуживание по тарифам банка (привести пример); - правила совершения операций по расчетным счетам, очередность списания денежных средств; - порядок оформления, представления, отзыва и возврата расчетных документов.	12
		2	Изучение порядка осуществления безналичных платежей с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах: - порядок и оформление расчетов платежными поручениями, платежными требованиями и инкассовыми поручениями (в	16

			приложении представить образцы заполненных документов); - порядок выполнения и оформления расчетов аккредитивами и чеками (в приложении представить образцы заполненных документов); - порядок оформления операций по возврату сумм, неправильно зачисленных на счета клиентов; - картотека неоплаченных расчетных документов (очередь распоряжений, не исполненных в срок).	
		3	Изучение порядка осуществления расчетного обслуживания счетов бюджетов различных уровней: - порядок открытия и нумерации счетов по учету доходов бюджетов всех уровней; - порядок и особенности проведения операций по счетам бюджетов различных уровней; - порядок оформления возврата налогоплательщикам сумм ошибочно перечисленных налогов и других платежей.	8
		4	Изучение порядка осуществления межбанковских расчетов: - порядок оформления операции по корреспондентскому счету, открытому в расчетно-кассовом центре Банка России; - порядок осуществления расчетов между кредитными организациями через счета ЛОРО и НОСТРО; - осуществление и оформление расчетов банка со своими филиалами.	8
		5	Изучение организации и порядка осуществления международных расчетов по экспортно-импортным операциям: - формы международных расчетов: аккредитивы, инкассо, переводы, чеки; - виды платежных документов, порядок проверки их соответствия условиям и формам расчетов; - порядок и отражение в учете переоценки средств в иностранной валюте; - порядок выполнения уполномоченным банком функций агента валютного контроля; - меры, направленные на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей.	12
		6	Изучение порядка обслуживания расчетных операции с использованием различных видов платежных карт: - виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием в кредитной организации; - условия и порядок выдачи платежных карт (в приложении привести примеры оформления договора карточного счета и договора на банковское обслуживание, оформляемое в рамках зарплатного проекта); - технологии и порядок учета расчетов с использованием платежных карт, документальное оформление операций с платежными картами; - типичные нарушения при совершении расчетных операций по счетам клиентов, межбанковских расчетов, операций с платежными картами	16
ВД. 02	**ПК2.1 - ПК2.5 ПО 1 ОК 01.**	7	Оценка кредитоспособности клиентов: - основные положения кредитной политики исследуемого банка; - анализ линейки кредитных продуктов исследуемого банка; - способы и порядок предоставления и погашения различных видов	16

	ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 10. ОК 11.		кредитов; - анализ кредитного портфеля исследуемого банка по категориям заемщика, валюте кредита, сроку, отраслевой принадлежности заемщика-юридического лица. Результаты анализа представить в табличной или графической форме; - способы обеспечения возвратности кредита, виды залога (в приложении к отчету необходимо проанализировать обеспечение выданных банком кредитов за отчетный период в разрезе категорий заемщика (залог, гарантии, поручительство и.т.д.) Результаты анализа представить в табличной или графической форме); - требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику; - состав и содержание основных источников информации о клиенте; - методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга (в приложении представить методику оценки кредитоспособности); - методы определения класса кредитоспособности юридического лица (в приложении представить методику определения класса кредитоспособности); - порядок рассмотрения кредитной заявки (в приложении представить образцы заполненных кредитных заявок физического и юридического лица, заявлений-заявок); - расчет ежемесячных платежей по выдаваемым кредитам (в приложении привести пример расчета); - составление графика погашения всех видов кредитов (в приложении представить пример оформленного графика платежей по кредиту.	
		8	Осуществление и оформление выдачи кредитов: - пакет документов, предоставляемых в банк потенциальными заемщиками физическими и юридическими лицами; - оформление комплекта документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов (в приложении представить выписку из Протокола заседания кредитного комитета о предоставлении кредита физическому лицу, выписку из принятого решения о предоставлении кредита физическому лицу); - содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения (в приложении необходимо представить образцы заполненных кредитных договоров с физическими лицами (потребительского кредита, ипотеки), кредитного договора с юридическим лицом, договор о предоставлении синдицированного кредита); - договоры залога, поручительства, банковская гарантия (в приложении представить образцы заполненного договора залога недвижимости, договора поручительства, банковской гарантии); - состав кредитного дела и порядок его ведения; - отражение в учете операций по оформлению выдачи кредитов	16
		9	Осуществление и сопровождение выданных кредитов: - мониторинг финансового положения клиентов (действующих заемщиков банка); - проверка сохранности залога (в приложении необходимо представить заполненный образец акта итога проверки сохранности залога); - меры, принимаемые банком при нарушении условий кредитного договора; - расторжение кредитного договора; - начисление и погашение процентов по кредитам (в приложении привести пример расчета процентов по кредитам)	12
		10	Проведение операций на рынке межбанковских кредитов: основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России; - проведение операций по межбанковским кредитам;	16

