

Рассмотрено:

На педагогическом Совете

ГБПОУ «ВПТКР»

Протокол № 1

«04» сентября 2025 г

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ «ВПТКР»

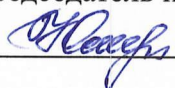


С.С. Полонский

«04» сентября 2025 г

Согласовано

Председатель профсоюзной организации

 О.Н. Левина

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке разработки и обновления основной образовательной программы по специальностям/профессиям среднего профессионального образования в ГБПОУ «ВПТКР».

I. Общие положения

1.1. Нормативные ссылки

Настоящее Положение было разработано и принято в соответствии с Уставом Техникума и обязательно для применения всеми структурными подразделениями, педагогическими и иными работниками Техникума, участвующими в процессе разработки, реализации, контроля и обновления основных профессиональных образовательных программ.

Положение о порядке разработки и обновления основной образовательной программы среднего профессионального образования (далее – Положение) устанавливает порядок разработки, утверждения, обновления, модернизации и актуализации, а также содержание, особенности реализации и структуру основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена, далее – ППССЗ, программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, далее – ППКРС) реализуемой в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Волгоградский профессиональный техникум кадровых ресурсов» (далее – Техникум).

1.2. Нормативную основу Положения составляют:

- Федеральный Закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства РФ от 20 октября 2021 г. № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования по профессиям/специальностям;
- Профессиональные стандарты/квалификационные требования по реализуемым образовательным программам;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 года № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 17 мая 2022 года № 336 с последующими изменениями, внесёнными Приказом Минпросвещения РФ от 25 марта 2025 года № 226 «Об утверждении перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (в действующей редакции);
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 года № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 (ред. от 22.11.2024) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 июня 2022 года № 390 «Об утверждении образцов и описания диплома о среднем профессиональном образовании и приложения к нему»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 14 октября 2022 года № 906 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17 апреля 2023 года № 285 «Об операторе демонстрационного экзамена базового и профильного уровней по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 25 августа 2021 года № 05-1113 «О направлении разъяснений»;
- Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена (направлены письмом Минобрнауки России от 20.07.2015 № 06-846);
- Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО от 22 июня 2023 г. № П-291 «О введении в действие Методики организации и проведения демонстрационного экзамена»;
- Методика организации и проведения демонстрационного экзамена, приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П-291 от 22 июня 2023 года;
- Устав государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Волгоградский профессиональный техникум кадровых ресурсов»;

1.2. Термины и определения

В настоящем Положении используются следующие термины с соответствующими определениями:

Компетенция – способность применять знания, умения и опыт в трудовой деятельности.

Программа подготовки специалистов среднего звена – комплекс основных характеристик среднего профессионального образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, учебных программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, формы аттестации.

Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих – это образовательная программа среднего профессионального образования, направленная на профессиональное обучение лиц, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего с целью присвоения квалификации по определенной профессии рабочего или должности служащего. Такая программа является одной из основных образовательных программ среднего профессионального образования и регламентирует содержание, объём и требования к обучению рабочих и служащих для их квалифицированной подготовки.

Основная образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объём, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

Практика – вид учебной деятельности, направленный на освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности (профессии) среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности (профессии).

Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности, деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Результаты обучения – сформированные компетенции.

Учебный план – нормативный документ образовательной организации, который устанавливает перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), их учебных часов, а также форм промежуточной и итоговой аттестации в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) и основной образовательной программой.

В настоящем Положении используются следующие сокращения:

Сокращение	Полное наименование
ООП СПО	Основная образовательная программа среднего профессионального образования
ППССЗ	Программа подготовки специалистов среднего звена
ППКРС	Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих
СПО	Среднее профессиональное образование

ФГОС СПО	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования
Соглашение	Соглашение о партнёрстве в целях создания и развития образовательного кластера среднего профессионального образования по отрасли «Туризм и сфера услуг»
ПООП	Примерная основная образовательная программа
ПООП-П	Примерная основная образовательная программа – Професионалитет
ЭИОС	Электронная информационно-образовательная среда

1.3. Общие положения о программах подготовки специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих, служащих

Техникум разрабатывает ООП в соответствии с ФГОС по соответствующим профессиям, специальностям среднего профессионального образования и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ (ПООП), а по специальностям, реализуемым в рамках федерального проекта «Професионалитет» – с учётом соответствующих примерных основных образовательных программ – Професионалитет.

Использование профессиональных стандартов – обязательное условие разработки программ подготовки специалистов среднего звена/программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, а также модулей, частей программы, обеспечивающих готовность к выполнению вида (видов) профессиональной деятельности.

Разработанные основные образовательные программы обеспечивают достижение обучающимися результатов освоения основной и вариативной части программ на основании требований федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования и профессиональных стандартов.

Периодичность разработки основных профессиональных образовательных программ СПО соответствует актуализации федеральных государственных образовательных стандартов СПО.

Требования к результатам освоения основных образовательных программ отражают специфику уровня получаемого образования, решение задач социализации, интеллектуального, культурного и профессионального развития, обеспечения профессиональной мобильности выпускника.

