

Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Волгоградский профессиональный техникум кадровых ресурсов»

РАССМОТРЕНО
на Педагогическом совете
ГБПОУ «ВПТКР»
протокол №1
от «30» августа 2024 г.



Директор ГБПОУ «ВПТКР»
С.С. Полонский
«30» августа 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ В
ГБПОУ «ВОЛГОГРАДСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ
КАДРОВЫХ РЕСУРСОВ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет занятость обучающихся в период освоения образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена, программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее - ОП СПО – ППССЗ, ППКРС): продолжительность, периодичность и условия проведения учебных занятий, аттестационных испытаний, предоставления каникул в ГБПОУ «Волгоградский профессиональный техникум кадровых ресурсов» (далее - Техникум).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО);
- Уставом ГБПОУ «Волгоградский профессиональный техникум кадровых ресурсов»;
- иными локальными нормативными актами образовательной организации.

1.3. Соблюдение режима учебных занятий обучающихся обязательно для обучающихся в Техникуме (с момента зачисления и до окончания обучения), педагогических работников, административно-управленческого и учебно-вспомогательного персонала.

2. УЧЕБНЫЙ РАСПОРЯДОК

2.1. Образовательный процесс по ОП СПО – ППССЗ, ППКРС, реализуемым в Техникуме, организуется по периодам обучения - учебным годам (курсам), а также по периодам обучения, выделяемым в рамках курсов (семестрам) (далее - периоды обучения в рамках курсов). При организации образовательного процесса по семестрам в рамках каждого курса выделяется два семестра.

2.2. Учебный год для обучающихся по очной форме обучения начинается 1 сентября и заканчивается согласно рабочему учебному плану по конкретной специальности в соответствии с утвержденным календарным учебным графиком, в котором указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

2.3. Если 1 сентября приходится на выходной день, то учебный год начинается в следующий за ним рабочий день.

2.4. Сроки начала и окончания учебного года для обучающихся по заочной форме обучения устанавливаются Техникумом согласно рабочему учебному плану по конкретной специальности в соответствии с утвержденным календарным учебным графиком.

2.5. Учебный год состоит из двух семестров. В завершении каждого

семестра проводится промежуточная аттестация (зачетно-экзаменационная сессия).

2.6. Организация образовательного процесса в Техникуме по реализуемым ОП СПО – ППССЗ, ППКРС осуществляется в соответствии с рабочими учебными планами, календарными учебными графиками, разработанными в соответствии с ФГОС СПО и утвержденными директором Техникума, а также расписаниями учебных занятий, промежуточной аттестации, проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации, графиками консультаций, разработанными на основе ФГОС СПО соответствующего уровня образования отдельно для очной, очно-заочной и заочной форм обучения.

2.7. Учебные занятия проводятся пять дней в неделю (с понедельника по пятницу) согласно утвержденному расписанию, сформированному в соответствии с рабочими учебными планами и календарными учебными графиками. Выходными днями при пятидневной учебной неделе являются суббота, воскресенье. Осуществление образовательной деятельности по ОП СПО – ППССЗ, ППКРС в нерабочие праздничные дни не проводится. Расписание учебных занятий формируется на каждый семестр. В расписании должна содержаться полная информация о времени, месте занятий с указанием фамилии, имени, отчества преподавателя по каждой учебной группе.

Составление расписания учебных занятий осуществляет методист. Расписание учебных занятий утверждается директором Техникума.

В исключительных случаях (производственная или иная объективная необходимость) по согласованию с методистом возможна корректировка расписания учебных занятий.

2.8. Для всех видов аудиторных занятий, в том числе занятий в форме практической подготовки академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Одна пара включает, как правило, два академических часа общей продолжительностью 1 час 30 минут. Продолжительность перемен между парами составляет не менее 10 минут, после второй пары - 20 минут. При реализации среднего общего образования в пределах соответствующей ОП СПО – ППССЗ, ППКРС перемена составляет не менее 10 минут между учебными занятиями продолжительностью 45 минут.

2.9. Все виды учебных занятий начинаются в 8 часов 30 минут и проводятся по графику, утверждаемому в начале учебного года приказом директора.

2.10. Расписание учебных занятий доводится до сведения обучающихся, педагогических работников, административно-управленческого и учебно-вспомогательного персонала путём размещения на информационном стенде на 1 этаже учебного корпуса, а также на официальном сайте Техникума. Ответственность за своевременное размещение расписания учебных занятий на информационном стенде и официальном сайте, в том числе за размещение информации о внесении изменений в расписание учебных занятий несет методист.

2.11. Контроль соблюдения расписания учебных занятий осуществляют заместители директора.

2.12. Отвлечение обучающихся от учебных занятий на мероприятия, не связанные с образовательным процессом, не допускается (за исключением

случаев, предусмотренных специальными указаниями и распоряжениями органов управления образованием).

2.13. Для обучающихся по заочной форме обучения промежуточная аттестация (лабораторно-экзаменационная сессия) проводится три раза в год. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год по заочной форме обучения составляет 160 академических часов.

2.14. Обучающимся по заочной форме обучения 1-2 курсов для прохождения промежуточной аттестации предоставляется 30 календарных дней в год, обучающимся 3 курса - 40 календарных дней в год.

3. РЕЖИМ КАНИКУЛЯРНОГО ВРЕМЕНИ

3.1. Для обучающихся по программам ОП СПО – ППССЗ, ППКРС в учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8-11 недель, в том числе не менее 2-х недель в зимний период.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее Положение утверждается на заседании Педагогического совета Техникума с учетом мнения совета обучающихся и вводится в действие приказом директора.

4.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в порядке, установленном локальными актами Техникума.