			- анализ финансового положения контрагента, желающего оформить межбанковский кредит; - мониторинг ставок по рублевым и валютным межбанковским кредитам (в приложении представить информацию с сайта Банка России о ставках по рублевым и валютным межбанковским кредитам за последние 2 года); - расчет процентов по межбанковским кредитам (в приложении привести пример расчета); - оформление договора межбанковского кредита (в приложении представить образец заполненного кредитного договора)	
		11	Формирование и регулирование резервов на возможные потери по кредитам: - оценка качества обеспечения и кредитные риски по потребительским кредитам; - оценка качества обслуживания долга и кредитного риска по выданным кредитам; - расчет и отражение в учете суммы формируемого резерва; - расчет и отражение в учете резервов по портфелю однородных кредитов	12
ВСЕГО: 144 часа				

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТИРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

3.1 Общие требования к организации учебного процесса

Обязательным условием допуска к производственной (преддипломной) практике является освоение учебного материала; учебной практики для получения первичных, профессиональных умений и навыков; производственной (по профилю специальности) практики, освоенных профессиональных и общих компетенций, в рамках профессиональных модулей:

- ПМ.01 Ведение расчетных операций;

- ПМ.02 Осуществление кредитных операций, развитие общих и профессиональных компетенций.

Для реализации адаптированной программы практики предусмотрены особые условия для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья без нарушений психофизического развития, а именно:

Для обучающихся с соматическими заболеваниями, у которых не поражены опорно-двигательные функции и органы чувств, зачастую достаточно повысить степень учета эргономических требований к учебным материалам, чтобы студент с ОВЗ сам мог выбрать размер и тин шрифта при просмотре, полученного материале на экране, убрать или переместить рисунки и т.п., изменить цвета, используемые при оформлении текста, подобрать степень яркости и контраста.

Производственная (преддипломная) практика организуется и осуществляется в соответствии с ***Положением по учебной и производственной практике студентов*** *название ПОО.*

Все студенты обеспечиваются индивидуальными заданиями, формируемыми на основе основных видов профессиональной деятельности и содержания работ, отраженных в рабочей программе, а также комплектом необходимой документации. В период прохождения практики студенты ведут *дневник,* по результатам практики оформляют и сдают *отчет* в установленной форме.

Базой *производственной* ***практики*** являются: *название предприятий-партнеров ПОО.*

Характер практики: *концентрированная*

Требования к обучающимся при прохождении практики:

- выполнение программы практики и индивидуального задания, выданного руководителем практики;

- оформление дневника по практике (сдается руководителю практики от колледжа);
- соблюдение установленных сроков практики;
- соблюдение действующих в организации правил трудового распорядка;
- соблюдение требований охраны труда и пожарной безопасности;
- оформление отчета и его своевременное предоставление руководителю практики.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте до шестнадцати лет - не более 24 часов в неделю, в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 ТК РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

3.2 Требования к нормативному и учебно-методическому обеспечению

Практика обеспечена следующей нормативной и учебно-методической документацией:
- ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело;
- адаптированные рабочие программы по ПМ 01 Ведение расчетных операций; ПМ 02 Осуществление кредитных операций;
- адаптированная рабочая программа преддипломной (производственной) практики**;**
- комплекты контрольно-оценочных средств по ПМ 01 Ведение расчетных операций; ПМ 02 Осуществление кредитных операций;
- индивидуальное задание;
- дневник по практике;
- отчет по практике;
- характеристика, аттестационный лист (по итогам прохождения практики).