Содержание основных образовательных программ обусловлено социально-экономическими особенностями Волгоградской области и соответствующими запросами работодателей и социальных партнёров, в том числе заключивших Соглашение о партнёрстве в целях создания и развития образовательного кластера среднего профессионального образования по отраслям «Машиностроение», «Строительная отрасль», «Сельское хозяйство» для дальнейшей совместной деятельности по подготовке кадров в рамках федерального проекта

«Профессионалитет» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» (далее – Соглашение).

Основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в техникуме представлены программами подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии (далее – ППКРС) и программами подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ).

ППССЗ/ППКРС представляет собой комплекс основных характеристик образования, включая цели, ожидаемые результаты, содержание, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочные и методические материалы. Программа также включает рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы и программу государственной итоговой аттестации.

Специальности СПО, сроки и формы освоения определяются лицензией на право ведения образовательной деятельности, а их содержание, сроки и требования к результатам освоения устанавливаются соответствующими ФГОС СПО в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ППССЗ/ППКРС разрабатывается в форме комплекта документов, который обновляется с учётом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

Разработанные ППССЗ/ППКРС обеспечивают достижение обучающимися результатов, установленных соответствующим ФГОС СПО. Вариативная часть программ формируется на основе требований ФГОС СПО с учетом соответствующих профессиональных стандартов (при их наличии) и/или квалификационных требований, а также соответствующими запросами работодателей и социальных партнёров, заключивших Соглашение.

Основная образовательная программа ППССЗ/ППКРС подлежит обязательному размещению на официальном сайте техникума с обеспечением свободного доступа без регистрации в общедоступном формате. Размещение осуществляется своевременно после утверждения программы с целью обеспечения открытости и прозрачности образовательного процесса, а также доступности информации для обучающихся, их законных представителей, работодателей и иных заинтересованных лиц.

II. Содержание основной образовательной программы

2.1. Структура образовательной программы

ООП СПО включает в себя: РАЗДЕЛ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

1.2. Нормативные документы

1.3. Перечень сокращений

РАЗДЕЛ 2. ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников

3.2. Профессиональные стандарты

3.3. Осваиваемые виды деятельности

РАЗДЕЛ 4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ

ПРОГРАММЫ

- 4.1. Общие компетенции
- 4.2. Профессиональные компетенции
- 4.3. Матрица компетенций выпускника

РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 5.1. Учебный план
- 5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы
- 5.3. План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на рабочем месте)
- 5.4. Календарный учебный график
- 5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей
- 5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы
- 5.7. Практическая подготовка
- 5.8. Государственная итоговая аттестация

РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы
 - 6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
 - 6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы
 - 6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы
- Приложения:
- Рабочие программы профессиональных модулей
 - Рабочая программа учебной практики
 - Рабочая программа производственной практики
 - Рабочие программы дисциплин
 - Материально-техническое оснащение
 - Программа государственной итоговой аттестации
 - Рабочая программа воспитания

Образовательная программа разрабатывается в форме комплекта документов, который ежегодно обновляется с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы. Каждый компонент образовательной программы разрабатывается в форме единого документа или комплекта документов.

Основные характеристики образовательной программы (Пояснительная записка) является обязательным компонентом ООП СПО и содержит следующие сведения:

- а) цель и задачи образовательной программы;
- б) квалификацию, присваиваемую по завершении освоения образовательной программы;
- в) перечень профессий или должностей работников, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии);
- г) сведения:
 - о федеральном государственном образовательном стандарте, на основе которого разработана образовательная программа (с указанием наименования, кода специальности/профессии и реквизитов);
 - о профессиональных стандартах, иных квалификационных требованиях, которые учитывались при формировании ООП СПО, с указанием их наименований, реквизитов и уровней квалификации;

- о сроке освоения образовательной программы;
- о языках, на которых осуществляется обучение;
- о обосновании распределения часов вариативной части ООП;
- о практиках, предусмотренных образовательной программой;
- об использовании при реализации образовательной программы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Структура и объем ППССЗ/ППКРС, включая перечень учебных циклов, дисциплин, профессиональных модулей и их трудоемкость, которые определяются федеральным государственным образовательным стандартом по соответствующей специальности. Обязательная часть программы обеспечивает достижение обучающимися обязательных результатов освоения программы, установленных ФГОС с учетом ПООП (ПООП-П). Вариативная часть обеспечивает дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда, а также с учетом требований цифровой экономики и возможностями продолжения образования.

При определении структуры ППССЗ/ППКРС и трудоемкости ее освоения применяется система зачетных единиц, при этом одна зачетная единица соответствует 32-36 академическим часам.

Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются Техникумом самостоятельно на основе требований ФГОС СПО с учетом соответствующих ПООП, ПООП-П, профессиональных стандартов (при их наличии) и/или квалификационных требований, а также соответствующими запросами работодателей и социальных партнёров, заключивших Соглашение.

