

Название документа: Положение об организации самостоятельной работы обучающихся в ГБПОУ «Волгоградский профессиональный техникум кадровых ресурсов»	стр. 8	Регистрационный номер
---	--------	-----------------------

Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Волгоградский профессиональный техникум кадровых ресурсов»

РАССМОТРЕНО
на Педагогическом совете
ГБПОУ «ВПКР»
протокол №1
от «30» августа 2024 г.

СОГЛАСОВАНО
с Советом обучающихся
ГБПОУ «ВПКР»
протокол №1 от «30» августа 2024 г.

СОГЛАСОВАНО
с Советом родителей
(законных представителей)
протокол №1 от «30» августа 2024 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «ВПКР»
С.С. Полонский
«30» августа 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
ОБУЧАЮЩИХСЯ В
ГБПОУ «ВОЛГОГРАДСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ
ТЕХНИКУМ КАДРОВЫХ РЕСУРСОВ»

Волгоград 2024

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об организации самостоятельной работы обучающихся в ГБПОУ «Волгоградский профессиональный техникум кадровых ресурсов» (далее Положение, Техникум) регламентирует организацию самостоятельной работы студентов образовательной организации.

1.2. Положение подлежит применению всеми сотрудниками и структурными подразделениями образовательной организации, обеспечивающими реализацию образовательного процесса по соответствующим образовательным программам.

1.3. Самостоятельная работа студентов является обязательной частью содержания основных профессиональных образовательных программ специальностей среднего профессионального образования. Принцип организации самостоятельной работы является единым для всех форм обучения.

1.4. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. №762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами по специальностям СПО;
- Уставом образовательной организации;
- нормативными документами Минпросвещения России.

1.5. К документам, используемым для организации самостоятельной работы, относятся:

- рабочий учебный план по специальности;
- календарный график учебного процесса на текущий учебный год;
- рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей.

2. СОДЕРЖАНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ ВНЕАУДИТОРНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа обучающихся – вид учебной деятельности, который соответствует конкретной цели и задаче; формирует умения и навыки,

повышает степень самостоятельности; вырабатывает установку на познавательную деятельность и активность студентов; обеспечивает активное продвижение студентов от низших к высшим уровням мыслительной деятельности.

Для организации эффективной самостоятельной работы необходимо выполнение следующих условий:

- мотивация получения знаний и формирования профессиональной компетентности;
- наличие и доступность всего необходимого учебно-методического, информационно-коммуникационного, справочного материала;
- система регулярного контроля качества выполненной самостоятельной работы;
- консультационная помощь преподавателя.

2.2. В основе организации самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся лежат следующие концептуальные педагогические положения:

- центром процесса обучения является учение, а не преподавание;
- студент должен стать не объектом процесса обучения, а его субъектом;
- студент должен не только овладеть определенным объемом знаний, умений, навыков, но научиться самостоятельно приобретать знания, работать с информацией, овладевать способами познавательной деятельности, которые обеспечат его компетентность.

2.3. Основные цели самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся:

- формирование готовности к самообразованию, самостоятельности и ответственности;
- овладение знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам (МДК), профессиональным модулям (ПМ);
- систематизация и закрепление полученных компетенций, теоретических знаний и практических умений;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня, развитие исследовательских умений.
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации.

Цели самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся должны соответствовать требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, рабочим программам учебных дисциплин и профессиональных

модулей, быть реальными, конкретными, выполняемыми и направленными на обучение, развитие и воспитание.

2.4. Объем самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся определяется федеральным государственным образовательным стандартом, действующими рабочими учебными планами. Содержание самостоятельной внеаудиторной работы студентов определяется рабочей программой учебной дисциплины или профессионального модуля.

2.5. Для организации самостоятельной работы на учебный год не позднее первого октября текущего года составляется тематический план самостоятельной внеаудиторной работы студентов в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины или профессионального модуля.

Содержание, время и формы самостоятельной внеаудиторной работы студентов рассматриваются на заседаниях и утверждаются заместителем директора Техникума по учебной работе. Тематический план самостоятельной работы студента по учебной дисциплине или профессиональному модулю является обязательным элементом учебно-методического комплекса преподавателя. В нем отражено содержание самостоятельной работы, время и формы выполнения.

Формы самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся включают:

- самостоятельная работа с учебной литературой;
- написание доклада, отчета;
- написание плана (краткого и развернутого);
- составление опорного конспекта, аннотации;
- составление теста, контрольных вопросов по конспекту;
- подготовка глоссария, понятийного словаря;
- составление дерева понятий, целей;
- проведение сравнительного анализа;
- заполнение таблицы;
- составление схемы, диаграммы;
- проведение опросов;
- подготовка учебных пособий;
- выполнение упражнений и заданий;
- наблюдение за объектами, процессами;
- практические и лабораторные работы;
- подготовка презентации;
- моделирование, изготовление макетов;
- работа над иллюстративным материалом.

2.6. Результатом самостоятельной работы является устный или письменный отчет студента в форме: сообщения, доклада, реферата, творческой работы, курсовой работы/проекта, модели, плаката, кроссворда и т.д.

2.7. Затраты времени на подготовку к занятиям пропорциональны объему аудиторных занятий.