Для реализации адаптированной рабочей программы ПДП предусмотрены особые условия для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья без нарушений психофизического развития, а именно:

Для обучающихся с соматическими заболеваниями, у которых не поражены опорно-двигательные функции и органы чувств, зачастую достаточно повысить степень учета эргономических требований к учебным материалам, чтобы студент с ОВЗ сам мог выбрать размер и тин шрифта при просмотре, полученного материале на экране, убрать или переместить рисунки и т.п., изменить цвета, используемые при оформлении текста, подобрать степень яркости и контраста.

Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья должен быть обеспечен в объеме не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья (включая электронные базы периодических изданий).

Для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья комплектация библиотечного фонда осуществляется электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Рекомендуется обеспечить к ним доступ обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с использованием специальных технических и программных средств.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет

Основные печатные издания:

1. Банковские операции : учебное пособие / Лаврушин О.И., под ред., Валенцева Н.И., Ларионова И.В., Мамонова И.Д., Московская Н.А., Ольхова Р.Г., Соколинская Н.Э. — Москва : КноРус, 2018. — 379 с. — (СПО).— URL: https://book.ru/book/938243 (дата обращения: 04.07.2018). — Текст : электронный.
2. Ведение расчетных операций : учебник / Лаврушин О.И., под ред., Рудакова О.С., Маркова О.М., Зубкова С.В., Мартыненко Н.Н., Миловская Л.В., Рябов Д.Ю., Соколинская Н.Э. — Москва : КноРус, 2018. — 245 с. — (СПО). —URL: https://book.ru/book/936586 (дата обращения: 04.07.2018). — Текст : электронный.
3. Костюкова, Е.И. Организация бухгалтерского учета в банках : учебное пособие / Костюкова Е.И., Фролов А.В., Фролова А.А. — Москва : КноРус, 2018. — 247 с.— URL: https://book.ru/book/936310 (дата обращения: 04.07.2018). — Текст : электронный.
4. Курныкина, О.В. Организация бухгалтерского учета в банках : учебник / Курныкина О.В., Соколинская Н.Э. — Москва : КноРус, 2018. — 232 с. — (СПО). — URL: https://book.ru/book/935759 (дата обращения: 04.07.2018). — Текст : электронный.
5. Мерцалова, А.И. Учет и операционная деятельность в кредитных организациях : учебное пособие / Мерцалова А.И. – Москва : КноРус, 2016. — 256 с. — (СПО). —URL: https://book.ru/book/920564 (дата обращения: 04.07.2018). — Текст : электронный.
6. Основы банковского дела : учебное пособие / Лаврушин О.И., под ред. и др. — Москва : КноРус, 2018. — 386 с. — (СПО). — URL: https://book.ru/book/932612 (дата обращения: 04.07.2018). — Текст : электронный.
7. Склярова, Ю.М. Банковское регулирование и надзор : учебник / Склярова Ю.М., Остапенко Е.А., Собченко Н.В. — Москва : КноРус, 2018. — 178 с. — (СПО). — URL: https://book.ru/book/932018 (дата обращения: 04.07.2018). — Текст : электронный.

Дополнительные печатные издания:

1. Банковское дело : учебник для вузов / О. И. Лаврушин, Н. И. Валенцева [и др.] ; под ред. О. И. Лаврушина. — 12-е изд., стер. — М. : КНОРУС, 2016. — 800 с.
2. Банковское дело: Учебник для вузов / ред. Г.Г. Коробова. - М.: Экономистъ, 2016. - 751 с.
3. Банковское дело в 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для СПО / В. А. Боровкова [и др.] ; под ред. В. А. Боровковой. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 390 с.
4. Бухгалтерский учет в коммерческих банках (в проводках) : учеб. пособие для СПО / Г. Н. Белоглазова [и др.] ; под ред. Г. Н. Белоглазовой, Л. П. Кроливецкой. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 338 с.
5. Каджаева М. Р. Ведение расчетных операций: Учебник для СПО, 2-е изд., перераб. и доп Москва «Академия», 2017. – 272 с..
6. Костерина, Т. М. Банковское дело : учебник для СПО / Т. М. Костерина. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 332 с.