Учебный план по соответствующей специальности разрабатывается заместителем директора по учебной работе. Объем часов вариативной части ФГОС распределяется на введение новых учебных дисциплин и модулей в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности образовательной организации, либо на увеличение объема учебных дисциплин и профессиональных модулей обязательной части. Учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, государственной итоговой аттестации, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

Учебный план предусматривает следующие учебные циклы:

- общеобразовательный (для образовательных программ, осваиваемых на базе основного общего образования);
- социально-гуманитарный цикл;
- общепрофессиональный цикл;
- профессиональный цикл и разделы: - практика;
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Реализация учебного плана ООП СПО осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком, разрабатываемым на каждый год обучения. Календарным учебным графиком определяются сроки изучения учебных дисциплин (МДК), прохождения практики обучающихся, промежуточной аттестации, каникул, государственной итоговой аттестации, а также распределение объема обязательной и вариативной частей образовательной программы, объемные параметры циклов и практики с учётом ПООП и ПООП-П.

Общеобразовательный, социально-гуманитарный и общепрофессиональный учебные циклы состоят из дисциплин. Профессиональный учебный цикл состоит из профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. При освоении социально-гуманитарного, общепрофессионального и профессионального циклов выделяется объем учебных занятий, практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы. Перечень и объем обязательных дисциплин, предусмотренных при освоении ППССЗ/ППКРС определяются федеральным государственным образовательным стандартом по соответствующей специальности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. Практика входит в профессиональный цикл и имеет следующие виды – учебная практика и производственная практика, которые реализуются в форме практической подготовки.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки организуется при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик и иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом.

Практическая подготовка реализуется через проведение практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных видов учебной деятельности, предусматривающих активное участие обучающихся в выполнении элементов работ, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью.

В период прохождения практики практическая подготовка организуется посредством выполнения обучающимися конкретных видов работ в условиях образовательной организации или производственной базы, отражающих специфику профессиональной деятельности.

Виды практик и способы их проведения устанавливаются образовательной программой и согласуются с требованиями ФГОС СПО с учетом ПООП и ПООП-П.

Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена включает:

- текущий контроль успеваемости, осуществляемый на основе итогов аттестаций по учебным предметам, модулям и курсам;
- промежуточную аттестацию, организуемую в ходе освоения образовательной программы для оценки формирования компетенций;
- государственную итоговую аттестацию, подтверждающую достижение обучающимися планируемых результатов по образовательной программе.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников проводится в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин (модулей);
- оценка сформированности профессиональных компетенций и умений.

Для обучающихся мужского пола в рамках образовательной программы предусматривается освоение основ военной службы в объемах установленных соответствующими ФГОС СПО, в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и нормативными актами в области обороны и военной подготовки граждан, для подгрупп девушек это время используется на освоение основ медицинских знаний.

Государственная итоговая аттестация проводится в следующих формах, если иное не установлено соответствующими ФГОС СПО по реализуемой специальности:

- в форме демонстрационного экзамена для выпускников, осваивающих ППКРС;
- в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы) для выпускников, осваивающих ППССЗ;

- в форме государственного экзамена и (или) защиты дипломного проекта.

Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником образовательной программы и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем независимой экспертной оценки выполненных практических заданий, проводимых в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

Демонстрационный экзамен может проводиться по двум уровням:

- базовом уровне, который основывается на требованиях Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО);
- профильном уровне, который реализуется по решению образовательной организации на основании заявлений выпускников и включает квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе по направлению «Туризм и сфера услуг» образовательного кластера Профессиоалитет, в том числе являющимися стороной Соглашения, договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся.

Демонстрационный экзамен проводится с использованием единых оценочных материалов, утвержденных ФГБОУ ДПО ИРПО и размещенных по адресу <https://bom.firpo.ru/Public/2445>, включающих комплекты оценочной документации, варианты практических заданий и критерии оценивания.

2.2. Порядок разработки и утверждения основной образовательной программы СПО

Новая образовательная программа разрабатывается по инициативе руководства техникума на основе образовательных стандартов ФГОС СПО и с учетом требований профессиональных стандартов в соответствующей профессиональной области. Для разработки создаётся рабочая группа в составе директора техникума, его заместителей, заведующих отделов техникума и преподавателей (далее – разработчики).

Рабочая группа разрабатывает ППССЗ/ППКРС на основании требований соответствующего ФГОС СПО, квалификационных требований работодателей, потребностей регионального рынка труда. Рабочая группа выбирает профессиональные стандарты, с учётом которых разрабатывается ППССЗ/ППКРС, в освоения ППССЗ/ППКРС с учётом примерной основной образовательной программы (ПООП).

Новая образовательная программа СПО рассматривается на заседании методического совета государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Волгоградский профессиональный техникум кадровых ресурсов», согласуется с социальными партнёрами, работодателями и утверждается директором техникума.

Учебный план по каждой форме реализации ППССЗ/ППКРС на соответствующий учебный год утверждается директором техникума и согласуется с социальными партнёрами, работодателями, а также с заместителями директора по учебной работе, по учебно-производственной работе, заведующими отделами (кафедрами).