2.8. Выполнение самостоятельной внеаудиторной работы студентов фиксируется и оценивается в отдельном журнале учебных занятий группы на весь период обучения.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ ВНЕАУДИТОРНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Порядок организации самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, объема часов на ее изучение, выбранных форм самостоятельной внеаудиторной работы студентов, индивидуальных качеств студентов и условий учебной деятельности.

3.2. Объем времени, отведенный на внеаудиторную самостоятельную работу, находит свое отражение:

- в учебном плане – в целом по циклам, отдельно по каждому из учебных циклов, по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу и профессиональному модулю;
- в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей с ориентировочным распределением по разделам и темам.

При разработке рабочей программы по учебной дисциплине/профессиональному модулю при планировании самостоятельной работы студентов преподавателем устанавливается содержание и объем теоретической учебной информации и практические задания по каждой теме/разделу, которые выносятся на самостоятельную работу.

На основании рабочей программы по учебной дисциплине/профессиональному модулю преподаватель разрабатывает методические рекомендации по организации и методическому сопровождению самостоятельной работы обучающихся по конкретной учебной дисциплине (профессиональному модулю).

3.3. Процесс организации самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся включает в себя следующие этапы:

- подготовительный (анализ учебно-программной документации с целью выявления используемых форм самостоятельной внеаудиторной работы

студентов, составление тематического плана самостоятельной внеаудиторной работы студентов, разработка форм самостоятельной внеаудиторной работы студентов, подготовка методического обеспечения);

- основной (реализация самостоятельной внеаудиторной работы студентов в ходе освоения программы учебной дисциплины и профессионального модуля, контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы, мониторинг эффективности использования применяемых форм самостоятельной внеаудиторной работы, проведение корректирующих действий с целью актуализации форм и методов самостоятельной внеаудиторной работы студентов);
- заключительный (анализ эффективности использования применяемых форм самостоятельной внеаудиторной работы, проведение корректирующих действий с целью актуализации форм и методов самостоятельной работы).

3.4. Ответственные структурные подразделения (методист, преподаватели, библиотека):

- контролируют планирование и организацию самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся;
- разрабатывают и утверждают нормативную документацию по самостоятельной внеаудиторной работе студентов;
- информируют преподавателей о действующем законодательстве;
- оказывают методическую помощь по организации самостоятельной внеаудиторной работы студентов: организуют работу по комплектованию необходимой научной и учебной литературой, периодическими изданиями, учебными материалами и пособиями.

Методист:

- разрабатывает нормативную документацию по самостоятельной работе;
- информирует структурные подразделения Техникума, обеспечивающие организацию самостоятельной работы, о нормативных документах и рекомендациях Министерства просвещения России;
- оказывает методическую помощь преподавателям по организации самостоятельной работы;
- контролирует качество методического сопровождения и организацию самостоятельной работы студентов.

Преподаватели:

- информируют обучающихся о целях, средствах, трудоемкости, сроках выполнения, основных требованиях к результатам работы, формах контроля самостоятельной работы;

- осуществляют методическое сопровождение самостоятельной работы студентов в рамках дисциплины/профессионального модуля и контроль ее результатов;
- проводят групповые и индивидуальные консультации по организации самостоятельной работы в целях обеспечения устойчивой обратной связи и коррекции.

Библиотека:

- оказывает студентам помощь в организации самостоятельных занятий;
- проводит консультации по применению эффективных форм работы с информационно-коммуникационными средствами.

3.5. Преподаватели обеспечивают реализацию выбранных форм и методов обучения, методик самостоятельной внеаудиторной работы студентов, критериев оценки качества выполняемой самостоятельной внеаудиторной работы, а также систематический контроль и оценку выполнения студентами самостоятельной внеаудиторной работы.

Самостоятельная внеаудиторная работа по усмотрению преподавателя может выполняться студентами индивидуально или коллективно (творческими группами), при этом преподаватель должен исходить из цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, умений студентов.

3.5. Критериями оценки результатов самостоятельной внеаудиторной работы обучающегося являются:

- уровень освоения учебного материала;
- умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- полнота общеучебных и общенаучных представлений, знаний и умений по изучаемой теме;
- четкость и правильность выполнения поставленной задачи, оформление отчетного материала в соответствии с заданными требованиями.

3.6. Студент, не представивший результаты своей самостоятельной внеаудиторной работы, к итоговой аттестации по учебной дисциплине и профессиональному модулю не допускается.

4. ХРАНЕНИЕ ВЫПОЛНЕННЫХ СТУДЕНТАМИ РАБОТ

4.1. По результатам выполненных работ преподаватель оформляет отчет по каждой группе, в которой производит анализ работ с указанием количества запланированных и количества выполненных работ, ошибок, допущенных

студентами в ходе выполнения работ, среднего балла, полученного студентами за выполнение работы.

4.2. Комплекты выполненных студентами самостоятельных работ вместе с отчетами хранятся в течение учебного года с момента выполнения в кабинетах соответствующих дисциплин. По истечении указанного срока самостоятельные работы списываются по акту. Лучшие работы, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий и наглядных материалов в кабинетах и лабораториях образовательной организации.