Основные электронные издания (электронные ресурсы):

1. Гражданский кодекс Российской Федерации: [Электронный ресурс] : [часть первая от 30 ноября 1994г. №51-ФЗ; часть вторая от 26 января 1996г. №14-ФЗ; часть третья от 36 ноября 2001г. №146-ФЗ; часть четвертая от 18 декабря 2006г. №230-ФЗ; с изменениями и дополнениями от 12марта,5 мая, 23 июня, 21 июля 2014г.] // ГАРАНТ.РУ : информационно-правовой порта. – Электрон. дан. –Режим доступа :

http://ivo.garant.ru/SESSION/PILOT/main.htm/.

2. О банках и банковской деятельности[Электронный ресурс]: федеральный закон : [от 2 декабря 1990г. №395-1; с изменениями и дополнениями от 3 февраля, 5 мая, 28 июня, 21 июля 2014г.] // ГАРАНТ.РУ : информационно-правовой порта. – Электрон. дан. –Режим доступа : http://ivo.garant.ru/SESSION/PILOT/main.htm/.

3. О валютном регулировании и валютном контроле[Электронный ресурс]: федеральный закон: [от 10 декабря 2003г. №173-ФЗ; с изменениями и дополнениями от 12 марта, 5 мая, 21 июля 2014г., 28 декабря 2017 г.] // ГАРАНТ.РУ : информационно-правовой порта. – Электрон. дан. –Режим доступа : http://ivo.garant.ru/SESSION/PILOT/main.htm/.

4. О правилах осуществления перевода денежных средств [Электронный ресурс]:Положение Банка России: [от 19 июня 2012г. №383-П; с изменениями и дополнениями от 6 ноября 2015г., 5 июля 2017г.] // ГАРАНТ.РУ : информационно-правовой порта. – Электрон. дан. – Режим доступа : http://ivo.garant.ru/SESSION/PILOT/main.htm/.

5. О плане счетов бухгалтерского учета для кредитных организаций и порядке его применения [Электронный ресурс]:Положение Банка России [от 27 февраля 2017г. №579-П; с изменениями и дополнениями от 5 июля, 2 октября 2017 г., 15 февраля 2018 г.] // ГАРАНТ.РУ : информационно-правовой порта. – Электрон. дан. – Режим доступа : http://ivo.garant.ru/SESSION/PILOT/main.htm/.

6. О порядке ведения кассовых операций и правилах хранения, перевозки и инкассации банкнот и монеты Банка России в кредитных организациях на территории Российской Федерации» [Электронный ресурс]:Положение Банка России [от 28 января 2018г. №630-П.] // ГАРАНТ.РУ : информационно-правовой порта. – Электрон. дан.– Режим доступа : http://ivo.garant.ru/SESSION/PILOT/main.htm/.

7. Банк РФ [Электронный ресурс]. Электрон. дан. – Режим доступа: http://www. cbr.ru.

8. Информационный банковский портал [Электронный ресурс]. Электрон. дан. – Режим доступа: http://www.banki.ru.

9. Консультант Плюс: справочно-правовая система [Электронный ресурс] / Компания «Консультант Плюс». – Электрон. дан. – Режим доступа : http://consultant.ru/.

10. Гарант: справочно-правовая система [Электронный ресурс] / НПП «Гарант-Сервис». – Электрон. дан. – Режим доступа: http://base.garant.ru.

11. Минфин РФ. [Электронный ресурс]: сайт.- Электрон. дан. - Режим доступа : http://www. minfin.ru.

12. Электронные ресурсы кредитных организаций Российской Федерации [Электронный ресурс]. Электрон. дан. – Режим доступа: http://www.banki.ru.

13. Материалы сайта Ассоциации российских банков: Координационный комитет по стандартам качества банковской деятельности. Стандарты качества банковской деятельности (СКБД) Ассоциации российских банков [Электронный ресурс].

14. Материалы Информационного агентства – портала Bankir.ru [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.bankir.ru.