Рабочие программы учебных дисциплин согласовываются и утверждаются на заседании методического совета (№ протоколов, даты); рекомендуются методическим советом к использованию в учебном процессе.

Рабочие программы профессиональных модулей согласовываются и утверждаются на заседании методического совета (№ протоколов, даты); рекомендуются методическим советом к

использованию в учебном процессе, согласовываются с социальными партнёрами, работодателями и утверждаются директором техникума.

Рабочие программы учебной и производственной практики разрабатываются в соответствии с Положением о проведении практики обучающихся, осваивающих образовательные программы СПО. Рабочие программы учебной и производственной практики согласовываются и утверждаются на заседании методического совета (№ протоколов, даты); рекомендуются методическим советом к использованию в учебном процессе, согласовываются с социальными партнёрами, работодателями и утверждаются директором техникума.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и профессиональным модулям согласовываются и утверждаются на заседании методического совета (№ протоколов, даты); рекомендуются методическим советом к использованию в учебном процессе. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по профессиональным модулям разрабатываются и утверждаются техникумом после предварительного положительного заключения работодателей;

- для государственной итоговой аттестации согласовываются и утверждаются на заседании методического совета (№ протоколов, даты); рекомендуются методическим советом к использованию в учебном процессе, согласовываются с социальными партнёрами, работодателями и утверждаются директором техникума.

Программы государственной итоговой аттестации утверждаются директором техникума после их обсуждения на заседаниях методического совета с участием председателей государственных экзаменационных комиссий.

Учебно-методическое обеспечение учебного процесса согласовываются и утверждаются на заседании методического совета (№ протоколов, даты); рекомендуются методическим советом к использованию в учебном процессе.

Разработка образовательной программы, её основных компонентов и её утверждение осуществляется в срок, не позднее до 25 августа года начала обучения.

2.3. Порядок модернизации, актуализации и обновления основных образовательных программ СПО

Согласно требованиям образовательных стандартов ФГОС СПО, образовательная программа ежегодно обновляется с учётом запросов работодателей Волгоградской области, особенностей региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в части всех компонентов, кроме целей (миссии) и основных планируемых образовательных результатов. Основанием для обновления образовательной программы могут выступать:

- инициатива и предложения разработчиков программы и/или преподавателей;
- результаты оценки качества образовательной программы;
- объективные изменения инфраструктурного, кадрового характера и/или других ресурсных условий реализации образовательной программы.

Обновления отражаются в соответствующих структурных элементах образовательной программы (учебном плане, матрице компетенций, рабочих программах учебных дисциплин, программах практик и т.п.).

Модернизация и/или актуализация образовательной программы подразумевает более значительное изменение в ее содержании и условиях реализации, чем при плановом обновлении,

и может затрагивать также цели (миссию), планируемые образовательные результаты. Модернизация и/или актуализация может проводиться по инициативе руководства техникума или группы разработчиков с целью учета произошедших изменений в образовательном пространстве и профессиональном поле, на рынке образовательных услуг или рынке труда, в требованиях к структуре ППССЗ/ППКРС, условиях реализации, оценке качества освоения программы.

Все элементы структуры ППССЗ/ППКРС, содержание которых непосредственно или опосредованно связано с профессиональными стандартами, актуализируются с учётом соответствующих профессиональных стандартов. Актуализация включает определение необходимости доработки и (или) разработки новых документов, внесение изменений в действующие с целью обеспечения учёта положений профессиональных стандартов.

ППССЗ/ППКРС по специальностям, реализуемым в техникуме, обновляются, модернизируются, актуализируются не позднее 1 сентября текущего года в части состава вариативных учебных дисциплин и профессиональных модулей, установленного в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ дисциплин и профессиональных модулей, программ учебной и производственной практики, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся, по результатам реализации ППССЗ/ППКРС в предыдущем учебном году.

Преподаватели техникума представляют свои предложения по модернизации, актуализации и обновлению в элементы структуры ППССЗ/ППКРС на заседаниях методических комиссий техникума с участием работодателей в конце учебного года.

Результаты корректировки рабочих программ и (или) фондов оценочных средств, других составных частей учебно-методического комплекса ведущими преподавателями рассматриваются на заседаниях педагогических комиссий техникума.

Ежегодные изменения по модернизации, актуализации и обновлению обсуждаются и принимаются на заседании методического совета, согласуются с социальными партнёрами, утверждаются директором техникума.

2.4. Взаимодействие с работодателями и социальными партнёрами при проектировании образовательных программ СПО

Работодатели и их представители включаются в состав рабочей группы, ответственной за разработку и обновление образовательной программы, обеспечивая учет актуальных профессиональных требований и стандартов отрасли.

Согласование образовательной программы с работодателями, представителями работодателей и социальными партнёрами, в том числе участниками Соглашения проводится в следующих случаях:

при введении новых учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей; при изменении содержания или видов практик в ответ на запросы работодателей; при добавлении дополнительных профессиональных компетенций в программу в связи с потребностями регионального рынка труда; в иных случаях, значимых для обеспечения соответствия программы требованиям работодателей.

Порядок согласования образовательной программы включает следующие этапы:

подготовка комплекта документов, направляемых на согласование (проекты разделов программ, пояснительная документация, таблицы соответствия компетенций требованиям и запросам работодателей); направление документов работодателям/социальным партнёрам на

рассмотрение; проведение консультаций и взаимных обсуждений по содержанию проектов программ; выработка совместных решений и внесение корректировок в программу; оформление результатов в виде согласования с подписями уполномоченных

представителей сторон на титульном листе ООП; установление сроков рассмотрения и согласования не позднее 30 календарных дней с момента направления документации.

Социальными партнёрами техникума признаются организации различных областей и сфер деятельности, осуществляющие сотрудничество с техникумом на взаимовыгодных основаниях, направленное на подготовку и последующее трудоустройство специалистов, востребованных на рынке труда Волгоградской области. Приоритетным направлением выступает развитие образовательного кластера СПО по отраслям «Машиностроение», «Строительная отрасль», «Сельское хозяйство» в рамках федерального проекта «Профессионалитет» государственной программы РФ «Развитие образования» и организациям, включённым в Соглашение о партнёрстве.

Сотрудничество ведётся с работодателями и представителями работодателей из различных отраслей и сфер деятельности, включая организации различных форм собственности (государственные, муниципальные, частные), взаимодействующие с техникумом для обеспечения качественной подготовки кадров, востребованных на региональном и федеральном рынках труда.

2.5. Организационно-методические требования к рабочей программе дисциплины (модуля)

Основные задачи рабочей программы

Рабочая программа дисциплины, профессионального модуля является одной из составляющих ППССЗ/ППКРС, элементом учебно-методического комплекта дисциплины/ профессионального модуля, с помощью которой реализуются следующие цели и задачи:

- внедрение системно-деятельностного подхода в образовательный процесс для достижения обучающимися личностных, метапредметных и предметных результатов обучения в соответствии с ФГОС СОО;
- внедрение компетентного подхода в образовательный процесс, а именно: определение совокупности компетенций, формируемых дисциплиной /модулем (в соответствии с ФГОС СПО и ППССЗ/ППКРС), а также знаний и умений обучающихся, необходимых для их дальнейшего успешного обучения и последующей профессиональной деятельности;
- оптимизация структуры и содержания учебного материала с целью обеспечения содержательно-логических связей с другими дисциплинами (предыдущими и последующими), а также устранения дублирования изучаемого материала с другими дисциплинами профиля;
- распределение объема часов дисциплины по семестрам, темам и видам занятий в зависимости от формы обучения;
- определение методов и форм текущего контроля и проведения промежуточной аттестации обучающихся с использованием соответствующих оценочных средств;
- учебно-методическое и материально-техническое обеспечение условий формирования у обучающихся необходимых компетенций;

- определение образовательных методов и технологий формирования комплекса компетенций при освоении данной дисциплины, профессионального модуля.

Разработка рабочей программы дисциплины, профессионального модуля:

Рабочие программы для ППССЗ/ППКРС по специальности нового набора разрабатываются согласно учебному плану.

Рабочая программа разрабатывается преподавателем для всех дисциплин, профессиональных модулей как обязательной, так и вариативной части учебного плана.

При разработке, рассмотрении и утверждении рабочей программы должно быть обеспечено ее соответствие ФГОС СПО и ФГОС СОО (для общеобразовательных дисциплин), учебному плану.

Учитывая специфику каждой формы обучения (очная, заочная), реализуемой с нормативным или сокращенным сроком, составляется индивидуальный вариант рабочей программы.

Для дисциплины, профессионального модуля, которые предусмотрены учебным планом более чем на один семестр, рабочая программа в своей основной части разрабатывается в соответствии с содержательными особенностями каждого семестра.

При разработке рабочей программы должны быть учтены:

- содержание рабочей программы дисциплин, профессиональных модулей, изучаемых на предыдущих, параллельных и последующих этапах обучения;

- потребности заинтересованных сторон, а именно: обучающихся, преподавателей техникума, родителей, работодателей, государства и др.;

- материальные и информационные ресурсы техникума;

- новейшие достижения в области науки, техники, экономики, социальной сферы; - прогрессивные формы, технологии обучения и методы воспитания; - содержание учебников и учебных пособий.

- актуальность дисциплины, профессионального модуля в рамках реализации образовательной программы:

- формирование личностных, метапредметных и предметных результатов обучения (для общеобразовательных дисциплин);

- формирование и развитие общих и профессиональных компетенций;

- подготовка обучающихся к решению задач профессиональной деятельности.

- оценка информационно-технического обеспечения дисциплины, профессионального модуля:

- наличие информационной базы техникума;

- наличие материально-технической базы, обеспечивающей выполнение лабораторных работ и практических занятий;

- обеспеченность дисциплины, профессионального модуля основной и дополнительной литературой в библиотеке техникума, в том числе в ЭИОС;

- методическое обеспечение всех видов учебной работы (аудиторных занятий, внеаудиторной самостоятельной работы студентов и т.д.;

- методическое обеспечение всех видов учебных занятий.