15. IPRbooks. Электронно-образовательные ресурсы, адаптированные для лиц с ОВЗ. Законодательные основы и требования к ЭБС. Новые ГОСТ.

16. https://e.lanbook.com/Адаптированная версия ЭБС «Лань», для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (специальные приложения с функцией озвучивания текста Google Play, Apple Store)

3.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров:

Реализация учебной дисциплины обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины. Квалификация педагогических кадров должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в ЕКС должностей руководителей, специалистов и служащих.

Требования к дополнительной профессиональной подготовке педагогических кадров:

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации (курсы повышения квалификации, стажировка) не реже 1 раза в 3 года, в том числе по соответствующей программе ДПО инклюзивного обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При необходимости привлекаются тьюторы, психологи (педагоги-психологи, специальные психологи), социальные педагоги (социальные работники), специалисты по специальным техническим и программным средствам обучения, а также тифлопедагоги, тифлосурдопереводчики.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения производственной (преддипломной) практики осуществляется руководителем практики на основе результатов текущего контроля самостоятельно выполняемых видов работ, исходя из индивидуального задания обучающегося *(практика по профилю, преддипломная практика)*.

К промежуточной аттестации в форме зачета по производственной (преддипломной) практике допускаются студенты, имеющие положительную *характеристику* профессиональной деятельности. Оценка по итогам практики выставляется на основе защиты *отчета* с учетом *аттестационного листа* и сведений, отраженных в *дневнике по практике*.

Документы, подтверждающие освоение на практике студентом соответствующих ПК и ОК (характеристика и аттестационный лист) хранятся в *портфолио* учебных достижений.

Приложение 1

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на **производственную (преддипломную)** практику

студенту _____

группы _____ специальности **38.02.07 Банковское дело**

Начало практики « ___ » _____ **20___г.** Окончание практики **« ___ » _____ 20___г.**

№	Виды работ	Содержание работы	Сроки выполнения
1	Изучение организации расчетно-кассового обслуживания клиентов	Характеристика безналичных расчетов и правовые нормы их регулирования. Виды счетов, открываемых кредитной организацией клиентам.	
		Порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в рублях и иностранной валюте (в приложении представить образец оформления договора банковского счета). Порядок совершения операций по расчетным счетам.	
		Оформление выписок по счетам (в приложении представить образец заполненной выписки по счету).	
		Порядок формирования юридических дел клиентов. Порядок расчета сумм вознаграждений за расчетное обслуживание по тарифам банка (привести пример).	
		Правила совершения операций по расчетным счетам, очередность	

		списания денежных средств. Порядок оформления, представления, отзыва и возврата расчетных документов.	
2	Изучение порядка осуществления безналичных платежей с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах	Порядок и оформление расчетов платежными поручениями, платежными требованиями и инкассовыми поручениями (в приложении представить образцы заполненных документов).	
		Порядок выполнения и оформления расчетов аккредитивами и чеками (в приложении представить образцы заполненных документов).	
		Порядок оформления операций по возврату сумм, неправильно зачисленных на счета клиентов.	
		Картотека неоплаченных расчетных документов (очередь распоряжений, не исполненных в срок).	
3	Изучение порядка осуществления расчетного обслуживания счетов бюджетов различных уровней	Порядок открытия и нумерации счетов по учету доходов бюджетов всех уровней. Порядок и особенности проведения операций по счетам бюджетов различных уровней.	
		Порядок оформления возврата налогоплательщикам сумм ошибочно перечисленных налогов и других платежей.	
4	Изучение порядка осуществления межбанковских расчетов	Порядок оформления операции по корреспондентскому счету, открытому в расчетно-кассовом центре Банка России.	
		Порядок осуществления расчетов между кредитными организациями через счета ЛОРО и НОСТРО.	
		Осуществление и оформление расчетов банка со своими филиалами.	
5	Изучение организации и порядка осуществления международных расчетов по экспортно-импортным операциям	Формы международных расчетов: аккредитивы, инкассо, переводы, чеки. Виды платежных документов, порядок проверки их соответствия условиям и формам расчетов.	
		Порядок и отражение в учете переоценки средств в иностранной валюте. Порядок выполнения уполномоченным банком функций агента валютного контроля.	
		Меры, направленные на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей.	
6	Изучение порядка обслуживания расчетных операции с использованием различных видов платежных карт	Виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием в кредитной организации.	
		Условия и порядок выдачи платежных карт (в приложении привести примеры оформления договора карточного счета и договора на банковское обслуживание, оформляемое в рамках зарплатного проекта.	
		Технологии и порядок учета расчетов с использованием платежных карт, документальное оформление операций с платежными картами.	
		Типичные нарушения при совершении расчетных операций по счетам клиентов, межбанковских расчетов, операций с платежными картами.	
7	Оценка кредитоспособности клиентов	Основные положения кредитной политики исследуемого банка. Анализ линейки кредитных продуктов исследуемого банка. Способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов.	
		Анализ кредитного портфеля исследуемого банка по категориям заемщика, валюте кредита, сроку, отраслевой принадлежности заемщика-юридического лица. Результаты анализа представить в табличной или графической форме.	
		Способы обеспечения возвратности кредита, виды залога (в приложении к отчету необходимо проанализировать обеспечение выданных банком кредитов за отчетный период в разрезе категорий заемщика (залог, гарантии, поручительство и.т.д.) Результаты анализа представить в табличной или графической форме).	
		Требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику. Состав и содержание основных источников информации о клиенте.	

		Методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга (в приложении представить методику оценки кредитоспособности). Методы определения класса кредитоспособности юридического лица (в приложении представить методику определения класса кредитоспособности).	
		Порядок рассмотрения кредитной заявки (в приложении представить образцы заполненных кредитных заявок физического и юридического лица, заявлений-заявок).	
		Расчет ежемесячных платежей по выдаваемым кредитам (в приложении привести пример расчета). Составление графика погашения всех видов кредитов (в приложении представить пример оформленного графика платежей по кредиту.	
8	Осуществление и оформление выдачи кредитов	Пакет документов, предоставляемых в банк потенциальными заемщиками физическими и юридическими лицами.	
		Оформление комплекта документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов (в приложении представить выписку из Протокола заседания кредитного комитета о предоставлении кредита физическому лицу, выписку из принятого решения о предоставлении кредита физическому лицу).	
		Содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения (в приложении необходимо представить образцы заполненных кредитных договоров с физическими лицами (потребительского кредита, ипотеки), кредитного договора с юридическим лицом, договор о предоставлении синдицированного кредита).	
		Договоры залога, поручительства, банковская гарантия (в приложении представить образцы заполненного договора залога недвижимости, договора поручительства, банковской гарантии).	
		Состав кредитного дела и порядок его ведения. Отражение в учете операций по оформлению выдачи кредитов.	
9	Осуществление и сопровождение выданных кредитов	Мониторинг финансового положения клиентов (действующих заемщиков банка).	
		Проверка сохранности залога (в приложении необходимо представить заполненный образец акта итога проверки сохранности залога).	
		Меры, принимаемые банком при нарушении условий кредитного договора. Расторжение кредитного договора	
		Начисление и погашение процентов по кредитам (в приложении привести пример расчета процентов по кредитам).	
10	Проведение операций на рынке межбанковских кредитов	Основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России. Проведение операций по межбанковским кредитам. Анализ финансового положения контрагента, желающего оформить межбанковский кредит.	
		Мониторинг ставок по рублевым и валютным межбанковским кредитам (в приложении представить информацию с сайта Банка России о ставках по рублевым и валютным межбанковским кредитам за последние 2 года).	
		Расчет процентов по межбанковским кредитам (в приложении привести пример расчета).	
		Оформление договора межбанковского кредита (в приложении представить образец заполненного кредитного договора).	
11	Формирование и регулирование резервов на возможные потери по кредитам	Оценка качества обеспечения и кредитные риски по потребительским кредитам.	
		Оценка качества обслуживания долга и кредитного риска по выданным кредитам.	
		Расчет и отражение в учете суммы формируемого резерва.	
		Расчет и отражение в учете резервов по портфелю однородных кредитов.	

Руководитель практики от ПОО _____/_____/