Требования к разработке и оформлению рабочей программы:

Рабочая программа учебной дисциплины, профессионального модуля – документ, предназначенный для реализации содержательного базиса учебной дисциплины, профессионального модуля на основе компетентного подхода в составе образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии и специальности СПО.

Ответственность за разработку рабочей программы несет председатель методической комиссии, за которой она закреплена. Непосредственным исполнителем разработки (переработки) рабочей программы является преподаватель, назначенный на текущий учебный год в соответствии с распределенной нагрузкой.

Рабочая программа разрабатывается преподавателями самостоятельно на основе современных требований к модели профессионально-компетентного специалиста, руководствуясь Федеральным государственным образовательным стандартом по соответствующей профессии или специальности, учебным планом профессии или специальности образовательной программы. Рабочая программа должна содержать требования к результатам освоения в виде сформированности компетенций обучающегося по результатам изучения данной дисциплины.

Преподаватель, разрабатывающий рабочую программу, должен:

- представить место дисциплины, профессионального модуля в будущей профессиональной деятельности выпускника, т.е. выявить ее компетентностный аспект;
- изучить выделенные на дисциплину, профессиональный модуль профессиональные компетенции и требования работодателей, согласовать их с соответствующим отделением (кафедрой) и учесть их при составлении программы;
- преобразовать согласованные компетентностные требования в конкретные знания, умения дисциплины/ профессионального модуля и наметить технологию их формирования (где, когда и как нарабатываются, как проверяются);
- сформировать контролирующие материалы, обеспечивающие проверку соответствия обучаемого требованиям его компетентностной характеристике.

Рабочая программа дисциплины, профессионального модуля разрабатывается и оформляется в соответствии с макетами, содержащимися в приложениях к данному Положению.

Титульный лист должен содержать:

- наименование образовательного учреждения;
- наименование учебной дисциплины, профессионального модуля в соответствии с ФГОС СПО по профессии или специальности;
- год разработки.

Оборотная сторона титульного листа содержит сведения о программе, ее принадлежности к профессии/специальности (группе специальностей), о разработчиках и рассмотрении на методическом совете.

Содержание рабочей программы учебной дисциплины:

в паспорте рабочей программы, профессионального модуля указываются:

- область применения рабочей программы, принадлежность к образовательной программе в соответствии с ФГОС по профессии (программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих – ППКРС) или специальности (программа подготовки специалистов среднего звена – ППССЗ) СПО;

- место учебной дисциплины, профессионального модуля в структуре образовательной программы – принадлежность дисциплины, профессионального модуля к учебному циклу;

- цели и задачи учебной дисциплины, профессионального модуля – требования к результатам освоения учебной дисциплины в соответствии с перечисленными ФГОС по профессии или специальности СПО и дополнительные требования (требования работодателей, профессиональных стандартов и/или квалификационных требований) за счет часов вариативной части ФГОС СПО. Цель рабочей программы представляет собой общую формулировку учебных намерений преподавателя, именно то, что преподаватель планирует охватить в блоке обучения;

- количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины, профессионального модуля – общий объем часов на рабочую программу, выделение количества часов на практическую подготовку и теоретическое обучение при реализации рабочей программы дисциплины/профессионального модуля и самостоятельная работа обучающихся.

Раздел 2 «Структура и содержание учебной дисциплины» состоит из двух подразделов. В подразделе 2.1. приводятся в табличной форме виды учебной работы, в подразделе 2.2. в тематическом плане раскрывается последовательность изучения разделов и тем рабочей программы, указывается распределение учебных часов по разделам и темам дисциплины.

По каждой учебной теме (разделу) приводятся:

- номер и наименование темы (раздела);
- содержание учебного материала;
- лабораторные работы и (или) практические занятия (порядковый номер и наименование);

- рекомендуемая тематика курсовой работы (проекта); - виды самостоятельной работы обучающихся.

При разработке этого подраздела необходимо руководствоваться следующим:

- внутри каждого раздела указываются соответствующие темы;
- требования к знаниям и умениям по темам должны соответствовать основным требованиям к знаниям и умениям, которыми должны овладеть студенты после изучения дисциплины, указанным в паспорте программы;

- по каждой теме описывается содержание учебного материала в дидактических единицах, наименования необходимых лабораторных работ и практических занятий (отдельно по каждому виду), контрольных работ, а также тематика самостоятельной работы и тематика курсового проекта или работы (для специальностей СПО);

- при планировании самостоятельной работы студента указываются виды внеаудиторной работы. Студенту могут быть рекомендованы такие виды заданий, как проработка учебной литературы и подготовка конспектов, решение упражнений и задач, выполнение расчётно-графических работ, анализ производственных ситуаций, решение ситуационных производственных задач, подготовка к деловым играм и участие в них, работа на тренажёрах, подготовка рефератов, докладов, презентаций, исследовательская учебная работа и др. Формы

контроля самостоятельных работ могут следующие: проверка тетрадей и выполненных работ, оценка устного сообщения, презентации, реферата и др.

В разделе «Условия реализации учебной дисциплины» указываются требования к минимальному материально-техническому обеспечению для реализации учебной дисциплины: оборудование учебного кабинета или лаборатории, технические средства обучения (тренажеры, модели, макеты, аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные технические средства); информационное обеспечение обучения (перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов) представляет собой перечень основных и дополнительных источников, составленный в соответствии с ГОСТом.

В разделе «Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины» приводятся результаты обучения (основные умения, усвоенные знания, указанные в п. 1.3 паспорта рабочей программы), формы и методы контроля оценки результатов обучения.

Основным требованием, предъявляемым к результатам обучения, является их оценивание, для этого необходимо разработать инструменты, позволяющие определить степень достижения обучающимися установленных результатов образования. При этом можно рекомендовать два метода оценивания: метод прямого оценивания (письменные экзамены, проектные работы, Портфолио, тестирование и т.д.); метод косвенного оценивания (опрос работодателей, сравнение с другими учебными заведениями, анкетирование выпускников, показатели отсева и трудоустройства и т. д.). Основная задача преподавателя при разработке рабочей программы обеспечить соответствие методов обучения результатам обучения.

Общие требования к оформлению рабочей программы учебной дисциплины:

оформление рабочей программы учебной дисциплины должно выполняться в текстовом редакторе MS Word. Тип шрифта – Times New Roman. Шрифт основного текста – обычный, размер 12 пт. Междустрочный интервал – 1,0.

III. Заключительные положения

Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия заменяющего его локального нормативного акта.

Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом директора техникума в случаях:

- изменения законодательства Российской Федерации в сфере образования;
- внесения изменений в федеральные государственные образовательные стандарты СПО;
- реорганизации структуры техникума, влияющей на реализацию ООП СПО; - по результатам внутреннего мониторинга качества образования.

Инициатива по внесению изменений может исходить от:

- директора техникума;
- заместителей директоров;
- руководителей структурных подразделений;
- педагогических работников, участвующих в реализации ООП СПО.

Проекты изменений и дополнений подлежат обязательному рассмотрению на заседании педагогического совета Техникума.

Действие настоящего Положения прекращается:

- с момента утверждения нового Положения об основных профессиональных образовательных программах;
- при ликвидации Техникума в установленном законодательством порядке.

При принятии нового Положения в его заключительных положениях должно содержаться прямое указание о признании утратившим силу настоящего Положения.

Все ранее принятые локальные нормативные акты Техникума, противоречащие настоящему Положению, подлежат приведению в соответствие с ним в течение 30 дней с момента его вступления в силу.

Спорные вопросы, возникающие при применении настоящего Положения, разрешаются директором Техникума.

IV. Приложения

Титульный лист основной профессиональной образовательной программы –
(ППССЗ/ППКРС)

Комитет образования и науки Волгоградской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Волгоградский профессиональный техникум кадровых ресурсов»

СОГЛАСОВАНО

(наименование, печать, подпись, Ф.И.О.
работодателя/работодателей, социальных

партнёров, с которым(-и) согласована
программа)

«__» _____ 202__

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «ВПТКР»

_____ С.С. Полонский

«__» _____ 202__

Уровень профессионального образования

Среднее профессиональное образование

Образовательная программа

Специальность _____

Квалификация (и) выпускника

202__ год

Содержание основной профессиональной образовательной программы СПО – программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ/ППКРС), разработанной на основе ФГОС СПО

Содержание

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы
- 1.2. Нормативные документы
- 1.3. Перечень сокращений

РАЗДЕЛ 2. ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

- 3.1. Область профессиональной деятельности выпускников
- 3.2. Профессиональные стандарты
- 3.3. Осваиваемые виды деятельности

РАЗДЕЛ 4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 4.1. Общие компетенции
- 4.2. Профессиональные компетенции
- 4.3. Матрица компетенций выпускника

РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 5.1. Учебный план
- 5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы
- 5.3. План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на рабочем месте)
- 5.4. Календарный учебный график
- 5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей
- 5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы
- 5.7. Практическая подготовка
- 5.8. Государственная итоговая аттестация

РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы
- 6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
- 6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы
- 6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы

ПРИЛОЖЕНИЕ 1:

Рабочие программы профессиональных модулей
Рабочая программа учебной практики
Рабочая программа производственной практики

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Рабочие программы дисциплин

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Материально-техническое оснащение

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

Программа государственной итоговой аттестации

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

Рабочая программа воспитания

Приложение:

Титульный лист и лист согласования для общеобразовательных дисциплин

Комитет образования и науки Волгоградской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Волгоградский профессиональный техникум кадровых ресурсов»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОД.01.01_____

Специальность/профессия _____

Квалификация (и) выпускника

Волгоград

20____

Рабочая программа учебной дисциплины «_____» является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС СПО по специальности/профессии [код и название специальности/профессии] на базе основного общего образования. Программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287, с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой специальности/профессии среднего профессионального образования и с учётом Примерной рабочей программы учебной дисциплины «_____» (одобрена решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол № от 202__).

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Волгоградский профессиональный техникум кадровых ресурсов»

Составитель-разработчик:

преподаватель _____ (подпись)

Рекомендовано Методическим советом
государственного бюджетного
профессионального образовательного
учреждения «Волгоградский
профессиональный техникум кадровых
ресурсов» Протокол № ____ от «____»
_____ 20 ____ г. _____ (подпись)

зам. директора по учебно-производственной
работе

Согласовано и утверждено на заседании
методической комиссии «_____»
Протокол № ____ от «____» _____ 20 ____ г. _____ (подпись)

Председатель МК

Содержание

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины
2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины
3. Условия реализации общеобразовательной дисциплины
4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

Комитет образования и науки Волгоградской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Волгоградский профессиональный техникум кадровых ресурсов»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Специальность/профессия _____

Квалификация (и) выпускника

Волгоград
20____

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности/профессии _____, утверждённого приказом _____ от _____ № _____ (Зарегистрировано в Минюсте России _____ № 34873) и с учётом примерной образовательной программы по специальности/профессии _____, утверждённой Приказом ФГБОУ ДПО ИРПО № _____

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Волгоградский профессиональный техникум кадровых ресурсов»

Составитель-разработчик:

Рекомендовано Методическим советом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Волгоградский профессиональный техникум кадровых ресурсов» Протокол № ____ от «____» _____ 20 ____ г. преподаватель _____ (подпись) зам. директора по учебно-производственной работе _____ (подпись)

Согласовано и утверждено на заседании

методического совета «_____»
Протокол № ____ от «____» _____ 20 ____ г.

Председатель МК

_____ (подпись)

Содержание

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины
2. Структура и содержание учебной дисциплины
3. Условия реализации учебной дисциплины
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «_____» является обязательной/вариативной частью _____ цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК, ПК.....

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	
в т.ч. в форме практической подготовки	
В т. ч.:	
теоретическое обучение	
практические занятия	
<i>Самостоятельная работа</i>	
Промежуточная аттестация	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Раздел 1.			
Тема 1.1.	Содержание учебного материала		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Характеристика основных показателей услуг		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Промежуточная аттестация			
Всего:			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд Техникума обеспечен печатными и/или электронными образовательными и информационными ресурсами для использования в образовательном процессе:

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

3.2.2. Дополнительные источники

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки

Комитет образования и науки Волгоградской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Волгоградский профессиональный техникум кадровых ресурсов»

СОГЛАСОВАНО

(наименование, печать, подпись, Ф.И.О.
работодателя/работодателей, социальных
партнёров, с которым(-и) согласована
программа)
«__» _____ 202__

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «ВПКР»

С.С. Полонский
«__» _____ 202__

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.01 _____

Специальность/профессия _____

(для направленности «_____»)
при наличии

Квалификация (и) выпускника

Рабочая программа профессионального модуля составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности/профессии _____, утверждённого приказом _____ от _____ № _____ (Зарегистрировано в Минюсте России _____

№ 34873) и с учётом примерной образовательной программы по специальности/профессии _____, утверждённой Приказом ФГБОУ ДПО ИРПО № _____

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Волгоградский профессиональный техникум кадровых ресурсов»

« _____ »

Составитель-разработчик:

преподаватель _____
(подпись)

Рекомендовано Методическим советом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Волгоградский профессиональный техникум кадровых ресурсов» Протокол № ____ от «____» _____ 20__ г.

зам. директора по учебно-производственной работе

(подпись)

Согласовано и утверждено на заседании методического совета Протокол № ____ от «____» _____ 20__ г.

Председатель МК _____
(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля
2. Структура и содержание профессионального модуля
3. Условия реализации профессионального модуля
4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ _____**

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающихся должен освоить основной вид деятельности «_____» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД	
ПК	

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Владеть навыками	
Уметь	

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов – в том числе в форме практической
подготовки –

Из них на освоение МДК – в том числе самостоятельная работа – ____.

практики, в том числе учебная – производственная – Промежуточная аттестация –

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической.	Объем профессионального модуля, ак. час.					
				Обучение по МДК				Практики	
				Всего	В том числе				
					Лабораторных и практических. занятий	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация	Учебная	Производственная
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Учебная практика								
	Производственная практика								
	Промежуточная аттестация								
	Всего:								

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
1	2	3
Раздел 1.		
МДК		
Тема 1.1.	Содержание	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
Тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 1		
Учебная практика		
Виды работ		
Производственная практика		
Виды работ		
Промежуточная аттестация		
Всего		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинеты:

Лаборатория:

Мастерские: Оснащенные базы практики в следующих организациях и учреждениях:

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд Техникума обеспечен печатными и/или электронными образовательными и информационными ресурсами для использования в образовательном процессе:

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

3.2.2. Дополнительные источники

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки